



CITTÀ DI MONCALIERI
Provincia di Torino
Settore Pianificazione Urbanistica
Servizi Edilizia Privata-S.U.A.P.-Vigilanza Edilizia
Tel. 011/6401.210 - fax 011/6401 292

Id. n. 1854790 del 15 SET. 2014

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

Per l'affidamento di incarico professionale per la formazione e redazione della variante urbanistica strutturale al vigente P.R.G.C. ai sensi degli artt. 15 e 17 comma 4 della L.R. N. 56/77 e s.m.i. di adeguamento delle Norme di Attuazione del vigente P.R.G.C. al vigente Regolamento Edilizio del Comune di Moncalieri e della relativa documentazione di Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.).

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

PREMESSO CHE:

- Il Comune di Moncalieri è provvisto di Piano Regolatore Generale (P.R.G.) approvato con D.G.R. n. 33-204 del 12.06.2000, pubblicato sul B.U.R.P. n. 25 del 21.06.2000, modificato nel corso degli anni con successive varianti urbanistiche;
- Con Deliberazione n. 26 del 28.03.2014, esecutiva ai sensi di legge e pubblicata per estratto sul B.U.R.P. n. 17 del 24.04.2014, il Consiglio Comunale ha approvato, ai sensi dell'art. 3 comma 3 della L.R. 8 luglio 1999 n. 19 e s.m.i., il nuovo Regolamento Edilizio Comunale conforme al Regolamento Edilizio Tipo formato dalla Regione Piemonte ed approvato con D.C.R. 29.7.1999 n. 548-9691;
- Con nota prot. n. 13308/DB08.30 del 19.05.2014 la Regione Piemonte ha comunicato la regolarità della procedura seguita per l'approvazione del suddetto documento ;
- Come disposto dal punto 9) del dispositivo della suddetta deliberazione, fino all'adeguamento previsto dall'art. 12 comma 5 della L.R. n. 19/99 e s.m.i., sarà in vigore la norma transitoria prevista dall'art. 27bis del Regolamento Edilizio Comunale ovvero, in luogo delle definizioni di

- Al fine di portare a compimento il processo di aggiornamento del Regolamento Edilizio Comunale e rendere quindi possibile la piena operatività del medesimo, l'Amministrazione Comunale intende conformare ed armonizzare le norme tecniche d'attuazione del vigente PRGC con il predetto nuovo Regolamento Edilizio del Comune di Moncalieri approvato con D.C.C. n. 26 del 28.03.2014;
- Nel Programma triennale degli incarichi esterni 2014/2016, approvato, ai sensi dell'art. 42 co. 2 della L. n. 112/98 (convertito in L. n. 133/08), con D.C.C. n. 80 del 17.07.2014 unitamente alla R.P.P. ed al Bilancio preventivo 2014, tra le attività da attuarsi con incarico da conferire a soggetti esterni all'Amministrazione Comunale è indicata la redazione della Variante urbanistica di adeguamento del vigente PRGC al Regolamento Edilizio Comunale nonché la redazione degli atti e documenti necessari al processo di Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.);
- Nello specifico, l'adeguamento al Regolamento Edilizio delle Norme di Attuazione del vigente PRGC non implica un totale o radicale mutamento delle definizioni e metodo di calcolo, di indici e parametri edilizi ed urbanistici e non produce una generalizzata modifica dell'impianto strutturale o urbanistico o vincolistico o del dimensionamento del Piano Regolatore. Al contempo, si rileva che l'adeguamento al Regolamento Edilizio delle Norme di Attuazione del vigente PRGC comporterà un incremento, non generalizzato, della capacità insediativa residenziale e/o alle varie potenzialità edificatorie per le attività economiche (produttive, turistico-ricettive e commerciali). Pertanto, la variante urbanistica sottesa all'adeguamento delle Norme di Attuazione del vigente PRGC al Regolamento Edilizio Comunale approvato con D.C.C. n. 26 del 28.03.2014 è di tipo *strutturale* ex art. 17 comma 4 della L.R. N. 56/77 e s.m.i., da formare ed approvare con la procedura di cui all'art. 15 della medesima L.U.R., che sarà sottoposta a verifica preventiva di assoggettabilità alla VAS, come disposto dal comma 8 del medesimo art. 17 della L.U.R., secondo gli indirizzi operativi disposti dalla Regione Piemonte con D.G.R. N. 12-8931 del 9.06.2008 e successive modifiche ed integrazioni;

PRESO ATTO CHE l'Amministrazione Comunale intende dare seguito alla redazione degli elaborati tecnici costituenti la variante strutturale ex art. 17 comma 4 L.U.R. per l'adeguamento al Regolamento Edilizio Comunale approvato con D.C.C. n. 26 del 28.03.2014 delle Norme di Attuazione del vigente PRGC, da formare ed approvare con la procedura di cui agli art. 15 e 15bis della medesima L.R. n. 56/77 e s.m.i. nonché alla redazione degli atti e documenti necessari al processo di Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.), come disposto dal comma 8 dell'art. 17 della L.R. 56/1977 e s.m.i. e dalla L.R. 40/1998 e s.m.i., come meglio specificati dalla D.G.R. n. 12-8931 del 9.06.2008, dal Comunicato dell'Assessorato Politiche Territoriali – Direzione Programmazione Strategica, Politiche Territoriali ed Edilizia pubblicato sul BUR n. 51 del 18/12/2008 e dal Comunicato dell'Assessorato Politiche Territoriali – Direzione Programmazione Strategica, Politiche Territoriali ed Edilizia pubblicato sul BUR n. 51 del 24/12/2009;

