



CITTÀ DI MONCALIERI

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 551 / 2021

Uff. SERVIZIO GESTIONE ATTIVITA' ECONOMICHE

OGGETTO: RATEIZZAZIONE DEGLI IMPORTI DOVUTI A TITOLO DI MONETIZZAZIONE DEL FABBISOGNO PARCHEGGI EX ART. 8 ALLEGATO A ALLA D.G.R. 8.2.2010 N. 85-13268 E CONTESTUALE REVOCA DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 457 DEL 6.12.2013.

L'anno duemilaventuno il giorno trenta del mese di Dicembre alle ore 15:12 nella sede del Municipio di Moncalieri, si è riunita la GIUNTA COMUNALE, composta dai signori:

Cognome Nome	Qualifica	Presente
MONTAGNA PAOLO	Sindaco - Presidente	SI
BORELLO ALESSANDRA	Assessore	SI
MORABITO MICHELE	Assessore	NO
POMPEO LAURA	Assessore	SI
DI CRESCENZO SILVIA	Assessore	SI
MESSINA GIUSEPPE	Assessore	SI
GUIDA DAVIDE	Assessore	NO
FERRERO ANGELO	Assessore	NO

Partecipa alla seduta Il Segretario Generale Dott.ssa Stefania Truscia

Si dà atto che per la presente seduta gli Assessori BORELLO ALESSANDRA, POMPEO LAURA, DI CRESCENZO SILVIA e MESSINA GIUSEPPE risultano collegati in audio videoconferenza secondo quanto disposto con Decreto Sindacale n. 53 del 05/11/2020.

↓

Su proposta dell'Assessore alle Attività produttive – Commercio – Fiere e Mercati, Angelo FERRERO

Premesso che:

- ai sensi della normativa regionale che disciplina l'attività di somministrazione di alimenti e bevande, il soddisfacimento del fabbisogno totale di posti a parcheggio e di superficie previsto ex art. 8 dell'allegato A alla D.G.R. 8.2.2010 n. 85-13268 costituisce presupposto per il rilascio dell'autorizzazione o, nel caso di procedimento disciplinato dall'istituto della Segnalazione Certificata di Inizio Attività, per l'avvio dell'attività conseguente alla presentazione al Comune della S.C.I.A.;
- l'art. 8, comma 5 dell'allegato A alla D.G.R. 8.2.2010 n. 85-13268, stabilisce che *“per gli esercizi di somministrazione ubicati negli addensamenti e localizzazioni commerciali urbane A1, A2, A3, A4, L1, il fabbisogno dei posti parcheggio è monetizzabile contribuendo alla costituzione di un fondo destinato al finanziamento per la realizzazione di parcheggi di iniziativa pubblica dedicati alla zona di insediamento”* purché, come precisato con le indicazioni interpretative fornite dalla Regione Piemonte con prot. n. 9369 del 13.12.2010, *“il Comune abbia stabilito con proprio atto i criteri e le modalità che ne consentano l'applicazione”*;

Dato atto che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 5.4.2013, ad oggetto *“Determinazione dei valori della monetizzazione dei parcheggi ai sensi della deliberazione del Consiglio regionale n. 563-13414 del 29.10.1999 e s.m.i. e della deliberazione di Giunta regionale n. 85-13268 del 8.2.2010 e s.m.i.”*, il Comune di Moncalieri ha definito i criteri per la determinazione e la corresponsione degli importi dovuti a titolo di monetizzazione del fabbisogno parcheggi ex art. 8 dell'allegato A alla D.G.R. 8.2.2010 n. 85-13268;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 457 del 6.12.2013 è stata autorizzata, su richiesta degli operatori commerciali, la rateizzazione degli importi quantificati con D.C.C. n. 32 del 5/04/2013 relativamente agli esercizi di somministrazione di alimenti e bevande. In particolare, ai sensi del punto 2) del dispositivo, *“in analogia a quanto stabilito per la corresponsione del contributo di costruzione delle pratiche edilizie, il pagamento dell'importo dovuto (purché superiore ad € 15.000,00) per la monetizzazione dei parcheggi prescritti ai sensi dell'art. 8 DGR n. 85-123268/2010 per l'apertura (o l'ampliamento) dei pubblici esercizi possa essere effettuato tramite 4 rate di uguale importo (25% cadauna), purché il primo versamento avvenga contestualmente al ritiro del titolo edilizio e l'importo restante (da pagare tramite le 3 ulteriori rate) venga garantito attraverso apposita polizza assicurativa o bancaria emessa a favore del Comune di Moncalieri”*;

