

MODALITÀ DI FUNZIONAMENTO

DEL SERVIZIO

ASILI NIDO COMUNALI

Adottato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 131 del 11.04.2000

Modificato con Deliberazioni della Giunta Comunale n. 198 del 3.7.2001

n. 121 del 9.4.2002

n. 243 del 21.6.2004

n.183 del 30.5.2005

n. 86 del 19/3/2007

n. 166 del 28/5/2009

n. 111 del 24/4/2013

n. 80 del 21/02/2019

SOMMARIO

Art. 1	Asili nido	pag. 2
Art. 2	Calendario di apertura degli asili nido	pag. 2
Art. 3	Orari di ingresso, permanenza e di uscita	pag. 3
Art. 4	Domande per l'accesso al Servizio.	pag 3
Art. 5	Criteri di ammissione e di formazione delle graduatorie	pag. 3
Art. 6	Aspetti sanitari per l' ammissione e la frequenza	pag. 7
Art. 7	Tariffe di frequenza	pag. 7

Art. 1

Asili Nido

Il Comune istituisce e gestisce il servizio degli asili nido comunali, nell'ambito dei Servizi per l'Infanzia, secondo i criteri e le modalità previste dal Regolamento Generale.

Gli asili nido comunali sono:

Aquilone in str. Mongina 11 bis capienza massima 24 posti
per bambini e bambine di età superiore ai 12 mesi.

Arcobaleno in v. Ponchielli 4 capienza massima 65 posti

Il Piccolo Principe in via Ungaretti, 24 capienza massima 64 posti

Quadrifoglio in v. Galimberti 11 capienza massima 30 posti
per bambini e bambine di età superiore ai 12 mesi

Per eventuali altri asili nido comunali che si apriranno sul territorio, si stabilirà, con atto della Giunta Comunale, la capienza massima sulla base degli standards regionali.

Art. 2

Calendario di apertura degli asili nido

1. L'asilo nido funziona nei giorni da lunedì a venerdì, escluse le eventuali festività infrasettimanali.

2. Per le festività natalizie e pasquali, la chiusura avverrà, in linea di massima, secondo il calendario scolastico regionale. Durante il periodo estivo verrà sospesa l'attività, di norma nel mese di agosto, con disposizione del dirigente del Settore, sentito il parere della Commissione di Partecipazione, in caso di modifiche sostanziali dell'organizzazione.

Art. 3

Orari di ingresso, permanenza e uscita

L'asilo nido rimane aperto dalle ore 7.30 alle ore 17.30. A seguito di richiesta documentata da parte di un congruo numero di famiglie, in ogni caso non inferiore a dieci, sarà previsto un servizio a pagamento di prolungamento di orario.

All'atto dell'ammissione del bambino o della bambina al nido, i genitori sceglieranno l'orario di frequenza tra le tipologie di orario previste nella Delibera sulle tariffe approvata dal Consiglio Comunale.

Nel caso che i genitori siano impediti al ritiro del bambino o della bambina, dovranno indicare per iscritto altra persona maggiorenne incaricata.

Art. 4

Domande per l'accesso al Servizio

Per l'accesso al Servizio l'utente dovrà presentare domanda sulla base dell'apposita modulistica predisposta dalle segreterie degli asili nido.

Se residente in altri Comuni convenzionati, occorre presentare nulla osta rilasciato dal Comune di residenza dell'utente.

Art. 5

Criteri di ammissione e di formazione delle graduatorie

1. Gli asili nido Arcobaleno e Il Piccolo Principe accolgono bambini e bambine che abbiano compiuto il terzo mese di vita e non abbiano superato i tre anni di età. Gli asili nido Quadrifoglio e Aquilone accolgono bambine e bambini che abbiano compiuto i dodici mesi. A condizione che - accolte tutte le domande delle bambine e dei bambini che possiedono il requisito dei dodici mesi - vi siano ancora posti disponibili, potranno essere ammessi bambine e bambini, con domanda d'iscrizione collocata in calce alla graduatoria di giugno, che compiano i dodici mesi entro la data dell'inserimento.

