

Allo Sportello Unico \_\_\_\_\_ Comune / Comunità / Unione \_\_\_\_\_

## DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' TEMPORANEA DI PUBBLICO SPETTACOLO E/O INTRATTENIMENTO (\*)

(Ai sensi dell'art. 68 e art. 69 del T.U.L.P.S. approvato con R.D. 18/06/1931 n. 773)

(\*) La domanda va presentata in caso di: eventi superiori a 200 persone partecipanti oppure eventi con termine oltre le ore 24 del giorno di inizio (indipendentemente dal numero di partecipanti)

**IL/LA SOTTOSCRITTO/A**

*(sempre necessario)*

Cognome		Nome		Codice fiscale		
Luogo di nascita		Provincia	Stato	Data nascita	Sesso (M/F)	
Cittadinanza		Estremi documento soggiorno		Rilasciato da	Il	Scadenza
Residente in		Provincia	Stato			
Indirizzo residenza				N. civico	CAP	
PEC (Domicilio elettronico)		Email (Posta elettronica)		Telefono fisso / cellulare		

**PER CONTO DELLA DITTA O SOCIETA'**

*(eventuale)*

In qualità di					
Della ditta/società/impresa (denominazione)		Forma giuridica			
Codice fiscale		Partita IVA			
Camera di Commercio (C.C.I.A.A.)					
<input type="radio"/> iscritta alla C.C.I.A.A.		<input type="radio"/> non ancora iscritta (*)		<input type="radio"/> non necessita di iscrizione al R.I.	
Iscritta alla C.C.I.A.A. di		Provincia	Numero R.E.A.		
Con sede legale in (comune)		Provincia	Stato		
Indirizzo				N. civico	CAP
PEC (Posta Elettronica Certificata)		Email (Posta elettronica)		Telefono fisso / cellulare	

(\*) Si ricorda che l'iscrizione alla Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) va effettuata entro 30 giorni dall'avvio



**SEZIONE B - PUBBLICO SPETTACOLO IN LUOGHI APERTI AL PUBBLICO O ESPOSTI AL PUBBLICO  
(AREE O LOCALI PRIVATI)**

<b>Il pubblico spettacolo viene effettuato</b>	
<input type="radio"/>	nei locali dove il sottoscritto svolge la propria attività
<input type="radio"/>	nei seguenti locali
<input type="radio"/>	nella seguente area privata

**Localizzazione pubblico spettacolo**

<b>locali/area privata siti/a in</b>					
Comune				CAP	
Indirizzo (Via, Viale, Piazza, ecc.)		Num. civico	Scala	Piano	Interno

Capienza massima di persone (utenti e personale)	Superficie totale dei locali/struttura
num.	m <sup>2</sup>

**DICHIARAZIONI**

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e degli artt. 483, 495 e 496 del Codice Penale e che inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione resa, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento conseguito sulla base della dichiarazione non veritiera ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

<input type="checkbox"/>	di nominare, ai sensi dell'art. 116 del "Regolamento per l'esecuzione del TULPS", un proprio rappresentante per la sede in oggetto, inquadrandolo secondo le normative di legge e nel rispetto del CCNL di categoria
<input checked="" type="checkbox"/>	di impegnarsi ad adottare, entro l'attivazione dell'esercizio, tutte le misure necessarie al fine di rispettare le norme, le prescrizioni e le autorizzazioni in materia edilizia, urbanistica e igienico-sanitaria, nonché le norme in materia di sicurezza e prevenzione incendi
<input checked="" type="checkbox"/>	di impegnarsi a comunicare tempestivamente, e comunque entro i termini richiesti dalla normativa vigente e dai regolamenti comunali, ogni variazione relativa a stati, fatti, condizioni e titolarità rispetto a quanto dichiarato nella presente

*(Da non compilare se chi presenta la domanda è una attività di somministrazione che effettua lo spettacolo nella propria superficie di somministrazione)*

<input type="checkbox"/>	che l'attività sarà abbinata all'attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande per la quale <input type="radio"/> presenta contestualmente <input type="radio"/> ha presentato in data	<input type="radio"/> presenta la relativa scia per la somministrazione temporanea
--------------------------	---	--

che il pubblico spettacolo sarà effettuato					
<input type="radio"/>	in data	Dalle ore	alle ore	dalle ore	alle ore
<input type="radio"/>	nei giorni	Giorno	dalle ore	alle ore	
<input type="radio"/>	per il periodo	Dal	al	dalle ore	alle ore

che l'evento sarà svolto con le seguenti modalità	
<input type="checkbox"/>	all'evento potranno partecipare più di 200 persone
<input type="checkbox"/>	l'evento avrà termine oltre le ore 24 del giorno di inizio