VERIFICATA la complessità e la rilevanza urbanistica del progetto di variante nonché la natura specialistica delle competenze richieste in materia ambientale (ndr V.A.S.) oggetto del presente incarico;

RILEVATO CHE il personale dipendente del Settore Pianificazione Urbanistica e Servizi Edilizia Privata-SUAP non è nelle condizioni di poter assicurare la prestazione in oggetto nel rispetto dei tempi della programmazione degli obiettivi stabiliti dall'Amministrazione Comunale per documentati carichi di lavoro ed attività già statuite nonché per la mancanza di personale avente le competenze professionali specifiche necessarie per la redazione della documentazione in materia di valutazione ambientale strategica oggetto del presente bando, come accertato e certificato dal responsabile del procedimento ;

RITENUTO pertanto, di dover ricercare e individuare professionalità esterne all'Amministrazione Comunale a cui affidare l'incarico per la predisposizione della predetta Variante urbanistica strutturale per l'adeguamento al Regolamento Edilizio Comunale del vigente PRGC e relativa documentazione necessaria al processo V.A.S. sotteso, con modalità semplificate, previste dall'art. 57 comma 6 ed art. 125 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i. (Codice dei Contratti Pubblici), trattandosi di *"servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria anche integrati (...)"*, così come definiti dall'Allegato II A richiamati agli artt. 20 e 21 del medesimo D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i., di valore presunto stimato, oltre agli oneri previdenziali e fiscali, inferiore alla soglia comunitaria, ai sensi degli artt. 90 e 91 del medesimo decreto;

PRESO ATTO CHE la predetta Variante urbanistica strutturale di adeguamento delle Norme di Attuazione del vigente PRGC al nuovo Regolamento Edilizio Comunale approvato con D.C.C. n. 26 del 28.03.2014 dovrà essere redatta secondo gli indirizzi e gli obiettivi riportati in premessa e secondo le specifiche tecniche contenute nel Disciplinare d'Incarico allegato quale parte integrante e sostanziale del presente bando (**Allegato C**) e, comunque, secondo le indicazioni che verranno impartite dal Dirigente del Settore Pianificazione Urbanistica per conto dell'Amministrazione Comunale;

VISTE la L.R. n. 56/77 e successive modifiche ed integrazioni *"Tutela ed uso del suolo"*, la L.R. n. 19/99 e s.m.i., la D.G.R. n. 12-8931 del 9.06.2008 e s.m.i., il D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., il D.P.R. n. 207/2010, il Regolamento comunale per l'affidamento di incarichi esterni approvato con D.G.C. n. 126 del 29.04.2008 e s.m.i.;

RILEVATO CHE con propria Determinazione n. 961 del 11/08/2014 è stato approvato il presente Avviso di Selezione;

RENDE NOTO

Che il Comune di Moncalieri intende procedere alla selezione per l'affidamento, ai soggetti di cui all'art. 90 comma 1 lettera d), e), f), g) e h) del D.Lgs n. 163/2003, dell'incarico riguardante la redazione dell'incarico riguardante la redazione degli elaborati tecnici necessari sia sotto il profilo urbanistico che sotto il profilo ambientale per l'esecuzione della variante strutturale di adeguamento delle Norme di Attuazione del vigente PRGC al nuovo Regolamento Edilizio Comunale approvato con D.C.C. n. 26 del 28.03.2014 in conformità a quanto prescritto dalle vigenti normative regionali in materia di pianificazione urbanistica ed ambientale (V.A.S.).

Nello specifico, il suddetto progetto di variante urbanistica dovrà essere redatto, per contenuti e per forma, in conformità a quanto prescritto dagli artt. 15, 15 bis e 17 comma 4 della L.R. 56/77 e s.m.i., dalla Circolare del P.G.R. n. 12/PET del 5.08.1998, dalla Circolare del P.G.R. n. 16/URE del 18.07.1989, dall'art. 20 della L.R. n. 40/98 e s.m.i., e dalla Circolare del P.G.R. n. 1/PET del 13.01.2003; la documentazione di Valutazione Ambientale Strategica della Variante dovrà essere conforme ai criteri individuati dall'Allegato I – *“Criteri per la verifica di assoggettabilità di piani e programmi di cui all'articolo 12”* del D.Lgs n. 4/2008 correttivo del D.Lgs n. 152/2006 e agli indirizzi operativi emanati dalla Regione Piemonte con D.G.R. n. 12-8931 del 9.06.2008 in materia di procedure V.A.S., dal Comunicato dell'Assessorato Politiche Territoriali – Direzione Programmazione Strategica, Politiche Territoriali ed Edilizia pubblicato sul BUR n. 51 del 18/12/2008 e dal Comunicato dell'Assessorato Politiche Territoriali – Direzione Programmazione Strategica, Politiche Territoriali ed Edilizia pubblicato sul BUR n. 51 del 24/12/2009.

