



CITTÀ DI MONCALIERI

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 149 / 2021

Uff. UFFICIO PROGETTO GIOVANI

OGGETTO: BANDO MANIFESTAZIONI ED EVENTI 2021 - SERVIZI ISTRUZIONE, GIOVANI E SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE TECNOLOGIA – ESITO ISTRUTTORIA PRIMA FASE E ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI I TRANCHE

L'anno duemilaventuno il giorno sei del mese di Maggio alle ore 15:00 nella sede del Municipio di Moncalieri, si è riunita la GIUNTA COMUNALE, composta dai signori:

Cognome Nome	Qualifica	Presente
MONTAGNA PAOLO	Sindaco - Presidente	SI
BORELLO ALESSANDRA	Assessore	SI
MORABITO MICHELE	Assessore	SI
POMPEO LAURA	Assessore	SI
DI CRESCENZO SILVIA	Assessore	SI
MESSINA GIUSEPPE	Assessore	SI
GUIDA DAVIDE	Assessore	SI
FERRERO ANGELO	Assessore	SI

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott.ssa Stefania Truscia.

Si dà atto che per la presente seduta gli Assessori BORELLO ALESSANDRA, MORABITO MICHELE, POMPEO LAURA, DI CRESCENZO SILVIA, MESSINA GIUSEPPE, GUIDA DAVIDE e FERRERO ANGELO risultano collegati in audio videoconferenza secondo quanto disposto con Decreto Sindacale n. 53 del 05/11/2020.

Su proposta dell'Assessore all'Istruzione - Giovani - Legalità - Sistemi informativi e innovazione tecnologica - Rapporti con il Consiglio Comunale Davide GUIDA;

Premesso che

- l'Atto di Indirizzo assunto con Deliberazione della Giunta Comunale n. 39 del 7 dicembre 2020 con cui sono state approvate le linee guida per la redazione del bando per la stesura del calendario annuale delle iniziative, progetti, manifestazioni ed eventi;
- con Determinazione Dirigenziale n. 2424 del 18/12/2020 sono stati approvati, sulla base degli indirizzi e dei criteri approvati con Atto d'Indirizzo n.391 del 07.12.2020, il Bando 2021 con i relativi allegati, finalizzato alla raccolta delle differenti progettualità di manifestazioni ed eventi da realizzarsi nel 2021.
- con Determinazione Dirigenziale n. 255 del 26/02/2021 si è preso atto delle 288 istanze presentate a valere sul bando;

Rilevato che

- ai sensi dell'Atto di indirizzo e del Bando 2021 l'istruttoria della prima fase si deve concludere con i seguenti esiti:
 1. Patrocinio senza contributo e senza Benefits
 2. Patrocinio + Benefits
 3. Patrocinio + Contributo assegnato con le risorse allocate in sede di approvazione del bilancio preventivo
 4. Patrocinio + Contributo assegnato con le risorse allocate in sede di approvazione del bilancio preventivo + Benefits
 5. Patrocinio + Contributo qualora vengano stanziati nuove risorse a bilancio
 6. Patrocinio + Contributo qualora vengano stanziati nuove risorse a bilancio + Benefits
- ai sensi dell'Atto di indirizzo e del Bando 2021 i Benefits ed il Supporto organizzativo concedibili sono:
 1. Supporto organizzativo di tipo "logistico"
 2. Pulizia dell'area di svolgimento della manifestazione e la raccolta rifiuti
 3. Gratuità della Tassa Occupazione Suolo e Aree Pubbliche e della Imposta Comunale sulla Pubblicità, ove concedibili
 4. Concessione in uso gratuito di spazi, sedi e attrezzature comunali

Precisato infine che

ai sensi dell'Atto di indirizzo e del Bando 2021:

- gli eventi, una volta inseriti nel Calendario 2021 con l'adozione del presente atto, saranno successivamente sottoposti ad un'ulteriore fase di istruttoria tecnica per il rilascio dei titoli autorizzativi (ove necessari): la documentazione necessaria dovrà essere prodotta almeno 30 giorni prima della data prevista di inizio;
- durante entrambe le fasi di istruttoria potranno essere richieste: modifiche di budget e di calendario; l'integrazione con proposte analoghe; modifiche finalizzate al miglioramento del calendario 2021 nel suo complesso;
- nel corso dell'anno l'amministrazione si riserva la possibilità di approvare l'ulteriore concessione di contributi e benefit per l'organizzazione degli eventi che hanno ottenuto il patrocinio con la presente deliberazione, sempre previa verifica del rispetto dei criteri di ammissibilità, del periodo di svolgimento e delle disponibilità di bilancio.