Titolo di disponibilità dei locali/dell'area	
<input type="radio"/>	Proprietà
<input type="radio"/>	Affitto
<input type="radio"/>	Altro

che i locali/l'area ove si svolge il pubblico spettacolo sono/è di proprietà di		
Cognome	Nome	Codice fiscale
Denominazione sociale	Partita iva	

che relativamente alla presenza di animali					
<input type="radio"/>	l'attività non prevede la presenza di animali				
<input type="radio"/>	l'attività prevede la presenza di animali (allegare scheda informativa)				
<input type="checkbox"/>	animali non pericolosi				
<input type="checkbox"/>	animali pericolosi per i quali possiede dichiarazione idoneità detenzione animali pericolosi rilasciata dal Prefetto				
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Numero</th> <th>Data</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Numero	Data		
Numero	Data				

che relativamente alla normativa in materia di pubblica sicurezza (art. 80 TULPS)							
<input type="radio"/>	la struttura di pubblico spettacolo utilizzata è già autorizzata ai sensi dell'art.80 TULPS						
<input type="radio"/>	la struttura ha una capienza non superiore alle 200 persone e <input type="radio"/> si allega <input type="radio"/> ha presentato in data relazione tecnica resa ai sensi dell'art. 141 - comma 2 - Regolamento TULPS da un professionista iscritto all'albo						
<input type="radio"/>	la struttura ha capienza superiore a 200 persone ed è quindi sottoposta al rilascio dell'agibilità di pubblico spettacolo						
<input type="radio"/>	rilasciata con pratica						
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Num.</th> <th>Data</th> <th>Ente</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Num.	Data	Ente			
Num.	Data	Ente					
<input type="radio"/>	richiesta con						
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Num.</th> <th>Data</th> <th>Ente</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Num.	Data	Ente			
Num.	Data	Ente					
<input type="radio"/>	allega domanda per il rilascio del certificato di agibilità di pubblico spettacolo						

<input type="checkbox"/>	che relativamente ai luoghi e spazi all'aperto, utilizzati occasionalmente, privi di specifiche attrezzature per lo stazionamento del pubblico, nel rispetto del titolo IX del DM 19/08/1996, in riferimento alla idoneità statica delle strutture allestite e alla dichiarazione di esecuzione a regola d'arte degli impianti elettrici installati e all'approntamento e alla idoneità dei mezzi antincendio
<input type="radio"/>	ha presentato le relazioni dei tecnici abilitati in data
<input type="radio"/>	si allegano alla presente domanda le relazioni dei tecnici abilitati
<input type="radio"/>	si impegna a presentare, prima dell'inizio del pubblico spettacolo, le relazioni dei tecnici abilitati
<input type="checkbox"/>	di essere a conoscenza che ogni modifica dei requisiti dell'impianto deve essere tempestivamente comunicata al SUAP

#### In relazione alle emissioni sonore (impatto acustico)

<input type="radio"/>	che l'attività oggetto della domanda non utilizza impianti di diffusione sonora o comunque non è effettuata con diffusione di musica o utilizzo di strumenti musicali
<input type="radio"/>	che l'attività oggetto della domanda utilizza impianti di diffusione sonora o comunque è effettuata con diffusione di musica o utilizzo di strumenti musicali e che
<input type="radio"/>	non vengono superate le soglie della zonizzazione comunale ( <i>in tale caso presenta contestualmente la comunicazione di impatto acustico</i> )
<input type="radio"/>	vengono superate le soglie della zonizzazione comunale (emissioni superiori ai limiti della zonizzazione) ( <i>in tale caso presenta contestualmente istanza per il rilascio di nulla osta di impatto acustico</i> )

#### relativamente alle attività commerciali o produttive soggette a licenze, autorizzazioni, concessioni, segnalazioni o comunicazioni, ai fini del rilascio o rinnovo o della permanenza in esercizio subordinati alla verifica della regolarità del pagamento dei tributi locali da parte dei soggetti richiedenti (art. 15ter del D.L. 30/04/2019 n. 34 e s.m.i.):

<input type="radio"/>	di aver verificato che non è in vigore alcun Regolamento Comunale in materia
<input type="radio"/>	di aver preso visione del Regolamento Comunale in materia e di rispettare le condizioni di regolarità del pagamento dei tributi locali ivi previste

#### Note aggiuntive ed eventuali comunicazioni

--

#### QUADRO AUTOCERTIFICAZIONE

#### IL SOTTOSCRITTO DICHIARA INOLTRE

<input checked="" type="checkbox"/>	di non trovarsi nelle condizioni e/o cause ostative di cui agli art. 11, 131 T.U.L.P.S.
<input checked="" type="checkbox"/>	che non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159 del 06/09/2011 (codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 13/08/2010 n. 136 e s.m.i.)