É consentito per il bambino che abbia compiuto i tre anni, completare l'anno scolastico sino alla chiusura estiva. Tale limite di età potrà non essere considerato per i bambini disabili.

2. Le famiglie hanno diritto di presentare domanda di iscrizione all'asilo nido per i bambini e le bambine:

- a) residenti con almeno uno dei genitori nel Comune di Moncalieri;**
- b) non residenti nel Comune di Moncalieri, ma in affidamento a famiglie residenti o inseriti in Comunità site nel territorio Moncalierese;**
- c) residenti nei Comuni aderenti all'Unione dei Comuni di Moncalieri, Trofarello, La Loggia convenzionati;**

d) non residenti con almeno un genitore occupato nel Comune di Moncalieri, previa convenzione tra i Comuni;

e) non residenti, previa convenzione tra i Comuni.

I bambini e le bambine di cui ai punti c) d) ed e) verranno ammessi solo in caso di eccedenza di posti e comunque seguendo l'ordine di priorità con cui sono stati elencati.

I Comuni convenzionati dovranno versare il dovuto, richiesto sulla base dei costi posto-bambino a consuntivo, detratte le quote versate dalle famiglie, eventuali contributi/trasferimenti erogati da altri enti e quote di contribuzione stabilite dalle convenzioni.

A carico del Comune convenzionato vi sarà inoltre la spesa per personale di sostegno, in caso di inserimento di bambini disabili e per il trasporto, ove previsto.

3. Nell'ambito di ciascuna di dette categorie si applicano i seguenti criteri di priorità:

a) bambini che presentano disabilità debitamente dichiarate dai servizi competenti dell'A.S.L.:

priorità assoluta;

b) presenza di particolari problemi di ordine sanitario, psicologico e sociale nel bambino o nella famiglia, segnalati dai competenti Servizi:

priorità da valutare con i responsabili dei servizi competenti, nell'ambito del numero di segnalazioni ricevute;

c) nucleo familiare in cui il bambino convive con il solo genitore che lo ha riconosciuto, ovvero convive con un genitore, essendo l'altro deceduto: **punti 120**

d) presenza nel nucleo familiare di problemi sanitari certificati (per ogni familiare che presenta disabilità, gravi patologie invalidanti o che richiedano terapie prolungate e incompatibili con l'attività lavorativa, invalidità superiore al 75%) **punti 25**

e) carico familiare:

per ogni figlio gemello iscritto al nido: **punti 10**

per ogni figlio minore di anni 6: **punti 5**

per ogni figlio maggiore di anni 6 ma minorenni **punti 3**

per ogni figlio frequentante gli asili nido comunali nello stesso anno scolastico: **punti 5**

f) condizione lavorativa disagiata (orario con turni di lavoro o reperibilità sulle 24 ore, sede di lavoro distante oltre 30 Km

dall'abitazione, trasferte di lavoro frequenti e in ogni caso non inferiori a 40 giorni all'anno):

di un genitore: punti 10

di entrambi i genitori: punti 20

g) nucleo familiare in cui entrambi i genitori lavorano a tempo pieno, ovvero nucleo monoparentale in cui il genitore lavora a tempo pieno: punti 80

nucleo familiare in cui uno o entrambi i genitori lavorano part time, ovvero nucleo monoparentale in cui il genitore lavora part time: punti 60

nucleo familiare in cui uno o entrambi i genitori non lavorano: punti 40

Per tempo parziale intendesi un orario di lavoro inferiore o uguale al 75% dell'orario pieno applicato per il profilo professionale ed il contratto di riferimento.

Il criterio indicato al punto g) - lavoro part time - si applica anche ai genitori studenti di corsi regolari che prevedono l'obbligo di frequenza.

Le famiglie potranno presentare domanda soltanto in uno degli asili nido comunali.

