

CITTÀ DI MONCALIERI

CONVOCAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

del

28 NOVEMBRE 2014



CITTÀ DI MONCALIERI
Servizio Segreteria Generale
Tel. 011/6401 254 fax 011/64 12 46

SEGR/MG/sc

Prot. n. **57829**
2014/01.05.01/1

li, **20 NOV. 2014**

OGGETTO: Convocazione Consiglio Comunale

**Ai Signori CONSIGLIERI COMUNALI
LORO SEDI**

Il Consiglio Comunale è convocato nella sede municipale

per le ore 18.30 VENERDI' 28 NOVEMBRE 2014

nell'apposita sala delle adunanze per discutere e deliberare sugli argomenti di cui
all'allegato ordine del giorno.



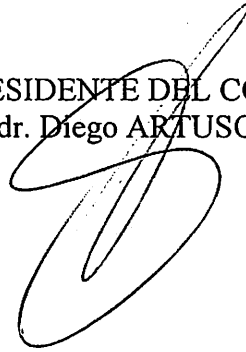
IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE
dr. Diego ARTUSO

ORDINE DEL GIORNO
28 novembre 2014

1. Comunicazioni del Presidente e del Sindaco
2. Question time
3. Interrogazioni
4. Comunicazione delibera di Giunta Comunale n. 355/2014 di prelievo dal fondo di riserva
5. Ratifica deliberazione di Giunta Comunale n. 438 del 13 novembre 2014 ad oggetto: "Variazione al Bilancio di Previsione 2014 adottata con i poteri del C.C. ai sensi art. 175, comma 4, D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, relativa ad interventi di bonifica amianto e sistemazione ciglio stradale via Torino a seguito evento franoso"
6. Organo di Revisione per il triennio 2012/2015: sostituzione componente dimissionario
7. Assestamento finale del Bilancio 2014 e Pluriennale 2014/2016
8. 2^ Variazione Programma per l'Affidamento di incarichi esterni per il triennio 2014-2016
9. Variazione di Bilancio dell'Istituzione "Musicateatro Moncalieri"
10. Convenzione tra il Comune di Moncalieri e le scuole dell'infanzia paritarie, gestite da soggetti giuridici senza fini di lucro, aderenti Fism – triennio 2015-2018
11. Approvazione schema accordo di programma tra il Comune di Moncalieri e l'Agenzia per la Mobilità Metropolitana inerente il cofinanziamento di servizi di trasporto pubblico locale
12. Esame mozione ad oggetto: "Denigrazioni nelle Primarie del PD"
13. Esame mozione ad oggetto: "Salvaguardiamo la salute dei cittadini: no alla chiusura dell'Ospedale di Moncalieri"
14. Esame mozione ad oggetto: "Situazione interventi di ristrutturazione sulle scuole"
15. Esame mozione ad oggetto: "Rapidi interventi sulla zona industriale Vadò"
16. Esame mozione ad oggetto: "Imprenditori e lavoratori in difficoltà"
17. Esame mozione ad oggetto: "IMU immobili in comodato uso gratuito ai parenti primo grado"
18. Esame mozione ad oggetto: "Commercianti e residenti di Borgo Navile e problema nomadi"
19. Esame mozione ad oggetto: "Costituzione di parte civile per le firme irregolari nelle elezioni comunali del 2010"
20. Esame mozione ad oggetto: "Sicurezza e prevenzione in Borgata Palera"
21. Esame mozione ad oggetto: "Cappella votiva"
22. Esame mozione ad oggetto: "Situazione dipendenti ex Satiz"
23. Esame mozione ad oggetto: "Impianto delle Pleiadi"

24. Esame mozione ad oggetto: "Affare DEA: il Sindaco pro-tempore della Città di Moncalieri e le "corsie preferenziali"
25. Esame mozione ad oggetto: "Gestione del potere politico nella condivisione del fallimento amministrativo: gli sfidanti del PD per il candidato sindaco alle Amministrative 2015
26. Esame mozione ad oggetto: "Moncalieri, Città amica della famiglia"
27. Esame ordine del giorno ad oggetto: "IMU, abitazione principale e Comune di Moncalieri"

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
dr. Diego ARTUSO

A large, stylized handwritten signature in black ink, likely belonging to Diego Artuso, is positioned over the printed name.

GRUPPO CONSILIARE NUOVO CENTRO DESTRA – INSIEME PER MONCALIERI

al Sig. Sindaco della Città di Moncalieri

al Sig. Presidente del Consiglio comunale

3.1

Oggetto: Interrogazione urgente con **risposta verbale in aula**

I sottoscritti Consiglieri Comunali

PREMESSO

Che in data 30 dicembre 2013 venne discussa una interrogazione avente per oggetto "Edifici terminati nel 2005 e richiesta delle previste opere di urbanizzazione nel 2012".

CONSIDERATO

Che da allora nulla è avvenuto, da quanto ne sappiamo.

Che i fabbricati residenziali in oggetto risultano completati da anni e che le attese opere di urbanizzazione ancora non sono state effettuate.

Che della situazione il Comune se ne è reso conto solo a seguito della suddetta interrogazione e a quanto ci risulta non si è tuttora proceduto con il collaudo.

SI CHIEDE

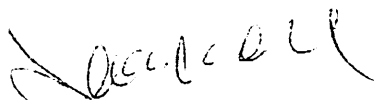
Quali opere devono essere eseguite, con quali costi a carico della Amministrazione e in quali tempi.

Come si intende provvedere verso i privati che non hanno rispettato i termini della convenzione prevista con il PEC 33/02.

Se l'amministrazione ha eseguito una analisi sul perché tale situazione si è verificata.

Si richiede urgente risposta verbale in aula. -

Moncalieri, 7 novembre 2014



COMUNE DI MONCALIERI



UFFICIO PROTOCOLLO

Nr. 0055746 Arrivo

Data 10/11/2014 - ore 10:42

-3.1-

**GRUPPO CONSILIARE NUOVO CENTRO DESTRA –
INSIEME PER MONCALIERI**

al Sig. Sindaco della Città di Moncalieri

al Sig. Presidente del Consiglio comunale

3.2

Oggetto: Interrogazione urgente con **risposta verbale in aula**

I sottoscritti Consiglieri Comunali

PREMESSO

Che la manutenzione dei torrenti e dei fiumi è basilare per la prevenzione di eventi quali esondazioni e alluvioni vere e proprie.

CONSIDERATO

Che il territorio del Comune è attraversato da numerosi corsi d'acqua tra i quali vi sono il Po e il Sangone, ma anche numerosi rii minori.

Che per motivi finanziari il progetto di messa in sicurezza tramite il canale scolmatore è in forte ritardo.

Che in questi ultimi mesi ci sono stati vari eventi che hanno fatto ricordare i gravissimi fatti del 1994 e del 2000.

Che il tema della manutenzione del verde è stato più volte trattato in Consiglio anche a seguito nostre interrogazioni.

Che il Magistrato del Po, da noi contattato, ha espresso la massima disponibilità a collaborare per la pulizia degli alvei dei fiumi di sua competenza.

SI CHIEDE

Se e quando l'Amministrazione ha in programma una pulizia degli alvei, in particolare del Sangone e del Po.

Quali interventi sono programmati per la pulizia e la manutenzione dei corsi d'acqua del nostro territorio nei prossimi mesi.

Si richiede urgente risposta verbale in aula.-

Moncalieri, 7 novembre 2014

[Firma illeggibile]

-3.2/1-

COMUNE DI MONCALIERI



UFFICIO PROTOCOLLO

Nr. 0055761 Arrivo

Data 10/11/2014 - ore 11:08

Gruppo Consiliare S.E.L

COMUNE DI MONCALIERI



UFFICIO PROTOCOLLO

Nr. 0056033 Arrivo

Data 11/11/2014 - ore 10:08

Al Presidente del Consiglio Comunale
dott. Diego Artuso
Al Sindaco di Moncalieri
dott.ssa Roberta Meo
All'Assessore di competenza

INTERROGAZIONE

3.3 OGGETTO: SEDE DEFINITIVA POLIZIA LOCALE

PREMESSO

Che -in data 27/9/2013 è stato effettuato un sopralluogo nella sede del Tribunale da parte delle forze politiche presenti in Consiglio Comunale da cui è emerso che il primo piano della struttura sarebbe stato liberato dai faldoni cartacei nel giro di due mesi e che, successivamente, gli uffici dello stesso piano sarebbero stati utilizzabili ;
-in data 12/11/2013 è stata presentata una mozione che impegnava il Sindaco e la Giunta a predisporre un progetto complessivo di utilizzo della struttura e ad avviare conseguentemente i lavori necessari all'utilizzo della stessa;
-che la mozione è stata ritirata con la promessa, da parte del Sindaco, della costituzione di una commissione consiliare ad hoc;
-che la commissione non è mai stata costituita e non si hanno notizie sullo stato dell'arte né sul procedimento propedeutico al bando per l'affidamento dei lavori necessari.

VISTO

Che la Provincia di Torino, nell'ambito del progetto "Una stanza per te", allestirà molte salette nel territorio provinciale per le audizioni delle donne vittime di violenza che vogliono sporgere denuncia e che a Moncalieri ne sono previste due, una presso il Comando dei Carabinieri di C.so Savona e l'altra presso il Comando della Polizia Locale.

CONSIDERATO

Che la Polizia Locale continua, da ben un anno e mezzo, a svolgere il servizio di istituto nel disagio conseguente alla divisione in due del Comando e che i lavori di ripristino della ex sede del

- 3.3/1 -

Tribunale dovevano iniziare al più presto e che i vigili dovevano insediarsi a luglio 2014 dopo la copertura in bilancio per effettuare i lavori di ben 700.000,00€

CONSTATATO

Che alla data odierna nulla si sa sulla data della collocazione della polizia locale nella sede che dovrebbe essere definitiva.

SI CHIEDE

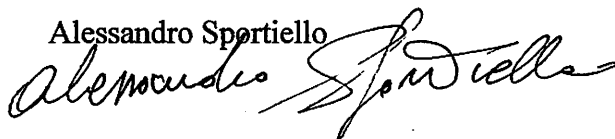
al Sindaco e all'Assessore competente di riferire sullo stato di avanzamento delle procedure che sono propedeutiche al bando per l'assegnazione dei lavori e sulla tempistica per l'avvio e la conclusione degli stessi.

Si chiede inoltre che cosa è previsto nel progetto di utilizzo della struttura e se questo prevede anche la saletta per le audizioni delle donne vittime di violenza o di maltrattamento domestico, ora individuata, in via provvisoria, nel prefabbricato di via S. Maria.

Si richiede risposta in aula.

Il Consigliere Comunale

Alessandro Sportiello



MONCALIERI li



al Sig. Sindaco
della Città
di Moncalieri

al Sig. Presidente
del Consiglio comunale
di Moncalieri

Moncalieri, 13/11/2014

INTERROGAZIONE ORALE URGENTE
(AI SENSI DELL'ART. 49 DEL REGOLAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE)

3.4 Oggetto: Divergenze programmatico-amministrative interne alla Giunta

I sottoscritti Consiglieri Comunali di opposizione;

PREMESSO

che su "il Mercoledì" del 12 novembre 2014, a pag. 15, nell'inserito pubblicitario di "Montagna Sindaco", nella parte illustrativa del programma elettorale, vi erano espresse alcune inquietanti affermazioni che meritano un profondo chiarimento;

EVIDENZIATO

che queste affermazioni erano del seguente tenore:

- 1) "La domanda di cambiamento è forte, e noi dobbiamo essere pronti a raccoglierla";
- 2) "MENO TASSE, PIÙ MANUTENZIONE. Sono questi i due punti cardine del programma. È pronto un piano per diminuire le tasse sulle nostre case e rendere più leggera la bolletta dei rifiuti";
- 3) "L'avanzo di bilancio ci consente di rimettere i soldi nelle tasche dei cittadini";
- 4) "E poi quello che avrò da dire lo dirò senza bisogno di collaboratori strapagati. A noi interessa la voce dei moncalieresì. Dallo stipendio del

portavoce del Sindaco, costato ai cittadini oltre 350 mila euro, ecco le risorse per un fondo dedicato al lavoro per giovani, donne e disoccupati";

5) "Non è più possibile assistere al degrado che ha raggiunto il territorio moncalierese. Serve un piano triennale per la cura della città e noi lo porteremo avanti";

6) "Ma proseguire nello stesso modo non era più accettabile. Basta farsi un giro in città per rendersi conto della situazione".

APPURATO

che in questi ultimi tre anni il Vice Sindaco sia vissuto stabilmente a Moncalieri e non inviato in orbita nello spazio dalla NASA, o in qualche zona del pianeta privo di comunicazioni;

ATTESO

che pur essendo oramai abituati ai classici "Ballon d'essai" profferiti dai singolari membri di questa Giunta;

RAMMENTATO

- che "L'anno 2013 il giorno 01 del mese di Agosto alle ore 14:45 nella solita sala del Municipio di Moncalieri", la Giunta comunale di Moncalieri, **sotto la presidenza del Vice Sindaco**, per l'assenza del Sindaco, come evidenziato dalla Delibera allegata, a dimostrazione tra l'altro, che lo stesso vice Sindaco non si trovava su Marte, approvava "con voti unanimi e palesi", la delibera n.288/2013 avente ad oggetto, il regolamento di attuazione dell'art. 90 d.lgs. 267/2000 - **Costituzione staff del Sindaco**;

- che "L'anno 2013 il giorno 05 del mese di Settembre alle ore 09:50 nella solita sala del Municipio di Moncalieri", la stessa Giunta comunale di Moncalieri, sotto la presidenza del Sindaco e **con la presenza del Vice Sindaco**, approvava "con voti unanimi e palesi", la delibera n.300/2013 avente ad oggetto: "costituzione staff del sindaco: **composizione, indennità e requisiti**". Nel dispositivo di questa delibera viene stabilito:

"di definire la composizione dell'Ufficio di Staff come segue: N. 1 Responsabile di Staff inquadrato in categoria D3" inoltre "di attribuire allo stesso il trattamento economico fondamentale previsto dal CCNL Enti Locali per la categoria D3, di cui segue la dinamica (stipendio tabellare tredicesima mensilità, indennità di comparto ed eventuale indennità di vacanza contrattuale) ed un'indennità omnicomprensiva sostitutiva di ogni altro emolumento accessorio eventualmente spettante di € 20.800,00, pari alla retribuzione di posizione e risultato massima attribuibile agli incarichi di posizione organizzativa di alta professionalità di cui all'art. 10 comma 2, lett. b) del CCNL 22/1/2004, ai quali la posizione di cui trattasi è assimilabile per contenuti".

PRESO ATTO

che da quanto sopra rammentato è da comprendere il dramma interiore che il Vice Sindaco ha provato, in quanto presente, nel pieno delle facoltà mentali e cosciente del fatto che in quel momento si distraevano le risorse che anziché destinarle *"per un fondo dedicato al lavoro per giovani, donne e disoccupati"* venissero destinate a *"collaboratori strapagati"*, che sarebbero *"costati ai cittadini oltre 350 mila euro"*.

CONSTATATO

che risulta tardiva la presa di coscienza dell'esosità delle Tasse imposte ai cittadini, quando sono state respinte dalla maggioranza, tutte le mozioni proposte dai gruppi di minoranza volte a contenere l'eccessivo onere dell'imposizione fiscale sulla casa.

che accorgersi solamente oggi dell'esosità della tassa raccolta rifiuti applicata dalla Giunta, risulta essere irridente nei confronti dei cittadini, i quali hanno manifestato a lungo contro l'imposizione di un sistema, quello del porta a porta, che ha fatto lievitare i costi a vantaggio delle ditte e dei soggetti costituenti la filiera che si occupa di gestione e smaltimento rifiuti;

ASSODATO

che l'affermazione sull'utilizzo dell'avanzo di Bilancio risulta provocatoria, in quanto i gruppi presentatori della presente hanno richiesto, inascoltati, già da quest'anno l'impiego finalizzato alla riduzione delle tasse;

VERIFICATO

che forse l'unico capoverso mancante nelle proposte programmatiche del manifesto del Vicesindaco, era quello che poteva dichiarare: "Roberta, stai serena!";

RISCONTRATO

che come pare tra gli ispiratori e consiglieri del Vice sindaco, risulta esserci, l'ex Sindaco di Moncalieri, sfiduciato e decaduto.

STABILITO

che la Città di Moncalieri non si merita di rivedere tra i suoi amministratori la presenza di un Sindaco già bocciato!

AFFERMATO

che sulle premesse alle linee di mandato approvate nell'anno 2010, il giorno 09 del mese di Luglio, con delibera C.C. 81/2010, vi era inserito come proposito il seguente comma: *"ETICA intesa come condivisione delle regole, cultura della legalità, assunzione di responsabilità sociale nei confronti della cittadinanza, partecipazione"*;

OSSERVATO

che in precedenza, il Sindaco ha cacciato brutalmente ed in diretta Assessori, per fatti ed atteggiamenti assai meno gravi e rilevanti di quello messo in atto dal Vice sindaco, impegnato a ridarsi una nuova "verginità";

PERTANTO TUTTO CIÒ PREMESSO

3.4/4 -

CHIEDONO

Al Sig. Sindaco:

1. che provvedimenti intende attivare poiché *"proseguire nello stesso modo non è più accettabile. Basta farsi un giro in città per rendersi conto della situazione"*;
2. se la Giunta intende rivedere la ripartizione dell'avanzo di amministrazione raccogliendo le proposte formulate dal Vice sindaco;
3. come intende procedere per *"rendere più leggera la bolletta dei rifiuti"*;
4. quali iniziative metterà immediatamente in campo perché *"Non è più possibile assistere al degrado che ha raggiunto il territorio moncalierese"*;
5. se intende modificare il piano triennale *"per la cura della città"* integrandolo e potenziandolo *"grazie agli strumenti messi a disposizione dal Presidente Matteo Renzi"*;
6. poiché *"La domanda di cambiamento è forte, e noi dobbiamo essere pronti a raccoglierla"*, se è intenzionata a raccoglierla ed in quale maniera;
7. se a Lei interessa *"la voce dei moncalieresi"*, ed ha tuttora *"bisogno di collaboratori strapagati"*;
8. in che modo intende informare il Vice sindaco, che lui stesso nel corso di questi ultimi quattro anni e mezzo, era presente, partecipava e condivideva tutte le scelte amministrative di questa Giunta, comprese quelle che adesso ferocemente critica;

9. infine se non ritiene opportuno mantenere una qualche forma di decenza, di dignità e di rispetto nei confronti dei Cittadini, revocando immediatamente le deleghe al Vice sindaco?

Si richiede urgente risposta in aula.

ALLEGATI:

1. Articolo comparso sull'edizione 12/11/2014 del settimanale "il Mercoledì";
2. Delibera Giunta Comunale 288-2013 **COSTITUZIONE STAFF DEL SINDACO**
3. Delibera Giunta Comunale 300-2013 **COSTITUZIONE STAFF DEL SINDACO: COMPOSIZIONE, INDENNITÀ E REQUISITI**

Verso le primarie del 30 novembre: "Senza il Portavoce risparmio di 350mila euro"

Tasse e manutenzione, è tempo di cambiare Paolo Montagna: "Ecco il piano per diminuire Tasi e Tari"

MONCALIBRI - Paolo Montagna è visibilmente soddisfatto dell'andamento della sua campagna elettorale. "Stiamo attraversando i mercati, le scuole, incontriamo tanti cittadini per spiegare la nostra idea di Moncalieri. E in molti ci sostengono anche attivamente". Domenica sera, di fronte a un centinaio di persone durante un incontro pubblico in Corso Trieste, ha illustrato le ragioni che lo hanno portato a compiere un passo in avanti: "La domanda di cambiamento è forte, e noi dobbiamo essere pronti a

raccolgerla", scandisce Montagna tra gli applausi.

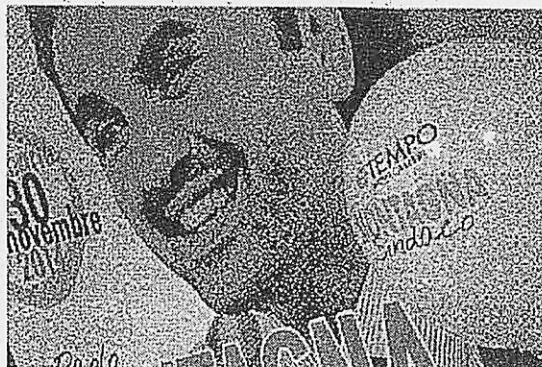
MENO TASSE.

