



CITTA' DI MONCALIERI

Servizio Appalti

BANDO DI GARA

PROCEDURA APERTA

Oggetto: APPALTO AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DELLE PUBBLICHE AFFISSIONI, DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA', DEL DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI, DELLA TASSA PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI PUBBLICI 01.01.2011 - 31.12.2016

1. ENTE APPALTANTE

Comune di Moncalieri (TO), Servizio Appalti, Piazza Vittorio Emanuele II°, 10024 Moncalieri (TO). Tel.0116401.357/217/470 – Fax 0116401.389/221

Indirizzo Internet: www.comune.moncalieri.to.it

Estremi di identificazione dell'appalto:

Determinazione a contrattare n. 1331 del 18.10.2010

C.I.G 0557029ADC

CPV: 79940000-5

CUP: H29E10000490004

2. DESCRIZIONE E IMPORTO

2.1 Tipo di appalto: Appalto pubblico di concessione.

2.2 Descrizione delle prestazioni in appalto: Affidamento in concessione della gestione del servizio delle pubbliche affissioni, del servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità, del diritto sulle pubbliche affissioni, della Tassa per l'occupazione di spazi pubblici.

2.3 IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO:

Il valore presunto dell'affidamento, ai soli fini della determinazione del contributo da corrispondere all'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici, è stimato in Euro 1.615.512,00 (unmilionesecentoquindicimilacinquecentododici,zero) determinato applicando l'aggio massimo posto a base di gara pari al 16% sull'incasso medio annuale presunto di Euro 1.682.828,51 (calcolato sulla base degli importi medi incassati per i tributi oggetto del presente

affidamento negli ultimi tre anni come da sottoriportatatabella) moltiplicato per la durata dell'affidamento (sei anni).

Anno	Imposta comunale sulla Pubblicità	Diritti Pubbliche Affissioni	Tosap
2007	1.128.459,33	92.276,12	481.079,03
2008	944.283,26	105.029,43	642.397,01
2009	1.035.681,40	115.243,00	504.036,94

Il Comune rilascerà al Gestore, quale corrispettivo degli obblighi a carico del Gestore stesso, l'aggio nella misura determinata dall'esito della gara, non inferiore al 9% e comunque non superiore al 16%, sulla riscossione complessiva, a qualsiasi titolo conseguita, con esclusione di ogni altro corrispettivo.

Il Concessionario dovrà, comunque, garantire al Comune, quale quota minima di sua spettanza, il provento € 1.150.000,00 (un milione cento cinquantamila/zero) per ciascun anno fino alla scadenza della gestione, a parte ogni eventuale addizionale di legge, fatta salva la possibilità di aumenti del minimo garantito in sede di gara, come da offerta economica presentata.

I costi della sicurezza sono valutati pari a € 0 (zero), in quanto non sono previsti rischi interferenziali.

3. LUOGO DI ESECUZIONE

Città di Moncalieri, sulla base delle prescrizioni dell'art. 12 del capitolato speciale d'appalto.

4. FINANZIAMENTO

L'Appalto è finanziato mediante fondi comunali.

5. AGGIUDICAZIONE

5.1 Tipo di procedura: Procedura aperta ai sensi dell'art.55 del D.lgs.163/06.

5.2 Criterio di aggiudicazione: criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt.81 e 83 del D.lsg n.163/06 (con valutazione dell'offerta anomala secondo quanto previsto dagli artt. 86-88 del citato decreto) valutata in base ai seguenti elementi e punteggi massimi a disposizione:

1. progetto di organizzazione e gestione del servizio punti 70

2.1 offerta economica – aggio in diminuzione rispetto a quello posto a base di gara: punti 20

2.2.offerta economica – minimo garantito in aumento rispetto al minimo garantito posto a base di gara a favore del Comune: punti 10

Le componenti del punto 1, “Progetto di organizzazione e gestione del servizio”, sono così suddivise nei seguenti sub-elementi, ai quali la Commissione attribuirà il punteggio massimo a fianco indicato:

	Sub-elementi		Max punti
1	Organizzazione del ricevimento dell'utenza: <ul style="list-style-type: none"> • Ufficio locale ed assistenza all'utente • Orario di apertura al pubblico 	da 0 a 3 da 0 a 2	12