#### ALLEGATI

	Allegato
<input type="checkbox"/>	 0748 - Dichiarazioni di altre persone (amministratori, soci) indicate all'art. 85 - commi 2, 2-bis, 2-ter, 2-quater - D.Lgs. 06/09/2011 n. 159
<input type="checkbox"/>	 1172 - Dichiarazione del rappresentante dell'attività di pubblico spettacolo e/o intrattenimento
<input type="checkbox"/>	Comunicazione di impatto acustico .....
<input type="checkbox"/>	Istanza e relativa documentazione di impatto acustico redatta da un tecnico competente in acustica, con l'indicazione delle misure previste per ridurre o eliminare le emissioni sonore, ai fini dell'ottenimento del nulla osta di

	<input type="checkbox"/> impatto acustico <hr/>												
<input type="checkbox"/>	SCIA per la somministrazione temporanea di alimenti e bevande <i>(in caso di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande)</i> <hr/>												
<input type="checkbox"/>	Domanda di occupazione temporanea di suolo pubblico <i>(in caso di occupazione di suolo pubblico)</i> <hr/>												
<input type="checkbox"/>	 0070 - Procura speciale / Delega												
<input type="checkbox"/>	Attestazione pagamento diritti suap <hr/> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Data pagamento</th> <th>Importo €</th> <th>Quietanza n°</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td colspan="3">IUV</td> </tr> <tr> <td colspan="3"> </td> </tr> </tbody> </table>	Data pagamento	Importo €	Quietanza n°				IUV					
Data pagamento	Importo €	Quietanza n°											
IUV													
<input type="checkbox"/>	Programma della manifestazione / Relazione con descrizione della attività che si intende effettuare <hr/>												
<input type="checkbox"/>	Scheda informativa <i>(in caso di presenza di animali)</i> <hr/>												
<input type="checkbox"/>	Titolo di disponibilità dei locali/aree utilizzate (atto di proprietà dei locali o contratto di locazione o dichiarazione di disponibilità ad altro titolo) <i>(in caso di effettuazione in locali / aree privati)</i> <hr/>												
<input type="checkbox"/>	Asseverazione certificata/relazione tecnica rilasciata da un tecnico abilitato per la verifica di agibilità ai sensi dell'art. 141 - comma 2 - regolamento TULPS <hr/>												
<input type="checkbox"/>	Relazioni dei tecnici abilitati ai sensi del titolo IX del DM 19/08/1996 <hr/>												
<input type="checkbox"/>	Domanda per il rilascio del certificato di agibilità di pubblico spettacolo <i>(in caso di domanda in corso)</i> <hr/>												
<input checked="" type="checkbox"/>	Documentazione riguardante: progetto di manifestazione, piano di emergenza ed evacuazione e quant'altro necessario in relazione alle misure di safety e security (in relazione a quanto previsto dalla attuale legislazione in materia) <hr/>												
<input checked="" type="checkbox"/>	Estremi dei codici identificativi delle marche da bollo e scansione delle stesse, annullate mediante la data, ovvero altre modalità di assolvimento, anche virtuale, dell'imposta di bollo <hr/>												
<input type="checkbox"/>	Altri allegati <hr/> Inserire una breve descrizione dell'allegato... <hr/>												

**INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ART. 13 DEL REG. UE 27/04/2016 N. 679)**

Il Reg. UE n. 679 del 27/04/2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento:  
 indirizzo mail/PEC

Responsabile della protezione dati dell'Ente titolare:  
indirizzo mail/PEC

Responsabile del Trattamento dei dati (eventuale)  
indirizzo mail/PEC

#### **Finalità del trattamento**

Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

#### **Modalità del trattamento**

I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

#### **Destinatari dei dati**

I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7/08/1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

#### **Diritti**

L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo a un'autorità di controllo come previsto dall'art. 15 del Reg. UE n. 2016/679. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte allo Sportello.

#### **Periodo di conservazione dei dati**

I dati personali saranno conservati, per un periodo di tempo stabilito in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa oppure, nel caso in ciò non sia possibile, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali essi sono raccolti e trattati.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data

Firma

**N.B.:** Firma autografa da apporre **esclusivamente** in caso di **presentazione cartacea**. In caso di **compilazione telematica** la firma apposta sul documento di procura speciale/delega assolve a tutti gli adempimenti previsti per legge.