PIÙ MANUTENZIONE. Sono questi i due punti cardine del programma. "E' pronto un piano per diminuire le tasse sulle nostre case e rendere più leggera la bolletta dei rifiuti". Come fare, in tempi di vacche magre? L'avanzo di bilancio ci consente di rimettere i soldi nelle tasche dei cittadini" spiega Montagna: "E poi quello che curò da dire lo dirò senza bisogno di collaboratori strapagati. A noi

interessa la voce dei moncalieresi". Dallo stipendio del portavoce del Sindaco, custodi ai cittadini oltre 350mila euro, ecco le risorse per un fondo dedicato al lavoro per giovani, donne e disoccupati. Altro tema caldo: la manutenzione di strade e giardini. "Non è più possibile assistere al degrado che ha raggiunto il territorio moncalierese. Serve un piano triennale per la cura della città e noi lo porteremo avanti grazie agli strumenti messi a disposizione dal Presidente Mattarella Renzi con la Sblocca Italia".

CAMBAMENTO.

Una campagna elettorale propositiva, senza polemiche con l'avversario: "Ma proseguire nello stesso modo non era più accettabile. Basta farsi un giro in città per rendersi conto della situazione". Il cammino verso le primarie di Domenica 30 Novembre (si vota dalle 8 alle 20 in sette sedi di seggio) è ancora lunga. "C'è molto da fare e la vittoria non è scontata. Ma sono fiducioso, perché Moncalieri e i suoi cittadini vogliono cambiare. E noi abbiamo un progetto per farlo".



PROGRAMMA

LE NOSTRE PRIORITÀ

→ **LA SCUOLA PRIMA DI TUTTO**

→ **MENO TASSE LOCALI**

→ **PIÙ CURA DELLA CITTÀ**

→ **TRASPORTI COMODI E VELOCI**

© | paolomontagna.it | 3

SEDE DI SEGGO TRADIZIONALE	SEDE DI SEGGO ELEZIONI PRIMARIE
Silvio Pellico - Borgo D'Oro	Sede PRIMO LEVI
Santa Brigida - Bouduzzi	Via Real Collegio, 20
Calvino	Bocciafila TURATI - Via Ada Negri, 5
Rovigliasca - Marzani - Nino Costa	Sede ALPINI di Tostano
Marianda - Palera	Piazza Marconi, 1
Gabelli	Sede PD - Corso Roma 62/c
Monvessori	Via Torino 17
Marco Polo	Corso Trieste 59/a
Bartusio - Santa Maria	Centro Polifunzionale
Tetti Priati - Barauda	Via Santa Maria, 27 Bis
INFORMAZIONI:	
011-485574 324-5827896 www.paolomontagna.it	

primarie
30 novembre
2014

Paolo
MONTAGNA
Sindaco

© | paolomontagna.it | 3

COPIA



CITTÀ DI MONCALIERI

(ORG)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 288 / 2013

fascicolo 2013 01.01.03/000002

Uff. ORG

**OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO DI ATTUAZIONE DELL'ART. 90
D.LGS. 267/2000 - COSTITUZIONE STAFF DEL SINDACO**

L'anno 2013 il giorno 01 del mese di Agosto alle ore 14:45 nella solita sala del Municipio di Moncalieri, si è riunita la GIUNTA COMUNALE, composta dai signori:

MEO ROBERTA	Sindaco (assente)
MONTAGNA PAOLO	Vice Sindaco - Presidente
COLOMBO ENRICA	Assessore
CONCAS MARCELLO	Assessore
DRIGO DARIO	Assessore
IOZZINO RAFFAELE	Assessore
MALTESE FRANCESCO	Assessore
RAMPANTI ROSARIO	Assessore
SOLDO ANTONIO	Assessore

Sono assenti, per la presente deliberazione, i signori:

CONCAS MARCELLO MEO ROBERTA SOLDO ANTONIO

Assume la Presidenza il Vice Sindaco MONTAGNA PAOLO

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Suppl. Dott.ssa MIGLIETTA CINZIA

- 3.4/7 -

Su proposta dell'Assessore all'Organizzazione, Roberta Meo.

Richiamato l'art. 90 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "*Uffici di supporto agli organi di direzione politica*":

1. Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del sindaco, del presidente della provincia, della giunta o degli assessori, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, costituiti da dipendenti dell'ente, ovvero, salvo che per gli enti disestati o strutturalmente deficitari, da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato, i quali, se dipendenti da una pubblica amministrazione, sono collocati in aspettativa senza assegni.
2. Al personale assunto con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato si applica il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale degli enti locali.
3. Con provvedimento motivato della giunta, al personale di cui al comma 2 il trattamento economico accessorio previsto dai contratti collettivi può essere sostituito con un unico emolumento comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario, per la produttività collettiva e per la qualità della prestazione individuale";

Richiamato l'art. 75, comma 6 dello Statuto Comunale:

6. Possono essere costituiti uffici posti alle dirette dipendenze del Sindaco o degli assessori per supportare gli stessi nell'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, con comando di dipendenti interni ovvero mediante assunzione di collaboratori a tempo determinato

Richiamata la deliberazione G.C. n. 274 del 7 ottobre 2002 ad oggetto "*Attuazione dell'art. 90 del T.U.E.L. - ufficio staff del Sindaco*", con la quale si individuavano le modalità di costituzione del predetto ufficio.

Richiamata la deliberazione G.C. n. 226 del 19 luglio 2007 ad oggetto "Costituzione staff del Sindaco" con la quale è stata costituita la struttura di supporto del Sindaco, ai sensi dell'art. 90 del TUEL mediante personale assunto con contratti a tempo determinato come segue:

n°1 Responsabile – Dirigente

n°1 Assistente amministrativo – cat. C1

n°1 Collaboratore amministrativo - cat. B3

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale approvata in data odierna ad oggetto "*Riorganizzazione del Comune: modifica della macrostruttura*" con la quale è stata confermata l'unità organizzativa "Staff del Sindaco" alle dirette dipendenze del Sindaco;

Ritenuto opportuno adeguare il regolamento vigente di attuazione dell'art. 90 del TUEL alle indicazioni che emergono dalle sentenze della Corte dei Conti, in osservanza ai principi di trasparenza e pubblicità, economicità ed efficacia dell'azione amministrativa, pur salvaguardando l'elemento fiduciario intrinseco nella scelta del soggetto cui affidare lo svolgimento delle funzioni di indirizzo e controllo previste dalla legge;

Ritenuto di modificare la composizione dell'ufficio di Staff del Sindaco, al fine di perseguire gli obiettivi di contenimento e riduzione della spesa, prevedendo un unico collaboratore, inquadrato, sulla base di provvedimenti successivamente assunti dalla Giunta Comunale, alternativamente con qualifica dirigenziale o alla categoria D3 di cui al CCNL del comparto Regioni e autonomie locali;

Considerato che le materie di organizzazione degli uffici sono oggetto di informazione sindacale, la presente deliberazione è stata oggetto di informazione alle OOSS in data 24 luglio 2013;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 91 del 14.6.2013 ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2013, del bilancio pluriennale 2013/2015 e della relazione previsionale e programmatica";

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 220 del 17.6.2013 che autorizza il PEG 2013 finanziario e che fra l'altro stabilisce per gli obiettivi che non si caratterizzano come ordinari la Giunta Comunale provvederà, con proprie deliberazioni ad autorizzare di volta in volta i Responsabili della gestione;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del Responsabile del Servizio interessato di cui all'art. 49 e 147-bis del D.L.vo 18.8.2000, n. 267 e s.m.i.;

DELIBERA

1) Di approvare, per i motivi esplicitati nelle premesse, il *"Regolamento di attuazione dell'art. 90 D.lgs. 267/2000 – uffici di supporto agli organi di direzione politica"*, allegato al presente atto sotto la lettera A per farne parte integrante e sostanziale.

2) Di costituire ex novo, per le ragioni esplicitate nelle premesse, l'ufficio di Staff del Sindaco di cui all'art. 90 del D.lgs. 267/2000, in coerenza con l'assetto organizzativo di cui alla deliberazione della Giunta Comunale approvata in data odierna ad oggetto *"Riorganizzazione del Comune: modifica della macrostruttura"* con la quale è stata confermata l'unità organizzativa *"Staff del Sindaco"* alle dirette dipendenze del Sindaco con la seguente composizione:

- N. 1 Responsabile di Staff, che potrà essere inquadrato in qualifica dirigenziale o alla categoria D3 di cui al contratto del comparto Regioni e autonomie locali.

3) Di dare atto che la determinazione della retribuzione base e dell'indennità verranno definite con successivo atto una volta stabilito l'inquadramento del collaboratore tra le due ipotesi di cui al punto precedente.

4) Di revocare con il presente atto le deliberazioni di giunta comunale n. 274/2002 e n. 226/2007 recanti rispettivamente *"Attuazione dell'articolo 90 del T.U.E.L. – ufficio Staff del Sindaco"* e *"Costituzione Staff del Sindaco"* che disciplinavano in precedenza la materia oggetto del presente provvedimento.

5) Di dare atto che la presente deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente.

6) Di dare atto che il presente atto diventerà efficace decorsi i termini della duplice pubblicazione all'albo pretorio, come previsto dall'art. 94 c. 4 dello Statuto Comunale.

Parere tecnico favorevole ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.L.vo 18.8.2000,
n. 267 e s.m.i.

Il responsabile del servizio
Organizzazione Pianificazione e Controllo
Dott.ssa Paola Ferrario

VISTO

- 3.4/9 -

Il Dirigente

Dott. Raffaello Barbieri

Vista la proposta di deliberazione sopra riportata;

La Giunta Comunale chiede di inserire a verbale la frase seguente:

“Qualora pervenissero richieste di approfondimento da parte delle OO.SS. a seguito dell’informativa data, la Giunta dichiara la propria disponibilità ad eventuali incontri”.

LA GIUNTA COMUNALE

Con voti unanimi e palesi

DELIBERA

Di approvare la deliberazione sopra riportata.

Inoltre, con successiva votazione unanime e favorevole resa in forma palese, delibera di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134 comma 4 del decreto legislativo 18.8.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.

- 3.4/91 -

Regolamento di attuazione dell'art. 90 D.lgs. 267/2000 – uffici di supporto agli organi di direzione politica

Art. 1

E' costituito, alle dirette dipendenze del Sindaco, apposito ufficio, denominato Staff del Sindaco, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo attribuitegli dalla legge, con la seguente composizione:

- N. 1 Responsabile di Staff, che potrà essere inquadrato in qualifica dirigenziale o alla categoria D3 di cui al CCNL del comparto Regioni e autonomie locali.

A detto ufficio possono essere assegnati dipendenti del Comune ovvero collaboratori assunti a tempo determinato.

Con provvedimento motivato della Giunta Comunale vengono definiti i requisiti minimi richiesti e il trattamento economico accessorio, previsto dal CCNL, che potrà essere sostituito da un unico emolumento, anche comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario.

Il reclutamento dei dipendenti del Comune ovvero dei collaboratori a tempo determinato avviene con le modalità di cui all'art. 2.

Ai collaboratori assunti a tempo determinato si applica il trattamento economico previsto, per le posizioni corrispondenti a quelle per le quali sono stati assunti, dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro.

I contratti a tempo determinato non possono avere una durata superiore a quella del mandato del Sindaco e si risolvono di diritto alla scadenza del mandato.

E' fatta salva la possibilità di prevedere contratti di durata inferiore, prorogabili, sempre nel limite di cui al precedente comma.

Il contratto può prevedere un periodo di prova non superiore a mesi sei.

Art. 2

Al reclutamento dei dipendenti del Comune ovvero collaboratori da assumersi con contratto a tempo determinato si provvede con le seguenti modalità:

- pubblicazione di avviso sui siti intranet e internet del Comune per cinque giorni lavorativi, indicante i requisiti minimi richiesti, la documentazione, il curriculum da presentare e ogni altra indicazione ritenuta utile;
- verifica, da parte del Servizio Personale, che i candidati siano in possesso dei requisiti richiesti.

Il Sindaco, tra i candidati dipendenti dell'ente in possesso dei requisiti richiesti, individuerà con criterio fiduciario il soggetto a cui affidare l'incarico. Nel caso si accerti che non esistano nell'ente le corrispondenti professionalità tra il personale di ruolo in servizio, il Sindaco individuerà tra i candidati esterni in possesso dei requisiti richiesti e con criterio fiduciario il soggetto con il quale stipulare il contratto di lavoro a tempo determinato.

IL PRESIDENTE

F.to MONTAGNA PAOLO

IL SEGRETARIO GENERALE S.

F.to MIGLIETTA CINZIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione verrà pubblicata all'ALBO PRETORIO del Comune il _____
e per 15 giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO GENERALE S.

li, _____

F.to MIGLIETTA CINZIA

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

li, _____



IL SEGRETARIO GENERALE

COMUNICAZIONE

Comunicata ai capigruppo lo stesso giorno dell'affissione all'Albo Pretorio con elenco n. _____
ricevuto il _____ e al Prefetto con elenco n. _____ del _____

IL SEGRETARIO GENERALE S.

F.to MIGLIETTA CINZIA

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in
data _____ dopo il decimo
giorno dalla pubblicazione.

li, _____

IL SEGRETARIO GENERALE



-3.6/13-

COPIA



CITTÀ DI MONCALIERI

(ORG)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 300 / 2013

fascicolo 2013 01.01.03/000002

Uff. ORG

OGGETTO: COSTITUZIONE STAFF DEL SINDACO: COMPOSIZIONE, INDENNITA' E REQUISITI

L'anno 2013 il giorno 05 del mese di Settembre alle ore 09:50 nella solita sala del Municipio di Moncalieri, si è riunita la GIUNTA COMUNALE, composta dai signori:

MEO ROBERTA	Sindaco - Presidente
MONTAGNA PAOLO	Vice Sindaco
COLOMBO ENRICA	Assessore
CONCAS MARCELLO	Assessore
DRIGO DARIO	Assessore
IOZZINO RAFFAELE	Assessore
MALTESE FRANCESCO	Assessore
RAMPANTI ROSARIO	Assessore
SOLDO ANTONIO	Assessore

Sono assenti, per la presente deliberazione, i signori:

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott. PAVIA FAUSTO

- 3.4/14 -

Su proposta del Sindaco, Roberta Meo.

Richiamato l'art. 90 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "Uffici di supporto agli organi di direzione politica":

1. *Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del sindaco, del presidente della provincia, della giunta o degli assessori, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, costituiti da dipendenti dell'ente, ovvero, salvo che per gli enti disestati o strutturalmente deficitari, da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato, i quali, se dipendenti da una pubblica amministrazione, sono collocati in aspettativa senza assegni.*
2. *Al personale assunto con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato si applica il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale degli enti locali.*
3. *Con provvedimento motivato della giunta, al personale di cui al comma 2 il trattamento economico accessorio previsto dai contratti collettivi può essere sostituito con un unico emolumento comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario, per la produttività collettiva e per la qualità della prestazione individuale";*

Richiamato l'art. 75, comma 6 dello Statuto Comunale:

6. *Possono essere costituiti uffici posti alle dirette dipendenze del Sindaco o degli assessori per supportare gli stessi nell'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, con comando di dipendenti interni ovvero mediante assunzione di collaboratori a tempo determinato*

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 288 del 1 Agosto 2013 ad oggetto "Approvazione Regolamento di attuazione dell'art. 90 del D. Lgs. 267/2000 – Costituzione staff del Sindaco", con la quale è stato costituito l'ufficio di Staff del Sindaco adottando le seguenti disposizioni regolamentari:

Art. 1

E' costituito, alle dirette dipendenze del Sindaco, apposito ufficio, denominato Staff del Sindaco, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo attribuitegli dalla legge, con la seguente composizione:

- *N. 1 Responsabile di Staff, che potrà essere inquadrato in qualifica*

dirigenziale o alla categoria D3 di cui al CCNL

del comparto Regioni e autonomie locali.

A detto ufficio possono essere assegnati dipendenti del Comune ovvero collaboratori assunti a tempo determinato.

Con provvedimento motivato della Giunta Comunale vengono definiti i requisiti minimi richiesti e il trattamento economico accessorio, previsto dal CCNL, che potrà essere sostituito da un unico emolumento, anche comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario.

Il reclutamento dei dipendenti del Comune ovvero dei collaboratori a tempo determinato avviene con le modalità di cui all'art. 2.

Ai collaboratori assunti a tempo determinato si applica il trattamento economico previsto, per le posizioni corrispondenti a quelle per le quali sono stati assunti, dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro.

I contratti a tempo determinato non possono avere una durata superiore a quella del mandato del Sindaco e si risolvono di diritto alla scadenza del mandato.

E' fatta salva la possibilità di prevedere contratti di durata inferiore, prorogabili, sempre nel limite di cui al precedente comma.

Il contratto può prevedere un periodo di prova non superiore a mesi sei.

Art. 2

Al reclutamento dei dipendenti del Comune ovvero collaboratori da assumersi con contratto a tempo determinato si provvede con le seguenti modalità:

- *pubblicazione di avviso sui siti intranet e internet del Comune per cinque giorni lavorativi, indicante i requisiti minimi richiesti, la documentazione, il curriculum da presentare e ogni altra indicazione ritenuta utile;*
- *verifica, da parte del Servizio Personale, che i candidati siano in possesso dei requisiti richiesti.*

Il Sindaco, tra i candidati dipendenti dell'ente in possesso dei requisiti richiesti, individuerà con criterio fiduciario il soggetto a cui affidare l'incarico. Nel caso si accerti che non esistano nell'ente le corrispondenti professionalità tra il personale di ruolo in servizio, il Sindaco individuerà tra i candidati esterni in possesso dei requisiti richiesti e con criterio fiduciario il soggetto con il quale stipulare il contratto di lavoro a tempo determinato.

Dato atto che il Comune di Moncalieri non è ente dissestato o strutturalmente deficitario, e che pertanto può essere costituita la Struttura di Staff del Sindaco avvalendosi di dipendenti del Comune ovvero personale assunto a tempo determinato;

Considerato che la deliberazione della Giunta Comunale citata, n. 288/2013, ha costituito l'ufficio di Staff rimandando a successivo provvedimento della Giunta la definizione dell'inquadramento del Responsabile di staff, nonché dei requisiti minimi richiesti per la copertura del posto e del trattamento economico, di base e accessorio, delle indennità;

Ritenuto pertanto che, in considerazione della valenza strategica che gli uffici di staff del Sindaco rivestono per l'organo politico, in quanto finalizzati a garantire efficacia all'azione politica dell'amministrazione ed in particolare del Sindaco, promuovendo e monitorando le relazioni ed i collegamenti con i cittadini, gli organi di informazione, di rappresentanza politica, sociale ed economica e con l'attività amministrativa dell'Ente mediante continue attività di ricerca, studio, analisi, controllo e valutazione delle strategie operative, si può definire la composizione dell'Ufficio di Staff come segue:

- N. 1 Responsabile di Staff inquadrato in categoria D3

Ritenuto di definire anche i requisiti minimi richiesti per la ricerca di candidature idonee a ricoprire tale incarico come segue:

- Titolo di studio: Laurea in discipline giuridiche, economiche o umanistico-letterarie
- Requisito speciale: esperienze di effettivo servizio di 5 anni svolte presso pubbliche amministrazioni in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea, oppure esperienza di servizio almeno quinquennale in enti o strutture private con funzioni direttive secondo adeguata documentazione, oppure comprovato esercizio almeno quinquennale della attinente libera professione con iscrizione al relativo Albo.
- Iscrizione all'Albo Nazionale dei giornalisti e pubblicisti.
- Comprovata esperienza in ruoli analoghi alle dirette dipendenze dell'organo politico.

La valutazione dei curricula presentati sarà valorizzata dal:

1.

possesso titoli di studio superiore a quello richiesto per l'accesso e/o diplomi di specializzazione post-laurea, presso Atenei Universitari italiani e/o stranieri in materie strettamente connesse all'incarico da ricoprire;

2. esperienza lavorativa presso la pubblica amministrazione oltre quella minima richiesta per l'accesso;
3. attestati conseguiti ai termini di corsi di formazione, perfezionamento, aggiornamento, eventualmente con valutazione finale in materie attinenti le funzioni previste per l'incarico da ricoprire;
4. pubblicazione di libri, articoli o altro su argomenti connessi all'incarico da ricoprire.

Ritenuto infine di definire il trattamento economico spettante al dipendente ovvero al collaboratore che sarà assunto a tempo determinato e che, se dipendente da altra pubblica amministrazione, sarà collocato in aspettativa per tutta la durata dell'incarico attribuito, che sarà pari al trattamento economico fondamentale previsto dal CCNL Enti Locali per la categoria D3, di cui segue la dinamica (stipendio tabellare tredicesima mensilità, indennità di comparto ed eventuale indennità di vacanza contrattuale) ed un'indennità omnicomprensiva sostitutiva di ogni altro emolumento accessorio eventualmente spettante di € 20.800,00, pari alla retribuzione di posizione e risultato massima attribuibile agli incarichi di posizione organizzativa di alta professionalità di cui all'art. 10 comma 2, lett. b) del CCNL 22/1/2004, ai quali la posizione di cui trattasi è assimilabile per contenuti.