	<ul style="list-style-type: none"> • Modalità organizzative di accoglienza del pubblico: creazione sportelli separati per tributi ed imposte oggetto della concessione • Modalità di pagamento messe a disposizione dei contribuenti 	<p>da 0 a 2</p> <p>da 0 a 5</p>	
2	<p>Organizzazione del servizio di pubbliche affissioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Numero e tempistica, per anno solare, degli interventi di pulizia e manutenzione degli impianti attualmente esistenti nell'ente • Numero di addetti a tempo pieno, superiori a 1, dedicati in esclusiva al servizio affissioni • Numero impianti offerti eccedenti quelli previsti dall'art.10 commi 4 e 5 del capitolato speciale d'appalto 	<p>Da 0 a 5</p> <p>Da 0 a 5</p> <p>Da 0 a 5</p>	15
3	<p>Gestione imposta sulla pubblicità:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Staff di personale da impiegare, a tempo pieno ed esclusivo, per la gestione del servizio • Modulistica e modalità di pubblicizzazione • Strumentazioni hardware e software • Attività di rimozione degli impianti pubblicitari/affissionali non autorizzati, anche su segnalazione dal Comune, con custodia dei medesimi a carico dell'aggiudicatario (attività per ciascun anno solare) – tempistica degli interventi rispetto alla richiesta dell'Ente 	<p>da 0 a 4</p> <p>da 0 a 2</p> <p>da 0 a 5</p> <p>da 0 a 10</p>	21
4	<p>Gestione tassa occupazione spazi e suolo pubblico:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Staff di personale da impiegare, a tempo pieno ed esclusivo, per la gestione del servizio • Modulistica e modalità di pubblicizzazione • Strumentazioni hardware e software 	<p>da 0 a 4</p> <p>da 0 a 2</p> <p>da 0 a 5</p>	11
5	<p>Gestione del contenzioso:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Numero e qualifica del personale da impiegare, a tempo pieno ed esclusivo, 	<p>da 0 a 2</p>	4

	per la gestione del contenzioso <ul style="list-style-type: none"> • Modalità organizzative proposte 	da 0 a 2	
6	Recupero evasione Il punteggio verrà attribuito tenendo conto della periodicità del censimento che consente di favorire la lotta all'evasione secondo i seguenti criteri: <ol style="list-style-type: none"> 1) effettuazione di un censimento su tutto il territorio entro tre anni dalla stipula del contratto e contestuale predisposizione di una dettagliata relazione finale da consegnare al Comune; 2) effettuazione di un censimento su tutto il territorio con cadenza annuale dalla stipula del contratto e contestuale predisposizione e consegna al Comune di una dettagliata relazione finale; 3) effettuazione di un censimento su tutto il territorio con cadenza annuale dalla stipula del contratto e contestuale predisposizione e consegna di una dettagliata relazione finale corredata di fotografie e riferimenti di localizzazione dei cespiti imponibili su supporto informatico, da fornire gratuitamente al Comune, sul quale siano consultabili tutti i dati raccolti. 	da 1 a 7 : Punti 1 Punti 3 Punti 7	7

Per un totale complessivo massimo attribuibile di Punti 70. Non saranno ammesse all'apertura delle offerte economiche le imprese che nella valutazione complessiva dell'offerta qualitativa non abbiano raggiunto il punteggio pari a PUNTI 45,00;

Il punteggio a disposizione (max punti 20) per l'offerta economica (elemento 2.1) verrà assegnato applicando la seguente formula:

$$X = Ab \cdot 20 / Ao$$

dove:

Ab = aggio più basso, che l'impresa trattiene per sé, migliore per il Comune; Ao = aggio dell'offerta presa in considerazione.

All'aggio più basso, verrà attribuito l'intero punteggio disponibile pari a 20 punti; (alle altre offerte il punteggio verrà attribuito in base alla formula di cui sopra).

Per l'attribuzione dei punteggi verranno presi in considerazione i valori fino alla seconda cifra dopo la virgola.

L'aggio offerto, così come indicato al punto 6.3 non deve essere inferiore al 9% (noveper cento) né superiore al 16% (sedici per cento), pena l'invalidità dell'offerta.

Il punteggio a disposizione (max punti 10) per l'offerta economica (elemento 2.2) verrà assegnato applicando la seguente formula:

$$X = M_o \cdot 10 / M_m$$

Dove:

M_o = minimo garantito offerto; M_m = minimo garantito più alto offerto

L'aumento dovrà essere espresso esclusivamente nell'ordine di grandezza delle decine di migliaia di euro.

Al minimo garantito più alto, verrà attribuito l'intero punteggio disponibile pari a 10 punti; alle altre offerte il punteggio verrà attribuito in base alla formula di cui sopra. Per l'attribuzione dei punteggi verranno presi in considerazione i valori fino alla seconda cifra dopo la virgola.

Non saranno ammesse all'apertura delle offerte economiche le imprese che nella valutazione complessiva dell'offerta tecnico- qualitativa non abbiano raggiunto il punteggio pari a PUNTI 45,00.

La somma dei punti assegnati all'Offerta tecnico qualitativa (elemento 1) e all'Offerta economica (elementi 2.1 e 2.2) porterà al punteggio finale ottenuto da ciascun concorrente, che determinerà la graduatoria di gara.

In caso di parità di punteggio totale, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà raggiunto il maggior punteggio complessivo sull'offerta tecnica.

Qualora anche tali punteggi siano paritari, si procederà mediante sorteggio.

E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Nel caso di presentazione di una sola offerta si aggiudicherà l'appalto all'unico offerente, se in possesso dei requisiti previsti per l'ammissione dell'offerta.

6. VARIANTI

Non ammesse.

7. DURATA

6 anni (dal 01.01.2011 al 31.12.2016).

8. INFORMAZIONI E RICHIESTE DI DOCUMENTI

La documentazione completa della procedura d'appalto è in visione sul sito internet [www.comune.moncalieri.to.it/Bandi e concorsi](http://www.comune.moncalieri.to.it/Bandi_e_concorsi).