1 – ENTE

Comune di Moncalieri (Provincia di Torino) - Piazza Vittorio Emanuele II 10024 Moncalieri (TO) tel. 011-6401.383/011-6401.210 – fax 011-6401.292 ; pec: protocollo@cert.comune.moncalieri.to.it

2 – OGGETTO

L'incarico ha per oggetto le seguenti prestazioni tecniche:

- Redazione della documentazione tecnica preliminare e definitiva (proposta tecnica del progetto preliminare, progetto preliminare, proposta tecnica progetto definitivo, progetto definitivo, etc.) prescritta dall'art. 15 della L.R. n. 56/77 e s.m.i. per la formazione ed approvazione della variante urbanistica strutturale ex art. 17 comma 4 della medesima L.U.R. di adeguamento delle Norme di Attuazione del vigente PRGC al nuovo Regolamento Edilizio Comunale approvato con D.C.C. n. 26 del 28.03.2014, da attuarsi in regime di copianificazione ai sensi dell'art. 15bis della medesima L.U.R. ;

- Redazione della documentazione tecnica necessaria alla verifica di assoggettabilità alla Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.), ai sensi del D.Lgs n. 4/2008 correttivo del D.Lgs n. 152/2006 e della L.U.R., di supporto alla suddetta variante urbanistica. Nel caso in cui la variante urbanistica di cui trattasi in sede di copianificazione sarà ritenuta dai soggetti competenti in materia ambientale da assoggettare a processo V.A.S., redazione altresì della documentazione tecnica all'espletamento del processo amministrativo di Valutazione Ambientale Strategica (Fase di Scoping, Rapporto Ambientale, Consultazione e Programma di monitoraggio ambientale) prescritta dalla normativa nazionale e regionale in materia ambientale;
- le caratteristiche specifiche delle prestazioni sono contenute nel Disciplinare d'Incarico allegato al presente bando quale parte integrante e sostanziale (**Allegato C**);

3 – IMPORTO DELL'INCARICO

L'importo previsto dal Comune per l'incarico professionale in oggetto, comprensivo di tutte le spese e le prestazioni richieste dal presente avviso come dettagliate nel Disciplinare d'Incarico, è pari ad € 21.000,00 oltre agli oneri previdenziali al 4% ed IVA al 22%, per complessivi € 26.644,80. In caso di incarico collegiale, a raggruppamenti temporanei o comunque a più operatori autonomi, il corrispettivo è corrisposto una sola volta.

4 – TERMINI DELL'INCARICO E MODALITA' DI PRESENTAZIONE

I termini massimi perentori per l'espletamento dell'incarico sono i seguenti:

- a) consegna, entro **2 (due) mesi** dalla data di sottoscrizione dell'incarico, della bozza della proposta tecnica di progetto preliminare e della bozza del documento tecnico per la verifica di esclusione di assoggettabilità alla V.A.S. ;
- b) consegna della proposta tecnica di progetto preliminare e del documento tecnico per la verifica di esclusione di assoggettabilità alla V.A.S. aggiornati/integrati in relazione agli eventuali rilievi/osservazioni formulati dagli Uffici comunali competenti, entro **15 (quindici) giorni** dalla trasmissione delle osservazioni/rilievi degli uffici;
- c) consegna della proposta tecnica di progetto preliminare e del documento tecnico per la verifica di esclusione di assoggettabilità alla V.A.S. aggiornati/integrati in relazione agli eventuali rilievi/osservazioni formulati dalle Commissioni consiliari competenti, entro **15 (quindici) giorni** dalla trasmissione delle osservazioni/rilievi delle Commissioni (*che saranno sottoposti all'adozione da parte del Consiglio Comunale e, successivamente, all'esame da parte della prima conferenza di copianificazione*);
- d) nel caso in cui in sede di prima conferenza di co-pianificazione sulla proposta tecnica di progetto preliminare, i soggetti competenti in materia ambientale determinassero di assoggettare a

processo di VAS la variante di cui trattasi, consegna della documentazione tecnica necessaria per l'espletamento della procedura di specificazione (scoping), entro **1 (uno) mese** dalla trasmissione del provvedimento adottato dall'Organo Tecnico Comunale;

e) consegna della bozza del progetto preliminare di variante urbanistica adeguata alle osservazioni/contributi della prima Conferenza di co-pianificazione sulla proposta tecnica di progetto preliminare unitamente alla documentazione di V.A.S. (rapporto ambientale con relativa sintesi non tecnica e programma di monitoraggio) adeguati rispetto a quanto emerso dalla precedente fase di scoping e consultazione, da sottoporre all'esame dei Tavoli tecnici con gli Enti territoriali competenti (Regione Piemonte, Provincia di Torino, ARPA, ASL) per la condivisione della proposta, entro **2 (due) mesi** dall'invio dei verbali delle conferenze/osservazioni Enti territoriali e dall'invio del provvedimento adottato dall'Organo Tecnico Comunale sulla fase di specificazione - *(fase non prevista dall'iter ex art. 15 bis LUR ma consigliata ai fini di semplificare e snellire i lavori delle conferenze di copianificazione)* ;

f) consegna del progetto preliminare di variante urbanistica (completo di ogni elaborato tecnico prescritto dalla L.U.R. necessario alla sua adozione) unitamente alla documentazione di V.A.S. (rapporto ambientale con relativa sintesi non tecnica e programma di monitoraggio) aggiornati/integrati in relazione alle eventuali contributi/rilievi formulati dagli Enti territoriali competenti durante i Tavoli Tecnici di cui al punto precedente, entro **1 (uno) mese** dalla chiusura dei lavori/invio contributi dei Tavoli Tecnici;

g) consegna delle proposte di controdeduzioni alle osservazioni e preposte, sia urbanistiche sia ambientali, pervenute in sede di pubblicazione del progetto preliminare di cui al punto precedente, entro **1 (uno) mese** dalla trasmissione delle osservazioni/proposte ;

h) consegna delle proposte di controdeduzioni alle osservazioni e preposte, sia urbanistiche sia ambientali, di cui al precedente punto g) aggiornate/integrate rispetto ai contributi formulati dagli Uffici comunali e dalle Commissioni consiliari competenti, entro **15 (quindici) giorni** dalla trasmissione dei contributi degli uffici/commissioni;

