



CITTA' DI MONCALIERI
Servizi di direzione e Gestione infrastrutture
Ufficio Patrimonio

**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE
DI ORTI SOCIALI URBANI**

ZONE: S. MARIA – TETTI PIATTI - CENTRO STORICO

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE
DAL 1/12/2021 ALLE ORE 12 DEL 30/12/2021

E' indetto, ai sensi del "Regolamento comunale per l'assegnazione e la conduzione degli orti sociali urbani" e della Determina n. 2263 del 25/11/2021, il Bando per la formazione della graduatoria generale per l'assegnazione degli orti urbani attualmente liberi e che si renderanno disponibili nel periodo di vigenza della medesima.

L'Amministrazione Comunale con il presente bando intende assegnare complessivamente n 11 aree attualmente libere, da adibire ad orto sociale urbano e precisamente:

N. 2 LOTTI in zona S. Maria (tra via Juglaris e via S. Maria).

N. 2 LOTTI in zona Centro Storico (area compresa tra via Petrarca e via Albini).

N. 7 LOTTI in zona Tetti Piatti

L'orto sociale urbano è un appezzamento di terreno di proprietà della Città di Moncalieri, destinato alla coltivazione di piante da frutto, ortaggi, erbe aromatiche, fiori, assegnato a cittadini residenti interessati a svolgere questa attività per il soddisfacimento delle necessità proprie e della propria famiglia.

Sarà disposta una graduatoria unica, sulla base delle domande pervenute entro i termini prestabiliti

Tra il Comune di Moncalieri e l'assegnatario dell'orto sarà stipulato apposito atto di concessione, redatto secondo quanto disposto dal "Regolamento comunale per l'assegnazione e la conduzione degli orti sociali urbani" approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 5 del 29 gennaio 2016 e modificato con Delibera di Consiglio comunale n. 95 del 30 settembre 2021

CONDIZIONI GENERALI E REQUISITI

Possono partecipare i cittadini che al momento della presentazione della domanda risiedono nel Comune di Moncalieri.

Ad ogni nucleo familiare è concesso non più di un orto sociale urbano.

Non hanno diritto all'assegnazione soggetti conviventi a soggetti proprietari di appezzamenti di terreno, o pertinenze di edifici, destinati o destinabili ad orto nel territorio della Provincia di Torino
L'assegnazione dell'orto avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione della concessione terminerà il 31 dicembre del quarto anno successivo.

La concessione dell'area destinata ad orto è onerosa e prevede il pagamento di un canone annuale pari ad 1,00 euro al mq. con aggiornamento ISTAT.

ZONA	LOTTO	MQ	CANONE ANNUALE
Santa Maria	N. 2	60	Euro 60,00
Santa Maria	N. 13	60	Euro 60,00
Centro Storico	N. 5	59	Euro 59,00
Centro Storico	N. 12	59	Euro 59,00
Tetti Piatti	N. 1	101	Euro 101,00
Tetti Piatti	N. 3	116	Euro 116,00
Tetti Piatti	N. 4	114	Euro 114,00
Tetti Piatti	N. 10	67	Euro 67,00
Tetti Piatti	N. 16	87	Euro 87,00
Tetti Piatti	N. 17	103	Euro 103,00
Tetti Piatti	N. 19	87	Euro 87,00

E' inoltre dovuto da ogni assegnatario il rimborso per la spesa relativa ai consumi.

All'atto della sottoscrizione del contratto di concessione e a garanzia del rispetto degli obblighi assunti, l'assegnatario verserà al Comune di Moncalieri la somma di euro 100,00 a titolo di deposito cauzionale, importo fisso per tutti gli orti, indipendentemente dalla metratura.

La cauzione sarà restituita al momento della cessazione della gestione del lotto mentre sarà incamerata dal Comune in caso di violazione del contratto.

Il canone definito e il rimborso spese per consumi dovranno essere versati in un'unica soluzione annua dal concessionario alla Tesoreria Comunale.

Il mancato pagamento del canone concessorio e delle spese determinerà la decadenza dall'assegnazione.

Sono esonerati dal pagamento del canone e della cauzione i soggetti aventi un indicatore ISEE inferiore a 3.000,00 Euro.

Per la gestione degli orti potrà essere individuato un rappresentante degli assegnatari scelto dagli stessi a maggioranza.

L'Amministrazione Comunale ha facoltà di far eseguire dai propri funzionari tutti i controlli che riterrà necessari ed opportuni nel corso dell'assegnazione al fine di verificare il corretto rispetto del presente contratto e del Regolamento procedendo, in caso di violazioni, alla decadenza del titolo di assegnatario.

CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria sarà stilata applicando i criteri stabiliti all'art. 3 del Regolamento comunale.

Modalità di attribuzione dei punteggi:

A) Situazione familiare:

- nucleo familiare composto da quattro o più persone: 4 punti
- nucleo familiare composto da due o tre persone: 2 punti
- nucleo familiare composto da una persona: 1 punto

- nucleo familiare con un componente diversamente abile certificato: un ulteriore punto

B) Indicatore ISEE del nucleo familiare:

da 0,00 a 5.000,00	4 punti
da 5.001,00 a 10.000,00	2 punti
da 10.001,00 a 15.000,00	1 punto
oltre 15.000	0 punti
assenza di ISEE o ISEE scaduto	0 punti

C) Età anagrafica del richiedente

- età maggiore o uguale a 65 anni : 4 punti
- inferiore a 65 anni : 2 punti

Valutazione delle domande

Le domande presentate saranno valutate da apposita Commissione composta, come da Regolamento, dal Dirigente dell'Area Patrimonio o suo delegato, dal Dirigente dei Servizi Sociali o suo delegato e dal Dirigente del settore Gestione Infrastrutture o suo delegato.

