

**OGGETTO:** FONDO EMERGENZE IMPRESE BIBLIOTECHE - DECRETO MINISTERIALE N. 191 DEL 24/05/2021 RECANTE “RIPARTO DI QUOTA PARTE DEL FONDO EMERGENZE IMPRESE E ISTITUZIONI CULTURALI DI CUI ALL’ART. 183, COMMA 2, DEL DECRETO-LEGGE N. 34 DEL 2020, DESTINATA AL SOSTEGNO DEL LIBRO E DELL’INTERA FILIERA DELL’EDITORIA LIBRARIA”.

INVITO A MANIFESTARE INTERESSE ALLA FORNITURA DI LIBRI PER LA BIBLIOTECA

Ai sensi dell’art. 216 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 è avviata la procedura per l’individuazione di operatori economici da invitare a Trattativa diretta su MePA, per l’affidamento della fornitura di libri per la biblioteca civica “A.Arduino” con fondi del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, per il sostegno del libro e della filiera dell’editoria libraria afferenti al Fondo Emergenze imprese e istituzioni culturali di cui all’art. 183, comma 2, del decreto legge n. 34 del 2020, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020 n. 77.

**IMPORTO DELL’AFFIDAMENTO:** € 9.204,87 (IVA assolta dall’editore). L’importo è suddiviso in 3 lotti:

lotto A - € 3.068,00 saggistica e narrativa italiana e straniera - novità librerie

lotto B - € 3.068,00 editoria piemontese – saggistica e narrativa del Piemonte e italiana

lotto C - € 3.068,87 narrativa per bambini e ragazzi

#### **OGGETTO DELL’AVVISO.**

A tal fine si avvisano le librerie localizzate, prioritariamente, nel territorio comunale e provinciale, interessate alla fornitura di libri per la biblioteca civica “A:Arduino”, per **uno** dei lotti di cui al precedente punto, aventi codice ATECO principale 47.61 ed iscritte al MePA, che è possibile avanzare manifestazione di interesse.

L’affidamento verrà formalizzato a favore di tre librerie ubicate sul territorio comunale o provinciale. Ai fini dell’individuazione delle librerie cui affidare la fornitura, verrà tenuto in considerazione, con successiva trattativa su MePA, lo sconto da applicare sul prezzo di copertina (il regime degli sconti per le biblioteche è definito dalla L. 15/2020).

L’aggiudicatario di ciascun lotto dovrà organizzare l’esecuzione della fornitura a sua cura e spese, ivi compresa la consegna dei libri presso la biblioteca.

Qualora non pervenissero manifestazioni di interesse, anche solo per un lotto, da librerie attive sul territorio comunale o provinciale, l’Amministrazione potrà effettuare acquisti su territorio regionale presso librerie iscritte al MePA e con il medesimo codice ATECO. In tal caso ai fini dell’individuazione delle librerie verranno tenuti in considerazione i medesimi criteri sopra esposti.

#### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.**

Possono manifestare interesse a partecipare le librerie in possesso dei seguenti requisiti:

- a) di ordine generale previsti dall’art. 80 del Codice di cui al D.Lgs. n. 50/2016;
- b) di idoneità professionale (art. 83, comma 3 del D.Lgs n. 50/2016);
- c) di assenza di tutte le cause di esclusione di cui all’art.80 del D.Lgs 50/2016;
- d) essere iscritte al MePA di Consip;
- e) con codice ATECO principale 47.61;
- f) aventi sede prioritariamente nel territorio della provincia di Torino e in seconda istanza nel territorio regionale.

Saranno escluse le librerie NON in possesso di uno dei requisiti su elencati.

#### **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Maggiore sconto sul prezzo di copertina.

## **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire **ENTRO LE ORE 12,00 DEL GIORNO 15.11.2021** la propria manifestazione di interesse **PER UN SINGOLO LOTTO** utilizzando il modello Allegato A al presente avviso.

La Dichiarazione di Manifestazione di Interesse (Allegato A del presente Avviso) dovrà essere trasmessa dai soggetti interessati, a pena di esclusione, secondo una delle seguenti modalità:

a) consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Moncalieri negli orari di apertura al pubblico,

oppure

b) raccomandata A/R,

oppure

c) a mezzo PEC (proveniente, a pena di esclusione, da Posta Elettronica Certificata dell'operatore economico e riportante in oggetto la dicitura sotto dettagliata) all'indirizzo: [protocollo@cert.comune.moncalieri.to.it](mailto:protocollo@cert.comune.moncalieri.to.it)

La busta contenente l'istanza (nei casi sia trasmessa con le modalità di cui ai punti *a)* e *b)* dovrà essere chiusa, sigillata e controfirmata dal Legale Rappresentante sui lembi di chiusura e recare all'esterno l'indicazione del mittente e la dicitura "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALLA FORNITURA DI LIBRI PER LA BIBLIOTECA CIVICA A.ARDUINO – LOTTO ..... D.M. n.191 del 24/05/21" (indicare un solo lotto).