i) consegna della bozza di proposta tecnica del progetto definitivo di variante urbanistica adeguato rispetto alle osservazioni accolte/parzialmente accolte unitamente al Rapporto ambientale da sottoporre all'esame dei Tavoli tecnici con gli Enti territoriali competenti (Regione Piemonte, Provincia di Torino, ARPA, ASL) per la condivisione della proposta, entro **1 (uno) mese** dalla definizione della fase descritta al precedente punto h) - *(fase non prevista dall'iter ex art. 15 bis LUR ma consigliata ai fini di semplificare e snellire i lavori delle conferenze di copianificazione)* ;

l) consegna della proposta tecnica del progetto definitivo di variante urbanistica unitamente al Rapporto ambientale aggiornati/integrati in relazione alle eventuali contributi/rilievi formulati dagli Enti territoriali competenti durante i Tavoli Tecnici di cui al punto precedente, entro **15 (quindici) giorni** dalla chiusura dei lavori/invio contributi dei Tavoli Tecnici *(che saranno sottoposti*

all'adozione da parte della Giunta Comunale unitamente alle proposte di controdeduzione di cui al precedente punto h e, successivamente, all'esame della seconda Conferenza di copianificazione); m) consegna del progetto definitivo di variante urbanistica (completo di ogni elaborato tecnico prescritto dalla L.U.R. necessario alla sua approvazione) unitamente alla documentazione di V.A.S. (rapporto ambientale con relativa sintesi non tecnica e programma di monitoraggio) aggiornati/integrati in relazione ai contributi/rilievi della seconda Conferenza di copianificazione nonché rispetto al provvedimento motivato adottato dall'Organo Tecnico Comunale sul Rapporto ambientale, entro **1 (uno) mese** dalla trasmissione del verbale della seconda Conferenza di copianificazione su proposta urbanistica definitiva nonché del parere motivato su Rapporto Ambientale (che saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio Comunale unitamente alle proposte di controdeduzione alle osservazioni pervenute descritte nella fase di cui al precedente punto h).

Oltre a quanto sopra specificato, relativamente ai termini massimi perentori per l'espletamento dell'incarico, si richiama l'art. 9 del Disciplinare d'Incarico.

In caso di inesattezze nella descrizione delle fasi del procedimento in esame come riportate nei suddetti punti, sono fatte salve, e qui integralmente richiamate, le modalità di formazione ed approvazione della variante urbanistica come stabiliti dagli artt. 15, 15 bis e 17 della L.R. 56/77 e s.m.i. e relative circolari/comunicati adottati dalla Regione sull'argomento oggetto del presente Bando.

I formati per le cartografie, secondo le disponibilità software dei professionisti, dovranno essere conformi alle specifiche tecniche regionali per l'acquisizione in formato digitale di dati geografici tematici e compatibili con i formati in uso presso il Comune di Moncalieri.

Tutto il materiale costituente la variante urbanistica e la relativa documentazione di VAS, sia su supporto informatico che cartaceo, dovrà essere consegnato formalmente al Comune di Moncalieri che ne diventerà esclusivo proprietario a tempo indeterminato. Gli elaborati tecnici della variante urbanistica di cui trattasi e la relativa documentazione di VAS dovranno essere consegnati, oltre che in formato .pdf, anche in due copie cartacee timbrate e firmate dai professionisti incaricati.

5 – SOGGETTI CHE POSSONO PRESENTARE DOMANDA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Possano partecipare alla presente selezione :

- Professionisti iscritti negli albi professionali previsti dalle vigenti disposizioni di legge, singoli od associati nelle forme di cui alla legge n. 1815/39 e s.m.i., raggruppamenti temporanei di professionisti (R.T.P.) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'art. 37 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i. in quanto compatibili, costituiti ai sensi società di professionisti, società di ingegneria, consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, aventi

le caratteristiche previste dall'art. 90 comma 1 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i. (Codice dei Contratti pubblici) ;

- Istituti, enti di ricerca, università, società, studi professionali ed, in generale, i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i. (Codice dei Contratti pubblici) che, per loro caratteristiche e per documentate esperienze maturate, diano fondato affidamento circa lo svolgimento dei compiti da assegnare.

I soggetti che, in qualsiasi forma, singola, associata o consortile, parteciperanno alla presente selezione, non potranno partecipare alla stessa né singolarmente né in associazione o consorzio con altri.

I professionisti di cui all'art. 90, comma 1, lett. d), e), f), f-bis), g) e h) del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e successive modifiche ed integrazioni.

Ai sensi del medesimo art. 90, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto partecipante, l'incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali (sia il capogruppo sia gli altri componenti del gruppo che partecipa al bando), personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione della domanda, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali. Dovrà inoltre essere indicata, sempre in fase di presentazione della domanda, la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche.

Nella domanda dovrà essere indicato il professionista (architetto o ingegnere o urbanista o, in generale, altra figura professionale abilitata avente i requisiti di legge per espletare l'incarico in oggetto ai sensi di quanto disposto dall'art. 79 della L.R. n. 56/77 come modificato dall'art. 76 della L.R. n. 3/2013 e s.m.i. in ordine al conferimento degli incarichi esterni per la progettazione degli strumenti urbanistici), componente del gruppo o della forma associata, che svolgerà il ruolo del legale rappresentante/capogruppo mandatario che curerà i rapporti con l'amministrazione.

I compiti e le attribuzioni di ciascun componente del gruppo o dell'associazione saranno definiti all'interno dello stesso senza investire di alcuna responsabilità il Comune di Moncalieri.