Le informazioni complementari relative alla gara, potranno essere richieste, esclusivamente per iscritto, al Settore Tributi – Piazza Vittorio Emanuele II 10024 Moncalieri – fax 011/6401.378 e-mail: carlo.dussizza@comune.moncalieri.to.it, entro e non oltre sei giorni lavorativi dalla data di scadenza prevista per la presentazione delle offerte.

9. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti, singoli o appositamente raggruppati, in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.38 del D.Lgs. n. 163/2006 e dei requisiti speciali di cui al successivo punto 10 del presente bando di gara.

Ciascuna impresa facente parte dell'ATI deve specificare la quota parte di servizi che intende

effettuare.

I soggetti che, in qualsiasi forma, singola o associata, partecipano alla gara, non possono partecipare alla gara stessa né singolarmente né in associazione con altri.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) ed e) del D.lgs.n.163/06 ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio. Tale divieto si applica anche ai soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lettera f) del D.lgs.n.163/06.

Ai consorzi di cui all'art.34, comma 1, lett.b) e c) del D.lgs.n.163/06 si applica l'art.35 del D.lgs.n.163/06. Tali consorzi devono, altresì, indicare in sede di gara per quale/i consorziato/i concorrono e per questo/i ultimo/i si applica il divieto di partecipazione alla gara in qualsiasi forma. Inoltre tali consorzi devono indicare il/i consorziato/i incaricato dell'esecuzione del servizio.

10. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

10.1) Requisiti professionali:

10.1.1) Iscrizione al Registro imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura o ad analogo registro professionale di Stato aderente all'U.E. da cui risulti la forma giuridica e che l'attività esercitata è riferita anche all'oggetto della presente gara; per le società cooperative l'iscrizione all'Albo nazionale degli enti cooperativi. Per accelerare la procedura di affidamento del presente appalto, detto requisito dovrà essere dimostrato, a pena d'esclusione, mediante produzione della certificazione in originale o copia conforme all'originale.

10.1.2) Iscrizione all'Albo dei soggetti privati abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento dei tributi e quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate delle Provincie e dei Comuni, di cui all'art. 53 del D.Lgs. 446/97, tenuto conto delle disposizioni contenute nell'art. 32, comma 7 bis, del D.L. 185/2008, con un capitale sociale interamente versato non inferiore ad Euro 5.000.000,00 (art. 3 bis D.L. 40/2010 convertito in L. 73/2010). Per le imprese straniere eventuale certificazione rilasciata dalla competente Autorità dello Stato del Paese dell'Unione Europea dalla quale deve risultare la sussistenza del presente requisito. Per accelerare la procedura di affidamento del presente appalto, detto requisito dovrà essere dimostrato, a pena d'esclusione, mediante produzione della certificazione in originale o copia conforme all'originale.

10.2) Requisiti tecnici

10.2.1) di aver gestito, senza essere incorsi in contestazioni per gravi inadempienze, nell'ultimo quinquennio 01.01.2005-31.12.2009, per la durata di almeno anni 3 (tre), servizi identici a quello delle pubbliche affissioni ed al servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità, e della tassa o canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche in almeno 1 (uno) Comune di pari classe di popolazione o superiore (Comune di Moncalieri ab.n.58.087 al 31/12/2009 come desunto da sito internet comunale); tale requisito deve essere comprovato dalle attestazioni di regolare svolgimento del servizio rilasciate dagli Enti concedenti. Per accelerare la procedura di affidamento del presente appalto, detto requisito dovrà essere dimostrato, a pena d'esclusione, mediante produzione delle attestazioni in originale o copia conforme all'originale.

10.3) Requisiti economico-finanziari

10.3.1) Idonee referenze bancarie, in numero minimo di due, attestanti la capacità economica e finanziaria dell'impresa e costituite da attestazioni rilasciate da Istituti di credito operanti negli Stati membri della U.E. Nel caso di ATI o consorzi ex art.2602 cod.civ. il requisito deve essere posseduto da tutte le imprese. Nel caso di consorzi di cui all'art.34, comma 1, lett.b) e c) del D.lgs.n.163/06, il requisito deve essere posseduto dal consorzio.Per accelerare la procedura di affidamento del presente appalto detto requisito dovrà essere dimostrato, a pena d'esclusione, mediante produzione delle attestazioni in originale o copia conforme all'originale.

Nel caso di ATI o di consorzi ex art.2602 cod.civ., il requisito dovrà essere posseduto almeno per il 40% dalla mandataria/consorzata e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti/altre consorziate in misura minima del 10%; nel caso di consorzi di cui all'art.34, comma 1, lett.b) e c) del D.lgs.n.163/06, il requisito deve essere posseduto dal consorzio. Nel caso di imprese singole, di consorzi di cui all'art.34, comma 1, lett.b) e c) del D.lgs.n.163/06, ATI o consorzi ex art.2602 cod.civ. è consentita la sommatoria, complessivamente, per un massimo di due contratti analoghi eseguiti nel triennio.