Dato atto che il Responsabile sarà designato dal Sindaco con atto che evidenzia la sussistenza dei requisiti richiesti, secondo le modalità previste dall'art. 2 del "Regolamento di Attuazione dell'art. 90 D.lgs. 267/2000 – uffici di supporto agli organi di direzione politica" approvato con deliberazione GC n. 288 del 1/8/2013 e per una durata comunque non superiore al mandato amministrativo.

Dato atto che il contenuto della presente deliberazione sarà oggetto di informazione alla rappresentanza sindacale;

Richiamato in proposito l'art. 5, comma 2 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i, che ha escluso dalla contrattazione collettiva le materie attinenti all'organizzazione degli uffici, come indicato anche nella circolare della Funzione Pubblica n. 7/2010 e nel parere ARAN 148/2011;

Vista la deliberazioni del Consiglio Comunale n. 91 del 14.6.2013 ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2013, del bilancio pluriennale 2013/2015 e della relazione previsionale e programmatica";

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 220 del 17.6.2013 che autorizza il PEG 2013 finanziario e che fra l'altro stabilisce per gli obiettivi che non si caratterizzano come ordinari la Giunta Comunale provvederà, con proprie deliberazioni ad autorizzare di volta in volta i Responsabili della gestione;

Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica dei Responsabili dei Servizi interessati di cui all'art. 49 e 147-bis del D.L.vo 18.8.2000, n. 267 e s.m.i.;

DELIBERA

- 1) di definire la composizione dell'Ufficio di Staff come segue:

- 34/12 -

- N. 1 Responsabile di Staff inquadrato in categoria D3

2) di definire i requisiti minimi richiesti per la ricerca di candidature idonee a ricoprire tale incarico come segue:

- Titolo di studio: Laurea in discipline giuridiche, economiche o umanistico-letterarie
- Requisito speciale: esperienze di effettivo servizio di 5 anni svolte presso pubbliche amministrazioni in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea, oppure esperienza di servizio almeno quinquennale in enti o strutture private con funzioni direttive secondo adeguata documentazione, oppure comprovato esercizio almeno quinquennale della attinente libera professione con iscrizione al relativo Albo.
- Iscrizione all'Albo Nazionale dei giornalisti e pubblicisti.
- Comprovata esperienza in ruoli analoghi alle dirette dipendenze dell'organo politico.

La valutazione dei curricula presentati sarà valorizzata dal:

1.
possesso titoli di studio superiore a quello richiesto per l'accesso e/o diplomi di specializzazione post-laurea, presso Atenei Universitari italiani e/o stranieri in materie strettamente connesse all'incarico da ricoprire;
2.
esperienza lavorativa presso la pubblica amministrazione oltre quella minima richiesta per l'accesso;
3.
attestati conseguiti ai termini di corsi di formazione, perfezionamento, aggiornamento, eventualmente con valutazione finale in materie attinenti le funzioni previste per l'incarico da ricoprire;
4.
pubblicazione di libri, articoli o altro su argomenti connessi all'incarico da ricoprire.

3) Di attribuire allo stesso il trattamento economico fondamentale previsto dal CCNL Enti Locali per la categoria D3, di cui segue la dinamica (stipendio tabellare tredicesima mensilità, indennità di comparto ed eventuale indennità di vacanza contrattuale) ed un'indennità omnicomprensiva sostitutiva di ogni altro emolumento accessorio eventualmente spettante di € 20.800,00, pari alla retribuzione di posizione e risultato massima attribuibile agli incarichi di posizione organizzativa di alta professionalità di cui all'art. 10 comma 2, lett. b) del CCNL 22/1/2004, ai quali la posizione di cui trattasi è assimilabile per contenuti.

4) Di dare atto che la designazione del Responsabile sarà effettuata dal Sindaco con atto che evidenzia la sussistenza dei requisiti richiesti, secondo le modalità previste dall'art. 2 del "Regolamento di Attuazione dell'art. 90 D.lgs. 267/2000 – uffici di supporto agli organi di direzione politica" e per una durata comunque non superiore al mandato amministrativo e che si demanda l'assunzione dell'impegno di spesa e la stipulazione del contratto al Dirigente del Servizio Personale.

5) Di dare atto che la presente deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente;

Parere tecnico favorevole ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.L.vo 18.8.2000,
n. 267 e s.m.i.

Il responsabile del servizio
Organizzazione Pianificazione e Controllo
Dott.ssa Paola Ferrario

VISTO
Il Dirigente
Dott. Raffaello Barbieri

Il responsabile del servizio
Amministrazione del personale
Dott.ssa Laura Grosso

VISTO
Il Dirigente
Dott.ssa Cinzia Miglietta

- 3.4/19 -

Vista la proposta di deliberazione sopra riportata;

Udita la relazione del Sindaco;

LA GIUNTA COMUNALE

Con voti unanimi e palesi

DELIBERA

Di approvare la deliberazione sopra riportata.

Inoltre, con successiva votazione unanime e favorevole resa in forma palese, delibera di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del decreto legislativo 18.8.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.

IL PRESIDENTE

F.to MEO ROBERTA

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to PAVIA FAUSTO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione verrà pubblicata all'ALBO PRETORIO del Comune il _____
e per 15 giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO GENERALE

li, _____

F.to PAVIA FAUSTO

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

li, _____



IL SEGRETARIO GENERALE

COMUNICAZIONE

Comunicata ai capigruppo lo stesso giorno dell'affissione all'Albo Pretorio con elenco n. _____
ricevuto il _____ e al Prefetto con elenco n. _____ del _____

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to PAVIA FAUSTO

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in
data _____ dopo il decimo
giorno dalla pubblicazione.

li, _____

IL SEGRETARIO GENERALE



4. COMUNICAZIONE DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 355/2014 DI PRELIEVO DAL FONDO DI RISERVA

Il Presidente del Consiglio, ai sensi dell'art. 166, comma 2 del T.U. Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 e dell'art. 12, comma 5 del Regolamento di contabilità, COMUNICA che la Giunta Comunale ha adottato la seguente deliberazione:

- **n. 355 del 09.10.2014**, allegata in copia, ad oggetto: "AUTORIZZAZIONE AL PRELIEVO DEL FONDO DI RISERVA PER IL REINTEGRO DEL CAPITOLO DI SPESA DEDICATO ALLE SPESE CONTRATTUALI".

COPIA



CITTÀ DI MONCALIERI

(ECONOM2)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 355 / 2014

fascicolo 2014 05.03.01/000010

Uff. ECONOM2

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE AL PRELIVO DEL FONDO DI RISERVA PER IL
REINTEGRO DEL CAPITOLO DI SPESA DEDICATO ALLE SPESE
CONTRATTUALI**

L'anno 2014 il giorno 09 del mese di Ottobre alle ore 10:10 nella solita sala del Municipio di Moncalieri, si è riunita la GIUNTA COMUNALE, composta dai signori:

MEO ROBERTA	Sindaco - Presidente
MONTAGNA PAOLO	Vice Sindaco
COLOMBO ENRICA	Assessore
CONCAS MARCELLO	Assessore
DRIGO DARIO	Assessore
IORFINO PASQUALE	Assessore
IOZZINO RAFFAELE	Assessore
MALTESE FRANCESCO	Assessore
RAMPANTI ROSARIO	Assessore

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott. PAVIA FAUSTO

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE AL PRELIEVO DAL FONDO DI RISERVA PER IL REINTEGRO DEL CAPITOLO DI SPESA DEDICATO ALLE SPESE CONTRATTUALI

Su proposta del Sindaco,

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 82 del 17/07/2014 con la quale si è provveduto ad approvare il Bilancio di Previsione per l'anno 2014, nonché la Relazione Previsionale e Programmatica e il Bilancio Pluriennale per il triennio 2014/2016;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 271 del 24.07.2014 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno in corso;

Atteso che il Capitolo di spesa 124960 del predetto P.E.G. ad oggetto "Spese contrattuali, altri servizi generali" non dispone delle risorse finanziarie sufficienti a garantire il pagamento delle spese relative all'espletamento di procedure di approvvigionamento di beni, servizi e lavori, programmate dall'Ente e da esperirsi entro il corrente anno;

Fissata in un massimo di € 3.000,00 la somma da stanziare ulteriormente per l'intero 2014 ad integrazione di quella già a suo tempo determinata con il Bilancio pluriennale di previsione 2014/2016;

Tenuto conto che al momento non è possibile procedere al finanziamento di quanto sopra mediante deliberazioni di variazione di P.E.G. e che tuttavia occorre impinguare con tempestività il Capitolo 124960 per garantire la continuità dell'attività contrattuale della Città di Moncalieri in termini di avvio di procedure di gara;

Visto l'art. 166 del TUEL che disciplina il Fondo di Riserva e che al comma 2 stabilisce quanto segue : *"Il Fondo è utilizzato, con Deliberazione dell'organo esecutivo da comunicare all'organo consiliare nei tempi stabiliti dal regolamento di contabilità, nei casi in cui si verifichino esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti"*;

Visto altresì l'art. 176 del TUEL ai sensi del quale i prelevamenti dal fondo di riserva possono essere deliberati sino al 31 dicembre di ciascun anno;

Ritenuto quindi necessario provvedere ad integrare dell'importo di € 3.000,00 il capitolo 124960 ad oggetto "Spese contrattuali, altri servizi generali", mediante prelievo dal capitolo 125700 ad oggetto "Fondo di riserva" (50% non vincolato), che presenta la necessaria disponibilità;

Tutto ciò premesso,

LA GIUNTA COMUNALE

Fatte proprie le argomentazioni del relatore e ritenuto di procedere in merito;

Visti il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del Responsabile del Servizio interessato ed il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario di cui all'art. 49 e 147-bis del D.L.vo 18.8.2000, n. 267 e s.m.i.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 82 del 17/07/2014, che approva il bilancio di previsione per l'esercizio 2014 con relativo pluriennale e la relazione previsionale e programmatica;

Visti gli artt. 48, 166 e 176 del TUEL approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;


Visto l'art. 12 del vigente Regolamento di contabilità;

DELIBERA

1. Di autorizzare, per le motivazioni illustrate in premessa, il prelievo di € 3.000,00 dal Capitolo 125700 ad oggetto "Fondo di riserva", che presenta la necessaria disponibilità, per la contestuale imputazione sul Capitolo 124960 ad oggetto "Spese contrattuali, altri servizi generali".
2. Di autorizzare altresì la conseguente variazione di PEG, come esposta al precedente punto 1.
3. Di trasmettere il presente provvedimento al Presidente del Consiglio Comunale per la comunicazione ai sensi dell'art. 166 del Tuel e dell'art. 12 del vigente Regolamento di contabilità;

Parere tecnico favorevole ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.L.vo 18.8.2000, n. 267 e s.m.i.

Data 6/10/2014

Il Dirigente del Servizio Appalti 

Parere contabile favorevole ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.L.vo 18.8.2000, n. 267 e s.m.i.

Data 7/10/14

Il Dirigente del Servizio Finanziario 

ESERCIZIO 2014 - VARIAZIONE DI BILANCIO NUMERO 8 DEL 07/10/2014 - PARTE SPESE ANNO 2014 - COMPETENZA
PRELIEVO F.R. PER SPESE CONTRATTUALI
TIPO VARIAZIONE: PFR PRELIEVO DAL FONDO DI RISERVA

Pag.1

Descrizione	Previsione Assestata	Variazione (+)	Variazione (-)	Totale Variazioni	Nuova Previsione
TITOLO 1 - Spese Correnti					
FUNZIONE 01 - Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo					
SERVIZIO 08 - Altri servizi generali					
CATEG./INT. 07 - Imposte e tasse					
TOTALE CATEG./INT. 07	167.542,52	3.000,00	0,00	3.000,00	170.542,52
CATEG./INT. 11 - Fondo di riserva					
TOTALE CATEG./INT. 11	132.943,00	0,00	-3.000,00	-3.000,00	129.943,00
TOTALE SERVIZIO 08	4.827.062,52	3.000,00	-3.000,00	0,00	4.827.062,52
TOTALE FUNZIONE 01	10.837.050,00	3.000,00	-3.000,00	0,00	10.837.050,00
TOTALE TITOLO 1	48.266.604,15	3.000,00	-3.000,00	0,00	48.266.604,15
TOTALE PARTE SPESE ANNO 2014	63.639.296,85	3.000,00	-3.000,00	0,00	63.639.296,85

- 4/5 -

ESERCIZIO 2014 - VARIAZIONE DI BILANCIO NUMERO 8 DEL 07/10/2014 - PARTE SPESE ANNO 2014 - COMPETENZA

PRELIEVO F.R. PER SPESE CONTRATTUALI

TIPO VARIAZIONE: PFR PRELIEVO DAL FONDO DI RISERVA

Pag.1

Descrizione	Previsione Assestata	Variazione (+)	Variazione (-)	Totale Variazioni	Nuova Previsione
TITOLO 1 - Spese Correnti					
FUNZIONE 01 - Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo					
SERVIZIO 08 - Altri servizi generali					
CATEG./INT. 07 - Imposte e tasse					
CAPITOLO 124960 - SPESE CONTRATTUALI ALTRI SERVIZI GENERALI					
U.E.P.: Cap.124960 Art.000 CdR.AC0000 CdG.AC1002 Prg.01004	1.500,00	3.000,00	0,00	3.000,00	4.500,00
TOTALE CAPITOLO 124960	1.500,00	3.000,00	0,00	3.000,00	4.500,00
TOTALE CATEG./INT. 07	167.542,52	3.000,00	0,00	3.000,00	170.542,52
CATEG./INT. 11 - Fondo di riserva					
CAPITOLO 125700 - FONDO DI RISERVA					
U.E.P.: Cap.125700 Art.000 CdR.AC0000 CdG.AC2000 Prg.01009	58.371,50	0,00	-3.000,00	-3.000,00	55.371,50
TOTALE CAPITOLO 125700	58.371,50	0,00	-3.000,00	-3.000,00	55.371,50
TOTALE CATEG./INT. 11	132.943,00	0,00	-3.000,00	-3.000,00	129.943,00
TOTALE SERVIZIO 08	4.827.062,52	3.000,00	-3.000,00	0,00	4.827.062,52
TOTALE FUNZIONE 01	10.837.050,00	3.000,00	-3.000,00	0,00	10.837.050,00
TOTALE TITOLO 1	48.266.604,15	3.000,00	-3.000,00	0,00	48.266.604,15
TOTALE PARTE SPESE ANNO 2014	63.639.296,85	3.000,00	-3.000,00	0,00	63.639.296,85

-4/6-

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione sopra riportata;

Udita la relazione del Sindaco;

Con voti unanimi e palesi

DELIBERA

Di approvare la deliberazione sopra riportata.

Inoltre, con successiva votazione unanime e favorevole resa in forma palese, delibera di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del decreto legislativo 18.8.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.

- 4/7 -

IL PRESIDENTE

F.to MEO ROBERTA

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to PAVIA FAUSTO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione verrà pubblicata all'ALBO PRETORIO del Comune il _____
e per 15 giorni consecutivi.

22 OTT. 2014

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

F.to DEYME FEDERICA

li, _____

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

22 OTT. 2014

li, _____



IL VICE SEGRETARIO GENERALE

[Handwritten signature]

COMUNICAZIONE

Comunicata ai capigruppo lo stesso giorno dell'affissione all'Albo Pretorio con elenco n. 52523
ricevuto il 24 OTT. 2014 e al Prefetto con elenco n. _____ del _____

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

F.to DEYME FEDERICA

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in
data _____ dopo il decimo
giorno dalla pubblicazione.

li, _____

IL SEGRETARIO GENERALE



-4/8-

5.

RATIFICA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 438 DEL 13 NOVEMBRE 2014
AD OGGETTO: "VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2014 ADOTTATA CON I
POTERI DEL C.C. AI SENSI ART. 175, COMMA 4, D.LGS. 18/08/2000, N.267, RELATIVA
AD INTERVENTI DI BONIFICA AMIANTO E SISTEMAZIONE CIGLIO STRADALE VIA
TORINO A SEGUITO EVENTO FRANOSO"

(votazione palese)

La Giunta Comunale in data 13 novembre 2014 con atto n. 438, ai sensi dell'art. 175, commi 4 e 9 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i., deliberava di approvare la Variazione al Bilancio Previsionale anno 2014, come da prospetto allegato alla delibera.

L'articolo 42.4 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 e s.m.i., dispone che le deliberazioni adottate in via d'urgenza dalla Giunta Comunale contenenti variazioni di bilancio devono essere sottoposte alla ratifica nei sessanta giorni successivi, a pena di decadenza.

La Giunta Comunale sottopone pertanto all'esame del Consiglio Comunale la deliberazione sopra citata per ottenerne la ratifica limitatamente alla propria competenza e in ordine alla variazione di bilancio.

Parere tecnico favorevole ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.lgs. 18/8/2000, n. 267 e s.m.i.:

data 18 NOV. 2014

Il Dirigente
Arch. Teresa POCHETTINO

Parere tecnico favorevole ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.lgs. 18/8/2000, n. 267 e s.m.i.:

data 18 NOV. 2014

Il Dirigente
Dr.ssa Elena UGHETTO

Parere contabile favorevole ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.lgs. 18/8/2000, n. 267 e s.m.i.:

data 18 NOV. 2014

Il Dirigente Servizi Finanziari
Dr.ssa Cinzia Miglietta

COPIA



CITTÀ DI MONCALIERI

(SSTT)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 438 / 2014

fascicolo 2014 05.03.01/000016

Uff. SSTT

OGGETTO: VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2014 ADOTTATA CON I POTERI DEL C.C. AI SENSI ART.175, COMMA 4, D.LGS. 18/08/2000, N.267, RELATIVA AD INTERVENTI DI BONIFICA AMIANTO E SISTEMAZIONE CIGLIO STRADALE VIA TORINO A SEGUITO EVENTO FRANOSO.

L'anno 2014 il giorno 13 del mese di Novembre alle ore 09:45 nella solita sala del Municipio di Moncalieri, si è riunita la GIUNTA COMUNALE, composta dai signori:

Roberta MEO	Sindaco - Presidente
Paolo MONTAGNA	Vice Sindaco
Enrica COLOMBO	Assessore
Marcello CONCAS	Assessore
Dario DRIGO	Assessore
Pasquale IORFINO	Assessore
Raffaele IOZZINO	Assessore
Francesco MALTESE	Assessore
Rosario RAMPANTI	Assessore

Sono assenti, per la presente deliberazione, i signori:

Paolo MONTAGNA

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott.ssa Donatella MAZZONE

OGGETTO: VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2014 ADOTTATA CON I POTERI DEL C.C. AI SENSI ART.175, COMMA 4, D.LGS. 18/08/2000, N.267, RELATIVA AD INTERVENTI DI BONIFICA AMIANTO E SISTEMAZIONE CIGLIO STRADALE VIA TORINO A SEGUITO EVENTO FRANOSO.