Possono partecipare alla presente procedura di selezione i prestatori di servizi che non si trovano in nessuna delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i. (Codice dei Contratti Pubblici) ; nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzi ai sensi degli artt. 2602 e 2612 del C.C., tale condizione deve essere posseduta da tutti i soggetti.

6 - MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'incarico sarà affidato per garantire la qualità nel rispetto dei principi di efficienza ed efficacia, di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e concorrenzialità fra gli operatori. L'**ammissione** alla procedura di selezione verrà effettuata sulla base della formazione

culturale, professionale, della qualità dell'esperienza in relazione all'incarico da affidare verificata sulla base dei seguenti criteri :

- a) La dimostrata esperienza maturata nello svolgimento di incarichi professionali nella materia oggetto del presente avviso risultante dai *curricula* che dovranno essere allegati come parte integrante e sostanziale all'istanza di partecipazione alla selezione. In particolare, dovranno essere documentate, pena di esclusione, esclusivamente le competenze maturate in materia di pianificazione territoriale ed ambientale (ovvero pianificazione territoriale sovracomunale, piani regolatori generali e varianti urbanistiche di tipo strutturale e/o parziali, documenti tecnici finalizzati all'attivazione dei processi di valutazione VAS; non saranno prese in considerazione esperienze in redazione di strumenti urbanistici esecutivi o, in generale, di strumenti urbanistici attuativi del PRG) ;
- b) L'entità sia quantitativa sia qualitativa delle prestazioni professionali già offerte presso altri Enti pubblici o Pubbliche Amministrazioni con riferimento alle competenze di cui al punto precedente;
- c) Eventuali pubblicazioni di studi e ricerche aventi ad oggetto le materie afferenti la pianificazione territoriale ed ambientale e la pianificazione urbanistica oggetto del presente pubblico avviso.

La **valutazione** verrà effettuata mediante l'esame della seguente documentazione :

Relazione descrittiva dei contenuti metodologici e tecnici per addivenire alla formazione della variante urbanistica strutturale per l'adeguamento delle norme di attuazione del vigente PRGC e conseguenti elaborati tecnico-progettuali al Regolamento Edilizio Comunale approvato con D.C.C. n. 26 del 28.03.2014 ed alla redazione della Valutazione Ambientale Strategica necessaria all'espletamento del processo di esclusione dalla VAS ovvero di Valutazione Ambientale Strategica (Fase di Scoping, Rapporto Ambientale e Programma di monitoraggio ambientale), oggetto del presente avviso indicante : A) proposta metodologica per lo svolgimento dell'incarico di cui al presente avviso, che definisca il piano di lavoro attraverso la descrizione delle varie attività di approfondimento, gli elaborati di cui si prevede la redazione conformemente a tutte le specifiche contenute nelle disposizioni nazionali e regionali vigenti in materia urbanistica ed ambientale ed i contenuti e le modalità della revisione/armonizzazione delle norme tecniche di attuazione del vigente PRGC rispetto al nuovo Regolamento Edilizio Comunale; B) Cronoprogramma delle fasi di lavoro suddiviso in : attività di analisi, ricerca ed approfondimenti preliminari, attività di progettazione ed elaborazione dei documenti finali. La relazione preliminare non dovrà superare 5 pagine (fronte/retro).

(Si informa che le Norme di Attuazione, gli elaborati del vigente PRGC ed il Regolamento Edilizio Comunale sono consultabili online sul sito web del Comune di Moncalieri rispettivamente sotto le aree tematiche "Urbanistica" ed "Edilizia").

I candidati sono invitati a presentare il curriculum inerente le specifiche competenze professionali, la relazione metodologica e l'offerta economica di onorario e di riduzione tempo max per l'espletamento dell'incarico come di seguito dettagliato. Si procederà ad affidare l'incarico professionale al candidato che, sulla scorta delle indicazioni di seguito riportate, avrà totalizzato il punteggio più alto.

L'affidamento dell'incarico di cui al presente avviso avverrà sulla base del Disciplinare d'Incarico allegato (**Allegato C**) al presente bando predisposto da questo Ente. Detto incarico, qualora si proceda all'affidamento, sarà conferito e formalizzato con apposita determinazione del Dirigente del Settore Pianificazione Urbanistica.

Sarà consentito il massimo ribasso, unico sull'importo della prestazione professionale di cui al punto 3), oltre l'aggiunta degli oneri previdenziali al 4% e dell'IVA al 22%.

7 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

Gli interessati, in possesso dei requisiti professionali, dovranno far pervenire un plico contenente, a pena di esclusione, al suo interno tre buste separate, a loro volta chiuse e sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura recanti l'intestazione del mittente, l'oggetto della selezione e la dicitura, rispettivamente :

"A - Documentazione";

"B - Offerta tecnica";

"C - Offerta economica".

