

**E, A TAL FINE, DICHIARA,
DOPO AVER PRESO VISIONE DELLE MODALITA' ESPLICATIVE PRESENTI NELLA
NOTA INFORMATIVA SULLA REFEZIONE SCOLASTICA PER L'ANNO SCOLASTICO
2013/14,**

- di non voler usufruire di riduzione tariffaria**, impegnandosi pertanto a pagare la quota massima;
- (solo per i residenti del Comune di Torino) di essere a conoscenza che per i residenti del Comune di Torino verrà applicata in ogni caso d'ufficio la tariffa massima, ai sensi della deliberazione di Giunta Comunale sui servizi a domanda individuale erogati dal Comune di Moncalieri.
- di voler usufruire di riduzione tariffaria**, impegnandosi a tal fine a presentarsi, con il calcolo ISEE in corso di validità (rilasciato dal CAAF o dal Comune di Moncalieri) o con la documentazione necessaria per calcolarlo (su appuntamento), presso l'Ufficio ISEE* dal 04 marzo al 28 giugno 2013 per il calcolo della tariffa personalizzata (comprovata da apposita ricevuta rilasciata esclusivamente dall'Ufficio Isee) e dichiarando, altresì, di essere a conoscenza che, in caso di mancata presentazione all'Ufficio ISEE e di ritiro della ricevuta suddetta entro i termini sopra citati, sarà applicata d'ufficio la quota massima;

***ATTENZIONE: nessun'altro Ente o Ufficio è autorizzato a calcolare la tariffa personalizzata !**

- di voler richiedere l'esonero dal pagamento delle quote**, impegnandosi a tal fine:
- a presentarsi, con il calcolo ISEE in corso di validità (rilasciato dal CAAF o dal Comune di Moncalieri) o con la documentazione necessaria per calcolarlo (su appuntamento), presso l'Ufficio ISEE, dalla cui attestazione deve risultare un ISEE inferiore alla soglia minima;
 - a consegnare, apposita dichiarazione sostitutiva rilasciata dal Servizio Socio Assistenziale (CISSA) attestante il possesso dei requisiti necessari ad ottenere l'esenzione e dichiarando, altresì, di essere a conoscenza che, in caso di mancata presentazione all'Ufficio ISEE della documentazione suddetta (attestazione ISEE e dichiarazione CISSA) entro il 28 giugno 2013 e comunque **prima dell'inizio dell'erogazione del servizio, sarà applicata d'ufficio la quota massima.**
- [Distretto.....Assistente sociale.....]

Il sottoscritto/a si dichiara informato/a di quanto precisato nella nota informativa e si impegna a corrispondere le quote stabilite dall'Amministrazione Comunale.

Si ricorda che la richiesta di diete speciali (per motivi di salute, esigenze etnico-religiose o menù vegetariani) per l'anno scolastico 2013/2014 va consegnata **entro il 31 luglio 2013** all'Ufficio Mensa comunale.

Il sottoscritto/a dichiara di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci.

.....
(luogo, data)

Il Dichiarante
.....

Nel caso in cui si decida di rinunciare al servizio occorre darne disdetta all'Ufficio Mensa, anche tramite fax.

Per gli studenti frequentanti nell'a.s. 2013/2014 le SCUOLE MEDIE, la domanda di iscrizione al servizio non garantisce l'automatica ammissione al servizio: questa rimane subordinata alla capienza dei locali ed ai criteri di accettazione stabiliti dal Consiglio di Istituto.

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS. 196/2003

I dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito dei procedimenti comunali e di altri enti che operano con il Comune di Moncalieri (es. C.I.S.S.A.), per i quali la presente dichiarazione viene resa; chi fornisce i propri dati personali ha diritto di conoscere, rettificare, aggiornare tali dati, nonché di esercitare gli altri diritti previsti dal D.LGS. 196/2003.

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di essere a conoscenza che, nel caso di applicazione di riduzione tariffaria o di corresponsione di benefici, si applica l'art. 4, comma 2, del d.lgs. n. 109/1998 e s.m.i. in materia di controllo di veridicità delle informazioni fornite e che, in caso di dichiarazioni non veritiere, è passibile di sanzioni penali ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, oltre alla revoca dei benefici eventualmente percepiti.