Considerato che:

- La Città è innanzitutto la comunità di persone che la abita. E' fondamentale perciò che la Città sia a misura di persona ed offra un ambiente che favorisca e accompagni la crescita educativa e culturale dei cittadini di ogni età, che garantisca il benessere dei cittadini, sia dal punto di vista fisico che sociale, che tuteli i più deboli e operi per colmare le disuguaglianze, che combatta le discriminazioni e che stimoli i cittadini a far parte della vita attiva della comunità, attraverso l'impegno e la partecipazione nella cura dei beni comuni. Moncalieri dovrà essere la Città per le persone, e potrà diventarlo attraverso azioni che coinvolgono: - l'istruzione e la formazione scolastica, - Area Strategica 05:UNA CITTA' PER LE PERSONE ;
- Obiettivo strategico 05.09 *“Moncalieri Città dei Giovani: Creazione di occasioni di socialità, protagonismo, cittadinanza attiva e partecipazione alla vita della comunità locale dei giovani singoli e in gruppo (associazioni e gruppi informali). Percorsi di apprendimento/educazione di tipo non formale; Cura di luoghi, spazi e centri di aggregazione giovanile (punti giovani); lavoro di rete con i soggetti istituzionali, associativi e imprenditoriali del territorio che hanno competenze e collaborano alla definizione delle politiche per i giovani”*;
- La vicinanza alla popolazione passa anche attraverso sistemi efficaci di comunicazione come il sistema “Alert System”, sperimentato positivamente nel periodo cruciale della pandemia. In tale direzione intende muoversi l'Amministrazione Comunale consolidando e

sviluppando ulteriori sistemi di comunicazione quali: - periodico di informazione del Comune, con cadenza almeno trimestrale, da distribuire gratuitamente a tutti i capifamiglia moncalieresi con consegna in buca; - individuando, organizzando e attivando strumenti di comunicazione con le persone attraverso modalità di interazioni semplici, economiche e diffuse (sito internet, social network, mailing list, sms, app, ecc.)- Area strategica 06- UNA CITTA' BEN AMMINISTRATA;

- tali tematiche sono contenute nel Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021-2025;

Preso atto:

- dei costi previsti per l'organizzazione degli eventi e delle richieste di contributo indicate dalle associazioni nelle istanze di partecipazione al bando;
- della necessità di procedere all'esito dell'istruttoria della prima fase e a una prima assegnazione di contributi alle associazioni e per gli eventi indicati.

Dato atto che l'assegnazione di contributi e benefit avviene:

- previa verifica del rispetto dei criteri di ammissibilità generali per la concessione di un contributo finanziario, previsti dall'art. 4 del Regolamento comunale per la disciplina e valorizzazione dell'associazionismo nel territorio comunale e criteri per la concessione di contributi sussidi ed ausili;
- tenendo in considerazione la data e il periodo di svolgimento;
- sulla base dell'attuale disponibilità del bilancio 2021-2023, esercizio 2021;

Dato atto che:

- ai sensi del Regolamento comunale, la concessione del patrocinio comporta l'utilizzo gratuito delle strutture comunali;
- l'effettivo utilizzo delle strutture comunali concesse è però possibile previa verifica della disponibilità degli immobili e nel rispetto della normativa vigente, al momento dell'iniziativa, in tema di organizzazione di eventi e di rispetto delle misure di contenimento della pandemia da Sars Covid-19;
- il Servizio competente fornisce idoneo supporto logistico e organizzativo alle associazioni per tutti gli eventi che ricevono il patrocinio dalla Città di Moncalieri.