10.3) Requisiti generali di ammissione

- 10.3.1) Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art.38 del D.lgs.n.163/06;
- 10.3.2) Osservanza delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge n. 68/99;
- 10.3.3) Non avvalimento dei piani individuali di emersione di cui alla legge 18/10/2001 n. 383 e s.m.i. ovvero conclusione del periodo di emersione;
- 10.3.4) Insussistenza dei rapporti di controllo e collegamento ai sensi dell'art. 2359 del codice civile con altri concorrenti alla stessa gara.
Nel caso di ATI e di consorzi ex art.2602 cod.civ. i requisiti di cui al punto 10.3) devono essere posseduti da tutte le imprese; nel caso di consorzi di cui all'art.34, comma 1, lett.b) e c) del D.lgs.n.163/06, i requisiti devono essere posseduti dal consorzio e dal consorziato individuato in sede di offerta quale esecutore del servizio.
- 10.3.5) Essere in regola con gli obblighi relativi alla sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

Salvo che non sia diversamente stabilito, per il requisito tecnico il possesso può anche essere frazionato, ma in ogni caso si dovrà coprire complessivamente il 100% del servizio oggetto di gara, nelle percentuali e nei modi all'uopo stabiliti.

I concorrenti riuniti in ATI o di consorzi ex art.2602 cod.civ devono eseguire la prestazione nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

E' ammesso l'**avvalimento** ai sensi dell'art.49 del D.lgs.n.163/06. Il contratto di avvalimento dovrà, a pena d'esclusione, indicare dettagliatamente le risorse messe a disposizione al concorrente dall'impresa ausiliaria.

11. CAUZIONI

Cauzione provvisoria a garanzia della serietà dell'offerta, in originale, a pena esclusione, per un importo pari al 2% del minimo garantito annuo e, dunque, pari a **€ 23.000,00.= (Euro**

ventitremila/00).

Detto deposito può essere costituito presso la Tesoreria comunale in contanti o assegno circolare non trasferibile intestato al Comune di Moncalieri oppure mediante fidejussione bancaria rilasciata da Istituto Bancario autorizzato a norma di legge o polizza assicurativa sottoscritta dall'assicurato e dall'assicuratore rilasciata da Compagnia di Assicurazione autorizzata a norma di legge all'esercizio del ramo cauzioni o fidejussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs 1/1/93 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzia, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, autorizzazione che deve essere presentata in copia unitamente alla polizza.

Le fidejussioni bancarie, le polizze assicurative e le fidejussioni rilasciate dagli intermediari finanziari dovranno prevedere espressamente, pena l'esclusione:

- 1) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- 2) la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- 3) L'operatività della garanzia entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'Ente appaltante;
- 4) l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Qualora la garanzia sia costituita presso la Tesoreria comunale in contanti o assegno circolare non trasferibile il concorrente dovrà presentare, a pena d'esclusione, una dichiarazione resa esclusivamente da un Istituto Bancario, ovvero da una Compagnia di Assicurazione autorizzata a norma di legge all'esercizio del ramo cauzioni, ovvero da Società di Intermediazione Finanziaria iscritta nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs 1/1/93 n. 385, che svolga in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzia, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, contenente l'impegno a rilasciare, nei confronti del concorrente ed in favore dell'Ente appaltante la garanzia definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

L'importo della cauzione provvisoria è ridotto al 50%, ai sensi dell'art.75, co,7, del D.lgs n.163/06, per i concorrenti in possesso della certificazione di qualità conforme alle norme UE della serie UNI CEI ISO 9000. A tal fine, la domanda di partecipazione alla gara deve essere corredata, a pena d'esclusione, dalla certificazione (in originale o in copia) ovvero da una dichiarazione attestante il possesso di tale certificazione di qualità.

In caso di ATI già costituite (riunioni di imprese, consorzi ex art.2602 cod.civ. e GEIE), la cauzione provvisoria, a pena di esclusione dalla gara, deve essere unica (deve, cioè, trattarsi di unico documento intestato a nome di tutte le imprese che hanno costituito il raggruppamento di imprese) e può essere sottoscritta, sulla base del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza stipulato al momento della costituzione del raggruppamento, anche dal solo legale rappresentante dell'impresa capogruppo mandataria, in nome e per conto di tutti i concorrenti in raggruppamento, con responsabilità solidale nel caso di raggruppamento di tipo orizzontale e con responsabilità "pro-quota" per le sole imprese mandanti e con responsabilità solidale della sola impresa capogruppo mandataria nel caso di raggruppamento di tipo verticale, così come previsto dall'art. 108 del D.P.R. n. 554/99.

In caso di ATI non ancora costituite ai sensi dell'art. 37, comma 8, del D.Lgs. n. 163/06, la cauzione provvisoria, a pena di esclusione dalla gara, deve essere unica (deve, cioè, trattarsi di unico documento intestato a nome di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento in caso di aggiudicazione dell'appalto) e deve, sempre a pena di esclusione dalla gara, essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese che costituiranno detto raggruppamento, con responsabilità solidale nel caso di raggruppamento di tipo orizzontale e con responsabilità

“pro-quota” per le sole imprese mandanti e con responsabilità solidale della sola impresa capogruppo mandataria nel caso di raggruppamento di tipo verticale, così come previsto dall’art. 108 del D.P.R. n. 554/99.