Su proposta dell'Assessore Dario Drigo;

Premesso che il Comune di Moncalieri e' comproprietario, con la Parrocchia S.Maria della Scala, di un immobile sito in via Alfieri n.38 angolo vicolo Andrea Cotta, adibito in parte a scuola per l'infanzia denominata "Centro Storico" (360,22 millesimi per la quota parte di proprietà comunale) ed in parte ad oratorio (639,78 millesimi per la parte di proprietà parrocchiale);

Constatato che il predetto immobile necessita urgentemente di interventi di manutenzione straordinaria atti, in particolare, a garantire la rimozione della copertura costituita da lastre in amianto, tra l'altro, ulteriormente danneggiata dall'esposizione agli eventi atmosferici, in particolare dai forti venti verificatisi nelle giornate del 22 e 23 ottobre 2014, che hanno provocato il distacco di alcune lastre;

Dato atto che, in conseguenza di quanto sopra, il proprietario prevalente, costituito dalla Parrocchia S.Maria della Scala, ha proceduto alla redazione di un progetto che prevede la rimozione del manto di copertura presso il fabbricato di cui trattasi, l'eliminazione dell'ultimo piano di proprietà della Parrocchia medesima nonché la realizzazione di un cortile piano che costituirà la copertura dell'ultimo piano del fabbricato;

Dato altresì atto che, nell'ambito del suddetto progetto, è prevista anche la realizzazione delle opere necessarie per il miglioramento delle prestazioni strutturali dell'ultimo solaio utile e che lo stesso ha già ottenuto i pareri favorevoli necessari da parte del Settore Edilizia Privata e della Commissione Paesaggistica;

Dato atto che la Parrocchia S.Maria della Scala si farà carico dell'esecuzione dell'intervento di cui trattasi e che questo Comune procederà al trasferimento, a favore della stessa, delle risorse riferite alla quota parte di spese a proprio carico, in funzione della propria quota di proprietà;

Constatato che, in conseguenza di quanto sopra, questo Ente ha previsto, sul Bilancio dell'esercizio finanziario 2013, apposito stanziamento di € 21.000,00 a titolo di trasferimento fondi alla citata Parrocchia per i lavori eseguiti dalla stessa sul predetto fabbricato;

Dato atto che, da una prima stima dei costi, le citate risorse risultano insufficienti al finanziamento della quota parte di spese facenti capo a questo Comune in ragione della propria quota di proprietà, pertanto, prudenzialmente, si rende necessario stanziare ulteriori fondi pari ad €41.000,00 sul Bilancio di previsione 2014, per un finanziamento complessivo presunto pari ad €62.000,00 da erogarsi alla suddetta Parrocchia;

Constatato che a seguito dell'evento franoso avvenuto in data 08/07/2014, che ha interessato un tratto della sede stradale della via Torino in corrispondenza del civico 21, si è verificato il crollo del muro di sostegno della scarpata di valle prospiciente gli edifici di civile abitazione;

Rilevato che è stato necessario procedere, da parte dell'Ente e dai proprietari del fondo sottostante, alle verifiche finalizzate alla definizione del soggetto titolato all'esecuzione

dell'intervento di ripristino e che le stesse si sono concluse in data 27/10/2014, facendo rilevare che i costi di progettazione e di esecuzione del citato intervento sono da attribuirsi al Comune di Moncalieri, in quanto proprietario delle aree a monte della frana;

Rilevato che i primi interventi, eseguiti da questo Ente nel mese di luglio, sono stati funzionali solo a contenere la situazione di rischio ma che, nell'ambito della stagione autunnale ed invernale, la situazione della riva rischia di essere fortemente compromessa dal verificarsi di eventi atmosferici avversi, quali pioggia e neve e che, quindi, si ravvisa la necessità di provvedere all'esecuzione di un intervento urgente volto a ripristinare le condizioni statiche e di sicurezza della sede stradale, di proprietà dell'Ente, mediante la ricostruzione del manufatto di sostegno;

Da una stima comparativa con altri interventi simili, il costo necessario all'esecuzione dei lavori di rifacimento del muro di sostegno, può stimarsi in € 95.000,00 comprensivo di importo "lavori" e "somme a disposizione dell'Amministrazione" e, poiché le risorse al momento disponibili per gli interventi di questa natura non sono sufficienti, si rende necessario stanziare appositi fondi per il finanziamento della citata spesa di € 95.000,00=;

Rilevata l'estrema urgenza nel provvedere allo stanziamento dei predetti ulteriori fondi, stante lo stato di pericolosità delle situazioni sopra descritte, occorre procedere ad apposita variazione in via d'urgenza del Bilancio di previsione 2014, da assumere con deliberazione della G.C. con i poteri del C.C. ai sensi dell'art.175, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n.267 salvo ratifica, a pena di decadenza, da parte dell'Organo consiliare entro i 60 giorni seguenti e comunque entro il 31 dicembre dell'anno in corso se a tale data non sia scaduto il predetto termine;

Acquisito, per la seduta della Giunta Comunale, il parere del Collegio dei Revisori dei Conti, ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs. 267/2000;

Tutto ciò premesso;

SI PROPONE AFFINCHE' LA GIUNTA COMUNALE

Fatte proprie le argomentazioni del relatore;

Visti gli artt. 42 e 175, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n.267;

Visto l'art.17 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Richiamata la deliberazione del C.C. n.82 del 17/07/2014 – divenuta esecutiva ai sensi i legge – con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2014 nonché il Bilancio pluriennale e la Relazione previsionale programmatica per il periodo 2014-2016;

Richiamata, altresì, la propria precedente deliberazione n.271 del 24/07/2014 – esecutiva ai sensi di legge – con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2014;

Visti il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del Responsabile del Servizio interessato ed il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario, di cui agli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;

DELIBERI

1. Di adottare, per le motivazioni espresse in premessa che qui si richiamano integralmente, la variazione d'urgenza al Bilancio di previsione 2014 e relativi allegati, meglio specificata nel prospetto "allegato a)", predisposto dal Servizio Ragioneria secondo le indicazioni di cui allo "allegato b)" redatto dal Servizio proponente, facenti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di dare atto che la variazione di cui sopra risulta necessaria e urgente per consentire:
 - la realizzazione degli interventi di messa in sicurezza della copertura e relativa bonifica amianto presso lo stabile, sito in via Alfieri n.38 angolo vicolo Andrea Cotta, di cui questo Ente è comproprietario con la Parrocchia S.Maria della Scala e adibito, per la quota parte di proprietà comunale, a scuola per l'infanzia denominata "Centro Storico", come descritto in premessa;
 - la realizzazione del muro di sostegno di sottoscarpa in strada Torino, al fine di ripristinare le condizioni di sicurezza statica della sede stradale nel tratto in corrispondenza del civico 21;
3. Di dare atto che viene contestualmente adottata la variazione al P.E.G. 2014;
4. Di demandare al Dirigente competente l'adozione degli atti di natura tecnica e gestionale conseguenti alla presente deliberazione e l'assunzione degli impegni di spesa sui relativi capitoli;
5. Di dare atto che, apportate le variazioni sopraindicate, vengono rispettati il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in Bilancio, in ordine alle norme sulla contabilità previste dal D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 ed in particolare dall'art. 162;
6. Di sottoporre il presente atto alla ratifica dell'Organo consiliare entro i sessanta giorni seguenti alla sua adozione e comunque entro il 31 dicembre dell'anno in corso, ai sensi di quanto previsto dall'art.175, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n.267.

Parere tecnico favorevole ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.L.vo 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.

Data 21/10/2014

Il Dirigente
(Arch. Teresa POCHETTINO)

Parere tecnico favorevole ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.L.vo 18.8.2000, n. 267 e s.m.i. *per quanto*

Data 31/10/2014

Il Dirigente
(Dott.ssa Elena UGHETTO) *di competenza*

Parere contabile favorevole ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.L.vo 18.8.2000, n. 267 e s.m.i.

Data 3/11/14

Il Dirigente
(Dott.ssa Cinzia MOLLETTA)

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione sopra riportata;

Udita la relazione dell'Assessore competente;

Con voti unanimi e palesi

DELIBERA

Di approvare la deliberazione sopra riportata.

Inoltre, con successiva votazione unanime e favorevole resa in forma palese, delibera di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del decreto legislativo 18.8.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.

COPIA AGLI ATTI



CITTA' DI MONCALIERI

Settore Gestione Infrastrutture e Servizi Amb.liServizio Gestione Infrastrutture

Al Segretario Generale

Al Servizio Ragioneria

ANNO
2014

Richiesta Variazione BILANCIO

Richiesta Variazione PEG

XX

Rideterminazione delle previsioni in USCITA (DA UTILIZZARE ANCHE PER RICHIEDERE LA CREAZIONE DI NUOVI CAPITOLI)

CdR assegnatario del budget (Usa)	Resp del capitolo (Imp)	programma	Progetto	tit	fun	serv	interv	numero capitolo	denominazione capitolo	variazione positiva	variazione negativa
AC3200	AC4100	25	145	2	04	01	07	195900	(OO.UU.) TRASFERIMENTO FONDI PER INTERVENTI SU SCUOLE MATERNE(1)	41.000,00	
AC4100	AC4100	23	89	2	08	01	01	199800	(OO.UU.) INTERVENTI STRAORDINARI SU STRADE, SEGNALETICA E TOPONOMASTICA(2)	95.000,00	
TOTALE GENERALE										136.000,00	0,00

motivazioni:

(1) Applicazione maggiore entrata OO.UU. ad integrazione somma già stanziata per trasferimento fondi inerente lavori urgenti di messa in sicurezza copertura e bonifica amianto presso scuola materna via Alfieri n.38 angolo vicolo Andrea Cotta.

(2) Applicazione maggiore entrata OO.UU. a finanziamento lavori di realizzazione muro di sostegno di sottoscarpa in via Torino per ripristino condizioni di sicurezza statica sede stradale nel tratto in corrispondenza del civico 21, resi necessari a seguito di evento franoso.

CdR responsabile previsione (Usa)	Resp dell'accertamento (Acc)	programma	progetto	tir	cat	risorsa	numero capitolo	denominazione capitolo	variazione positiva	variazione negativa
TOTALE GENERALE									0,00	0,00


motivazioni:

[Signature]

_____ firma



Visto: IL DIRIGENTE SETTORE ISTRUZIONE E CULTURA
(Dott.ssa Elena UGHETTO)


_____ firma _____

31 OCT. 2014

ESERCIZIO 2014 - VARIAZIONE DI BILANCIO NUMERO 9 DEL 03/11/2014 - PARTE ENTRATE ANNO 2014 - COMPETENZA

INTERVENTI BONIFICA AMIANTO E SISTEMAZ VIA TORINO
TIPO VARIAZIONE: VGC VARIAZIONE GIUNTA COMUNALE

Pag.1

Descrizione	Previsione Assestata	Variazione (+)	Variazione (-)	Totale Variazioni	Nuova Previsione
TITOLO 4 - Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti					
CATEG./INT. 05 - Trasferimenti di capitale da altri soggetti					
RISORSA 1050 - PROVENTI DELLE CONCESSIONI EDILIZIE E SANZIONI URBANISTICHE					
CAPITOLO 031300 - (OO.UU.) PROVENTI DERIVANTI DALLE CONCESSIONI EDILIZIE E CONDONO 1^ FASE					
U.E.P.: Cap.031300 Art.000 CdR.AC4004 CdG.AC4004 Prg.00060	1.622.500,00	136.000,00	0,00	136.000,00	1.758.500,00
TOTALE CAPITOLO 031300	1.622.500,00	136.000,00	0,00	136.000,00	1.758.500,00
TOTALE RISORSA 1050	2.681.032,00	136.000,00	0,00	136.000,00	2.817.032,00
TOTALE CATEG./INT. 05	2.923.682,00	136.000,00	0,00	136.000,00	3.059.682,00
TOTALE TITOLO 4	6.247.326,00	136.000,00	0,00	136.000,00	6.383.326,00
TOTALE PARTE ENTRATE ANNO 2014	67.894.596,85	136.000,00	0,00	136.000,00	68.030.596,85

-5/9-

ESERCIZIO 2014 - VARIAZIONE DI BILANCIO NUMERO 9 DEL 03/11/2014 - PARTE SPESE ANNO 2014 - COMPETENZA
INTERVENTI BONIFICA AMIANTO E SISTEMAZ.VIA TORINO
TIPO VARIAZIONE: VGC VARIAZIONE GIUNTA COMUNALE

Pag.2

Descrizione	Previsione Assestata	Variazione (+)	Variazione (-)	Totale Variazioni	Nuova Previsione
TITOLO 2 - Spese in Conto Capitale					
FUNZIONE 04 - Funzioni di istruzione pubblica					
SERVIZIO 01 - Scuola materna					
CATEG./INT. 07 - Trasferimenti di capitale					
CAPITOLO 195900 - (OO.UU.) TRASFERIMENTO FONDI PER INTERVENTI SU SCUOLE MATERNE					
U.E.P.: Cap.195900 Art.0000 CdR.AC3200 CdG.AC4100 Prg.00145	0,00	41.000,00	0,00	41.000,00	41.000,00
TOTALE CAPITOLO 195900	0,00	41.000,00	0,00	41.000,00	41.000,00
TOTALE CATEG./INT. 07	0,00	41.000,00	0,00	41.000,00	41.000,00
TOTALE SERVIZIO 01	152.000,00	41.000,00	0,00	41.000,00	193.000,00
TOTALE FUNZIONE 04	1.205.000,00	41.000,00	0,00	41.000,00	1.246.000,00
FUNZIONE 08 - Funzioni nel campo della viabilità e dei trasporti					
SERVIZIO 01 - Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi					
CATEG./INT. 01 - Acquisizione di beni immobili					
CAPITOLO 199800 - (OO.UU.) INTERVENTI STRAORDINARI SU STRADE, SEGNALETICA E TOPONOMASTICA					
U.E.P.: Cap.199800 Art.000 CdR.AC4100 CdG.AC4100 Prg.00089	4.900,00	95.000,00	0,00	95.000,00	99.900,00
TOTALE CAPITOLO 199800	4.900,00	95.000,00	0,00	95.000,00	99.900,00
TOTALE CATEG./INT. 01	64.900,00	95.000,00	0,00	95.000,00	159.900,00
TOTALE SERVIZIO 01	64.900,00	95.000,00	0,00	95.000,00	159.900,00
TOTALE FUNZIONE 08	64.900,00	95.000,00	0,00	95.000,00	159.900,00
TOTALE TITOLO 2	6.956.611,00	136.000,00	0,00	136.000,00	7.092.611,00
TOTALE PARTE SPESE ANNO 2014	67.894.596,85	136.000,00	0,00	136.000,00	68.030.596,85

- 5/10 -

Descrizione	Previsione Assestata	Variazione (+)	Variazione (-)	Totale Variazioni	Nuova Previsione
TITOLO 4 - Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti					
CATEG./INT. 05 - Trasferimenti di capitale da altri soggetti					
RISORSA 1050 - PROVENTI DELLE CONCESSIONI EDILIZIE E SANZIONI URBANISTICHE					
TOTALE RISORSA 1050	2.681.032,00	136.000,00	0,00	136.000,00	2.817.032,00
TOTALE CATEG./INT. 05	2.923.682,00	136.000,00	0,00	136.000,00	3.059.682,00
TOTALE TITOLO 4	6.247.326,00	136.000,00	0,00	136.000,00	6.383.326,00
<hr/>					
TOTALE PARTE ENTRATE ANNO 2014	67.894.596,85	136.000,00	0,00	136.000,00	68.030.596,85

-5/11-

ESERCIZIO 2014 - VARIAZIONE DI BILANCIO NUMERO 9 DEL 03/11/2014 - PARTE SPESE ANNO 2014 - COMPETENZA
INTERVENTI BONIFICA AMIANTO E SISTEMAZ. VIA TORINO
TIPO VARIAZIONE: VGC VARIAZIONE GIUNTA COMUNALE

Pag.2

Descrizione	Previsione Assestata	Variazione (+)	Variazione (-)	Totale Variazioni	Nuova Previsione
TITOLO 2 - Spese in Conto Capitale					
FUNZIONE 04 - Funzioni di istruzione pubblica					
SERVIZIO 01 - Scuola materna					
CATEG./INT. 07 - Trasferimenti di capitale					
TOTALE CATEG./INT. 07	0,00	41.000,00	0,00	41.000,00	41.000,00
TOTALE SERVIZIO 01	152.000,00	41.000,00	0,00	41.000,00	193.000,00
TOTALE FUNZIONE 04	1.205.000,00	41.000,00	0,00	41.000,00	1.246.000,00
FUNZIONE 08 - Funzioni nel campo della viabilità e dei trasporti					
SERVIZIO 01 - Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi					
CATEG./INT. 01 - Acquisizione di beni immobili					
TOTALE CATEG./INT. 01	64.900,00	95.000,00	0,00	95.000,00	159.900,00
TOTALE SERVIZIO 01	64.900,00	95.000,00	0,00	95.000,00	159.900,00
TOTALE FUNZIONE 08	64.900,00	95.000,00	0,00	95.000,00	159.900,00
TOTALE TITOLO 2	6.956.611,00	136.000,00	0,00	136.000,00	7.092.611,00
TOTALE PARTE SPESE ANNO 2014	67.894.596,85	136.000,00	0,00	136.000,00	68.030.596,85

51/22



Comune di Moncalieri

Piazza Vittorio Emanuele II

10024 - Moncalieri - (TO)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 55 /2014

Oggetto: " Variazione al Bilancio di previsione 2014 relativa a interventi di bonifica amianto e sistemazione ciglio stradale via Torino a seguito evento franoso".

L'anno duemilaquattordici, il giorno tredici del mese di novembre si è riunito il Collegio dei Revisori dei conti nelle persone di Monica Crosetto e Salvatore Corrado

per l'espressione del parere di competenza sulla proposta prot. n. 54563 del 4 novembre 2014 in oggetto emarginata, adottata o da adottarsi con in poteri del Consiglio comunale ai sensi dell'art. 175, comma 4, T.U. n. 267/2000 ;

Vista la proposta e relativi allegati e preso atto delle attestazioni di regolarità contabile e tecnica da parte dei dirigenti preposti;

Considerato che vengono garantiti il pareggio di bilancio nell'importo complessivo di € 68.030.596,85, gli equilibri nella gestione di conto capitale e considerato che le variazioni proposte si mantengono coerenti con l'obiettivo programmatico del patto di stabilità interno 2014 e 2015/2016;

fatta salva l'insindacabilità nel merito delle variazioni proposte, *esprime parere favorevole* alla proposta emarginata, a condizione:

- a) per la spesa di € 41.000,00 ,a carico del Comune in quota parte, relativa alla *bonifica amianto* nell'immobile in via Alfieri, n. 38, venga preventivamente attestata la congruità delle spese complessive (si presume dal computo metrico estimativo) risultanti dal progetto a cura della Parrocchia S.Maria e venga richiesto, a seguito esecuzione dei lavori e in sede di liquidazione, il rendiconto generale delle spese sostenute sul quale dovrà esservi un'attestazione interna sulla regolarità tecnica delle opere eseguite e delle spese da sostenersi;
- b) per la spesa di € 91.000,00 relativa a "*sistemazione ciglio stradale Via Torino , n. civico n. 21*" (a seguito crollo muro di sostegno scarpata di valle) venga attestato dal responsabile tecnico o responsabile del procedimento che il muro di sostegno crollato è di (ovvero insiste su) proprietà comunale ovvero era stato realizzato dal Comune.

Il presente parere, previa acquisizione al protocollo del Comune, viene trasmesso al Sig. Sindaco e al Sig. Segretario generale a riscontro della richiesta emarginata.

1
-5/13-

6, OGGETTO: Organo di Revisione per il triennio 2012/2015: sostituzione componente dimissionario

(votazione palese)

Premesso che:

- il T.U.E.L. n. 267 del 18.8.2000, artt. 234 e seguenti, prevede che la revisione economica – finanziaria della gestione dei Comuni sia affidata ad un Collegio di Revisori composto da tre membri eletti dal Consiglio Comunale;
- le modalità di scelta dei membri sono state ridefinite dall'articolo 16, comma 25, del Decreto Legge 13 agosto 2011 n.138, il quale ha previsto che a decorrere dal primo rinnovo dell'organo di revisione successivo all'entrata in vigore dello stesso Decreto Legge, i revisori dei conti degli Enti Locali siano scelti mediante estrazione da un elenco nel quale possono essere inseriti, a richiesta, i soggetti iscritti, a livello regionale, nel Registro dei Revisori Legali di cui al D.Lgs. n. 39/2010, nonché gli iscritti all'ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili;
- con Decreto del Ministero dell'Interno n. 23 del 15 febbraio 2012 è stato adottato il Regolamento di attuazione dell'articolo 16, comma 25, del D.L. 138/2011 sopraccitato, recante le specifiche modalità di scelta dell'organo di revisione economico-finanziaria;
- il Decreto del Ministero dell'Interno n. 23 del 15 febbraio 2012, oltre a disciplinare il contenuto dell'elenco, i requisiti, le modalità ed i termini per l'inserimento nel suddetto elenco, all'articolo 5 stabiliva che, una volta completata la fase di formazione, il Ministero avrebbe reso noto, con avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana, la data di effettivo avvio del nuovo procedimento per la scelta dei revisori in scadenza d'incarico. Tale avviso è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 95 del 4 dicembre 2012 ed ha fissato al 10 dicembre la data di effettivo avvio del nuovo procedimento di scelta dei revisori degli enti locali previsto dal Decreto Legge n. 138 del 2011;
- l'attuale Collegio dei Revisori del Comune di Moncalieri è stato nominato, per il periodo 01-09-2012/31-08-2015, con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 105 del 20-07-2012, prima quindi dell'avvio del nuovo sistema di nomina;
- il dr. Massimo Bosco, iscritto all'ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili e nel registro dei Revisori Contabili, veniva eletto Presidente del suddetto Collegio;
- in data 16/10/2014, con comunicazione inviata tramite PEC, il dr. M. Bosco ha rassegnato le proprie irrevocabili dimissioni dalla carica di Presidente e membro del Collegio di Revisione

del Comune di Moncalieri, rendendo pertanto necessario provvedere alla sostituzione del componente mancante del Collegio;

- con comunicato del 08-03-2013 il Ministero dell'Interno ha chiarito che *"le nuove modalità di scelta si applicano anche nel caso debba procedersi alla sostituzione di un singolo componente del collegio nominato con le previgenti disposizioni, mediante estrazione del nominativo riferito al componente da sostituire...(omissis). Nel caso in cui il componente dimissionario o cessante dalla carica sia il Presidente, ai fini dell'individuazione del nuovo presidente del collegio, si applicano le disposizioni di cui all'art. 6 del decreto del Ministro dell'Interno n. 23 del 2012, con riferimento agli incarichi svolti dai tre componenti dell'organo ricostituito. A tal fine va fatto riferimento al numero di incarichi già svolti della durata di tre anni...(omissis)...e restando, quindi, esclusa la possibilità di considerare incarichi in corso di svolgimento"*;