Tutto ciò premesso

SI PROPONE AFFINCHE' LA GIUNTA COMUNALE

Fatte proprie le argomentazioni del relatore;

Visti:

- l'art. 48 del D. Lgs. n. 267/2000 e l'art. 33 dello Statuto Comunale;
- l'art. 6 dello Statuto Comunale;
- il Regolamento per la concessione del patrocinio, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 49 del 18 marzo 1994;
- il Regolamento per la disciplina e valorizzazione dell'associazionismo nel territorio comunale e criteri per la concessione di contributi sussidi ed ausili, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 18.3.1994;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 del 09 marzo 2021 che approva il Documento Unico di Programmazione 2021-2025;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 6 aprile 2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione esercizi 2021-2023;
- la deliberazione n. 110 del 8 aprile 2021 con la quale la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) finanziario 2021-2023;

Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica del Dirigente Responsabile del Servizio interessato e in ordine alla regolarità contabile del Dirigente Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n. 267/2000.

DELIBERI

1. di approvare gli allegati A e B, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, contenenti l'**esito dell'istruttoria** della prima fase e la prima assegnazione di **contributi** per eventi approvati nell'ambito del bando manifestazioni ed eventi 2021 relativi ai Servizi Istruzione, Giovani e Sistemi Informativi e Innovazione tecnologica;
2. di dare atto che i **contributi**, concessi a parziale copertura delle spese preventivate nell'ambito delle risorse disponibili, sono pari a € **14.730,00** (Allegato B);

3. che la suddetta spesa complessiva di € **14.730,00**, ai sensi dell'allegato B, trova copertura sul bilancio 2021-2023, esercizio 2021, esigibilità 2021, capitolo di spesa n. 141125 ad oggetto "Progetto Giovani contributi" (conto finanziario U.1.04.04.01.001);
4. che il contributo verrà erogato (ai sensi dell'art. 6 del regolamento):
 - per il 70% ad esecutività della determinazione di impegno di spesa,
 - per il 30% a manifestazione avvenuta, previa presentazione di relazione illustrativa e di rendiconto economico;
5. di dare atto che la spesa di cui alla presente deliberazione non costituisce sponsorizzazione e risulta non rientrare tra le forme di contribuzione vietate dall'art 6 co. 9 del D. L. n. 78/2010, in quanto trattasi di contribuzione volta a sostenere un'iniziativa che rientra nei compiti del Comune ed è svolta nell'interesse della collettività; in particolare il Bando Eventi rientra sia nel Documento Unico di Programmazione 2021 - 2025 sia nelle finalità previste dalla normativa nazionale e locale;
6. di dare atto che qualora i soggetti individuati come assegnatari di contributo non posseggano tutti i requisiti a norma di legge, tali soggetti saranno esclusi successivamente dalla lista degli assegnatari di contributo con atto motivato del settore competente;
7. di dare atto che ogni soggetto organizzatore delle manifestazioni rientranti nell'elenco allegato, assume a proprio carico tutte le incombenze relative alla realizzazione delle iniziative, richieste di autorizzazione e relativi oneri, esonerando il Comune da ogni responsabilità per danni a persone e/o cose che si dovessero verificare in conseguenza e nel corso degli eventi, come da dichiarazione rilasciata dallo stesso in sede di istanza;
8. di dare atto in particolare che le associazioni organizzatrici dovranno garantire il rispetto di tutte le disposizioni anti-contagio vigenti e applicabili alla fattispecie concreta, con particolare riferimento alle indicazioni contenute nelle normative di contrasto al Covid-19 vigenti al momento dello svolgimento della manifestazione;
9. di demandare al Dirigente competente l'adozione degli atti di natura tecnica conseguenti.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione sopra riportata;

Udita la relazione dell'Assessore competente;

Con voti unanimi e palesi

DELIBERA

Di approvare la deliberazione sopra riportata.

Inoltre, con successiva votazione unanime e favorevole resa in forma palese, delibera di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del decreto legislativo 18.8.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.

Il Sindaco

Paolo Montagna

(firmato digitalmente)



Il Segretario Generale

Stefania Truscia

(firmato digitalmente)
