

BOLLO  
€16,00

VOL

CITTÀ DI MONCALIERI  
Settore Gestione Infrastrutture  
Servizio Gestione Infrastrutture di Rete  
Ufficio Autorizzazioni

**ISTANZA PER RILASCIO AUTORIZZAZIONE ALLA  
DIFFUSIONE DI MATERIALE PUBBLICITARIO CON LA  
TECNICA DEL VOLANTINAGGIO**

La/Il sottoscritta/o ..... Codice Fiscale.....nata/o a  
.....il ..... residente a .....  
in ..... n. ...., in qualità di ..... della Ditta  
....., P.IVA ....., sede a  
..... in .....n. ...., tel. ....  
..... fax..... email .....  
PEC .....

**CHIEDE**

il rilascio dell'autorizzazione Municipale per distribuire volantini (di cui si allega copia) nelle  
seguenti vie:.....  
nel periodo dal ..... al ..... . La/e persona/e incaricata/e della distribuzione  
é/sono:.....

**DICHIARA**

- che le seguenti marche da bollo sono state annullate:

Numero identificativo	Data	Causale di annullamento
		Istanza autorizzazione
		Rilascio provvedimento

- di impegnarsi a conservare l'originale della marca da bollo annullata.
- ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445 del 28/12/2000, di essere consapevole delle sanzioni penali (art. 483 c.p.) nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti richiamate dall' art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere ai sensi dell'art. 75 D.P.R. 445 del 28/12/2000.

**PROTEZIONE DATI PERSONALI:**

Con la firma dell'istanza il richiedente dichiara di aver preso visione dell'allegata informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016.

Moncalieri .....

il Richiedente

.....

**Documenti da allegare all'istanza:**

- quietanza versamento Imposta Comunale Pubblicità (Contattare concessionaria comunale, ditta ABACO S.p.A., Via San Vincenzo, 1, Moncalieri tel 011-6406709, moncalieri.tributiminori@abacospa.it)
- una copia del volantino;
- se la distribuzione è effettuata per conto terzi dichiarazione sostitutiva di notorietà, ex art. 47 DPR 445/2000, circa il possesso della licenza prevista dall'art. 115 T.U.L.P.S.;

***LA MANCATA PRESENTAZIONE DI UNO O PIÙ DOCUMENTI CREA OSTACOLO AL CORRETTO SVOLGIMENTO DELLA PRATICA E SARÀ CAUSA DI RICHIESTA DI INTEGRAZIONI DOCUMENTALI.***

## **Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016**

### **1. Premessa**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016 (GDPR), Il Comune di Moncalieri, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

### **2. Titolare del trattamento dei dati personali**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il, Comune di Moncalieri - Piazza Vittorio Emanuele II, 2 - 10024 - Moncalieri, Tel: 011/64.01.437

### **3. Responsabile della protezione dei dati personali**

Il Comune di Moncalieri ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la Società Acta Consulting S.r.l. contattabile all'indirizzo e-mail: [dpo@actaconsulting.it](mailto:dpo@actaconsulting.it)

### **4. Responsabili del trattamento**

Il Comune di Moncalieri può avvalersi di soggetti terzi opportunamente nominati responsabili del trattamento per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui il Comune ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento UE 679/2016 con tali soggetti il Comune sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile del trattamento al rispetto dalla normativa.

Il responsabile del trattamento interno è il Dirigente del Settore Gestione Infrastrutture Dottor Roberto Biancato, contattabile all'indirizzo e-mail [roberto.biancato@comune.moncalieri.to.it](mailto:roberto.biancato@comune.moncalieri.to.it).

### **5. Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Moncalieri per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso.

I dati personali saranno trattati dal Comune di Moncalieri esclusivamente per le finalità di rilascio autorizzazioni/concessioni che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per perseguire le finalità dichiarate.

### **6. Destinatari dei dati personali**

I Suoi dati personali saranno trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono state impartite idonee istruzioni volte alla concreta tutela dei dati personali. I suoi dati personali non saranno oggetto di comunicazione o diffusione, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

### **7. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I suoi dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

### **8. Periodo di conservazione**

I suoi dati saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

### **9. Modalità di trattamento**

I dati personali forniti saranno oggetto di trattamento nel rispetto del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) sia con strumenti informatici sia su supporti cartacei, nel rispetto di adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza previste dal Regolamento ed esclusivamente da incaricati autorizzati dal titolare o dai fornitori opportunamente nominati responsabili del trattamento.

### **10. I suoi diritti**

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali nel caso ritenga che i suoi diritti vengano violati.

Per esercitare i Suoi diritti può contattare il titolare del trattamento tramite posta raccomandata all'indirizzo - Piazza Vittorio Emanuele II, 2 - 10024 - Moncalieri o tramite PEC all'indirizzo [protocollo@cert.comune.moncalieri.to.it](mailto:protocollo@cert.comune.moncalieri.to.it)