A parità di punteggio si dà la precedenza alla data di presentazione della domanda e in subordine all'età del bambino o della bambina, dando la priorità al bambino o alla bambina di età maggiore”.

Ciascuna domanda, già compresa nella precedente graduatoria e non soddisfatta, acquisirà 10 punti ogni qualvolta verrà reinserita nelle graduatorie successive. In caso di rinuncia al posto, anche se il posto fosse disponibile in un nido diverso da quello scelto all'atto dell'iscrizione, tali punteggi aggiuntivi verranno azzerati e non più assegnati.

In caso di gemelli, qualora la famiglia rinunciasse alla frequenza in seguito a disponibilità di un solo posto, il punteggio aggiuntivo verrà attribuito comunque. Il punteggio aggiuntivo verrà attribuito anche agli utenti che abbiano rinunciato al posto offerto in nidi convenzionati o in eventuali servizi a carattere sperimentale.

Il reinserimento in graduatoria sarà possibile in seguito ad un'unica rinuncia. All'atto della rinuncia le famiglie potranno optare tra:

- il reinserimento nella graduatoria successiva**
- il reinserimento nella graduatoria utile per l'anno scolastico successivo.**

Un'ulteriore rinuncia comporterà la cancellazione definitiva dalle successive graduatorie.

4. La graduatoria provvisoria viene redatta da apposita Commissione costituita dai Direttori e dalle Econome dei Nidi. Sarà aggiornata e pubblicata due volte all'anno (giugno e dicembre) con l'inserimento dei nominativi pervenuti rispettivamente entro il 31 maggio e il 30 novembre.

Contro le decisioni di tale Commissione in ordine alla graduatoria provvisoria, l'utente può far ricorso (entro 15 giorni dalla pubblicazione) alla Commissione di Partecipazione degli Asili Nido.

5. All'atto dell'iscrizione le famiglie potranno optare per uno degli asili nido. La preferenza espressa nella domanda di ammissione sarà presa in considerazione fino alla saturazione dei posti disponibili nell'asilo nido prescelto.

Se nel nido cui si è data la preferenza non vi fossero posti disponibili e ve ne fossero invece negli altri asili, esaurite le richieste per questi ultimi, si procederà all'assegnazione dei posti disponibili, secondo una graduatoria unificata delle domande degli utenti in lista d'attesa.

Le famiglie potranno quindi optare tra:

- l'accettazione del posto disponibile in altro nido;
- il mantenimento in graduatoria presso l'asilo nido prescelto, in attesa che si liberi un posto, decadendo dal diritto di acquisire i punti aggiuntivi attribuiti alle domande non soddisfatte.

6. Oltre ai bambini e alle bambine regolarmente iscritti e frequentanti, possono essere inseriti saltuariamente bambini o bambine disabili per lo svolgimento di particolari attività (espressive, ludico-motorie, di manipolazione, ecc.), in giorni, orari e con modalità concordate con il responsabile dell'asilo nido.

7. Nel caso fosse esaurita la graduatoria unificata di cui al comma 5, verranno ammessi i bambini e le bambine non ancora inseriti nella graduatoria ufficiale, secondo una graduatoria provvisoria redatta dal responsabile della direzione dell'asilo nido, tra tutte le domande pervenute. Tale graduatoria provvisoria sarà portata a conoscenza della Commissione di Partecipazione nella prima riunione utile.

8. L'effettivo inserimento nelle rispettive sezioni è disposto dal responsabile tenendo come riferimento l'età dei bambini e delle bambine:

- nella sezione piccoli verranno inseriti indicativamente i bimbi e le bimbe che non hanno ancora compiuto i 15 mesi d'età, prima dell'inizio dell'inserimento;

- nelle sezioni miste verranno inseriti indicativamente i bambini e le bambine di età superiore ai 15 mesi di età, prima dell'inizio dell'inserimento.

I bambini e le bambine di età superiore ai 24 mesi sono ammessi alla frequenza nel caso in cui la loro permanenza al nido non abbia durata inferiore ai sei mesi.