- l'art. 6 del Decreto citato dispone che *"le funzioni di presidente del collegio sono svolte dal componente che risulti aver ricoperto il maggior numero di incarichi di revisore presso enti locali e, in caso di egual numero di incarichi ricoperti, ha rilevanza la maggior dimensione demografica degli enti presso i quali si è già svolto l'incarico"*;

Considerato che:

- con comunicazione prot. n. 50489 del 16/10/2014 il Comune di Moncalieri, ai sensi dell'art. 5, comma 2, del Regolamento di cui al D.M. n. 23/2012, ha comunicato alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Torino, le intervenute dimissioni del dr. M. Bosco e la necessità di procedere alla sostituzione del componente dimissionario;

- in data 24/10/2014 si è svolto in seduta pubblica, alla presenza del funzionario delegato dal Prefetto di Torino, dott.ssa F. Stallone, Direttore Amministrativo Contabile e con l'assistenza della Sig.ra A. D'Agostino, funzionario economico finanziario della Prefettura, presso la sede della Prefettura di Torino, il procedimento di estrazione a sorte dei nominativi per la nomina del componente mancante del Collegio di Revisione;

- sono risultati estratti nell'ordine i seguenti nominativi:

1° - BELTRAMINO Carla, designato per la nomina;

2° - GATTO Paola, per eventuale rinuncia o impedimento del designato;

3° - POGGIO Valter, per eventuale rinuncia o impedimento del designato;

- ai sensi del combinato disposto degli articoli 5 e 6 del Regolamento di cui al D.M. n.23/2012 il Consiglio Comunale nomina quale componente dell'organo di revisione il soggetto estratto previa verifica di eventuali cause di incompatibilità di cui all'articolo 236 T.U.E.L. o di altri

impedimenti previsti dagli articoli 235 e 238 T.U.E.L., e accettazione dell'incarico da parte del soggetto designato;

- con Pec del 29/10/2014, prot. 53370/2014, la rag.BELTRAMINO Carla, risultata prima estratta, ha comunicato la propria rinuncia all'incarico di componente del Collegio dei Revisori dei Conti;

- la seconda estratta, dott.ssa GATTO Paola, con Pec del 04/11/2014, prot. 54479/2014, ha fatto pervenire la dichiarazione di accettazione dell'incarico e di insussistenza delle cause di incompatibilità previste dal comma 4 dell'articolo 5 del D.M. n.23/2012 (articoli 235, 236 e 238 T.U.E.L.), nonché la dichiarazione circa gli incarichi di revisore svolti presso enti locali;

- alla luce delle dichiarazioni relative agli incarichi già ricoperti come revisore dei conti presso gli Enti Locali, rese dal soggetto estratto (conservate agli atti d'Ufficio), e di quelle presentate a suo tempo dagli altri due componenti del Collegio, le funzioni di Presidente del Collegio dei Revisori, ai sensi dell'art. 6 del D.M. n. 23 del 15/02/12, saranno svolte dalla dott.ssa GATTO Paola;

- l'articolo 241 del T.U.E.L. 267/2000, nel dettare le norme per la determinazione del compenso dei revisori medesimi, al comma 7, dispone che « L'ente locale stabilisce il compenso spettante ai revisori con la stessa delibera di nomina ».

- trattandosi di sostituzione del Presidente del Collegio attualmente in carica per il triennio 2012/2015, per quanto riguarda la determinazione del compenso si rinvia a quanto già stabilito nella citata deliberazione n. 105/2012 del Consiglio Comunale;

Tutto ciò premesso

Visti gli artt. 234 e seguenti del D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.L. n. 138/2011;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno n. 23/2012;

Visto il regolamento di contabilità e in particolare il capo X che disciplina la "revisione economico finanziaria";

Sentita la commissione bilancio;

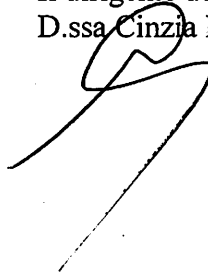
LA GIUNTA COMUNALE
PROPONE AL CONSIGLIO COMUNALE

- di nominare la dott.ssa GATTO Paola Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Moncalieri, dalla data di esecutività della presente deliberazione e fino alla scadenza dell'incarico dell'attuale Collegio, ovvero il 31-08-2015;
 - di dare atto che la presente deliberazione non comporta nuove o maggiori spese, essendo già stata impegnata la spesa relativa ai compensi del Collegio di Revisione in esecuzione della deliberazione di C.C. n. 105/2012;
- Inoltre, con successiva votazione, resa in forma palese, delibera di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del decreto legislativo 18.8.2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.

Pareri di cui all'art. 49 del d.lgs. 267/00

Parere in ordine alla regolarità tecnica: favorevole

Il dirigente dei Servizi Finanziari
D.ssa Cinzia Miglietta



7.

Oggetto: ASSESTAMENTO FINALE DEL BILANCIO 2014 E PLURIENNALE 2014/2016

(votazione palese)

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 82 del 17 luglio 2014 con la quale si è provveduto ad approvare il Bilancio di Previsione per l'anno 2014, nonché la Relazione Previsionale e Programmatica e il Bilancio Pluriennale per il triennio 2014/2016;

Atteso che, a norma dell'art. 175, comma 8, del TUEL 267/00, l'Organo consiliare adotta entro il 30 novembre di ogni anno la variazione di assestamento generale di bilancio;

Richiamata la disciplina del vigente regolamento sui controlli interni in tema di controllo sugli equilibri finanziari e dato atto che, in attuazione di quanto in esso previsto, si è svolta entro il 31 ottobre la riunione prevista all'art. 14, comma 1 e il responsabile del Servizio Finanziario ha predisposto la relazione finanziaria di cui al comma 2; la suddetta relazione, come previsto al medesimo comma 2, è stata trasmessa in data 13 novembre al Sindaco, alla Giunta Comunale e all'Organo di revisione; decorso il termine previsto dal comma 3 per eventuali rilievi dei Revisori dei Conti, la Giunta procederà ad adottare apposita deliberazione di presa d'atto;

Considerato che sono pervenute segnalazioni da parte degli uffici comunali che hanno evidenziato la necessità di operare alcune variazioni di bilancio, a fronte di maggiori o minori entrate e di maggiori o minori spese legate al funzionamento degli uffici e servizi, non prevedibili in fase di preparazione del bilancio di previsione, secondo quanto meglio indicato nelle tabelle allegate al presente atto;

Precisato che è stata operata una ricognizione generale della situazione delle entrate e delle spese, compresi i fondi di riserva, parte libera e parte vincolata;

Richiamato il D.L. n. 66 del 24/04/2014, convertito in L. n. 89 del 23/06/2014;

Atteso che con il suddetto Decreto sono stati disposti a carico dei bilanci comunali tagli per complessivi 360 milioni che, secondo la norma contenuta nell'art. 8 comma 8, dovevano essere compensati da riduzioni nella spesa di beni e servizi, anche attraverso la rinegoziazione dei contratti in essere;

Considerato che, al momento della predisposizione del bilancio di previsione 2014, non era ancora noto l'importo del taglio che sarebbe stato applicato all'Ente, pertanto si è provveduto a stimarlo provvisoriamente in € 307.954,53;

Con Decreto Ministeriale del 04 settembre 2014 è stato comunicato l'importo definitivo del taglio, pari a € 297.711,96, cifra contenuta nell'importo provvisorio sulla base del quale erano stati operati i tagli al bilancio di previsione;

In corso d'anno sono stati altresì rinegoziati alcuni contratti relativi a forniture di beni e servizi, conseguendo risparmi pari a complessivi € 32.069,63 e ridotti i canoni di locazioni passive in corso per € 9.845,30;

Atteso che non sono ancora state chiarite le modalità con le quali dovrà essere dimostrata la riduzione di spesa di cui al DL 66/14 e che, in attesa d'indicazioni, l'Ente ha

predisposto ai fini della verifica in questione il prospetto allegato alla presente deliberazione, fatti salvi ulteriori riscontri, anche sulla base del consuntivo 2014, qualora dovessero pervenire istruzioni in merito;

Rilevato altresì che si è provveduto ad adeguare gli stanziamenti di bilancio relativi alle spese di personale in relazione alle segnalazioni pervenute dal servizio interessato;

Rilevato pertanto che si rende opportuno introdurre al bilancio di previsione 2014 e pluriennale 2014/2016 le dovute variazioni secondo quanto meglio indicato nelle tabelle allegate;

Precisato che, con i dati attualmente a disposizione, e con le variazioni sopra richiamate, risultano mantenuti gli equilibri di bilancio, come da tabella allegata al presente atto;

Dato atto che, operate le suddette variazioni, il bilancio rimane in pareggio nell'importo complessivo di € 70.071.593,85;

Tutto ciò premesso;

Acquisito per la seduta odierna il parere del Collegio dei Revisori dei Conti;

Sentita la commissione bilancio;

LA GIUNTA COMUNALE

Visti gli allegati al presente atto;

PROPONE AL CONSIGLIO COMUNALE

1. Di adottare, per le motivazioni espresse nella premessa del presente atto, le variazioni al Bilancio di Previsione 2014 e Pluriennale 2014/2016 meglio specificate nel prospetto allegato (allegato A) facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di dare atto che l'allegato al bilancio relativo al patto di stabilità per il triennio 2014/2016, a seguito delle sopra richiamate variazioni, viene ad essere aggiornato come da allegato B al presente atto e risulta congruo rispetto agli obiettivi di patto (allegato C);
3. Di prendere atto della tabella di controllo delle riduzioni di spesa di cui all'art. 8 del D.L. 66/14 (allegato D);
4. Di prendere atto del mantenimento degli equilibri di bilancio, così come risultanti dalla tabella allegata al presente atto (allegato E).

Inoltre, con successiva votazione, resa in forma palese, delibera di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del decreto legislativo 18.8.2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.

Pareri di cui agli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.:

Parere in ordine alla regolarità tecnica : favorevole

Il Dirigente del Settore Risorse Finanziarie
_____ Dott.ssa C. MIGLIETTA

Il Dirigente del Settore Affari generali e Servizi al cittadino
_____ Dott.ssa F. DEYME

Il Dirigente del Settore Sviluppo Locale –
Promozione della Città - Lavoro
_____ Dott. R. BARBIERI

Il Dirigente del Settore Polizia
Municipale e, *ad interim*, del Servizio
Polizia Amministrativa
_____ Dott. U. ESPOSITO

Il Dirigente del Settore Pianificazione Urbanistica,
Edilizia Privata - SUAP e verifica di conformità
_____ Arch. M. PALLA

Il Dirigente del Settore Gestione
Infrastrutture –Servizi Ambientali
_____ Arch. T. POCHETTINO

Il Dirigente del Settore Istruzione e Servizi Culturali, Sociale e,
ad interim, delle Attività Economiche
_____ Dott.ssa E. UGHELLI

Parere in ordine alla regolarità contabile: favorevole

Il Dirigente del Settore Risorse Finanziarie
_____ Dott.ssa C. MIGLIETTA

ALL. "A"

ESERCIZIO 2014 - VARIAZIONE DI BILANCIO NUMERO 10 DEL 03/11/2014 - PARTE ENTRATE ANNO 2014 - COMPETENZA

ASSESTAMENTO FINALE DI BILANCIO

TIPO VARIAZIONE: VCC VAR. CONSIGLIO COMUNALE

Pag.1

Descrizione	Previsione Assestata	Variazione (+)	Variazione (-)	Totale Variazioni	Nuova Previsione
TITOLO 1 - Entrate tributarie					
CATEG./INT. 01 - Imposte					
RISORSA 0010 - IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI					
TOTALE RISORSA 0010	855.100,00	68.000,00	0,00	68.000,00	923.100,00
RISORSA 0015 - IMPOSTA MUNICIPALE UNICA					
TOTALE RISORSA 0015	12.532.000,00	383.000,00	0,00	383.000,00	12.915.000,00
TOTALE CATEG./INT. 01	25.249.894,00	451.000,00	0,00	451.000,00	25.700.894,00
CATEG./INT. 03 - Tributi speciali ed altre entrate tributarie proprie					
RISORSA 0110 - DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI					
TOTALE RISORSA 0110	110.000,00	0,00	-20.000,00	-20.000,00	90.000,00
RISORSA 0115 - FONDO DI SOLIDARIETA'					
TOTALE RISORSA 0115	5.041.800,00	0,00	-30.000,00	-30.000,00	5.011.800,00
TOTALE CATEG./INT. 03	5.151.800,00	0,00	-50.000,00	-50.000,00	5.101.800,00
TOTALE TITOLO 1	42.065.119,65	451.000,00	-50.000,00	401.000,00	42.466.119,65

-7/12-

ESERCIZIO 2014 - VARIAZIONE DI BILANCIO NUMERO 10 DEL 03/11/2014 - PARTE ENTRATE ANNO 2014 - COMPETENZA
ASSESTAMENTO FINALE DI BILANCIO
TIPO VARIAZIONE: VCC VAR. CONSIGLIO COMUNALE

Pag.2

Descrizione	Previsione Assestata	Variazione (+)	Variazione (-)	Totale Variazioni	Nuova Previsione
TITOLO 2 - Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione					
CATEG./INT. 01 - Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato					
RISORSA 0140 - TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO FINALIZZATI					
TOTALE RISORSA 0140	225.995,00	0,00	-37.000,00	-37.000,00	188.995,00
TOTALE CATEG./INT. 01	1.068.691,00	0,00	-37.000,00	-37.000,00	1.031.691,00
CATEG./INT. 02 - Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione					
RISORSA 0230 - FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE E ASILI NIDO					
TOTALE RISORSA 0230	587.500,00	20.000,00	0,00	20.000,00	607.500,00
RISORSA 0250 - ALTRI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA REGIONE					
TOTALE RISORSA 0250	11.800,00	0,00	-6.800,00	-6.800,00	5.000,00
TOTALE CATEG./INT. 02	685.300,00	20.000,00	-6.800,00	13.200,00	698.500,00
CATEG./INT. 05 - Contributi e trasferimenti correnti da altri enti del settore pubblico					
RISORSA 0440 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO					
TOTALE RISORSA 0440	713.382,00	5.500,00	-91.735,00	-86.235,00	627.147,00
TOTALE CATEG./INT. 05	713.382,00	5.500,00	-91.735,00	-86.235,00	627.147,00
TOTALE TITOLO 2	3.109.423,50	25.500,00	-135.535,00	-110.035,00	2.999.388,50

1
2
5
1

ESERCIZIO 2014 - VARIAZIONE DI BILANCIO NUMERO 10 DEL 03/11/2014 - PARTE ENTRATE ANNO 2014 - COMPETENZA
ASSESTAMENTO FINALE DI BILANCIO
TIPO VARIAZIONE: VCC VAR. CONSIGLIO COMUNALE

Pag.3

Descrizione	Previsione Assestata	Variazione (+)	Variazione (-)	Totale Variazioni	Nuova Previsione
TITOLO 3 - Entrate extratributarie					
CATEG./INT. 01 - Proventi dei servizi pubblici					
RISORSA 0450 - SEGRETERIA GENERALE E SERVIZI DEMOGRAFICI					
TOTALE RISORSA 0450	71.000,00	2.500,00	0,00	2.500,00	73.500,00
RISORSA 0480 - ALTRI SERVIZI GENERALI					
TOTALE RISORSA 0480	36.000,00	0,00	-10.000,00	-10.000,00	26.000,00
RISORSA 0500 - POLIZIA MUNICIPALE					
TOTALE RISORSA 0500	558.000,00	10.000,00	-102.000,00	-92.000,00	466.000,00
RISORSA 0650 - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO					
TOTALE RISORSA 0650	191.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	211.000,00
RISORSA 0740 - PROVENTI DEL SERVIZIO NECROSCOPICO					
TOTALE RISORSA 0740	220.000,00	0,00	-10.000,00	-10.000,00	210.000,00
RISORSA 0850 - SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE					
TOTALE RISORSA 0850	2.540.140,00	4.300,00	-53.000,00	-48.700,00	2.491.440,00
TOTALE CATEG./INT. 01	3.616.140,00	36.800,00	-175.000,00	-138.200,00	3.477.940,00
CATEG./INT. 03 - Interessi su anticipazioni e crediti					
RISORSA 0890 - INTERESSI SU DEPOSITI E VALORI MOBILIARI					
TOTALE RISORSA 0890	27.610,00	0,00	-2.000,00	-2.000,00	25.610,00
TOTALE CATEG./INT. 03	27.710,00	0,00	-2.000,00	-2.000,00	25.710,00
CATEG./INT. 05 - Proventi diversi					
RISORSA 0940 - PROVENTI DIVERSI					
TOTALE RISORSA 0940	2.240.249,00	25.448,00	-7.993,00	17.455,00	2.257.704,00
TOTALE CATEG./INT. 05	2.240.249,00	25.448,00	-7.993,00	17.455,00	2.257.704,00
TOTALE TITOLO 3	6.402.599,00	62.248,00	-184.993,00	-122.745,00	6.279.854,00

- 7/6 -

ESERCIZIO 2014 - VARIAZIONE DI BILANCIO NUMERO 10 DEL 03/11/2014 - PARTE ENTRATE ANNO 2014 - COMPETENZA
ASSESTAMENTO FINALE DI BILANCIO
TIPO VARIAZIONE: VCC VAR. CONSIGLIO COMUNALE

Pag.4

Descrizione	Previsione Assestata	Variazione (+)	Variazione (-)	Totale Variazioni	Nuova Previsione
TITOLO 4 - Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti					
CATEG./INT. 03 - Trasferimenti di capitali dalla regione					
RISORSA 1020 - TRASFERIMENTI STRAORDINARI DI CAPITALE DALLA REGIONE					
TOTALE RISORSA 1020	2.818.644,00	1.423.645,00	0,00	1.423.645,00	4.242.289,00
TOTALE CATEG./INT. 03	2.818.644,00	1.423.645,00	0,00	1.423.645,00	4.242.289,00
CATEG./INT. 05 - Trasferimenti di capitale da altri soggetti					
RISORSA 1050 - PROVENTI DELLE CONCESSIONI EDILIZIE E SANZIONI URBANISTICHE					
TOTALE RISORSA 1050	2.817.032,00	389.132,00	0,00	389.132,00	3.206.164,00
TOTALE CATEG./INT. 05	3.059.682,00	389.132,00	0,00	389.132,00	3.448.814,00
TOTALE TITOLO 4	6.383.326,00	1.812.777,00	0,00	1.812.777,00	8.196.103,00

-2/2-

ESERCIZIO 2014 - VARIAZIONE DI BILANCIO NUMERO 10 DEL 03/11/2014 - PARTE ENTRATE ANNO 2014 - COMPETENZA
ASSESTAMENTO FINALE DI BILANCIO
TIPO VARIAZIONE: VCC VAR. CONSIGLIO COMUNALE

Pag.5

Descrizione	Previsione Assestata	Variazione (+)	Variazione (-)	Totale Variazioni	Nuova Previsione
TITOLO 6 - Entrate da servizi per conto di terzi					
CATEG./INT. 05 - Rimborso spese per servizi per conto di terzi					
RISORSA 0000 - RIMBORSO SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI					
TOTALE RISORSA 0000	2.051.500,00	60.000,00	0,00	60.000,00	2.111.500,00
TOTALE CATEG./INT. 05	2.051.500,00	60.000,00	0,00	60.000,00	2.111.500,00
TOTALE TITOLO 6	6.100.843,70	60.000,00	0,00	60.000,00	6.160.843,70
<hr/>					
TOTALE PARTE ENTRATE ANNO 2014	68.030.596,85	2.411.525,00	-370.528,00	2.040.997,00	70.071.593,85

-2/8-

ESERCIZIO 2014 - VARIAZIONE DI BILANCIO NUMERO 10 DEL 03/11/2014 - PARTE SPESE ANNO 2014 - COMPETENZA
ASSESTAMENTO FINALE DI BILANCIO
TIPO VARIAZIONE: VCC VAR. CONSIGLIO COMUNALE