Gli assegnatari degli orti saranno individuati con apposita determinazione dirigenziale che approverà la graduatoria.

La scelta dell'orto da parte del singolo assegnatario sarà effettuata in base alla posizione occupata nella graduatoria; il primo assegnatario sceglierà l'orto di preferenza, a seguire il secondo assegnatario e così via.

La graduatoria ha validità fino all'emissione di nuovo Bando.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande dovranno essere redatte sul modulo allegato e potranno essere:

- spedite all'indirizzo: Città di Moncalieri - Servizio Patrimonio – Via Principessa Clotilde 10, 10124 Moncalieri;
- oppure*
- consegnate a mano all'Ufficio Protocollo del Comune (Via Principessa Clotilde 10 – orari per il pubblico: dal lunedì al giovedì dalle ore 8.30 alle ore 12.15, venerdì dalle 8.30 alle 12.00;

In entrambi i casi le domande dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 30/12/2021 pena esclusione.**

Faranno fede la data e l'ora apposti all'atto del ricevimento da parte dell'Ufficio Protocollo. Le domande pervenute successivamente, anche se spedite anteriormente, saranno escluse.

I cittadini potranno, successivamente alla pubblicazione della graduatoria definitiva presentare durante tutto l'arco dell'anno solare nuove domande per l'assegnazione di orti. L'apposita commissione valuterà le domande due volte l'anno e procederà all'inserimento delle stesse in graduatoria a seconda del punteggio conseguito.

ALTRE INFORMAZIONI

Il presente bando e relativi allegati sono scaricabili dal sito internet <http://www.comune.moncalieri.to.it/>

Il Responsabile del procedimento e del trattamento dei dati personali (trattati ai sensi del D.lgs 196/2003) è il Dirigente del Servizio Patrimonio, Dott. Roberto BIANCATO
Per informazioni rivolgersi a: Ufficio Patrimonio – tel. 011 6401240 - 222
Email: ufficio.patrimonio@comune.moncalieri.to.it.

AGGIORNAMENTO SUCCESSIVO ALLA PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA DEFINITIVA

Il Comune si avvale della facoltà prevista dall'art. 3 del Regolamento di aggiornare la graduatoria mediante l'inserimento di nuove domande che potranno essere presentate durante tutto l'anno. L'apposita commissione valuterà le domande due volte l'anno e procederà all'inserimento delle stesse in graduatoria a seconda del punteggio conseguito.

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO U.E. 2016/679

In osservanza di quanto disposto dall'articolo 13 del Regolamento U.E. 2016/679, il Comune di Moncalieri fornisce le seguenti informazioni agli utenti in merito all'utilizzo dei dati personali.

Il titolare del trattamento è il Comune di Moncalieri, Piazza Vittorio Emanuele II, 10024 Moncalieri, Tel. 011/6401411 (centralino) – PEC: protocollo@cert.comune.moncalieri.to.it

Il responsabile della protezione dei dati (D.P.O.) è la società ACTA Consulting s.r.l. che ha indicato quale incaricato per la funzione il dott. Antonio Sucamiele

Il Titolare tratta i dati personali, qualificabili come qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile, mediante una o più operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione. A norma dell'art. 6 del Regolamento U.E. 2016/679 il trattamento è lecito solo se ricorre una delle seguenti condizioni:

- a) l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità;
- b) il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;
- c) il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;
- d) il trattamento è necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica;
- e) il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;

f) il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore.

I dati personali sono trattati secondo le specifiche finalità previste dai singoli procedimenti amministrativi. La finalità del trattamento è definita dalle fonti normative che disciplinano i singoli procedimenti.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente competente del settore specifico e/o tematico al quale si riferiscono le informazioni, le pubblicazioni ed ogni altro dato presente sulla Rete Civica, secondo gli atti di organizzazione vigenti.

I dati personali acquisiti saranno conservati per un periodo di tempo strettamente necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali e dei procedimenti e per il rispetto delle norme previste dalla normativa vigente per la conservazione degli atti e dei documenti della P.A. ai fini archivistici.

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali e la loro eventuale rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano e di opporsi al loro trattamento. L'interessato ha altresì il diritto alla portabilità dei dati.

L'interessato ha sempre diritto alla revoca del consenso prestato. In questo ultimo caso, la revoca del consenso al trattamento dei dati da parte dell'interessato non pregiudica la liceità dei trattamenti effettuati fino alla revoca. L'interessato ha facoltà di proporre reclamo all'autorità di controllo come da previsione normativa ex art. 13, paragrafo 2, lettera d, del Regolamento U.E. 2016/679

Il Titolare del trattamento deve informare l'interessato se la comunicazione dei dati è richiesta dalla legge e delle possibili conseguenze per la mancata comunicazione di tali dati. (art. 13, paragrafo 2, lettera e Regolamento U.E. 2016/679)

Si informa che i Dirigenti delle strutture sono "Responsabili del trattamento" di tutti i trattamenti e delle banche dati personali esistenti nell'articolazione organizzativa di rispettiva competenza

Il Dirigente Servizio Patrimonio
Dott. Roberto BIANCATO