Nella Busta "**A - Documentazione**", che porterà la medesima intestazione di seguito indicata per il plico esterno, devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti :

1. **ISTANZA DI PARTECIPAZIONE** redatta in competente bollo secondo lo schema dell'**Allegato A** e sottoscritta a cura dell'interessato, unitamente a fotocopia di documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D.P.R. n. 445/00 e s.m.i.. La domanda di partecipazione dovrà essere corredata da apposita dichiarazione, redatta secondo l'**Allegato B**. La domanda di partecipazione e le dichiarazioni ivi contenute devono essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo o di consorzio di cooperative (e di tutte le imprese di quest'ultimo che effettuino la prestazione). Nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzi ai sensi degli artt. 2602 e 2612 del C.C. costituiti mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata, la domanda dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della capogruppo mandataria. Nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzi ai sensi degli artt. 2602 e 2612 del C.C. non ancora costituiti, la domanda dovrà essere prodotta e sottoscritta dai legali rappresentanti di ciascuna impresa o professionista che costituirà il

raggruppamento e contenere, ai sensi dell'art. 37 comma 8 del D.Lgs n. 163/06 e s.m.i, l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. La domanda e le dichiarazioni ivi contenute possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. In caso di raggruppamento temporaneo già costituito alla domanda, a pena di esclusione, dovrà essere allegata, in copia autentica, il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferita alla mandataria. In caso di consorzi di concorrenti già costituiti, alla domanda, a pena di esclusione, dovrà essere allegata, in copia autentica, copia conforme all'originale dell'atto costitutivo o statuto, contenenti la responsabilità solidale del consorzio e dei consorziati nei confronti dell'Amministrazione aggiudicatrice. Alle dichiarazioni sostitutive, presentate da cittadini della Comunità europea, si applicano le stesse modalità previste per i cittadini italiani. I cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le suddette dichiarazioni sostitutive limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani.

Infine, le dichiarazioni sostitutive dovranno documentare di avere almeno un professionista all'interno del gruppo di lavoro iscritto da meno di 5 anni al proprio Ordine o Collegio Professionale;

2. CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE, relativo ad un lasso di tempo non superiore a cinque anni antecedenti la data del presente bando. In caso di raggruppamento o associazione o società o consorzi dovranno essere presentati i curricula dei diversi professionisti aderenti al raggruppamento, associazione, società o consorzio.

Nei suddetti curricula, a pena di esclusione, dovranno essere indicati esclusivamente le esperienze professionali affini a quelle oggetto del presente avviso maggiormente significative secondo le modalità prescritte al precedente **Paragrafo 6, lettere a), b) c).**

Il curriculum conterrà :

- indicazioni minime per ciascuna esperienza curriculare :
 - denominazione o descrizione sommaria dell'intervento;
 - ubicazione ;
 - committente;
 - mese/anno di inizio e mese/anno di ultimazione delle prestazioni professionali dichiarate;
 - importo delle prestazioni;
 - stato di attuazione dell'incarico;
- indicazioni facoltative per ciascuna esperienza curriculare :

- relazione sintetica illustrante i contenuti del progetto corredata da elaborati grafici, fotografici o da quant'altro ritenuto idoneo ad illustrare le caratteristiche qualitative degli studi redatti ;
- eventuali prestazioni straordinarie, problematiche di particolare complessità affrontate, altre notizie ritenute utili;
- studi e pubblicazioni riguardanti l'incarico in oggetto;

Nella Busta "**B – Offerta tecnica**", che porterà la medesima intestazione precedentemente indicata per il plico esterno devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti :

RELAZIONE DESCRITTIVA redatta come indicato al precedente **Paragrafo 6) (cfr valutazione)**. La relazione, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta in firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o del raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti costituito ovvero da tutti i legali rappresentanti delle imprese nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti da costituirsi ;

Nella Busta "**C – Offerta economica**", che porterà la medesima intestazione precedentemente indicata per il plico esterno devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. OFFERTA ECONOMICA DETTAGLIATA, vera e propria, in competente bollo, inferiore all'importo a base d'asta. L'offerta, che dovrà essere incondizionata, dovrà contenere la misura unica percentuale di ribasso offerto, oltre che in cifre (non più di tre decimali oltre la virgola) anche in lettere, rispetto all'importo a base di gara. Nel caso di discordanza tra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale. L'offerta, come sopra formulata, dovrà essere sottoscritta in firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o del raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti costituito ovvero da tutti i legali rappresentanti delle imprese nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti da costituirsi. Sono pertanto escluse le offerte in aumento;
2. OFFERTA DI RIDUZIONE DEI TEMPI, che dovrà contenere il ribasso percentuale oltre che in cifre anche in lettere sul tempo massimo previsto per la consegna della documentazione prevista dall'incarico oggetto del presente avviso di cui al **Paragrafo 4)** e conseguente al piano di lavoro contenuto nella relazione descrittiva contenuta nella busta "B-Offerta tecnica".

L'istanza così prodotta, contenuta in plico sigillato, dovrà pervenire esclusivamente tramite raccomandata A.R. o mediante consegna a mano (debitamente affrancata) all'Ufficio Protocollo del Comune di Moncalieri entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 29/09/2014** .

Sul plico sigillato vanno indicati :

Mittente :

Destinatario : Comune di Moncalieri – Settore Pianificazione Urbanistica – Piazza Vittorio Emanuele II 10024 Moncalieri (TO) .

Data ed ora di scadenza : 29/09/2014 ore 12,00

Oggetto .” *Non aprire - Selezione per l'affidamento di incarico per la redazione della variante urbanistica strutturale di adeguamento del vigente PRGC al nuovo Regolamento Edilizio Comunale.*”

Le candidature ricevute dopo la scadenza sopra indicata non saranno prese in considerazione, a tal fine farà fede esclusivamente il timbro di ricezione dell'Ufficio Protocollo generale del Comune di Moncalieri.

Si informa che l'orario di servizio al pubblico effettuato dall'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Moncalieri è il seguente: da Lunedì a Giovedì dalle ore 08:30 alle ore 12:15 e dalle ore 14:30 alle ore 16:00, Venerdì dalle ore 08:30 alle ore 12:15.