Pag.6

Descrizione	Previsione Assestata	Variazione (+)	Variazione (-)	Totale Variazioni	Nuova Previsione
TITOLO 1 - Spese Correnti					
FUNZIONE 01 - Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo					
SERVIZIO 01 - Organi istituzionali, partecipazione e decentramento					
CATEG./INT. 01 - Personale					
TOTALE CATEG./INT. 01	115.199,00	50,00	0,00	50,00	115.249,00
CATEG./INT. 03 - Prestazioni di servizi					
TOTALE CATEG./INT. 03	403.300,00	5.000,00	0,00	5.000,00	408.300,00
TOTALE SERVIZIO 01	587.422,00	5.050,00	0,00	5.050,00	592.472,00
SERVIZIO 02 - Segreteria generale, personale, organizzazione					
CATEG./INT. 01 - Personale					
TOTALE CATEG./INT. 01	1.005.566,00	4.250,00	-200,00	4.050,00	1.009.616,00
CATEG./INT. 03 - Prestazioni di servizi					
TOTALE CATEG./INT. 03	53.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	63.000,00
CATEG./INT. 07 - Imposte e tasse					
TOTALE CATEG./INT. 07	57.333,00	300,00	-50,00	250,00	57.583,00
TOTALE SERVIZIO 02	1.119.899,00	14.550,00	-250,00	14.300,00	1.134.199,00
SERVIZIO 03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione					
CATEG./INT. 01 - Personale					
TOTALE CATEG./INT. 01	734.947,00	0,00	-1.950,00	-1.950,00	732.997,00
CATEG./INT. 07 - Imposte e tasse					
TOTALE CATEG./INT. 07	44.398,00	0,00	-150,00	-150,00	44.248,00
TOTALE SERVIZIO 03	786.545,00	0,00	-2.100,00	-2.100,00	784.445,00
SERVIZIO 04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali					
CATEG./INT. 01 - Personale					
TOTALE CATEG./INT. 01	255.476,00	8.551,00	0,00	8.551,00	264.027,00
CATEG./INT. 07 - Imposte e tasse					
TOTALE CATEG./INT. 07	15.373,00	481,00	-150,00	331,00	15.704,00
CATEG./INT. 08 - Oneri straordinari della gestione corrente					
TOTALE CATEG./INT. 08	262.000,00	0,00	-20.000,00	-20.000,00	242.000,00
TOTALE SERVIZIO 04	635.649,00	9.032,00	-20.150,00	-11.118,00	624.531,00
SERVIZIO 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali					
CATEG./INT. 03 - Prestazioni di servizi					
TOTALE CATEG./INT. 03	1.015.061,48	30.500,00	0,00	30.500,00	1.045.561,48
CATEG./INT. 05 - Trasferimenti					
TOTALE CATEG./INT. 05	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00

ESERCIZIO 2014 - VARIAZIONE DI BILANCIO NUMERO 10 DEL 03/11/2014 - PARTE SPESE ANNO 2014 - COMPETENZA

ASSESTAMENTO FINALE DI BILANCIO
TIPO VARIAZIONE: VCC VAR. CONSIGLIO COMUNALE

Pag.7

Descrizione	Previsione Assestata	Variazione (+)	Variazione (-)	Totale Variazioni	Nuova Previsione
TOTALE SERVIZIO 05	1.207.055,48	32.000,00	0,00	32.000,00	1.239.055,48
SERVIZIO 06 - Ufficio tecnico					
CATEG./INT. 01 - Personale					
TOTALE CATEG./INT. 01	783.153,00	0,00	-200,00	-200,00	782.953,00
CATEG./INT. 07 - Imposte e tasse					
TOTALE CATEG./INT. 07	49.931,00	0,00	-150,00	-150,00	49.781,00
CATEG./INT. 08 - Oneri straordinari della gestione corrente					
TOTALE CATEG./INT. 08	30.000,00	0,00	-14.000,00	-14.000,00	16.000,00
TOTALE SERVIZIO 06	1.002.684,00	0,00	-14.350,00	-14.350,00	988.334,00
SERVIZIO 08 - Altri servizi generali					
CATEG./INT. 01 - Personale					
TOTALE CATEG./INT. 01	1.871.374,00	18.945,00	-17.400,00	1.545,00	1.872.919,00
CATEG./INT. 03 - Prestazioni di servizi					
TOTALE CATEG./INT. 03	879.730,00	35.600,00	0,00	35.600,00	915.330,00
CATEG./INT. 07 - Imposte e tasse					
TOTALE CATEG./INT. 07	167.369,52	3.275,00	-1.350,00	1.925,00	169.294,52
CATEG./INT. 08 - Oneri straordinari della gestione corrente					
TOTALE CATEG./INT. 08	127.300,00	15.000,00	0,00	15.000,00	142.300,00
TOTALE SERVIZIO 08	5.149.862,52	72.820,00	-18.750,00	54.070,00	5.203.932,52
TOTALE FUNZIONE 01	11.162.450,00	133.452,00	-55.600,00	77.852,00	11.240.302,00
FUNZIONE 02 - Funzioni relative alla giustizia					
SERVIZIO 01 - Uffici giudiziari					
CATEG./INT. 03 - Prestazioni di servizi					
TOTALE CATEG./INT. 03	85.840,00	0,00	-3.000,00	-3.000,00	82.840,00
TOTALE SERVIZIO 01	87.040,00	0,00	-3.000,00	-3.000,00	84.040,00
TOTALE FUNZIONE 02	87.040,00	0,00	-3.000,00	-3.000,00	84.040,00
FUNZIONE 03 - Funzioni di polizia locale					
SERVIZIO 01 - Polizia municipale					
CATEG./INT. 01 - Personale					
TOTALE CATEG./INT. 01	1.591.891,00	4.900,00	0,00	4.900,00	1.596.791,00
CATEG./INT. 03 - Prestazioni di servizi					
TOTALE CATEG./INT. 03	131.000,00	0,00	-2.000,00	-2.000,00	129.000,00
TOTALE SERVIZIO 01	1.950.641,00	4.900,00	-2.000,00	2.900,00	1.953.541,00
SERVIZIO 02 - Polizia commerciale					
CATEG./INT. 01 - Personale					
TOTALE CATEG./INT. 01	126.601,00	200,00	0,00	200,00	126.801,00

ESERCIZIO 2014 - VARIAZIONE DI BILANCIO NUMERO 10 DEL 03/11/2014 - PARTE SPESE ANNO 2014 - COMPETENZA
ASSESTAMENTO FINALE DI BILANCIO
TIPO VARIAZIONE: VCC VAR. CONSIGLIO COMUNALE

Pag.8

Descrizione	Previsione Assestata	Variazione (+)	Variazione (-)	Totale Variazioni	Nuova Previsione
CATEG./INT. 03 - Prestazioni di servizi					
TOTALE CATEG./INT. 03	15.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	17.000,00
TOTALE SERVIZIO 02	149.937,00	2.200,00	0,00	2.200,00	152.137,00
SERVIZIO 03 - Polizia amministrativa					
CATEG./INT. 07 - Imposte e tasse					
TOTALE CATEG./INT. 07	4.102,00	0,00	-100,00	-100,00	4.002,00
TOTALE SERVIZIO 03	64.667,00	0,00	-100,00	-100,00	64.567,00
TOTALE FUNZIONE 03	2.165.245,00	7.100,00	-2.100,00	5.000,00	2.170.245,00
FUNZIONE 04 - Funzioni di istruzione pubblica					
SERVIZIO 01 - Scuola materna					
CATEG./INT. 03 - Prestazioni di servizi					
TOTALE CATEG./INT. 03	228.500,00	0,00	-10.000,00	-10.000,00	218.500,00
TOTALE SERVIZIO 01	537.869,00	0,00	-10.000,00	-10.000,00	527.869,00
SERVIZIO 02 - Istruzione elementare					
CATEG./INT. 03 - Prestazioni di servizi					
TOTALE CATEG./INT. 03	962.229,00	0,00	-27.000,00	-27.000,00	935.229,00
TOTALE SERVIZIO 02	1.231.054,00	0,00	-27.000,00	-27.000,00	1.204.054,00
SERVIZIO 05 - Assistenza scolastica, trasporti, refezione e altri servizi					
CATEG./INT. 01 - Personale					
TOTALE CATEG./INT. 01	759.691,00	0,00	-300,00	-300,00	759.391,00
CATEG./INT. 03 - Prestazioni di servizi					
TOTALE CATEG./INT. 03	2.816.000,00	0,00	-10.000,00	-10.000,00	2.806.000,00
CATEG./INT. 05 - Trasferimenti					
TOTALE CATEG./INT. 05	679.210,00	5.000,00	0,00	5.000,00	684.210,00
TOTALE SERVIZIO 05	4.297.532,00	5.000,00	-10.300,00	-5.300,00	4.292.232,00
TOTALE FUNZIONE 04	6.514.288,00	5.000,00	-47.300,00	-42.300,00	6.471.988,00
FUNZIONE 05 - Funzioni relative alla cultura e ai beni culturali					
SERVIZIO 01 - Biblioteche, musei e pinacoteche					
CATEG./INT. 01 - Personale					
TOTALE CATEG./INT. 01	366.694,00	0,00	-600,00	-600,00	366.094,00
CATEG./INT. 07 - Imposte e tasse					
TOTALE CATEG./INT. 07	21.378,00	0,00	-150,00	-150,00	21.228,00
TOTALE SERVIZIO 01	622.850,50	0,00	-750,00	-750,00	622.100,50
SERVIZIO 02 - Teatri, attività culturali e servizi diversi nel settore culturale					
CATEG./INT. 01 - Personale					
TOTALE CATEG./INT. 01	89.458,00	0,00	-400,00	-400,00	89.058,00

ESERCIZIO 2014 - VARIAZIONE DI BILANCIO NUMERO 10 DEL 03/11/2014 - PARTE SPESE ANNO 2014 - COMPETENZA

ASSESTAMENTO FINALE DI BILANCIO

TIPO VARIAZIONE: VCC VAR. CONSIGLIO COMUNALE

Pag.9

Descrizione	Previsione Assestata	Variazione (+)	Variazione (-)	Totale Variazioni	Nuova Previsione
TOTALE SERVIZIO 02	621.084,33	0,00	-400,00	-400,00	620.684,33
TOTALE FUNZIONE 05	1.243.934,83	0,00	-1.150,00	-1.150,00	1.242.784,83
FUNZIONE 08 - Funzioni nel campo della viabilità e dei trasporti					
SERVIZIO 01 - Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi					
CATEG./INT. 01 - Personale					
TOTALE CATEG./INT. 01	400.919,00	0,00	-600,00	-600,00	400.319,00
CATEG./INT. 03 - Prestazioni di servizi					
TOTALE CATEG./INT. 03	891.740,00	2.500,00	0,00	2.500,00	894.240,00
CATEG./INT. 07 - Imposte e tasse					
TOTALE CATEG./INT. 07	25.999,00	0,00	-50,00	-50,00	25.949,00
TOTALE SERVIZIO 01	1.644.953,00	2.500,00	-650,00	1.850,00	1.646.803,00
SERVIZIO 02 - Illuminazione pubblica e servizi connessi					
CATEG./INT. 03 - Prestazioni di servizi					
TOTALE CATEG./INT. 03	1.497.200,00	0,00	-81.000,00	-81.000,00	1.416.200,00
TOTALE SERVIZIO 02	1.546.343,00	0,00	-81.000,00	-81.000,00	1.465.343,00
TOTALE FUNZIONE 08	4.946.296,00	2.500,00	-81.650,00	-79.150,00	4.867.146,00
FUNZIONE 09 - Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente					
SERVIZIO 01 - Urbanistica e gestione del territorio					
CATEG./INT. 01 - Personale					
TOTALE CATEG./INT. 01	678.647,00	100,00	-1.300,00	-1.200,00	677.447,00
CATEG./INT. 07 - Imposte e tasse					
TOTALE CATEG./INT. 07	41.819,00	0,00	-100,00	-100,00	41.719,00
TOTALE SERVIZIO 01	860.966,00	100,00	-1.400,00	-1.300,00	859.666,00
SERVIZIO 06 - Parchi e servizi per la tutela ambientale del verde, altri servizi relativi al territorio ed all'ambiente					
CATEG./INT. 01 - Personale					
TOTALE CATEG./INT. 01	324.911,00	0,00	-100,00	-100,00	324.811,00
CATEG./INT. 02 - Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime					
TOTALE CATEG./INT. 02	15.600,00	15.000,00	0,00	15.000,00	30.600,00
CATEG./INT. 03 - Prestazioni di servizi					
TOTALE CATEG./INT. 03	999.381,00	40.000,00	0,00	40.000,00	1.039.381,00
TOTALE SERVIZIO 06	1.398.179,00	55.000,00	-100,00	54.900,00	1.453.079,00
TOTALE FUNZIONE 09	13.114.056,32	55.100,00	-1.500,00	53.600,00	13.167.656,32
FUNZIONE 10 - Funzioni nel settore sociale					
SERVIZIO 01 - Asili nido, servizi per l'infanzia e per i minori					
CATEG./INT. 01 - Personale					

ESERCIZIO 2014 - VARIAZIONE DI BILANCIO NUMERO 10 DEL 03/11/2014 - PARTE SPESE ANNO 2014 - COMPETENZA
ASSESTAMENTO FINALE DI BILANCIO
TIPO VARIAZIONE: VCC VAR. CONSIGLIO COMUNALE

Pag.10

Descrizione	Previsione Assestata	Variazione (+)	Variazione (-)	Totale Variazioni	Nuova Previsione
TOTALE CATEG./INT. 01	1.091.706,00	250,00	-1.000,00	-750,00	1.090.956,00
CATEG./INT. 03 - Prestazioni di servizi					
TOTALE CATEG./INT. 03	1.058.950,00	0,00	-2.000,00	-2.000,00	1.056.950,00
TOTALE SERVIZIO 01	2.228.627,00	250,00	-3.000,00	-2.750,00	2.225.877,00
SERVIZIO 02 - Servizi di prevenzione e riabilitazione					
CATEG./INT. 03 - Prestazioni di servizi					
TOTALE CATEG./INT. 03	477.100,00	0,00	-5.000,00	-5.000,00	472.100,00
TOTALE SERVIZIO 02	477.100,00	0,00	-5.000,00	-5.000,00	472.100,00
SERVIZIO 03 - Strutture residenziali e di ricovero per anziani					
CATEG./INT. 02 - Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime					
TOTALE CATEG./INT. 02	2.000,00	0,00	-500,00	-500,00	1.500,00
TOTALE SERVIZIO 03	359.000,00	0,00	-500,00	-500,00	358.500,00
SERVIZIO 04 - Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona					
CATEG./INT. 01 - Personale					
TOTALE CATEG./INT. 01	308.301,00	0,00	-950,00	-950,00	307.351,00
CATEG./INT. 03 - Prestazioni di servizi					
TOTALE CATEG./INT. 03	1.024.130,00	0,00	-1.550,00	-1.550,00	1.022.580,00
CATEG./INT. 05 - Trasferimenti					
TOTALE CATEG./INT. 05	3.473.120,00	46.600,00	-1.000,00	45.600,00	3.518.720,00
CATEG./INT. 07 - Imposte e tasse					
TOTALE CATEG./INT. 07	20.417,00	0,00	-50,00	-50,00	20.367,00
TOTALE SERVIZIO 04	4.841.913,00	46.600,00	-3.550,00	43.050,00	4.884.963,00
TOTALE FUNZIONE 10	8.374.224,00	46.850,00	-12.050,00	34.800,00	8.409.024,00
FUNZIONE 11 - Funzioni nel campo dello sviluppo economico					
SERVIZIO 01 - Affissioni e pubblicita'					
CATEG./INT. 03 - Prestazioni di servizi					
TOTALE CATEG./INT. 03	150.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	170.000,00
TOTALE SERVIZIO 01	157.020,00	20.000,00	0,00	20.000,00	177.020,00
SERVIZIO 05 - Servizi relativi al commercio					
CATEG./INT. 01 - Personale					
TOTALE CATEG./INT. 01	230.112,00	100,00	-100,00	0,00	230.112,00
CATEG./INT. 05 - Trasferimenti					
TOTALE CATEG./INT. 05	66.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	71.000,00
TOTALE SERVIZIO 05	311.077,00	5.100,00	-100,00	5.000,00	316.077,00
TOTALE FUNZIONE 11	1.000.997,00	25.100,00	-100,00	25.000,00	1.025.997,00

ESERCIZIO 2014 - VARIAZIONE DI BILANCIO NUMERO 10 DEL 03/11/2014 - PARTE SPESE ANNO 2014 - COMPETENZA

ASSESTAMENTO FINALE DI BILANCIO
TIPO VARIAZIONE: VCC VAR. CONSIGLIO COMUNALE

Pag.11

Descrizione	Previsione Assestata	Variazione (+)	Variazione (-)	Totale Variazioni	Nuova Previsione
TOTALE TITOLO 1	48.945.104,15	275.102,00	-204.450,00	70.652,00	49.015.756,15

-76/c-

ESERCIZIO 2014 - VARIAZIONE DI BILANCIO NUMERO 10 DEL 03/11/2014 - PARTE SPESE ANNO 2014 - COMPETENZA
ASSESTAMENTO FINALE DI BILANCIO
TIPO VARIAZIONE: VCC VAR. CONSIGLIO COMUNALE

Pag.12

Descrizione	Previsione Assestata	Variazione (+)	Variazione (-)	Totale Variazioni	Nuova Previsione
TITOLO 2 - Spese in Conto Capitale					
FUNZIONE 01 - Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo					
SERVIZIO 04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali					
CATEG./INT. 05 - Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche					
TOTALE CATEG./INT. 05	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	15.000,00
TOTALE SERVIZIO 04	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	15.000,00
SERVIZIO 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali					
CATEG./INT. 01 - Acquisizione di beni immobili					
TOTALE CATEG./INT. 01	388.435,00	60.000,00	0,00	60.000,00	448.435,00
TOTALE SERVIZIO 05	388.435,00	60.000,00	0,00	60.000,00	448.435,00
SERVIZIO 08 - Altri servizi generali					
CATEG./INT. 07 - Trasferimenti di capitale					
TOTALE CATEG./INT. 07	0,00	1.423.645,00	0,00	1.423.645,00	1.423.645,00
TOTALE SERVIZIO 08	79.600,00	1.423.645,00	0,00	1.423.645,00	1.503.245,00
TOTALE FUNZIONE 01	649.535,00	1.498.645,00	0,00	1.498.645,00	2.148.180,00
FUNZIONE 04 - Funzioni di istruzione pubblica					
SERVIZIO 02 - Istruzione elementare					
CATEG./INT. 01 - Acquisizione di beni immobili					
TOTALE CATEG./INT. 01	977.600,00	130.000,00	0,00	130.000,00	1.107.600,00
TOTALE SERVIZIO 02	1.011.000,00	130.000,00	0,00	130.000,00	1.141.000,00
SERVIZIO 03 - Istruzione media					
CATEG./INT. 01 - Acquisizione di beni immobili					
TOTALE CATEG./INT. 01	20.000,00	105.000,00	0,00	105.000,00	125.000,00
TOTALE SERVIZIO 03	42.000,00	105.000,00	0,00	105.000,00	147.000,00
TOTALE FUNZIONE 04	1.246.000,00	235.000,00	0,00	235.000,00	1.481.000,00
FUNZIONE 08 - Funzioni nel campo della viabilità e dei trasporti					
SERVIZIO 01 - Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi					
CATEG./INT. 01 - Acquisizione di beni immobili					
TOTALE CATEG./INT. 01	159.900,00	35.000,00	0,00	35.000,00	194.900,00
TOTALE SERVIZIO 01	159.900,00	35.000,00	0,00	35.000,00	194.900,00
TOTALE FUNZIONE 08	159.900,00	35.000,00	0,00	35.000,00	194.900,00
FUNZIONE 09 - Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente					
SERVIZIO 01 - Urbanistica e gestione del territorio					
CATEG./INT. 07 - Trasferimenti di capitale					

ESERCIZIO 2014 - VARIAZIONE DI BILANCIO NUMERO 10 DEL 03/11/2014 - PARTE SPESE ANNO 2014 - COMPETENZA
ASSESTAMENTO FINALE DI BILANCIO
TIPO VARIAZIONE: VCC VAR. CONSIGLIO COMUNALE

Descrizione	Previsione Assestata	Variazione (+)	Variazione (-)	Totale Variazioni	Nuova Previsione
TOTALE CATEG./INT. 07	93.000,00	21.700,00	0,00	21.700,00	114.700,00
TOTALE SERVIZIO 01	210.000,00	21.700,00	0,00	21.700,00	231.700,00
SERVIZIO 04 - Servizio idrico integrato					
CATEG./INT. 01 - Acquisizione di beni immobili					
TOTALE CATEG./INT. 01	40.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	60.000,00
CATEG./INT. 07 - Trasferimenti di capitale					
TOTALE CATEG./INT. 07	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	100.000,00
TOTALE SERVIZIO 04	40.000,00	120.000,00	0,00	120.000,00	160.000,00
TOTALE FUNZIONE 09	4.298.176,00	141.700,00	0,00	141.700,00	4.439.876,00
TOTALE TITOLO 2	7.092.611,00	1.910.345,00	0,00	1.910.345,00	9.002.956,00

- 7/16 -

ESERCIZIO 2014 - VARIAZIONE DI BILANCIO NUMERO 10 DEL 03/11/2014 - PARTE SPESE ANNO 2014 - COMPETENZA
ASSETAMENTO FINALE DI BILANCIO
TIPO VARIAZIONE: VCC VAR. CONSIGLIO COMUNALE

