**Al Comune di Moncalieri**

**Ufficio Polizia Amministrativa**

 **OGGETTO: RICHIESTA INSERIMENTO ATTRAZIONE IN LICENZA**

\_l\_ sottoscritt\_

nato/a a prov. il / /

residente in prov.

via/piazza n°. c.a.p.

Codice Fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | Partita Iva | | | | | | | | | | | |

Numero R.E.A. | | | | | | | | | | | | RECAPITO TELEFONICO | | | | | | | | | | | | |

RECAPITO POSTALE

in qualità di legale rappresentante della:

Società

Con sede legale in via/piazza n°:

Codice Fiscale / Partita Iva | | | | | | | | | | | | | | | | | RECAPITO TELEFONICO | | | | | | | | | | | | |

RECAPITO POSTALE

**CHIEDE**

L’inserimento sulla propria licenza n° rilasciata dal Comune di Moncalieri il / /

della/e seguente attrazione/i:

DENOMINAZIONE:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

MISURE:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CODICE IDENTIFICATIVO:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DESCRIZIONE:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DICHIARA**

Di essere consapevole che il rilascio di dichiarazioni mendaci e la presentazione di atti falsi sono puniti penalmente (articoli 75-76 del Dpr 445/2000);

Di avere la disponibilità delle attrazioni in quanto :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Di allegare alla presente domanda:

* attestazione di proprietà dell’attrazione/i (Fattura, rogito notarile, donazione);
* dichiarazione del donatore e specificazione del grado di parentela in caso di donazione
* dichiarazione dell’interessato attestante l’avvenuto decesso del dante causa nonché accettazione dell’eredità unitamente a dichiarazione degli altri eredi (anche cumulativa) di rinuncia dell’eredità a favore del richiedente e originale della licenza del defunto.
* certificato di collaudo dell’attrazione/i in corso di validità
* certificato di attribuzione del codice identificativo dell’attrazione;
* atto di voltura del codice identificativo;
* copia libretto di attività (log book)
* assicurazione R.C. Terzi per l’esercizio dell’attività della/e attrazione/i per la/e quale/i viene richiesto l’inserimento in licenza

di avere preso visione dell’informativa per il trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento Europeo n. 679/2016);

Altro

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Moncalieri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell’art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016**

**1. Premessa**
 Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016 (GDPR), Il Comune di Moncalieri, in qualità di “Titolare” del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all’utilizzo dei suoi dati personali.
**2. Titolare del trattamento dei dati personali**
Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il, Comune di Moncalieri - Piazza Vittorio Emanuele II, 2 - 10024 – Moncalieri, Tel: 011/64.01.369-205
**3. Responsabile della protezione dei dati personali**
Il Comune di Moncalieri ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la Società Acta Consulting S.r.l. contattabile all’indirizzo e-mail: dpo@actaconsulting.it
**4. Responsabili del trattamento**
Il Comune di Moncalieri può avvalersi di soggetti terzi opportunamente nominati responsabili del trattamento per l’espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui il Comune ha la titolarità.  Conformemente a quanto stabilito dall’art. 28 del Regolamento UE 679/2016 con tali soggetti il Comune sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile del trattamento al rispetto dalla normativa.
Il responsabile del trattamento interno è il Dirigente del Settore Gestione E Sviluppo del Territorio , arch. Nicola PALLA, contattabile all’indirizzo e-mail: nicola.palla@comune.moncalieri.to.it
**5. Finalità e base giuridica del trattamento**
Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Moncalieri per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell’art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso.
I dati personali saranno trattati dal Comune di Moncalieri esclusivamente per le finalità di: rilascio autorizzazioni /concessioni che rientrano nei compiti istituzionali dell’Amministrazione e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.
Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per perseguire le finalità dichiarate.

**6. Destinatari dei dati personali**I Suoi dati personali saranno trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono state impartite idonee istruzioni volte alla concreta tutela dei dati personali.I suoi dati personali non saranno oggetto di comunicazione o diffusione, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.
**7. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**
 I suoi dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell’Unione europea.
**8. Periodo di conservazione**I suoi dati saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.
**9. Modalità di trattamento** I dati personali forniti saranno oggetto di trattamento nel rispetto del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) sia con strumenti informatici sia su supporti cartacei, nel rispetto di adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza previste dal Regolamento ed esclusivamente da incaricati autorizzati dal titolare o dai fornitori opportunamente nominati responsabili del trattamento.
**10. I suoi diritti** Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:
• di accesso ai dati personali;
• di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
• di opporsi al trattamento;
• di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali nel caso ritenga che i suoi diritti vengano violati.
Per esercitare i Suoi diritti può contattare il titolare del trattamento tramite posta raccomandata all’indirizzo - Piazza Vittorio Emanuele II, 2 - 10024 - Moncalieri o tramite PEC all’indirizzo: protocollo@cert.comune.moncalieri.to.it