8 - VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La valutazione delle candidature ricevute entro la data di cui sopra sarà effettuata da una commissione interna presieduta dal Dirigente del Settore Pianificazione Urbanistica o suo delegato e da almeno due funzionari e/o dirigenti del Comune di Moncalieri.

La Commissione procederà in seduta pubblica all'ammissione dei concorrenti ed all'apertura dell'offerta economica, mentre la valutazione dell'offerta tecnica avverrà in una o più sedute riservate e verbalizzate.

Il criterio di selezione delle offerte per l'affidamento dell'incarico oggetto del presente avviso sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del D.Lgs n. 163/06 e s.m.i., valutata sulla base dei seguenti requisiti e punteggi (max punti 100) :

1) QUALITA'	Punteggio totale 65 così ripartiti :
<ul style="list-style-type: none">• Relazione descrittiva dei contenuti metodologici e tecnici e delle modalità per addivenire alla formazione della variante urbanistica oggetto del presente avviso (<i>cf. paragrafo 6-valutazione/relazione descrittiva A-B</i>) ;	Punti max 40 di cui : - punti max 30 per A); - punti max 10 per B);
<ul style="list-style-type: none">• Qualità, competenze professionali nelle materie specifiche oggetto del presente bando (A) e consistenza del gruppo di lavoro impiegato per l'espletamento dell'incarico con riferimento ai titoli formativi, alla struttura direttiva-operativa ed alla strumentazione (mezzi, attrezzature, etc.) (B) ;	Punti max 25 di cui : - punti max 15 per (A);

	- punti max 10 per (B);
2) PREZZO E TEMPO	Punteggio totale 35 così ripartiti :
• Riduzione del tempo max per espletamento dell'incarico, espresso anche in percentuale;	Punti max 10
• Ribasso sull'importo di base;	Punti max 25
TOTALE	PUNTI MAX 100

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Nel caso vi siano offerte uguali si procederà in via immediata al sorteggio.

Nel caso di presentazione di una sola offerta si aggiudicherà la prestazione al candidato unico offerente, se in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso per l'ammissione dell'offerta.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà valutata come segue con la seguente formula secondo il metodo aggregativo compensatore :

$$C(a) = \sum (W_i \times V(a)_i)$$

Dove :

$C(a)$ = punteggio complessivo conseguito dall'offerta a ;

\sum = sommatoria;

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito i ;

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta a rispetto al requisito i variabile da 0 ad 1. Per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa (offerta tecnica) i coefficienti $V(a)_i$ sono determinati attraverso la media dei coefficienti, variabile tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari nella valutazione dei requisiti sopra indicati.

Per quanto riguarda gli elementi di natura quantitativa (offerta economica e riduzione tempo), i coefficienti $V(a)_i$ sono determinati attraverso la seguente operazione : $V(a)_i = R_i/R_{max}$, dove : R_i = ribasso offerto dal candidato i -esimo; R_{max} = ribasso percentuale massimo offerto.

Nel giorno 08/10/2014 ore 9,30, in seduta pubblica, la Commissione interna all'uopo nominata procederà :

- a verificare la correttezza formale della documentazione contenuta nella busta "A - Documentazione". In caso negativo ad escluderle dalla selezione;
- a verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla selezione;

- a verificare che il contenuto della busta "B-offerta tecnica" di tutti i concorrenti ammessi sia conforme alle prescrizioni di gara.

In una o più sedute riservate, la Commissione procederà alla valutazione dell'offerta tecnica sulla scorta dei criteri su indicati. In seduta pubblica, la cui data di svolgimento sarà tempestivamente comunicata al termine delle operazioni di valutazione suddette, la Commissione procederà :

- a dare lettura dei punteggi e della graduatoria risultanti dalle valutazioni operate in seduta riservata;
- all'apertura della busta "C – Offerta economica" presentate dai concorrenti non esclusi dalla selezione e procedendo all'attribuzione del punteggio nei termini di cui sopra ;
- alla sommatoria dei singoli punteggi ottenuti da ciascun concorrente per l'offerta tecnica e quella economica provvedendo, quindi, alla formulazione della graduatoria finale ed alla aggiudicazione provvisoria.

Potranno assistere all'apertura delle offerte al massimo due soggetti per ciascun concorrente, di cui almeno uno nella persona del legale rappresentante ovvero di persona delegata, munita di specifica delega conferitagli dal legale rappresentante.

9 - ESCLUSIONE DALLA VALUTAZIONE

Sono escluse dalla valutazione comparativa :

- Le domande pervenute, per qualsiasi motivo, dopo la scadenza presso l'Ufficio Protocollo generale del Comune di Moncalieri, a nulla rilevando il fatto che il plico stesso sia eventualmente pervenuto presso l'ufficio postale entro la scadenza prescritta;
- incomplete nei dati di individuazione dell' operatore economico, del suo recapito o dei suoi requisiti professionali, oppure presentate da soggetti carenti dei predetti requisiti professionali;
- presentate da operatori economici la cui posizione o funzione sia incompatibile, in forza di legge o di regolamento, oppure la cui ammissibilità sia esclusa dalle condizioni previste dal presente avviso;
- presentate da operatori economici per i quali ricorra una delle cause di esclusione di cui all' articolo 38 del decreto legislativo n. 163 del 2006 e s.m.i. , accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo;
- presentate da operatori economici per i quali ricorra una qualunque altra clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici di progettazione o dalla contrattazione con la pubblica amministrazione, come prevista dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo;
- non corredate dal curriculum e/o relazione descrittiva e/o offerta economica;

- il cui curriculum riporti esperienze pregresse lacunose o insignificanti rispetto alle prestazioni oggetto dell'incarico o esperienze lavorative diverse rispetto a quanto richiesto ai Paragrafi 6) e 7) punto 2 del presente Avviso.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Trascorso il termine fissato nel presente avviso non sarà riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad altra precedente.

