

## CITTÀ DI MONCALIERI

Servizi Sociali

SELEZIONE AD EVIDENZA PUBBLICA PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO DEL TERZO SETTORE PER LA COPROGETTAZIONE E LA GESTIONE DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, INTEGRAZIONE E TUTELA RIVOLTI AI BENEFICIARI DEL PROGETTO TERRITORIALE ADERENTE AL SISTEMA DI PROTEZIONE PER RICHIEDENTI ASILO E RIFUGIATI (S.P.R.A.R.).

### VERBALE DI SELEZIONE N. 1

#### FASE AMMINISTRATIVA (IN SEDUTA PUBBLICA)

L'anno duemilasedici, il giorno diciannove del mese di gennaio, alle ore 10.00, in Moncalieri c/o una Sala del Palazzo Civico, Piazza Vittorio Emanuele II, si è riunita in seduta pubblica la Commissione giudicatrice nominata con determinazione dirigenziale n. 40 del 18.01.2016, così composta:

- Dirigente dr.ssa Federica Deyme in qualità di Presidente;
- Funzionario Prefettura dr.ssa Donatella Giunti in qualità di Commissario
- Direttore Servizi Sociali dr.ssa Ines Tolosa in qualità di Commissario;
- Assistente Amministrativo dr.ssa Silvia Tosco con funzioni di Segretario verbalizzante.

Il Presidente dà atto che alla seduta odierna sono presenti i seguenti soggetti in rappresentanza di operatori:

Sig.a Liliana Prandi in rappresentanza di Coop. Sociale Liberi Tutti C. Id. N. AR8467960 Comune di Torino;

Sig.a Luisa Giors Fueri in rappresentanza di Coop. Sociale Orso C. Id. N. AV7013183 Comune di Venaria Reale;

Il Presidente invita i componenti della Commissione a prender atto e conoscenza di tutti i documenti di selezione, dichiara aperta la seduta pubblica per la verifica delle domande di partecipazione degli operatori interessati alla selezione in oggetto e fa constatare che:

- con determinazione dirigenziale n. 1867 del 4.12.2015, pubblicata ed esecutiva ai sensi di legge, è stata avviata la procedura di selezione ad evidenza pubblica in oggetto, mediante la pubblicazione all'Albo, sul Sito istituzionale dell'Ente, sul sito della Regione e con la medesima determinazione si è proceduto ad approvare i corrispondenti documenti di selezione, da esperirsi in base agli elementi e punteggi massimi a disposizione, illustrati nel dettaglio nell'avviso di selezione. Come specificato nell'avviso di selezione, la procedura rientra nel settore dei servizi sociali e pertanto è ricompresa nell'allegato II B del D. Lgs. 163/06 e, pertanto, allo stesso non si applicano tutte le disposizioni del suddetto decreto, ma soltanto quelle richiamate dall'art. 20 del D. Lgs. 163/06 s.m.i. e le altre espressamente richiamate nell'avviso di selezione.

- si è provveduto regolarmente alle pubblicazioni prescritte dalle norme vigenti e, precisamente: sul sito istituzionale dell'Ente, all'Albo Pretorio e sul sito Regionale;

- entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 18.01.2016 sono pervenute le seguenti candidature:

1. Coop. Soc. L'Isola di Ariel - indirizzo: C.so Moncalieri 51 - 10133 Torino - P.IVA/COD.FISC. 09489490012 - prot. n. 2550 del 18.01.2016, ore 08.57.

3. Coop. Soc. Pietra Alta Servizi - indirizzo: Via Le Chiuse 59 - 10144 Torino - P.IVA/COD.FISC. 08183670010 - prot. n. 2786 del 18.01.2016, ore 11.26.

2. Coop. Soc. Liberi Tutti - indirizzo: Via Lulli 8/7 - 10148 Torino - P.IVA/COD.FISC. 078201120017 - prot. n. 2840 del 18.01.2016, ore 11.38.

4. Coop. Soc. O.R.SO - indirizzo: Via Bobbio 21/A - 10141 Torino - P.IVA/COD.FISC. 05338190019 in costituendo RTI con Coop. Soc. Educazione Progetto S.C.S. - prot. n. 2865 del 18.01.2016, ore 11.53.

Tutto ciò premesso, il Presidente ricorda le modalità di selezione, regolamentate dall'art. 11 dell'Avviso e di seguito indicate:

1) (fase pubblica) verifica della documentazione amministrativa e delle dichiarazioni prodotte e prescritte all'art. 10 del predetto avviso al fine di stabilire per ciascun concorrente l'ammissione o meno alla selezione, ovvero:

- verifica integrità dei plichi pervenuti;
- apertura dei plichi medesimi e esame all'interno di ciascuno della presenza delle due buste: Busta 1 (contenente la Documentazione amministrativa, modelli A/Abis; B, C, D e Busta 2 (contenente Ipotesi di progetto, modello E completo di scheda organigramma);
- apertura della "Busta 1 - Documentazione amministrativa" e verifica della completezza e della correttezza formale della documentazione;
- verifica che non sussistano per alcuno dei partecipanti cause di esclusione dalla procedura. In presenza di cause di esclusione i partecipanti saranno esclusi senza ulteriore preavviso.

Concluse queste operazioni, la Commissione procederà, al solo fine di verificare la presenza e la completezza della documentazione, all'apertura della "Busta 2 - Ipotesi di progetto" di ciascuno dei candidati.