IL DICHIARANTE _____

Ricevuta di avvenuta iscrizione al servizio di refezione scolastica per l'anno scolastico 2013/2014

(compilazione a cura della Scuola con i dati che riguardano l'anno scolastico 2013/2014)

Si attesta che il/la Sig/Sig.ra

(Cognome)

(Nome)

ha presentato in data odierna la domanda di iscrizione alla mensa per il minore:

Cognome e Nome	Scuola (grado e nome)	Classe e Sezione	In lista d'attesa (x=si/bianco=no)

Moncalieri, li _____

p. IL DIRIGENTE SCOLASTICO

***NEL CASO IN CUI SI RICHIEDA LA RIDUZIONE TARIFFARIA O L'ESONERO DAL PAGAMENTO LA PRESENTE RICEVUTA DOVRÀ ESSERE RICONSEGATA ALL'UFFICIO ISEE
VIA ALFIERI 34 BIS – MONCALIERI - TEL. 011-6401441***

SENZA IL PRESENTE TAGLIANDO COMPILATO IN OGNI SUA PARTE, DATATO E SOTTOSCRITTO, NON SI POTRÀ PROCEDERE AL CALCOLO DELLA TARIFFA PERSONALIZZATA

Si ricorda che per usufruire di riduzione tariffaria o per l'esonero dal pagamento è necessario presentarsi **con il calcolo ISEE in corso di validità, SENZA APPUNTAMENTO**, (rilasciato dal CAAF o dal Comune di Moncalieri) **o con la documentazione necessaria per calcolarlo (SU APPUNTAMENTO)**, presso l'Ufficio ISEE* 04 marzo al 28 giugno 2013 per il calcolo della tariffa personalizzata (comprovata da apposita ricevuta); **per gli esoneri è necessario produrre anche la certificazione del CISSA; in caso di mancata presentazione all'Ufficio ISEE entro i termini suddetti, sarà applicata d'ufficio la quota massima.**

*ATTENZIONE: nessun'altro Ente o Ufficio è autorizzato a calcolare la tariffa personalizzata !

Nel caso in cui si decida di rinunciare al servizio occorre darne disdetta all'Ufficio Mensa, anche tramite fax. 011-645490

IL CALCOLO DELL'ISEE PRESSO L'UFFICIO ISEE SI EFFETTUA SOLO SU APPUNTAMENTO AL N° 0116401441

ATTENZIONE!! chi è già in possesso di un calcolo Isee in corso di validità non deve prendere appuntamento, ma presentarsi negli orari d'ufficio:

Dal Lunedì al Giovedì 08,30 / 12,15 – 14,30 / 16,00 -----Venerdì 08,30 / 12,15 (chiuso pomeriggio)
(l'Ufficio provvederà alla distribuzione di numerazione progressiva ad esaurimento, per un massimo di n° 14 utenti al mattino e n° 7 utenti al pomeriggio).

ANCHE I CAAF EFFETTUAANO IL CALCOLO SOLO SU APPUNTAMENTO !

DOCUMENTI UTILI PER LA COMPILAZIONE DELLA DICHIARAZIONE ISEE:

N.B. I DATI SONO RIFERITI A TUTTI I COMPONENTI IL NUCLEO FAMILIARE ISCRITTO ALL'ANAGRAFE, CONIUGI NON RESIDENTI, PERSONE A CARICO IRPEF DEI COMPONENTI IL NUCLEO FAMILIARE ANAGRAFICO E A TUTTI GLI ALTRI CASI PREVISTI DAL DPCM 221/1999, DPCM 242/2001 E S.M.I

SITUAZIONE ANAGRAFICA:

- **DOCUMENTO DI IDENTITÀ VALIDO;**
- **CODICI FISCALI;**
- **CERTIFICATO DI INVALIDITÀ SUPERIORE AL 66% RILASCIATO DALLA COMMISSIONE ASL;**
- **CERTIFICATO DI HANDICAP CON ASSISTENZA PERMANENTE CONTINUATIVA E GLOBALE RILASCIATO DALLA COMMISSIONE ASL;**
- **CERTIFICATO DI INVALIDITÀ DI GUERRA, MUTILATO, INVALIDO DI SERVIZIO CAT. 1° ALLA 5°;**
- **SENTENZA DI SEPARAZIONE o DIVORZIO.**