Atteso che le condizioni addotte a motivazioni della D.G.C. n. 457 del 6.12.2013, quali la *“congiuntura economica nazionale e locale [che] ha determinato per gli imprenditori una forte crisi di liquidità ed una forte contrazione dei consumi”*, sono ulteriormente peggiorate a seguito all'epidemia da Covid-19 in ragione della quale si sono determinate notevoli restrizioni, tra gli altri, all'attività dei pubblici esercizi in conseguenza delle azioni messe in atto dal Governo per il contenimento dell'emergenza sanitaria.

Visti i numerosi e ampi provvedimenti adottati a livello centrale e locale, volti ad assicurare un tempestivo sostegno economico a favore delle categorie più colpite dalle recenti restrizioni, con particolare riferimento agli interventi rivolti alle attività economiche e produttive.

Valutate opportune, nell'attuale congiuntura economica e sanitaria, le seguenti ulteriori azioni a sostegno del settore della somministrazione di alimenti e bevande, in particolare per favorire l'apertura di nuovi esercizi pubblici ovvero l'ampliamento degli esistenti:

- ammettere la rateizzazione quanto dovuto a titolo di monetizzazione del fabbisogno parcheggi ex art. 8 dell'allegato A alla D.G.R. 8.2.2010 n. 85-13268 a partire da importi pari o superiori ad € 5.000,00 (cinquemila/00);
- consentire una maggiore dilazione temporale del pagamento degli importi monetizzati fino ad un massimo di 8 (otto) rate semestrali.

Ritenuto pertanto di stabilire che i versamenti dell'importo rateizzato siano articolati come segue:

- 1^a rata da versare contestualmente all'avvio dell'attività di somministrazione conseguente a rilascio dell'autorizzazione o alla presentazione al Comune della S.C.I.A., nel caso di procedimento disciplinato dall'istituto della Segnalazione Certificata di Inizio Attività, unitamente alla presentazione di idonea polizza fideiussoria bancaria emessa a favore del Comune creditore a garanzia dell'importo residuo;
- n. 7 (sette) rate semestrali successive da versare, rispettivamente, entro 6 (sei), 12 (dodici), 18 (diciotto), 24 (ventiquattro), 30 (trenta), 36 (trentasei) e 42 (quarantadue) mesi dal pagamento della 1^a rata;

Tutto quanto sopra premesso e considerato,

SI PROPONE AFFINCHÈ LA GIUNTA COMUNALE

Fatte proprie le argomentazioni del proponente;

Vista la Legge regionale n. 38/2006 e s.m.i.;

Vista la deliberazione di Giunta regionale n.85-13268/2010 e il documento allegato A con la stessa approvato;

Vista la D.C.C. n. 32/2013;

Visto il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 e s.m.i.;

Visto lo Statuto Comunale;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 6 aprile 2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione esercizi 2021-2023;

Richiamata, altresì, la deliberazione n. 296 del 2 agosto 2021 con la quale la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica da parte del Dirigente del Servizio interessato di cui agli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;

DELIBERI

1. Di revocare la precedente deliberazione della Giunta Comunale n. 457 del 6.12.2013 ad oggetto *"Rateizzazione degli importi sostitutivi del fabbisogno di parcheggi ad uso pubblico previsto dall'art. 8 della deliberazione di Giunta regionale n. 85-13268/20210 e s.m.i. per*

l'apertura di esercizi pubblici di somministrazione di alimenti e bevande”, che viene sostituita dal presente provvedimento;