2) in seduta riservata, la Commissione esaminerà e valuterà le ipotesi di progetto comparandole fra loro e attribuendo a ciascuna i relativi punteggi, sulla base dei parametri di valutazione indicati all' art. 8. dell'avviso medesimo, procedendo ai calcoli relativi all'attribuzione dei punteggi;

4) in seduta pubblica, la cui data e ora, verrà pubblicata successivamente sul sito dell'Ente:

- a) alla comunicazione del punteggio attribuito all'ipotesi di progetto presentato;
- b) alla formazione della graduatoria finale ottenuta sommando i punteggi attribuiti all'ipotesi di progetto di ciascun partecipante e alla conseguente individuazione del soggetto partner nel candidato che avrà conseguito il punteggio complessivamente più elevato

Il Presidente dà atto che all'art. 8 dell'Avviso è previsto:

Nel caso in cui due partecipanti abbiano conseguito uguale punteggio, si procederà alla selezione mediante sorteggio.

L'A.C. si riserva la facoltà di procedere alla selezione anche in presenza di una sola candidatura, ovvero di non selezionare alcun soggetto.

L'A.C. si riserva, comunque, di non procedere all'individuazione del partner in caso di offerta non soddisfacente sotto il profilo qualitativo.

Il Presidente procede quindi a verificare, con esito positivo, che i plichi delle candidature pervenute risultino regolarmente sigillati, accertando l'assenza di segni indicativi di alterazioni e/o manomissioni dei plichi medesimi.

Handwritten signatures and initials, including a large 'S' and several other marks, located at the bottom right of the page.

Il Presidente procede all'apertura del plico pervenuto dall'operatore: Coop. Soc. L'Isola di Ariel

Per tale plico si procede alla verifica delle buste contenute nel medesimo plico, come prescritto dall'Avviso e dopo aver verificato l'integrità delle medesime buste si procede all'apertura:

- della "Busta 1- Documentazione amministrativa" e ogni documento amministrativo e dichiarativo in essa contenuto, viene verificato dal Presidente al fine di valutare l'ammissibilità della candidatura alla fase successiva della selezione. Sulla base, quindi, delle verifiche effettuate, la documentazione risulta regolare e l'operatore Coop. Soc. L'Isola di Ariel è ammesso alle fasi successive della procedura di selezione;

Si procede, quindi, all'apertura della "Busta B - Offerta tecnica" al solo fine di procedere alla verifica dei documenti prodotti;

Successivamente, il Presidente procede all'apertura del plico pervenuto dall'operatore: Coop. Soc. Pietra Alta Servizi.

Per tale plico si procede alla verifica delle buste contenute nel medesimo plico, come prescritto dall'Avviso e dopo aver verificato l'integrità delle medesime buste si procede all'apertura:

- della "Busta 1- Documentazione amministrativa" e ogni documento amministrativo e dichiarativo in essa contenuto, viene verificato dal Presidente al fine di valutare l'ammissibilità della candidatura alla fase successiva della selezione. Sulla base, quindi, delle verifiche effettuate, la documentazione risulta regolare e l'operatore Coop. Soc. Pietra Alta Servizi è ammesso alle fasi successive della procedura di selezione;

Si procede, quindi, all'apertura della "Busta B - Offerta tecnica" al solo fine di procedere alla verifica dei documenti prodotti;

Successivamente, il Presidente procede all'apertura del plico pervenuto dall'operatore: Coop. Soc. Liberi Tutti.

Per tale plico si procede alla verifica delle buste contenute nel medesimo plico, come prescritto dall'Avviso e dopo aver verificato l'integrità delle medesime buste si procede all'apertura:

- della "Busta 1- Documentazione amministrativa" e ogni documento amministrativo e dichiarativo in essa contenuto, viene verificato dal Presidente al fine di valutare l'ammissibilità della candidatura alla fase successiva della selezione.

Sulla base, quindi, delle verifiche effettuate, la documentazione risulta regolare e l'operatore Coop. Soc. Liberi Tutti è ammesso alle fasi successive della procedura di selezione;

Si procede, quindi, all'apertura della "Busta B - Offerta tecnica" al solo fine di procedere alla verifica dei documenti prodotti;

Successivamente, il Presidente procede all'apertura del plico pervenuto dall'operatore: Coop. Soc. O.R.SO

Per tale plico si procede alla verifica delle buste contenute nel medesimo plico, come prescritto dall'Avviso e dopo aver verificato l'integrità delle medesime buste si procede all'apertura:

- della "Busta 1- Documentazione amministrativa" e ogni documento amministrativo e dichiarativo in essa contenuto, viene verificato dal Presidente al fine di valutare l'ammissibilità della candidatura alla fase successiva della selezione.

Sulla base, quindi, delle verifiche effettuate, la documentazione risulta regolare e l'operatore Coop. Soc. O.R.SO è ammesso alle fasi successive della procedura di selezione;

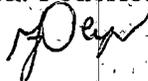
Si procede, quindi, all'apertura della "Busta B - Offerta tecnica" al solo fine di procedere alla verifica dei documenti prodotti;

Il Presidente, alle ore 11,15 dichiara chiusa la seduta e dispone che i plichi contenenti l'ipotesi di progetto, nonché la documentazione amministrativa venga custodito in luogo chiuso e inaccessibile a terzi.

Letto, approvato e sottoscritto.

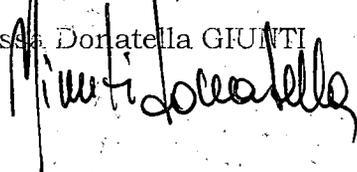
IL PRESIDENTE

Dr.ssa. Federica DEYME



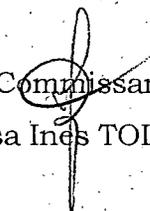
Il Commissario

Dr.ssa. Donatella GIUNTI



Il Commissario

Dr.ssa Ines TOLOSA



Segretario verbalizzante

Dr.ssa Silvia TOSCO