10 - ADEMPIMENTI CONSEGUENTI L'AGGIUDICAZIONE - ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

Detto incarico, qualora si proceda all'affidamento, sarà conferito con determinazione del Dirigente di competenza per materia. I rapporti tra il Comune ed l'aggiudicatario saranno disciplinati e pertanto formalizzati con apposita convenzione/disciplinare predisposta da questo Ente, nell'ambito della quale saranno stabilite le condizioni ed i termini per la resa delle prestazioni professionali qualificate richieste.

Il soggetto individuato come affidatario dell'incarico, ai fini dell'attribuzione dello stesso, dovrà produrre al Comune, con esito favorevole, idonea documentazione a conferma di quanto dichiarato nella domanda e nel curriculum, e dovrà dimostrare la sua regolarità contributiva. La mancata presentazione della dichiarazione di cui sopra determinerà la decadenza dell'incarico.

Resta inteso che, a seguito dell'aggiudicazione provvisoria che avverrà con specifica determinazione del Dirigente, ai sensi dell'art. 13 bis del Regolamento comunale dei contratti approvato con D.C.C. n. 54 del 15.05.00 e s.m.i., come modificato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 128 del 18.06.2000, l'aggiudicazione diventerà efficace con successivo e apposito atto dichiarativo dell'efficacia dell'affidamento all'esito delle verifiche in relazione ai requisiti generali prescritti per la partecipazione alle procedure di affidamento di appalti pubblici disposti dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti e conseguenti la sottoscrizione dell'atto, nessuna esclusa. Si procederà alla pubblicizzazione dell'avvenuto affidamento dell'incarico di cui al presente avviso, con gli stessi mezzi di pubblicità utilizzati per il presente avviso.

11 - PERIODO ESPLETAMENTO INCARICO

I tempi massimi per la consegna della documentazione prevista dall'incarico oggetto del presente Bando, come meglio dettagliati al precedente Paragrafo 4) e nel Disciplinare d'Incarico, fatta salva la riduzione offerta sui tempi di cui al Paragrafo 7), saranno complessivamente **11 (undici) mesi dalla data di affidamento dell'incarico**. Il mancato rispetto dei tempi comporterà l'applicazione di sanzioni con revoca dell'incarico e richiesta danni.

12 - DISPOSIZIONI FINALI

I raggruppamenti temporanei, non ancora costituiti, in caso di affidamento, dovranno assumere forma giuridica dell'Associazione temporanea secondo le vigenti disposizioni di legge prima della firma della sottoscrizione del disciplinare di incarico professionale. In caso di controversie è esclusa la competenza arbitrale.

Qualora un professionista ovvero l'aggiudicatario rifiuti l'affidamento dell'incarico o non fornisca, entro un termine perentorio fissato, la documentazione richiesta, sarà escluso da ogni affidamento di ulteriore incarico.

La presentazione delle offerte non vincola questo Ente all'affidamento dell'incarico stesso né è costitutiva di diritti dei candidati all'espletamento delle procedure di selezione che il Comune di Moncalieri si riserva di sospendere od annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza. Ai candidati in caso di sospensione o annullamento della procedura non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

13 - NORME SULLA RISERVATEZZA

Ai sensi dell'art.13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., in ordine al procedimento instaurato con il presente bando si informa che :

- Le finalità cui sono destinati i dati raccolti si riferiscono alla necessità di provvedere a valutazioni comparative sulla base dei dati medesimi;
- Il conferimento dei dati si configura come onere del concorrente per partecipare alla selezione;
- La conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla selezione o nella decadenza dell'aggiudicazione;
- I soggetti o le categorie di soggetti a cui i dati possono essere comunicati sono : il personale dell'Amministrazione coinvolto nel procedimento; i concorrenti che partecipano alla selezione; ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. n. 241/90 e s.m.i.;
- I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs n. 196/03 e s.m.i.;
- Soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice.

14 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Arch. Nicola PALLA – Dirigente del Settore Pianificazione Urbanistica, Servizi Edilizia Privata - S.U.A.P - Vigilanza Edilizia.

Telefoni 011-6401.415/210

Fax 011-6401.292

Email: nicola.palla@comune.moncalieri.to.it

Sito internet: www.comune.moncalieri.to.it (link "Bandi di gara e contratti" e/o "Urbanistica/Pianificazione e governo del territorio").

Informazioni: gli interessati possono chiedere notizie e chiarimenti al Settore Pianificazione Urbanistica – Ufficio Strumenti Urbanistici Esecutivi –tel. 011/6401.210 - fax 011/6401.292 (Arch. Alessandro FIORIO) negli orari di ufficio, fino alle ore 12 del giorno lavorativo antecedente il termine fissato per la presentazione delle domande. Le risposte saranno inviate a mezzo fax/mail al richiedente e disponibili agli atti per chiunque ne sia interessato.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo pretorio on-line per la durata di giorni 15 (quindici) consecutivi nonché nelle sezioni "*Bandi di gara e contratti*" e/o "*Urbanistica/Pianificazione e governo del territorio*" del sito web del Comune di Moncalieri.

Moncalieri, 15/09/2014.

Il Dirigente del Settore Pianificazione Urbanistica,
Servizi Edilizia Privata - S.U.A.P. - Vigilanza Edilizia
Arch. Nicola PALLA