In caso di ATI costituenda o costituita e la riduzione del 50% è possibile solo se tutti i soggetti del raggruppamento siano in possesso della qualità.

Cauzione definitiva : pari all’importo del minimo garantito annuo, ossia € 1.150.000,00.

12. DOCUMENTAZIONE DI GARA

Il plico, contenente la documentazione e l’offerta, debitamente chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, pena l’esclusione dalla gara, deve pervenire, a mezzo dell’Ente Poste Italiane, con raccomandata o posta celere, o a mezzo di agenzia autorizzata al recapito, o a mano, entro il termine perentorio

delle ore 12.00 del 06.12.2010

al seguente indirizzo: “Comune di Moncalieri – Ufficio Protocollo – Piazza Vittorio Emanuele II° - 10024 Moncalieri (TO)”.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

L’orario dell’Ufficio Protocollo del Comune è il seguente: dal lunedì al venerdì ore 8.30/12.15.

Il lunedì e il mercoledì ore 14.30/16.00.

Sull’esterno del plico dovrà essere riportata l’indicazione del mittente e la dicitura "NON APRIRE - CONTIENE DOCUMENTI APPALTO PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DELLE PUBBLICHE AFFISSIONI, DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELL’IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA’, DEL DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI, DELLA TASSA PER L’OCCUPAZIONE DI SPAZI PUBBLICI (01.01.2011 - 31.12.2016).

Il plico deve contenere al suo interno tre buste separate, a loro volta chiuse e sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l’intestazione del mittente, l’oggetto della gara e la dicitura, rispettivamente:

“A - Documentazione”

"B – Offerta Tecnico Qualitativa"

“C – Offerta Economica”

Nella busta “A-Documentazione”, che porta la medesima intestazione precedentemente indicata per il plico esterno, devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

12.1) La domanda di partecipazione, in competente bollo, da redigersi sulla base dell’allegato fac-simile, contenente, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n .445/00 e a pena d’esclusione, le seguenti attestazioni:

I) l’insussistenza delle cause di esclusione di cui all’art. 38 co.1, lett.a), d), e), f), g) h), i), m), m ter) del D.lgs.n.163/2006 e la regolarità dei versamenti dei contributi INPS e INAIL;

II) l’insussistenza delle condizioni comportanti violazione del divieto di cui all’art. 37 del D.lgs. n. 163/2006;

III) l’inesistenza delle cause di esclusione derivanti dalla legge n.383/2001, Capo I, “Norme per incentivare l’emersione dall’economia sommersa”;

IV) l’insussistenza delle sanzioni interdittive limitative, in via temporanea o permanente, della capacità di contrattare con la Pubblica amministrazione ai sensi dell’art. 32- quater del codice penale;

V) l’inesistenza, ai sensi dell’art. 38 co.1 lett. m-quater) del D.lgs.n.163/06, di forme di controllo di cui all’art. 2359 cod. civ. con altre imprese concorrenti ovvero l’esistenza di una situazione di controllo con altri concorrenti che, comunque, non ha impedito, di formulare

autonomamente l'offerta. A corredo di tale ultima dichiarazione allega, pena l'esclusione, documenti, inseriti in separata busta chiusa, utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta;

- VI) l'iscrizione alla Camera di Commercio Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede o analogo registro dello Stato aderente alla U.E., per le attività oggetto dell'appalto (per i motivi di cui al precedente punto 10.1.1, il concorrente è tenuto **produrre in allegato, a pena d'esclusione, il relativo certificato** in originale o copia conforme) ;
- VII) l'iscrizione all'Albo dei soggetti privati abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento dei tributi e quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate delle Provincie e dei Comuni, di cui all'art. 53 del D.Lgs. 446/97, tenuto conto delle disposizioni contenute nell'art. 32, comma 7 bis, del D.L. 185/2008, con un capitale sociale interamente versato non inferiore ad Euro 5.000.000,00 (art. 3 bis D.L. 40/2010 convertito in L. 73/2010). Per le imprese straniere, eventuale certificazione rilasciata dalla competente Autorità dello Stato del Paese dell'Unione Europea dalla quale deve risultare la sussistenza del presente requisito (per i motivi di cui al precedente punto 10.1.2, il concorrente è tenuto **produrre in allegato, a pena d'esclusione, il relativo certificato** in originale o copia conforme);
- VIII) la gestione, senza essere incorsi in contestazioni per gravi inadempienze, nell'ultimo quinquennio 01.01.2005-31.12.2009, per la durata di almeno anni 3 (tre), di servizi identici a quello delle pubbliche affissioni ed al servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità, e della tassa o canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche in almeno 1 (uno) Comune di pari classe di popolazione o superiore (Comune di Moncalieri ab.n.58.087 al 31/12/2009 come desunto da sito internet comunale); tale requisito deve essere comprovato dalle attestazioni di regolare svolgimento del servizio rilasciate dagli Enti concedenti. (per i motivi di cui al precedente punto 10.2.1, il concorrente è tenuto **produrre in allegato, a pena d'esclusione, la relativa attestazione** in originale o copia conforme, che dovrà contenere il n. di abitanti, la tipologia del servizio svolto nonché la durata ed il regolare esecuzione dello stesso);
- IX) di aver preso visione dei documenti riguardanti il servizio in oggetto, con particolare riferimento al capitolato speciale d'appalto e ai relativi allegati, di accettare e di impegnarsi a dare puntuale attuazione a tutte le prescrizioni ivi contenute; di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei servizi e di aver giudicato i servizi stessi realizzabili, di aver effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei servizi nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei servizi in appalto;
- X) di conoscere e accettare senza riserve tutte le condizioni contenute nel bando di gara e nel capitolato speciale d'appalto;
- XI) ai sensi e per gli effetti dell'art. 118 del D.Lgs. 12/04/2006, n. 163, in caso di aggiudicazione, e, nel rispetto dell'art. 20 del capitolato speciale d'appalto, l'intenzione di **subappaltare** ad imprese idonee e qualificate ai sensi di legge, le seguenti prestazioni
- XII) di avere tenuto conto nella formulazione dell'offerta degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore;
- XIII) che l'impresa mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:
INPS: sede di _____, matricola n. _____
(nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte)