2. Di autorizzare, previa richiesta scritta da parte degli operatori commerciali contestualmente al procedimento amministrativo per l'avvio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande, la rateizzazione degli importi dovuti a titolo di monetizzazione del fabbisogno parcheggi ex art. 8 dell'allegato A alla D.G.R. 8.2.2010 n. 85-13268 come determinati con D.C.C. n. 32 del 5.4.2013, purché tali importi risultino pari o superiori ad € 5.000,00 (cinquemila/00) e secondo le modalità indicate ai successivi punti del presente dispositivo.
3. Di stabilire che la rateizzazione non possa protrarsi per più di n. 7 (sette) rate semestrali successive al versamento della 1^a rata e, quindi, per un periodo non superiore ai 42 (quarantadue) mesi decorrenti da quest'ultimo, e che i versamenti siano articolati come segue:
 - 1^a rata da versare contestualmente all'avvio dell'attività di somministrazione conseguente a rilascio dell'autorizzazione o alla presentazione al Comune della S.C.I.A., nel caso di procedimento disciplinato dall'istituto della Segnalazione Certificata di Inizio Attività, unitamente alla presentazione di polizza fideiussoria bancaria emessa a favore del Comune creditore a garanzia dell'importo residuo;
 - n. 7 (sette) rate semestrali successive da versare, rispettivamente, entro 6 (sei), 12 (dodici), 18 (diciotto), 24 (ventiquattro), 30 (trenta), 36 (trentasei) e 42 (quarantadue) mesi dal pagamento della 1^a rata;
4. Di stabilire che, ai fini della validità dell'autorizzazione di cui al punto 2) del presente provvedimento, l'importo residuo successivo al pagamento della 1^a rata sia garantito attraverso apposita polizza fideiussoria bancaria emessa a favore del Comune creditore;
5. Di stabilire che il ritardato versamento, parziale od integrale, anche di una sola rata entro la rispettiva scadenza come indicato al punto 3), comporta l'escussione della polizza fideiussoria bancaria sopracitata per l'importo ancora dovuto al Comune;
6. Di stabilire che i versamenti dovranno essere eseguiti con bonifico bancario sul conto corrente n. 1828028 intestato al Comune di Moncalieri – Servizio di Tesoreria, c.f./p.iva 01577930017, IBAN IT 81H 02008 20097 000001828028, indicando come causale “Monetizzazione posti a parcheggio relativi a esercizi di somministrazione – cap. 031515”;
7. Di stabilire che nel caso di trasferimento, il fabbisogno parcheggi ex art. 8 dell'allegato A alla D.G.R. 8.2.2010 n. 85-13268 è dovuto nel caso in cui la sede dell'esercizio pubblico è ubicata in una tipologia di addensamento diversa da quella di provenienza;
8. Di stabilire altresì che:
 - a) nel caso di subingresso nella titolarità dell'autorizzazione a seguito di affitto di ramo d'azienda, l'obbligazione eventualmente rateizzata ai sensi della presente deliberazione grava in solido sul titolare e sul gestore dell'azienda;
 - b) nel caso di subingresso nella titolarità dell'autorizzazione a seguito di cessione o altra forma di trasferimento dell'azienda, l'obbligazione eventualmente rateizzata ai sensi della presente deliberazione grava sul subentrante che dovrà pertanto produrre, a suo nome, apposita polizza fideiussoria bancaria emessa a favore del Comune creditore a garanzia dell'importo ancora rimanente;
 - c) nel caso in cui sia stata autorizzata la monetizzazione ai sensi del punto 2) della presente deliberazione, il subingresso nella titolarità o nella gestione, ovvero la reintestazione dell'autorizzazione non è autorizzato nel caso in cui ci siano delle morosità nei pagamenti dovuti a titolo di monetizzazione del fabbisogno parcheggi ex art. 8 dell'allegato A alla D.G.R. 8.2.2010 n. 85-13268;
 - f) nel caso di intervenuta cessazione anticipata dell'attività, gli importi per la monetizzazione rateizzati sono da corrispondere integralmente, trattandosi di onere dovuto quale presupposto per il rilascio dell'autorizzazione che non può essere commisurato al periodo di esercizio effettivo dell'attività;

9. Di dare atto che per i procedimenti avviati antecedentemente all'entrata in vigore del presente provvedimento continua a trovare applicazione la previgente disciplina stabilita con D.G.C. n. 457 del 6.12.2013;
10. Di dare atto che il Dirigente del Settore è incaricato per lo svolgimento degli adempimenti relativi e conseguenti;
11. Di dare atto che la presente deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'Ente.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione sopra riportata;

Udita la relazione del Sindaco in assenza dell'Assessore competente;

Con voti unanimi e palesi

DELIBERA

Di approvare la deliberazione sopra riportata.

Inoltre, con successiva votazione unanime e favorevole resa in forma palese, delibera di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del decreto legislativo 18.8.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.

Il Sindaco

Paolo Montagna

(firmato digitalmente)



Il Segretario Generale

Stefania Truscia

(firmato digitalmente)