

## GRUPPO 3

1. La transizione al digitale
2. I flussi documentali cartacei ed informatizzati: differenze, benefici e criticità.
3. Che cos'è l' hardware?
4. Che cos'è il software?
5. Il Digital Divide
6. La marca temporale
7. Internet
8. Intranet
9. Firma digitale: descrizione e funzionamento
10. Qual è lo scopo dell'utilizzo del ID utente e della password?
11. Che cosa si intende con il termine backup?

Three handwritten signatures in black ink are located at the bottom right of the page. The first signature is a stylized 'MA', the second is a cursive 'AD', and the third is a cursive 'De'.

12. Cloud: cos'è e quali sono le funzionalità per la Pubblica Amministrazione

13. Pericoli del web: elencare i più rilevanti e le contromisure da adottare

14. Posta Elettronica e PEC: definizione e differenze

15. In cosa consiste l'utilità di programmi tipo WinZip?

16. Che cos'è la RAM?

17. Che cos'è l'URL?

18. Che cosa significa Netiquette?

19. Che cosa significa BUG?

20. Che cosa è la LAN?

21. A cosa serve outlook?

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page. There are four distinct marks: a large stylized signature on the left, a smaller signature in the middle, and two more stylized marks on the right, possibly initials or a second signature.