INAIL: sede di _____, matricola n. _____

(nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte)

- XIV) che il concorrente intende/non intende avvalersi dei requisiti di un'impresa terza ai fini dell'attestazione della capacità tecnica/finanziaria, ai sensi dell'art.49 del D.lgs. 163/2006;
- XV) in riferimento all'art.17 della legge 12/03/1999, n.68, di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ovvero di non essere assoggettato alla disciplina delle assunzioni obbligatorie;
- XVI) di avere correttamente adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente, con particolare riferimento agli obblighi di cui al D.lgs.n.81/2008 e s.m.i.;
- XVII) di acconsentire, ai sensi e per gli effetti tutti del D.lgs.n. 196/2003, al trattamento dei propri dati, anche personali, per ogni esigenza concorsuale e per la stipula di eventuale contratto;
- XVIII) nel caso di consorzi di cui all'art.34.1 lett.b) e c) del D.lgs.n.163/06, l'indicazione, a pena d'esclusione, dei consorziati per i quali il consorzio concorre e dell'impresa che eseguirà la prestazione in appalto;
- XIX) di accettare che con avviso sul sito internet www.comune.moncalieri.to.it/ Bandi e concorsi si darà comunicazione sia degli esiti di gara sia della convocazione delle eventuali successive sedute di gara e che tale metodo di comunicazione verrà adottato anche nel caso di spostamenti della prima e della seconda seduta pubblica prevista o di nuova seduta pubblica a seguito di nuova aggiudicazione a seguito di decadenza o annullamento della precedente; di accettare, altresì, che nello stesso sito, sarà data comunicazione del nominativo dell'aggiudicatario e delle altre informazioni di cui all'art.79 del D.lgsn.163/06;
- XX) di indicare il seguente domicilio (fax) che sarà utilizzato per l'invio delle comunicazioni ex art.79 del D.lgs n.163/06:;
- XXI) ai fini del modello G.A.P. di cui all'art.2 legge del 12.10.1982 n. 726 e legge del 30.12.1991 n. 410, di indicare i seguenti dati:

IMPRESA PARTECIPANTE		

Partita IVA (*)		

Ragione Sociale (*)		

Luogo (*) Immettere il Comune italiano o lo Stato estero dove ha sede l'Impresa		
Prov. (*)		
Sede Legale (*): _____		CAP/ZIP: _____

Codice attività (**)		
Tipo impresa (*) Singola <input type="checkbox"/> Consorzio <input type="checkbox"/> Raggr. Temporaneo Imprese <input type="checkbox"/>		
_____	, _____	, _____
Volume Affari	Capitale sociale	Tipo Divisa: Euro <input type="checkbox"/>

La domanda di partecipazione e le dichiarazioni ivi contenute devono essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo o di consorzi ex art.34 lett. b) e c) del D.lgs.n.163/06 (e di tutte le imprese di questi ultimi che effettuino la prestazione in appalto). Nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzi ex art.2602 cod.civ. costituiti mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata, la domanda dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della capogruppo mandataria. Nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzi ex art.2602 cod.civ. non ancora costituiti, la domanda dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di ciascuna impresa che costituirà il raggruppamento. La domanda e le dichiarazioni ivi contenute possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa, a pena d'esclusione, la relativa procura.

Non è richiesta l'autenticazione della firma da apporsi in calce alla domanda di partecipazione a condizione che la domanda stessa sia corredata, a pena d'esclusione, da un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

12.1bis) Dichiarazione circa l'insussistenza delle situazioni di cui all'art.38, co.1 lettere b) e c) del D.lgs n.163/06 resa dal titolare, dai direttori tecnici, dai soci e dagli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza. Non è richiesta l'autenticazione della firma da apporsi in calce alla dichiarazione a condizione che la dichiarazione stessa sia corredata, a pena d'esclusione, da un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore

12.1ter) Dichiarazione sostitutiva di atto notorio sul "triennio precedente" resa dal titolare o dal legale rappresentante dal quale risulti che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando:

- a) non è stato sostituito né è cessato dalla carica il titolare o il direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; gli amministratori muniti di potere di rappresentanza o il direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
- b) ovvero, qualora sia intervenuta una sostituzione o cessazione che nei loro confronti, non sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del CPP per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sull'affidabilità morale e professionale. E' comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari;
- c) ovvero qualora sia intervenuta una sostituzione o cessazione e sia stata pronunciata, nei loro confronti, sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del CPP per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sull'affidabilità morale e professionale oppure condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari, che sono stati adottati atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata di cui si allega copia.

