

AVVISO PUBBLICO
MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER
MONCALIERI ESTATE 2013

Al Sindaco della
Città di Moncalieri

(Scrivere in stampatello)

Il/la sottoscritto/a _____

legale rappresentante di _____

natura giuridica _____

codice fiscale/Partita IVA _____

indirizzo sede legale _____

CAP _____ Comune _____ Prov _____

Tel. _____ fax _____

e-mail _____

ESPRIME MANIFESTAZIONE D'INTERESSE
per la gestione della rassegna "Moncalieri estate 2013"

DICHIARA
sotto la propria personale responsabilità

- 1) di avere preso visione, conoscere ed accettare tutte le condizioni che regolano l'Avviso pubblico - Manifestazione d'interesse per la gestione della rassegna "Moncalieri Estate 2013";
- 2) di essere consapevole che l'Avviso non ha natura vincolante per l'Amministrazione comunale ed è subordinato alla piena disponibilità del Giardino delle Rose e alle eventuali osservazioni e prescrizioni che dovessero giungere dall'Agenzia del Demanio, dalla Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici del Piemonte e dal 1° Battaglione Carabinieri Piemonte;
- 3) di essere consapevole che il Soggetto gestore avrà l'obbligo di portare a compimento il programma concordato e approvato dall'Amministrazione comunale, senza facoltà alcuna di recessione né di riduzione e variazione del programma stesso se non concordata con l'Amministrazione stessa e che a garanzia di ciò e del risarcimento di eventuali danni arrecati agli impianti e all'area messa a disposizione dovrà stipulare apposita polizza fidejussoria per un importo pari al 10% dei costi risultanti

- dal piano economico e comunque per almeno € 5.000,00 (qualora il 10% del quadro economico producesse un importo inferiore ad € 5.000,00);
- 4) di impegnarsi, qualora individuato quale Soggetto gestore, ad ottenere tutte le autorizzazioni necessarie ai sensi di legge e a provvedere a tutte le incombenze e a tutti gli oneri necessari per lo svolgimento dei diversi servizi;
 - 5) di impegnarsi, qualora individuato quale Soggetto gestore, a stipulare idonea polizza assicurativa per la copertura di eventuali danni arrecati a cose e persone, anche verso terzi, in conseguenza diretta o indiretta delle attività svolte nell'ambito della rassegna "Moncalieri Estate 2013", esonerando l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità per danni a persone e/o cose che si dovessero verificare in conseguenza e nel corso della manifestazione;
 - 6) di impegnarsi a garantire il rispetto delle norme sulla sicurezza dei lavoratori ed il corretto inquadramento contrattuale dei propri collaboratori o dipendenti;
 - 7) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale per poter contrattare con la Pubblica Amministrazione, previsti dall'art. 38 del D.lgs. 163/2006;
 - 8) di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci.

ALLEGA

(barrare le caselle di interesse)

- a) scheda contenente una presentazione dell'organizzazione con indicazione delle attività e delle esperienze maturate in campi analoghi a quelli oggetto dell'Avviso
- b) *(in duplice copia)* progetto allestimento (con l'indicazione delle reti) e di gestione area spettacolo (sulla base della planimetria allegata all'avviso) corredato da impegno a fornire una relazione tecnica redatta ai sensi dell'art. 4 del DPR 28 maggio 2001, n. 311 e tutte le certificazioni impiantistiche e strutturali
- c) *(in duplice copia)* programma di eventi culturali e artistici redatto su base mensile
- d) *(in duplice copia)* progetto allestimento e gestione punto ristoro (sulla base della planimetria allegata all'avviso) nel rispetto delle normative vigenti in materia di preparazione e somministrazione di alimenti e bevande
- e) *(in duplice copia)* progetto allestimento e gestione area espositiva (sulla base della planimetria allegata all'avviso) nel rispetto delle normative vigenti in materia di commercio e fiere
- f) *(in duplice copia)* piano di comunicazione
- g) *(in duplice copia)* piano economico
- h) copia dello Statuto dell'Ente, Associazione o Fondazione/Iscrizione alla Camera di Commercio qualora trattasi di Ditta
- i) lettere di intenti in caso di aggregazione di soggetti
- j) fotocopia di proprio documento d'identità, in corso di validità

.....
(luogo, data)

.....
(firma per esteso e leggibile)

REFERENTE PER COMUNICAZIONI CON GLI UFFICI *(compilare se diverso dal legale rappresentante)*

Il/la sottoscritto legale rappresentante delega il/la sig. _____

tel. _____ e-mail _____

per l'espletamento delle procedure e dei contatti con l'Amministrazione Comunale di Moncalieri in merito alle proposte di gestione per "Moncalieri estate 2012".

.....
(firma per esteso e leggibile)

INFORMATIVA ART. 13 D. LGS. 30 GIUGNO 2003, N. 196

I dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa; chi fornisce i propri dati personali ha diritto di conoscere, rettificare, aggiornare tali dati, nonché di esercitare gli altri diritti previsti dall'art. 7 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. lgs. 196/2003)