SITUAZIONE REDDITUALE:

VALORE DEL REDDITO COMPLESSIVO (DICHIARAZIONE REDDITI) O DEL REDDITO IMPONIBILE (CERTIFICAZIONE CUD):

- **ULTIMO MODELLO 730 (reddito complessivo)**
- **ULTIMO MODELLO UNICO da cui verranno estrapolati dati dai Quadri RN, CM, RE, RG, RQ**
- **ULTIMO MODELLO CUD RIGO 1,2**
- **PER I COLLABORATORI DOMESTICI: Dichiarazione sostitutiva di CUD rilasciata dal datore di lavoro (non i bollettini di versamento contribuiti);**
- **PER I PRODUTTORI AGRICOLI: Dichiarazione IRAP allegata al modello UNICO**

ATTENZIONE: per chi è proprietario di immobili e/o terreni è indispensabile il mod. 730 per i lavoratori dipendenti o il mod. Unico per i lavoratori autonomi;

SITUAZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE (CASE, FABBRICATI TERRENI):

- **CONTRATTO DI LOCAZIONE E ULTIMA RICEVUTA DI PAGAMENTO** (per gli assegnatari di casa popolare è necessaria la lettera allegata alla bolletta d'affitto, per la determinazione del canone regionale);
- **DICHIARAZIONE ICI RIFERITA AD OGNI SINGOLA PROPRIETÀ IMMOBILIARE O TERRIERA posseduta al 31/12/2012 da cui sia possibile ricavare la rendita e/o il valore catastale (modulo completo e non bollettini di versamento) necessaria per chi non presenta dichiarazione dei redditi;**
- **MUTUI PER ACQUISTO o COSTRUZIONE IMMOBILI (NON RISTRUTTURAZIONE):** documentazione attestante la quota capitale residua al 31.12.2012.

SITUAZIONE PATRIMONIO MOBILIARE:

- **SALDO DEL CONTO CORRENTE E/O LIBRETTO BANCARIO E/O POSTALE alla data del 31.12.2012 ANCHE IN CASO DI COINTESTAZIONE con persone di un diverso nucleo familiare;**
- **“POSIZIONE TITOLI” al 31.12.2012 (ANCHE IN CASO DI COINTESTAZIONE con persone di un diverso nucleo familiare) rilasciata dalla banca o da altro ente gestore mobiliare in caso di possesso di: TITOLI DI STATO, OBBLIGAZIONI, CERTIFICATI DI DEPOSITO E CREDITO, BUONI FRUTTIFERI E ASSIMILATI, AZIONI E QUOTE DI ORGANISMI DI INVESTIMENTO COLLETTIVO DI RISPARMIO ITALIANI O ESTERI, PARTECIPAZIONI AZIONARIE IN SOCIETÀ ITALIANE ED ESTERE QUOTATE IN MERCATI REGOLAMENTATI, MASSE PATRIMONIALI AFFIDATE IN GESTIONE AD UN SOGGETTO ABILITATO;**
- **Codice ABI della banca;**
- **IMPRESE INDIVIDUALI O PARTECIPAZIONI IN SOCIETÀ NON QUOTATE IN BORSA:**
 - **Ultimo Bilancio (PATRIMONIO NETTO O QUOTA PATRIMONIO NETTO = CREDITI – DEBITI);**
 - **Chi NON ha l'obbligo di Bilancio: ULTIMA ANNOTAZIONE LIBRO BENI AMMORTIZZABILI (PATRIMONIO NETTO O QUOTA PATRIMONIO NETTO = RIMANENZE + BENI AMMORTIZZABILI – AMMORTAMENTI).**
- **ASSICURAZIONI VITA: se stipulate da più di 5 anni, ESTRATTO CONTO DEL TOTALE DEI PREMI VERSATI alla data del 31.12.2012**

Attraverso il sito www.inps.it/Servizi/ISEE/ è possibile fare una “Simulazione” del calcolo