Non è richiesta l'autenticazione della firma da apporsi in calce alla dichiarazione a condizione che la dichiarazione stessa sia corredata, a pena d'esclusione, da un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore

12.2) Dichiarazione, nel caso di ATI contenente l'indicazione delle parti del contratto che saranno eseguite da ciascuna impresa, nei limiti dell'art. 37, comma 13 del D.lgs.n. 163/2006 e l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina di cui all'art. 37 citato.

12.3) Idonee dichiarazioni bancarie, in carta semplice ed in numero minimo di due, rilasciate da istituti di credito diversi, dalle quali risulti la serietà, la solidità e la correttezza dell'impresa e la sua disponibilità di mezzi finanziari tali da poter assumere il presente appalto.

12.4) Cauzione provvisoria costituita nei modi di cui all'art. 11 del presente bando.

12.5) Ricevuta del versamento all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici, con il codice CIG 0557029ADC, di € 70,00 secondo le istruzioni decorrenti dal 1.05.2010 e conseguenti alla deliberazione della AVCP del 15.02.2010.

12.6) Dichiarazioni e documentazione di cui all'art.49, co.2 del D.lgs 163/06 *(nel caso di avvalimento)*

Nel caso di ATI o di consorzi ex art.2602 cod.civ. la documentazione di cui:

- ai punti 12.1), 12.1bis), 12.1ter), 12.3) deve essere prodotta da tutte le imprese raggruppate se l'ATI non è costituita ovvero dal legale rappresentante della mandataria se l'ATI è costituita;
- ai punti 12.4), 12.5) deve essere unica e prodotta solo dalla mandataria per le ATI costituite o costituende;
- al punto 12.2) deve essere sottoscritta in modo congiunto da parte di tutte le imprese che faranno parte dell'ATI
- al punto 12.6) deve essere prodotta dall'impresa avvalente e da quella ausiliaria.

Nel caso di consorzi di cui all'art.34, comma 1, lett.b) e c) del D.lgs.n.163/06, la documentazione di cui:

- ai punti 12.1), 12.1bis), 12.1ter), deve essere prodotta dal consorzio e dal consorziato individuato in sede di offerta quale esecutore del servizio;
- ai punti 12.3), 12.4), 12.5), 12.6), deve essere prodotta solo dal consorzio.

Nella busta "B-Offerta tecnico qualitativa", che porta la medesima intestazione precedentemente indicata per il plico esterno, deve essere contenuta, a pena di esclusione, l'offerta contenente il Progetto di organizzazione e gestione del servizio, redatto in osservanza alle indicazioni contenute nel capitolato speciale e nel pieno e totale rispetto dei parametri indicati al punto 5.2 del presente Bando. Detto progetto dovrà inoltre contenere le metodologie funzionali e operative che si propone di adottare a far data dall'aggiudicazione.

L'offerta tecnica non dovrà superare 5 pagine scritte in solo fronte in formato A4, ad esclusione dell'indice e delle copertine.

Nella busta "C-Offerta economica", che porta la medesima intestazione precedentemente indicata per il plico esterno, deve essere contenuta, a pena di esclusione, l'offerta economica che, in competente bollo, preferibilmente redatta sulla base dell'allegato fac-simile, deve essere incondizionata e dovrà essere espressa indicando la percentuale di aggio che l'impresa trattiene per sé come corrispettivo in caso di aggiudicazione. L'aggio deve avere l'indicazione di 2 (due)

cifre decimali e deve essere espresso in cifre ed in lettere; in caso di discordanza tra i due valori, sarà considerata valida l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione. L'aggio offerto non può essere inferiore al 9% (nove per cento) né superiore al 16% (sedici per cento), pena l'invalidità dell'offerta.

L'aumento del minimo garantito, invece, dovrà essere espresso esclusivamente nell'ordine di grandezza delle decine di migliaia di euro.

L'offerta, come sopra formulata deve essere sottoscritta in firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o dell'ATI costituita o dei consorzi di cui all'art.34, comma 1, lett.b) e c) del D.lgs.n.163/06, ovvero da tutti i legali rappresentanti delle imprese nel caso di ATI da costituirsi.

Non è richiesta l'autenticazione della firma da apporsi in calce alla offerta a condizione che l'offerta stessa sia corredata, a pena d'esclusione, da un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

13. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La gara è indetta per il giorno **07.12.2010, ore 09.30** presso la sede dell'Ente appaltante.

La gara si svolgerà secondo la procedura di seguito riportata.