Descrizione	Previsione Assestata	Variazione (+)	Variazione (-)	Totale Variazioni	Nuova Previsione
TITOLO 4 - Spese per servizi per conto di terzi					
FUNZIONE 00 - ...					
SERVIZIO 00 -					
CATEG./INT. 05 - Spese per servizi per conto di terzi					
TOTALE CATEG./INT. 05	2.051.500,00	60.000,00	0,00	60.000,00	2.111.500,00
TOTALE SERVIZIO 00	6.100.843,70	60.000,00	0,00	60.000,00	6.160.843,70
TOTALE FUNZIONE 00	6.100.843,70	60.000,00	0,00	60.000,00	6.160.843,70
TOTALE TITOLO 4	6.100.843,70	60.000,00	0,00	60.000,00	6.160.843,70
TOTALE PARTE SPESE ANNO 2014	68.030.596,85	2.245.447,00	-204.450,00	2.040.997,00	70.071.593,85

-2/12-

ESERCIZIO 2014 - VARIAZIONE DI BILANCIO NUMERO 10 DEL 03/11/2014 - PARTE SPESE ANNO 2015 - COMPETENZA

ASSESTAMENTO FINALE DI BILANCIO
TIPO VARIAZIONE: VCC VAR. CONSIGLIO COMUNALE

Pag.15

Descrizione	Previsione Assestata	Variazione (+)	Variazione (-)	Totale Variazioni	Nuova Previsione
TITOLO 1 - Spese Correnti					
FUNZIONE 01 - Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo					
SERVIZIO 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali					
CATEG./INT. 03 - Prestazioni di servizi					
TOTALE CATEG./INT. 03	959.380,00	13.000,00	0,00	13.000,00	972.380,00
TOTALE SERVIZIO 05	1.132.650,00	13.000,00	0,00	13.000,00	1.145.650,00
SERVIZIO 08 - Altri servizi generali					
CATEG./INT. 03 - Prestazioni di servizi					
TOTALE CATEG./INT. 03	916.400,00	0,00	-13.000,00	-13.000,00	903.400,00
TOTALE SERVIZIO 08	4.585.593,00	0,00	-13.000,00	-13.000,00	4.572.593,00
TOTALE FUNZIONE 01	10.312.576,00	13.000,00	-13.000,00	0,00	10.312.576,00
FUNZIONE 04 - Funzioni di istruzione pubblica					
SERVIZIO 01 - Scuola materna					
CATEG./INT. 05 - Trasferimenti					
TOTALE CATEG./INT. 05	250.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	260.000,00
TOTALE SERVIZIO 01	517.917,00	10.000,00	0,00	10.000,00	527.917,00
SERVIZIO 05 - Assistenza scolastica, trasporti, refezione e altri servizi					
CATEG./INT. 03 - Prestazioni di servizi					
TOTALE CATEG./INT. 03	2.728.000,00	62.005,00	0,00	62.005,00	2.790.005,00
CATEG./INT. 05 - Trasferimenti					
TOTALE CATEG./INT. 05	638.210,00	7.000,00	0,00	7.000,00	645.210,00
TOTALE SERVIZIO 05	4.158.393,00	69.005,00	0,00	69.005,00	4.227.398,00
TOTALE FUNZIONE 04	6.282.307,00	79.005,00	0,00	79.005,00	6.361.312,00
FUNZIONE 05 - Funzioni relative alla cultura e ai beni culturali					
SERVIZIO 02 - Teatri, attività culturali e servizi diversi nel settore culturale					
CATEG./INT. 02 - Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime					
TOTALE CATEG./INT. 02	750,00	1.500,00	0,00	1.500,00	2.250,00
CATEG./INT. 03 - Prestazioni di servizi					
TOTALE CATEG./INT. 03	38.420,00	234.978,69	0,00	234.978,69	273.398,69
CATEG./INT. 05 - Trasferimenti					
TOTALE CATEG./INT. 05	381.105,33	2.000,00	0,00	2.000,00	383.105,33
TOTALE SERVIZIO 02	519.913,33	238.478,69	0,00	238.478,69	758.392,02
TOTALE FUNZIONE 05	1.096.977,33	238.478,69	0,00	238.478,69	1.335.456,02
FUNZIONE 10 - Funzioni nel settore sociale					
SERVIZIO 02 - Servizi di prevenzione e riabilitazione					

ESERCIZIO 2014 - VARIAZIONE DI BILANCIO NUMERO 10 DEL 03/11/2014 - PARTE SPESE ANNO 2015 - COMPETENZA

ASSESTAMENTO FINALE DI BILANCIO
TIPO VARIAZIONE: VCC VAR. CONSIGLIO COMUNALE

Pag.16

Descrizione	Previsione Assestata	Variazione (+)	Variazione (-)	Totale Variazioni	Nuova Previsione
CATEG./INT. 03 - Prestazioni di servizi					
TOTALE CATEG./INT. 03	480.600,00	0,00	-7.000,00	-7.000,00	473.600,00
TOTALE SERVIZIO 02	480.600,00	0,00	-7.000,00	-7.000,00	473.600,00
SERVIZIO 04 - Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona					
CATEG./INT. 02 - Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime					
TOTALE CATEG./INT. 02	3.600,00	0,00	-2.600,00	-2.600,00	1.000,00
CATEG./INT. 03 - Prestazioni di servizi					
TOTALE CATEG./INT. 03	963.202,00	0,00	-357.782,00	-357.782,00	605.420,00
CATEG./INT. 05 - Trasferimenti					
TOTALE CATEG./INT. 05	2.888.725,00	77.123,31	-87.225,00	-10.101,69	2.878.623,31
TOTALE SERVIZIO 04	4.216.124,00	77.123,31	-447.607,00	-370.483,69	3.845.640,31
TOTALE FUNZIONE 10	7.613.200,00	77.123,31	-454.607,00	-377.483,69	7.235.716,31
FUNZIONE 11 - Funzioni nel campo dello sviluppo economico					
SERVIZIO 04 - Servizi relativi all'industria					
CATEG./INT. 05 - Trasferimenti					
TOTALE CATEG./INT. 05	165.500,00	60.000,00	0,00	60.000,00	225.500,00
TOTALE SERVIZIO 04	427.000,00	60.000,00	0,00	60.000,00	487.000,00
TOTALE FUNZIONE 11	809.656,28	60.000,00	0,00	60.000,00	869.656,28
TOTALE TITOLO 1	45.959.615,93	467.607,00	-467.607,00	0,00	45.959.615,93
TOTALE PARTE SPESE ANNO 2015	55.531.900,63	467.607,00	-467.607,00	0,00	55.531.900,63

-64/t-

ESERCIZIO 2014 - VARIAZIONE DI BILANCIO NUMERO 10 DEL 03/11/2014 - PARTE SPESE ANNO 2016 - COMPETENZA

ASSESTAMENTO FINALE DI BILANCIO
TIPO VARIAZIONE: VCC VAR. CONSIGLIO COMUNALE

Pag.17

Descrizione	Previsione Assestata	Variazione (+)	Variazione (-)	Totale Variazioni	Nuova Previsione
TITOLO 1 - Spese Correnti					
FUNZIONE 01 - Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo					
SERVIZIO 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali					
CATEG./INT. 03 - Prestazioni di servizi					
TOTALE CATEG./INT. 03	1.011.880,00	13.000,00	0,00	13.000,00	1.024.880,00
TOTALE SERVIZIO 05	1.176.438,00	13.000,00	0,00	13.000,00	1.189.438,00
SERVIZIO 08 - Altri servizi generali					
CATEG./INT. 03 - Prestazioni di servizi					
TOTALE CATEG./INT. 03	828.400,00	0,00	-13.000,00	-13.000,00	815.400,00
TOTALE SERVIZIO 08	4.323.656,00	0,00	-13.000,00	-13.000,00	4.310.656,00
TOTALE FUNZIONE 01	10.134.977,00	13.000,00	-13.000,00	0,00	10.134.977,00
FUNZIONE 04 - Funzioni di istruzione pubblica					
SERVIZIO 01 - Scuola materna					
CATEG./INT. 05 - Trasferimenti					
TOTALE CATEG./INT. 05	250.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	260.000,00
TOTALE SERVIZIO 01	507.987,00	10.000,00	0,00	10.000,00	517.987,00
SERVIZIO 05 - Assistenza scolastica, trasporti, refezione e altri servizi					
CATEG./INT. 03 - Prestazioni di servizi					
TOTALE CATEG./INT. 03	2.826.000,00	276.182,00	-14.220,00	261.962,00	3.087.962,00
CATEG./INT. 05 - Trasferimenti					
TOTALE CATEG./INT. 05	638.210,00	0,00	-165.780,00	-165.780,00	472.430,00
TOTALE SERVIZIO 05	4.256.300,00	276.182,00	-180.000,00	96.182,00	4.352.482,00
TOTALE FUNZIONE 04	6.347.873,00	286.182,00	-180.000,00	106.182,00	6.454.055,00
FUNZIONE 05 - Funzioni relative alla cultura e ai beni culturali					
SERVIZIO 02 - Teatri, attività culturali e servizi diversi nel settore culturale					
CATEG./INT. 02 - Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime					
TOTALE CATEG./INT. 02	750,00	1.500,00	0,00	1.500,00	2.250,00
CATEG./INT. 03 - Prestazioni di servizi					
TOTALE CATEG./INT. 03	38.420,00	442.720,00	0,00	442.720,00	481.140,00
CATEG./INT. 05 - Trasferimenti					
TOTALE CATEG./INT. 05	381.105,33	2.000,00	0,00	2.000,00	383.105,33
TOTALE SERVIZIO 02	519.913,33	446.220,00	0,00	446.220,00	966.133,33
TOTALE FUNZIONE 05	1.094.386,33	446.220,00	0,00	446.220,00	1.540.606,33
FUNZIONE 10 - Funzioni nel settore sociale					
SERVIZIO 04 - Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona					

ESERCIZIO 2014 - VARIAZIONE DI BILANCIO NUMERO 10 DEL 03/11/2014 - PARTE SPESE ANNO 2016 - COMPETENZA
ASSESTAMENTO FINALE DI BILANCIO
TIPO VARIAZIONE: VCC VAR. CONSIGLIO COMUNALE

Pag.18

Descrizione	Previsione Assestata	Variazione (+)	Variazione (-)	Totale Variazioni	Nuova Previsione
CATEG./INT. 02 - Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime					
TOTALE CATEG./INT. 02	3.600,00	0,00	-2.600,00	-2.600,00	1.000,00
CATEG./INT. 03 - Prestazioni di servizi					
TOTALE CATEG./INT. 03	970.202,00	0,00	-691.002,00	-691.002,00	279.200,00
CATEG./INT. 05 - Trasferimenti					
TOTALE CATEG./INT. 05	3.044.725,00	168.425,00	-87.225,00	81.200,00	3.125.925,00
TOTALE SERVIZIO 04	4.377.895,00	168.425,00	-780.827,00	-612.402,00	3.765.493,00
TOTALE FUNZIONE 10	7.803.856,00	168.425,00	-780.827,00	-612.402,00	7.191.454,00
FUNZIONE 11 - Funzioni nel campo dello sviluppo economico					
SERVIZIO 04 - Servizi relativi all'industria					
CATEG./INT. 05 - Trasferimenti					
TOTALE CATEG./INT. 05	175.500,00	60.000,00	0,00	60.000,00	235.500,00
TOTALE SERVIZIO 04	437.500,00	60.000,00	0,00	60.000,00	497.500,00
TOTALE FUNZIONE 11	827.577,00	60.000,00	0,00	60.000,00	887.577,00
TOTALE TITOLO 1	46.213.273,65	973.827,00	-973.827,00	0,00	46.213.273,65
TOTALE PARTE SPESE ANNO 2016	55.338.861,35	973.827,00	-973.827,00	0,00	55.338.861,35

-12/21-

CALCOLO SALDI FINANZIARI 2014-2015-2016

Riporto obiettivi 2014-2015-2016				
		2014	2015	2016
	Saldo obiettivo	2.559	3.274	3.472
Proiezione saldi 2014-2015-2016 sulla base degli stanziamenti di bilancio				
		2014	2015	2016
+	Stanziamenti tit. I	42.466	40.845	40.729
+	Stanziamenti tit. II	2.999	2.723	2.678
+	Stanziamenti tit. III	6.280	5.017	5.020
-	Accertamenti per entrate correnti da trasferimenti dallo Stato per l'attuazione delle ordinanze del Presidente del Consiglio a seguito di dichiarazione dello stato di emergenza			
-	Accertamenti per entrate correnti da trasferimenti dello Stato a seguito della dichiarazione di "grande evento"			
-	Accertamenti per entrate correnti da trasferimenti dello Stato compensativi IMU edifici com.li (DL 35/13 ART. 10 QUATER C. 1,2,3)	240	240	240
-	Accertamenti per entrate correnti da trasferimenti diretti o indiretti dalla UE	127		
-	Accertamenti per entrate correnti da trasferimenti dello Stato per censimenti ISTAT			
-	Accertamenti tit. III per distribuzione dei dividendi determinati da operazioni straordinarie poste in essere da società operanti nel settore dei servizi pubblici locali quotate sui mercati regolamentati, qualora tali risorse finanzino investimenti o riduzioni del debito - SOLO per gli enti che hanno operato la presente esclusione nel 2009			
+	Incessi tit. IV	3.300	3.000	3.000
-	Incessi tit.IV per riscossioni di crediti			
-	Incessi tit.IV per trasferimenti dallo Stato per l'attuazione delle ordinanze del Presidente del Consiglio a seguito di dichiarazione dello stato di emergenza			
-	Incessi tit.IV per trasferimenti dallo Stato a seguito della dichiarazione di "grande evento"			
-	Incessi tit.IV per trasferimenti diretti o indiretti dalla UE	100		
-	Incessi tit. IV per cessioni di azioni o quote di società operanti nel settore dei servizi pubblici locali e per alienazioni immobiliari, qualora tali risorse finanzino investimenti o riduzioni del debito - SOLO per gli enti che hanno operato la presente esclusione nel 2009			
-	Incessi da trasferimenti dello Stato ex art. 1, commi 704 e 707, Legge 296/2006 (Consigli sciolti per infiltrazioni mafiose) utilizzati per spese in conto capitale			
-	Impegni tit. I	49.015	45.960	46.213
+	Impegni tit.I relativi a spese finanziate dallo Stato per l'attuazione delle ordinanze del Presidente del Consiglio a seguito di dichiarazione dello stato di emergenza			
+	Impegni tit.I relativi a spese finanziate dallo Stato a seguito della dichiarazione di "grande evento"			

+	Impegni tit.I relativi a spese finanziate da trasferimenti diretti o indiretti dalla UE	127		
+	Impegni per censimenti ISTAT (solo la quota finanziata da trasferimenti dello Stato)			
+	Impegni per spese di manutenzione dei beni devoluti dallo Stato ex D.Lgs. 85/2010			
-	Pagamenti tit. II	3.500	2.000	1.500
+	Pagamenti tit.II per concessione di crediti			
+	Pagamenti tit.II relativi a spese finanziate dallo Stato per l'attuazione delle ordinanze del Presidente del Consiglio a seguito di dichiarazione dello stato di emergenza			
+	Pagamenti tit.II relativi a spese finanziate dallo Stato a seguito della dichiarazione di "grande evento"			
+	Pagamenti tit.II relativi a spese finanziate da trasferimenti diretti o indiretti dalla UE			
VERO	SPAZI PER PAGAMENTI ASSEGNATI DAL MEF AI SENSI ART 31 C. 9 BIS L 183/2011	597		
+	Pagamenti titolo II finanziati trasferimenti dello Stato ex art. 1, commi 704 e 707, Legge 296/2006 (Consigli sciolti per infiltrazioni mafiose)			
	Saldo finanziario	2.787	3.385	3.474
Calcolo degli scostamenti rispetto agli obiettivi				
		2014	2015	2016
Scostamento		228	111	2
		rispettato	rispettato	rispettato

All. C - Calcolo dell'obiettivo di competenza mista

(migliaia di euro)

Modalità di calcolo Obiettivo 2011-2013 (Leggi n. 220/2010, n. 122/2010, n. 133/2008)				
		Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011
FASE 1	SPESE CORRENTI (Impegni)	36.870	36.890	34.533
		(a)	(b)	(c)
				Media
	MEDIA delle spese correnti (2009-2011) ⁽¹⁾			36.098
				(d)=Media(a;b;c)
FASE 2	PERCENTUALI da applicare alla media delle spese correnti (comma 88, lett. b), art.1, legge n. 220/2010)	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
		15,07%	15,07%	15,62%
		(e)	(f)	(g)
		Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
		5.440	5.440	5.638
		(h)=(d)*(e)	(i)=(d)*(f)	(l)=(d)*(g)
		Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
		2.166	2.166	2.166
		(m)	(n)	(o)
		Anno 2014	Anno 2014	Anno 2014
	3.274	3.274	3.472	
	3.373			
	814			
	2.559			
	597			
		(p)=(h)-(m)	(q)=(i)-(n)	(r)=(l)-(o)

7/24

RIDUZIONI DI CUI ALL'ART. 8 DEL D.L. 66/2014

Titolo	Intervento	Descrizione Intervento	Previs.Ass.2013	Previs.Ass.2014
1	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	638.970,00	582.270,00
1	03	Prestazioni di servizi	25.651.293,02	25.308.816,30
		TOTALE	26.290.263,02	25.891.086,30
		RIDUZIONE	399.176,72	

PARTE CORRENTE

DESCRIZIONE ENTRATE	Previsioni attuali	maggiori/minori entrate (saldo algebrico)	proiezioni a dicembre
TITOLO I - ENTRATE TRIBUTARIE	42.065.119,65	401.000,00	42.466.119,65
TITOLO II - ENTRATE DA TRASF. CORRENTI STATO, REGIONE, ENTI PUBBL.	3.109.423,50	- 110.035,00	2.999.388,50
TITOLO III - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	6.402.599,00	- 122.745,00	6.279.854,00
RISORSE CORRENTI	51.577.142,15	168.220,00	51.745.362,15
ENTRATE CORRENTI APPLICATE AGLI INVESTIMENTI	40.000,00	97.568,00	137.568,00
RISPARMIO CORRENTE	- 40.000,00	- 97.568,00	- 137.568,00
AVANZO APPLICATO A SPESE CORRENTI	3.300.000,00	0,00	3.300.000,00
RISORSE STRAORDINARIE	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE CORRENTI	54.837.142,15	70.652,00	54.907.794,15
DESCRIZIONE SPESE	Previsioni attuali	maggiori/minori spese (saldo algebrico)	proiezioni a dicembre
TITOLO I - SPESE CORRENTI	48.945.104,15	70.652,00	49.015.756,15
TITOLO III - SPESE PER RIMBORSO PRESTITI	5.892.038,00	0,00	5.892.038,00
TOTALE SPESE CORRENTI	54.837.142,15	70.652,00	54.907.794,15

RISULTATO DI PARTE CORRENTE	0,00	0,00	0,00
-----------------------------	------	------	------

PARTE INVESTIMENTI

DESCRIZIONE ENTRATE	Previsioni attuali	maggiori/minor i entrate	proiezioni dicembre
TITOLO IV - ENTRATE DA ALIENAZ. PATRIMONIALI E TRASF. DI CAPITALE STATO, REGIONE, ENTI PUBBLICI	6.247.326,00	1.812.777,00	8.060.103,00
TITOLO V - ENTRATE DA ACCENSIONE DI PRESTITI	269.285,00	0,00	269.285,00
RISORSE INVESTIMENTI	6.516.611,00	1.812.777,00	8.329.388,00
RISPARMIO CORRENTE APPLICATO AGLI INVESTIMENTI	40.000,00	97.568,00	137.568,00
AVANZO APPLICATO A SPESE D'INVESTIMENTO	400.000,00		400.000,00
TOTALE RISORSE PER INVESTIMENTI	6.956.611,00	1.910.345,00	8.866.956,00
DESCRIZIONE SPESE	Previsioni attuali	maggiori/minor i spese (saldo algebrico)	proiezioni dicembre
TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE	6.956.611,00	1.910.345,00	8.866.956,00
TOTALE SPESE INVESTIMENTO	6.956.611,00	1.910.345,00	8.866.956,00
RISULTATO DI PARTE INVESTIMENTI	0,00	0,00	0,00

8.