Non saranno prese in considerazione:

- a) le domande pervenute oltre i termini sopra indicati;
- b) le domande prive di fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore;
- c) le domande prive di idonea sottoscrizione;
- d) le domande pervenute per più lotti

E' ammessa anche la sottoscrizione digitale in caso di invio a mezzo PEC. In tal caso non sarà necessario allegare alcun documento di identità

Per ulteriori informazioni e chiarimenti è possibile contattare la biblioteca civica ai seguenti numeri: 0116401.603 - 01116401.613 oppure alla seguente email: [biblioteca@comune.moncalieri.to.it](mailto:biblioteca@comune.moncalieri.to.it)

Le manifestazioni di interesse pervenute nei termini saranno istruite e quelle ammesse saranno inserite in tre elenchi, uno per ciascun lotto, rispettando l'ordine di arrivo attestato dalla data e dal protocollo. L'ordine di inserimento non comporta diritto di precedenza e non dà luogo alla formazione di una graduatoria.

L'inserimento nell'elenco non costituisce prova definitiva del possesso dei requisiti richiesti che, pertanto, l'Amministrazione dovrà richiedere e accertare nel corso della procedura di affidamento.

In caso di mancata comprova dei requisiti autocertificati si procederà, in conformità con le vigenti disposizioni di legge, alla denuncia all'Autorità Giudiziaria e alla comunicazione all'A.N.A.C.

## **INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

Responsabile del procedimento è la Dirigente del Settore di Comunità e Promozione della Città , dott.ssa Elena Ughetto,.

Per ulteriori informazioni e chiarimenti è possibile contattare la biblioteca civica ai seguenti numeri: 0116401.603 - 01116401.613 oppure alle seguenti email: [antonia.papalia@comune.moncalieri.to.it](mailto:antonia.papalia@comune.moncalieri.to.it) - [patrizia.ceppi@comune.moncalieri.to.it](mailto:patrizia.ceppi@comune.moncalieri.to.it)

Il presente avviso è pubblicato per 10 giorni consecutivi.

## INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

- **PREMESSA:** Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016 (GDPR), Il Comune di Moncalieri, in qualità di "Titolare" del trattamento", è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

- **TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:** Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il, Comune di Moncalieri - Piazza Vittorio Emanuele II, 2 - 10024 – Moncalieri, Tel: 011/64.01.411.

- **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI:** Il Comune di Moncalieri ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la Società Acta Consulting S.r.l. contattabile all'indirizzo e-mail: [dpo@actaconsulting.it](mailto:dpo@actaconsulting.it).

- **RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO:** Il Comune di Moncalieri può avvalersi di soggetti terzi opportunamente nominati responsabili del trattamento per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui il Comune ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento UE 679/2016 con tali soggetti il Comune sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile del trattamento al rispetto dalla normativa.

Il responsabile del trattamento interno è il responsabile dell'ufficio Dr.ssa Elena UGHETTO contattabile all'indirizzo e-mail [elena.ughetto@comune.moncalieri.to.it](mailto:elena.ughetto@comune.moncalieri.to.it)

- **FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO:** Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Moncalieri per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso.

I dati personali saranno trattati dal Comune di Moncalieri esclusivamente per le finalità relative al presente procedimento amministrativo di trattativa diretta tramite MEPA che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per perseguire le finalità dichiarate.

- **DESTINATARI DEI DATI PERSONALI:** I Suoi dati personali saranno trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono state impartite idonee istruzioni volte alla concreta tutela dei dati personali. I suoi dati personali non saranno oggetto di comunicazione o diffusione, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

- **TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI A PAESI EXTRA UE:** I suoi dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione europea

- **PERIODO DI CONSERVAZIONE:** I suoi dati saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

- **MODALITÀ DI TRATTAMENTO:** I dati personali forniti saranno oggetto di trattamento nel rispetto del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) sia con strumenti informatici sia su supporti cartacei, nel rispetto di adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza previste dal Regolamento ed esclusivamente da incaricati autorizzati dal titolare o dai fornitori opportunamente nominati responsabili del trattamento.

- **I SUOI DIRITTI:** Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;

- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;

- di opporsi al trattamento;

- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali nel caso ritenga che i suoi diritti vengano violati.

Per esercitare i Suoi diritti può contattare il titolare del trattamento tramite posta raccomandata all'indirizzo - Piazza Vittorio Emanuele II, 2 -10024- Moncalieri o tramite PEC all'indirizzo [protocollo@cert.comune.moncalieri.to.it](mailto:protocollo@cert.comune.moncalieri.to.it)