Adeguate forme di flessibilità dovranno comunque garantire il pieno utilizzo dei posti disponibili.

9. Il responsabile della direzione dell'asilo nido dovrà sempre aver cura di coprire tutti i posti disponibili della struttura.

10. Trasferimenti di bambini o bambine già inseriti da un asilo all'altro, saranno possibili solo se contestuali e solo all'inizio dell'anno scolastico o prima che abbia inizio l'inserimento. Le richieste di trasferimento dovranno essere presentate entro la data prevista per l'aggiornamento della graduatoria. Il trasferimento non comporta l'interruzione di frequenza e del pagamento della tariffa.

11. Il personale dovrà essere in numero sufficiente ad assicurare un adeguato rapporto numerico personale/utenti, secondo le vigenti disposizioni di legge (nazionali e regionali). La presenza di ogni bambino o bambina disabile ridurrà ai sensi della legge 104/92 il rapporto numerico educatore/bambino, in misura adeguata alla gravità del caso, sulla base delle indicazioni del servizio di neuropsichiatria. La riduzione del rapporto numerico potrà essere conseguita anche mediante l'inserimento di operatori di sostegno qualificati.

Art. 6

Aspetti sanitari per l'ammissione e la frequenza

Le funzioni dei pediatri, nonché gli aspetti sanitari per l'ammissione e la frequenza al nido, sono normati dal Regolamento Sanitario dei Nidi Comunali di Infanzia (Protocollo d'intesa tra ASL TO 5 e Amministrazione Comunale).

Art. 7

Tariffe di frequenza

1. Le tariffe e le riduzioni sono stabilite annualmente con Deliberazione di Consiglio Comunale. Al fine di richiedere l'applicazione della tariffa agevolata, l'utente dovrà presentare, presso l'ufficio ISEE o presso le segreterie degli asili nido, l'attestazione ISEE.

2. Il pagamento della quota di frequenza decorre dal primo giorno stabilito per l'inserimento del bambino. Il pagamento deve essere effettuato entro il 10° giorno del mese successivo a quello di frequenza cui si riferisce. In caso di mancato pagamento, il minore non sarà più accolto al nido dal mese successivo alla notifica del mancato pagamento e decade il diritto al posto, salvo recupero delle tariffe dovute. L'ammissione all'anno scolastico successivo è subordinata al regolare pagamento delle tariffe riferite all'anno scolastico concluso.

3. La frequenza al nido deve avere un carattere di continuità. La famiglia deve comunicare tempestivamente l'assenza e il rientro del bambino o della bambina.

In particolare a coloro che usufruiscono di diete non si garantisce il pasto sostitutivo, se non viene comunicato con anticipo di un giorno il rientro del bambino o della bambina. Assenze non comunicate comportano, dopo 20 giorni di calendario, la perdita del posto.

In caso di rinuncia al posto, le famiglie dovranno darne comunicazione scritta con un preavviso di almeno 15 giorni. La tariffa di frequenza è dovuta fino al 15° giorno successivo alla data di comunicazione della rinuncia. Dal 16 aprile di ogni anno scolastico non sarà possibile rinunciare al posto e la tariffa di frequenza è dovuta sino alla data di chiusura estiva. Si potranno autorizzare, per casi di particolare gravità, eventuali deroghe.

Sulle tariffe applicate, approvate con delibera annuale del consiglio comunale, sono previste riduzioni e agevolazioni per:

- **tipologia di orario;**
- **frequenza contemporanea di più figli al nido;**
- **malattia;**
- **dieta che preveda l'utilizzo di prodotti la cui fornitura sia a carico della famiglia;**
- **servizio estivo;**
- **altre riduzioni eventualmente stabilite con delibera annuale di consiglio comunale sulle tariffe**

Non sono previste riduzioni per il periodo d'inserimento.

Per ogni ulteriore aspetto relativo a tariffe e riduzioni si rinvia alla Deliberazione sulle tariffe approvata annualmente dal Consiglio Comunale.