Oggetto: 2^ VARIAZIONE PROGRAMMA PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI ESTERNI PER IL TRIENNIO 2014-2016

(votazione palese)

Visto l'art. 3, comma 55, della legge 244/07, così come sostituito dall'art. 46, comma 2, del D.L. 112/08 (convertito con L. 133/2008) che dispone che la stipulazione di contratti di collaborazione autonoma possa avvenire solo con riferimento alle attività istituzionali dell'ente stabilite dalla legge o previste dal Programma approvato dal Consiglio comunale;

Visto l'art. 3, comma 56, della legge 244/07, così come sostituito dall'art. 46, comma 3, del D.L. 112/08 (convertito con L. 133/2008) che dispone che con l'approvazione del bilancio di previsione dell'ente è stabilito il limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione;

Considerato che il Programma per l'affidamento degli incarichi esterni per il triennio 2014-2016 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale, n. 80 del 17 Luglio 2014, integrato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 101 del 17 Ottobre 2014, deve essere integrato su richiesta dei settori Affari generali e servizi al cittadino, Istruzione cultura sport e servizi sociali e del servizio patrimonio;

Considerato che l'integrazione comporta l'incremento del limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione;

Considerato che, ai sensi del vigente "Regolamento Comunale per l'affidamento di incarichi esterni", approvato con deliberazione GC 128/2008 e modificato con deliberazione GC 360/2008, art. 8, sono esclusi dalla disciplina del regolamento, e pertanto dall'obbligo di programmazione gli incarichi connessi alla progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, collaudi e prestazioni accessorie finalizzati alla realizzazione di opere pubbliche di cui al D.lgs. n. 163/06;

Considerato che l'art. 6, comma 7, del D.L. 78/10 convertito nella L. 122/10 stabilisce che a partire dal 2011 gli Enti Locali non possono sostenere spese per studi e incarichi di consulenza in misura superiore al 20% della spesa sostenuta nel 2009, pari a Euro 14.479,43 e che l'art. 1, comma 5, del D.L. 101/13 convertito nella L. 125/13 stabilisce ulteriori limiti pari per il 2014 all'80% del limite 2013 e per il 2015 al 75% del limite 2014;

Vista la variazione al Bilancio di Previsione da approvare previamente nella medesima seduta consiliare;

Visto lo Statuto comunale;

Sentita la competente commissione consiliare;

Visto l'art. 42, comma 2, lettera b) del Testo unico di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica dei Responsabili dei Servizi interessati ed il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario di cui all'art. 49 e 147-bis del D.L.vo 18.8.2000, n. 267 e s.m.i.

LA GIUNTA COMUNALE

PROPONE AL CONSIGLIO

-8/1-

- 1.. di integrare il programma per l'affidamento di incarichi a soggetti esterni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 80 del 17 Luglio 2014, integrato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 101 del 17 Ottobre 2014, sulla base di quanto riportato in premessa e previsto nell'elenco allegato, parte integrante del presente provvedimento;
2. di modificare il limite massimo di spesa annua per incarichi di collaborazione 2014 come segue:

Anno 2014	353.200,00
Anno 2015	131.500,00
Anno 2016	174.500,00

3. di dare atto che, ai sensi del vigente "Regolamento Comunale per l'affidamento di incarichi esterni", approvato con deliberazione GC 128/2008 e modificato con deliberazione GC 360/2008, art. 8, sono esclusi dalla disciplina del regolamento, e pertanto dall'obbligo di programmazione gli incarichi connessi alla progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, collaudi e prestazioni accessorie finalizzati alla realizzazione di opere pubbliche di cui al D.lgs. n. 163/06;
4. di confermare che il limite massimo di spesa per il 2014 per spese per studi e incarichi di consulenza, ai sensi dell'art. 6 comma 7, del DL 78/2010, convertito nella L. 122/2010 e dell'art. 1, comma 5, del D.L. 101/2013 convertito nella L. 125/2013, è pari a Euro 2.316,71.

Inoltre, con successiva votazione, resa in forma palese, delibera di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del decreto legislativo 18.8.2000 n. 267 e successive modifiche.

Parere tecnico favorevole ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.L.vo 18.8.2000, n. 267 e s.m.i.

Il Dirigente del settore
Affari generali e servizi demografici
18/11/2014 Dott.ssa Federica Deyme

Il Dirigente del settore
Istruzione cultura sport e servizi sociali
Dott.ssa Elena Ughetto

Il Dirigente del settore
Sviluppo locale e promozione della città
Politiche attive del lavoro
Dott. Raffaello Barbieri

Parere contabile favorevole ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.L.vo 18.8.2000, n. 267 e s.m.i.

Data 15/11/14

Il responsabile del servizio finanziario

PROGRAMMA PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI ESTERNI PER IL TRIENNIO 2014-2016

PROGRAMMA RPP	Progetto	Unità Org.	FINALITA'	ATTIVITA'	OBIETTIVO DELL'INCARICO	DURATA	ANNO/	INTERVENTO DI BILANCIO	SPESA PREVISTA 2014	SPESA PREVISTA 2015	SPESA PREVISTA 2016	SOGGETTO A LIMITE DI SPESA
			RPP				ANNI					
21 - Una città che amministra	1002 - Gestione istituzionale dell'ente	ORG	Valorizzazione e valutazione competenze professionali e performance	Membri del nucleo di valutazione (nominati con decreto del Sindaco n. 43 del 22/7/2010)	Svolgimento piano di attività del nucleo di valutazione	Annuale	2014/2016	1010803	13.500,00	13.500,00	13.500,00	NO
	Formazione del personale		Servizio di formazione personale	Prestare sessioni di formazione trasversale all'ente	Corso di formazione	2014/2016		5.000,00	5.000,00	5.000,00	SI	
	1006 - Spese per la gestione del personale e formazione	PERS	Amministrazione dello stato giuridico ed economico del personale	Attribuzione di incarichi legali per la tutela dei dipendenti e degli interessi dell'amministrazione	Assicurare le spese legali sostenute per la difesa in giudizio delle attività svolte dai dipendenti nei casi e nei limiti previsti dalla vigente disciplina legale e contrattuale	Secondo quanto previsto dalla normativa processuale	2014/2016	1010803	5.000,00	0,00	5.000,00	SI
				Sorveglianza sanitaria dipendenti (incarico affidato con DD 1835/2011)	Assicurare lo svolgimento delle attività prescritte dal Dlg n.81/2008 per il medico competente e /o, dallo stesso richieste	Triennale	2014/2016		7.130,00	12.000,00	12.000,00	NO
	39 - Amministrazione del personale		Selezione del personale	Componente esterno di commissione di concorso	Condizione colloqui e prove d'esame	Propria del singolo concorso	2014/2016	1010203	1.000,00	1.000,00	1.000,00	SI
	13 - Tutela legale 14 - Supporto legale	LEG	Difesa giudiziale degli interessi dell'Ente innanzi all'autorità giudiziaria	Rappresentanza e difesa in giudizio nelle cause per le quali è richiesta: l'abilitazione professionale di avvocato cassazionista o in quelle aventi contenuto altamente specialistico ovvero in caso di incompatibilità del legale dell'ente.	Curare la difesa giudiziale degli interessi dell'Ente	Secondo quanto previsto dalla normativa processuale	2014/2016	1010803	35.500,00	30.000,00	30.000,00	SI
	100.500,00											
	38 - Gestione delle entrate	TRIB	Gestione tributaria	Rappresentanza in giudizio dell'ente innanzi organi di giustizia tributaria	Gestione del contenzioso tributario - difesa dell'ente	Propria del singolo contenzioso	2014/2016	1010403	1.000,00	0,00	0,00	SI
	143 - Servizi cimiteriali	SSDD	Approvare il piano regolatore cimiteriale	Redazione del documento di verifica esclusione assoggettabilità alla VAS del progetto di revisione del Piano Regolatore Cimiteriale	Redazione del documento di verifica esclusione assoggettabilità alla VAS del progetto di revisione del Piano Regolatore Cimiteriale	6 mesi	2014	1100503	3.500,00	0,00	0,00	SI
	98 - Servizio di prevenzione e protezione	GEST INFRASTRUTTURA	Sicurezza sui luoghi di lavoro	Adempimenti in materia d'igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro	Rispondenza ad adempimenti normativi - tutela del lavoratore	Annuale	2014/2016	1090303	3.000,00	3.000,00	3.000,00	SI
	105 - Acquisizione e alienazione beni immobili	PATR	Gestione patrimonio immobiliare	Stipula contratto di compravendita (notaio)	Perfezionamento atto di acquisto	1 mese	2014/2016	1010503	300,00	2.000,00	2.000,00	SI
				Perizia stima immobili da alienare e/o locare al fine di determinare il valore base di vendita o il valore base per il contratto di locazione /comodato /concessione, attestazioni e certificazioni	Relazione tecnica di determinazione del valore degli immobili da alienare e/o locare certificazioni/attestazioni inerenti all'immobile e necessaria alla locazione e alla vendita, comprese le attestazioni energetiche (ACE e APE)	6 mesi	2014/2016					
				Aggiornamento inventario	Predisposizione e presentazione attestamento fabbricati, variazioni catastali, frazionamenti terreni	Sistemazione catastale dei beni immobili di proprietà comunale e conseguente aggiornamento archivio inventario	6 mesi	2014/2016				
				Assicurazione immobili	Perizie di stima di danni a beni immobili comunali	Perizia di parte volta al recupero dei danni subiti o causa di sinistro, in situazioni di controversia con il perito nominato dalla Compagnia assicuratrice, così come previsto nelle polizze in essere	6 mesi	2014/2016	4.200,00			
	189 - Spese generali per il funzionamento Ed Privata	ED PRIVATA		Verifica del corretto funzionamento degli impianti tecnologici/ verifiche requisiti acustici e prestazioni energetiche nel rispetto della normativa prevista, a seguito di accertamenti	Verifica tecnica funzionale su impianti tecnologici/requisiti acustici e prestazioni energetiche edifici privati, a supporto dell'attività di accertamento dell'ente prevista dalla norma	Annuale	2014/2016	1090103	0,00	1.000,00	1.000,00	SI
				Redazione Allegato energetico al Regolamento Edilizio Comunale	Prestazione di servizio ex art. 57 co 6, 125 D.Lgs 163/06 e smi per affidamento incarico professionale per la redazione Allegato energetico al Regolamento Edilizio Comunale	Annuale	2014		2.000,00	0,00	0,00	SI
				Attività peritale, rappresentanza e difesa nei procedimenti legali/amministrativi e nella fase preliminare alla via giudiziale	Perizie da parte di professionisti specializzati e collaudi	annuale	2014/2016		0,00	1.000,00	1.000,00	SI
22 - Una città sicura	86 - Protezione civile	PM	Adeguare le basi operative necessarie alle attività di prevenzione e in emergenza	Verifica delle procedure del piano di protezione civile e suo aggiornamento - Attività formazione unità di crisi	Redazione dell'aggiornamento del PCPC	3 mesi	2014/2016	1090303	3.000,00	1.000,00	1.000,00	SI
	126 - Incarichi professionali	GEST INFRASTRUTTURA	Sicurezza degli immobili di proprietà comunale.	Tecnico CONI per partecipazione a commissione tecnica comunale	Funzionamento della commissione tecnica comunale per gli impianti sportivi con partecipazione di un tecnico CONI	1 anno	2014/2016		1.500,00	1.500,00	1.500,00	SI

- 2/3 -

PROGRAMMA PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI ESTERNI PER IL TRIENNIO 2014-2016

PROGRAMMA RPP	Progetto	Unità Org.	FINALITA' RPP	ATTIVITA'	OBIETTIVO DELL'INCARICO	DURATA	ANNO/ ANNI	INTERVENTO DI BILANCIO	SPESA PREVISTA 2014	SPESA PREVISTA 2015	SPESA PREVISTA 2016	SOGGETTO A LIMITE DI SPESA
24 - Una città bella e sana				Censimento e verifica documentale impianti sportivi	Censimento e verifica documentale impianti sportivi (verifica piani evacuazione, verifica piani sicurezza, rispondenza normativa CONI in vigore, analisi collaudi statici delle strutture, verifica impiantistica)	1 anno	2014	1010603	110.000,00	8.500,00	28.500,00	SI
				Verifica strutturale geologica, idrogeologica e perizie tecniche, verifiche statiche sismiche, incarichi per coordinatore della sicurezza e incarichi relativi alla gestione della sicurezza nei luoghi di lavoro (D. Lgs. 81/2008 e normativo di prevenzione incendio)	Verifica strutturale geologica, idrogeologica e perizie tecniche, verifiche statiche e sismiche, incarichi per coordinatore della sicurezza e gestione della sicurezza sui luoghi di lavoro	2 mesi	2014/2016					
				Impianto sportivo Matilde Serio	Impianto sportivo Matilde Serio: progettazione (studio di fattibilità/preliminare) per realizzazione e ristrutturazione impianto con fondi privati	1 anno	2014	2010606 RRPP e competenza	80.000,00			NO
	95 - Verde pubblico		Censimento del patrimonio arboreo a garanzia della sicurezza delle alberate stradali e dei singoli alberi posti a dimora in giardini e aree pubbliche per migliorare la tutela dei cittadini e nel contempo valorizzare il patrimonio esistente	Monitoraggio esemplari arborei	Garantire la salute e la sicurezza del patrimonio arboreo comunale	triennale	2014/2016	1090603	5.000,00	5.000,00	5.000,00	SI
	77 - Tutela ambientale del territorio		Sicurezza del territorio	Verifica del volume di scavo da parte della Ditta Cave Moncalieri - spesa a carico committente esterno	Redazione di perizia di verifica del volume di scavo	2 mesi	2014	1090603	2.000,00	0,00	0,00	NO
	78 - Tutela assetto idrogeologico		Sicurezza del territorio	Monitoraggi, rilevazioni topografiche, strumentali, geotecniche, sondaggi connessi alle attività per la messa in sicurezza del territorio riguardanti interventi su ri, fiumi, canali, frane, falde acquifere. Interventi sulle reti fognarie bianche, impianti e infrastrutture.	Redazione di rilievi, relazioni tecniche, frazionamenti di aree, orientati alla predisposizione di progetti e interventi atti a monitorare, mitigare il rischio idrogeologico e a migliorare l'efficienza idraulica di ri, canali, fiumi, reti fognarie bianche, infrastrutture, impianti, opere d'arte, manufatti, ponti, muri di sostegno.	1 anno	2014/2016	1090603	23.000,00	10.000,00	23.000,00	SI
				Incarichi di progettazione direzione lavori per la realizzazione di stazioni di monitoraggio frane in zona collinare in attuazione degli interventi previsti dalla Variante n. 15 del PRGC di adeguamento al PAL.	Progetto e direzione lavori delle stazioni di monitoraggio frane	1 anno	2014	2010606	16.000,00	0,00	0,00	NO
				Incarichi di progettazione direzione lavori coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione interventi sui ri, fognature e messa in sicurezza del territorio	Incarichi per direzione lavori coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione	1 anno	2014		4.000,00	0,00	0,00	NO
				Incarico di collaudo lavori Strada San Michele	Collaudo tecnico amministrativo e statico	1 anno	2014	2090601	1.700,00	0,00	0,00	NO
	50 - Pianificazione Urbanistica	URB	Adozione varianti strutturali/parziali al vigente PRGC	Affidamento incarico professionale ex art. 57 co 6, 125 DLgs 163/2006 e sm.i per la redazione documentazione progettuale e/o specialistica (es. VAS, compatibilità acustica, idrogeologica, ecc.) afferenti la pianificazione urbanistica e/o piano regolatore cimiteriale	Redazione documenti tecnici (VAS, compatibilità acustica, idrogeologica, incarichi di progettazione, ecc.)	1 anno	2014/2016	1090103	8.000,00	4.000,00	7.000,00	SI
				Affidamento incarico professionale ex art. 57 co 6, 125 DLgs 163/2006 e sm.i per redazione progetto di variante urbanistica al vigente PRGC	Redazione variante urbanistica di adeguamento PRGC al Regolamento Edilizio Comunale	1 anno	2014		23.000,00	0,00	0,00	SI
			Attuazione SUE di iniziativa pubblica	Redazione documentazione progettuale e/o specialistica (es. VAS, compatibilità acustica, idrogeologica, ecc.) afferenti la pianificazione urbanistica	Redazione documenti tecnici (VAS, compatibilità acustica, idrogeologica, ecc.)	1 anno	2014/2016		0,00	1.000,00	3.000,00	SI
			Definizione procedimenti di esproprio per la realizzazione di opere pubbliche	Redazione trascrizioni, perizie, rilievi e volumi catastali decreti di esproprio aree per opere pubbliche	Attività di redazione e pratiche conservatoria dei registri immobiliari	1 anno	2014/2016		1.000,00	1.000,00	1.000,00	SI
				Redazione frazionamenti propedeutici all'emissione dei decreti di esproprio aree per opere pubbliche	Attività di redazione pratiche catastali	1 anno	2014/2016					

-17/2-

PROGRAMMA PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI ESTERNI PER IL TRIENNIO 2014-2016

PROGRAMMA RPP	Progetto	Unità Org.	FINALITA'	ATTIVITA'	OBIETTIVO DELL'INCARICO	DURATA	ANNO/ ANNI	INTERVENTO DI BILANCIO	SPESA PREVISTA 2014	SPESA PREVISTA 2015	SPESA PREVISTA 2016	SOGGETTO A LIMITE DI SPESA
			RPP				ANNI					
	134 – Promozione delle iniziative culturali	ISTR CULT	Consolidare, ampliare ed elevare qualitativamente l'offerta culturale sul territorio mediante l'organizzazione e la gestione di differenti attività	Organizzazione e gestione di laboratori culturali e progetti culturali specifici che richiedano professionalità specifiche quali critico d'arte o esperto in attività musicali e teatrali	Supporto tecnico per l'organizzazione ed il coordinamento delle attività Collaborazioni con l'Università per progetti culturali specifici	1 anno	2014/2016	1050203	5.000,00	4.000,00	4.000,00	SI
	133 – Biblioteca		Garantire il miglioramento dei servizi offerti dalla biblioteca, attraverso il miglioramento dell'accessibilità (anche con diretto coinvolgimento di persone disabili su progetti mirati e coinvolgimento del territorio)	Organizzazione e gestione di laboratori vari volti a migliorare l'approccio e l'accesso alla biblioteca civica.	Supporto tecnico per l'organizzazione e la tenuta di laboratori di lettura, di lingua straniera ed informatica in biblioteca/sistema bibliotecario metropolitano	1 anno	2014/2016	1050103	5.000,00	5.000,00	5.000,00	SI
			Garantire la diffusione della cultura della lettura	Organizzazione e gestione laboratori nell'ambito del progetto finanziato dalla Compagnia di San Paolo "Nati per leggere"	Supporto tecnico per l'organizzazione e la tenuta di laboratori nell'ambito del progetto "nati per leggere" per il sistema bibliotecario metropolitano	1 anno	2014/2016	1050103	19.000,00	18.000,00	18.000,00	NO
	136 – Sistema Bibliotecario Metropolitano		Garantire il miglioramento dei servizi offerti dalla biblioteca, attraverso la realizzazione di attività culturali di elevata qualità. Promuovere lo sviluppo della cultura garantendo la diffusione della lettura e decentrando servizi ed attività	Organizzazione e gestione di progetti culturali specifici (mostre, work shop, laboratori didattici collegati alle mostre) che richiedano professionalità specifiche quali critico d'arte, esperto in didattica, esperto in attività musicali e teatrali o in altre discipline artistiche, scientifiche o storiche	Organizzazione di eventi culturali complessi quali mostre con sezioni didattiche, workshop, laboratori didattici collegati alle mostre in biblioteca, convegni tematici, corsi qualificati di vario genere	1 anno	2014/2016	1050103	12.000,00	12.000,00	12.000,00	NO
25 – Una città che educa	129 – Diritto allo studio		Garantire il controllo del servizio di mensa nelle scuole	Attività di controllo e di analisi delle modalità di svolgimento del servizio mensa nelle scuole	Controllo e valutazione della qualità del servizio mensa nelle scuole di competenza comunale e partecipazione alla commissione per la valutazione delle offerte	1 anno	2014/2016	1040503	30.000,00	30.000,00	30.000,00	SI
								15.000,00				
			Promozione e sostegno all'attività educativa e didattica della scuola	Organizzazione di corsi e laboratori di: - scienza - arte e manualità - informatica - musica - lingue straniere - sport - psicomotricità - teatro	Organizzazione di iniziative di integrazione e di aggiornamento a supporto dell'opera educativa della scuola per garantire pari opportunità di istruzione a tutti e per favorire il superamento delle diversità socio-culturali di partenza	Anno scolastico	2014/2016	1040503	25.000,00	15.000,00	15.000,00	SI
	130 – Asili nido		Garantire l'aggiornamento del personale educativo degli asili nido	Incarichi a formatori specializzati e affiancamento psicologico	Garantire l'aggiornamento del personale educativo degli asili nido	1 mese	2014/2016	1100103	2.500,00	2.500,00	2.500,00	SI
26 – Una città solidale	149 - Interventi sociali e servizi diversi alla persona		Realizzare progetti sui canali di finanziamento provinciali, regionali ed europei, sia in funzione di soggetto capofila che di soggetto partner, a sostegno della continuità degli interventi	Interventi di formazione per la specifica area di intervento dei progetti finanziati	Garantire la formazione degli operatori impegnati nel progetto ambito FEI - Fondi UE	limitato alla durata del progetto	2014	1100403	1.000,00			SI
TOTALE									508.530,00	187.000,00	230.000,00	
DI CUI SOGGETTI AL LIMITE									353.200,00	131.500,00	174.500,00	