La commissione di gara, appositamente costituita, in detta data e in seduta pubblica, procederà:

1) alla verifica della documentazione amministrativa di cui al precedente punto 12 per accertare la presenza della documentazione richiesta al fine di stabilire per ciascun concorrente l'ammissione o meno alla gara;

2) all'apertura, in sedute riservate, delle buste contenenti "l'Offerta tecnico qualitativa", procedendo ai calcoli relativi all'attribuzione dei punteggi;

3) alla comunicazione, in seduta pubblica, la cui data e ora, verrà pubblicata successivamente sul sito dell'Ente appaltante e comunicata a mezzo fax a tutti i concorrenti, dei punteggi assegnati ai concorrenti nel progetto tecnico qualitativo nonché all'apertura delle buste contenenti "l'Offerta economica" (presentate dalle imprese che abbiano conseguito almeno 45 punti nell'offerta tecnico qualitativa), alla conseguente attribuzione dei punteggi ed all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto.

I concorrenti ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

La stipulazione del contratto è comunque subordinata al positivo esito delle verifiche riguardanti il possesso dei requisiti generali di ammissione e speciali e l'insussistenza delle cause di esclusione dalla gara.

14. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA

L'offerta è valida per 180 (centottanta) giorni dalla data dell'esperimento della gara.

15. ALTRE INFORMAZIONI

a) tutte le condizioni relative all'appalto sono disciplinate nel presente bando di gara e nel capitolato speciale d'appalto cui si rinvia;

b) tutte le prescrizioni, modalità e condizioni di cui al bando di gara hanno il carattere dell'inderogabilità e, pertanto, si fa luogo all'esclusione dalla gara nel caso in cui le medesime non vengano rispettate o manchi o risulti incompleto od irregolare alcuno dei documenti richiesti;

c) con avviso sul sito internet www.comune.moncalieri.to.it/ Bandi e concorsi si darà comunicazione sia degli esiti di gara sia della convocazione delle eventuali successive sedute di gara. Tale metodo di comunicazione verrà adottato anche nel caso di spostamenti della prima e della seconda seduta pubblica prevista o di nuova seduta pubblica a seguito di

nuova aggiudicazione a seguito di decadenza o annullamento della precedente. Nello stesso sito, sarà data comunicazione del nominativo dell'aggiudicatario e delle altre informazioni di cui all'art.79 del D.lgsn.163/06;

- d) i concorrenti devono indicare nella domanda di partecipazione il domicilio (fax) che sarà utilizzato per l'invio delle comunicazioni ex art.79 del D.lgs n.163/06;
 - e) il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
 - f) è facoltà dell'Ente appaltante comunicare e richiedere documenti ed informazioni a mezzo fax;
 - g) trascorso il termine fissato non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad altra precedente;
 - h) il verbale di gara non costituisce contratto; l'esito della gara formerà oggetto di apposita approvazione formalizzata con provvedimento dell'organo competente;
 - i) si avverte che comporteranno, salvo causa non imputabile all'impresa aggiudicataria, decadenza dall'aggiudicazione stessa:
 - ⇒ la mancata presentazione della documentazione richiesta per la stipulazione del contratto e per il pagamento del relativo importo e di tutte le spese inerenti e conseguenti, entro il termine di 30 (trenta) giorni dalla data della comunicazione della aggiudicazione definitiva divenuta efficace;
 - ⇒ la mancata costituzione delle garanzie e delle coperture assicurative entro il termine di 15 (quindici) giorni dalla data della relativa comunicazione;
- L'Ente appaltante, in tale ipotesi come nel caso di accertata mancanza dei requisiti di carattere tecnico e/o generale, procede all'annullamento dell'aggiudicazione, all'esclusione del concorrente, alla determinazione della nuova soglia di anomalia e alla conseguente nuova aggiudicazione previa verifica dell'eventuale offerta anomala
- j) tutti i certificati, le dichiarazioni e i documenti che saranno inviati all'Ente appaltante, devono essere redatti, pena l'esclusione, in lingua italiana ovvero tradotti mediante traduzione giurata;
 - k) i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini conseguenti agli adempimenti richiesti dalla gara. Titolare del trattamento è il Città di MONCALIERI;
 - l) la presentazione delle offerte non vincola questo Ente appaltante all'aggiudicazione dell'appalto stesso né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento delle procedure di aggiudicazione che il Comune si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza. Agli offerenti in caso di sospensione o annullamento della procedura non spetterà alcun risarcimento o indennizzo;
 - m) i ricorsi avverso il presente bando devono essere notificati all'Ente appaltante entro 30 gg. dalla data di pubblicazione e quelli avverso le eventuali esclusioni conseguenti all'applicazione del bando di gara dovranno essere notificati entro 30 gg. dalla comunicazione dell'esclusione. Organismo responsabile per i ricorsi: TAR Piemonte Corso Stati Uniti n.45 - Torino;
 - n) il ricorso al subappalto ai sensi dell'art. 118 del D.lgs.163/06 deve essere indicato nella domanda di partecipazione, pena la mancata autorizzazione al subappalto;
 - o) ai sensi dell'art. 140 del D.lgs.n.163/06, in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'aggiudicatario dell'appalto, l'Ente appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, sino al quinto miglior offerente, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento dei lavori alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto progressivamente interpellato. L'Ente Appaltante si riserva

inoltre la possibilità, in caso di accertata mancanza dei requisiti di carattere tecnico e/o generale, dopo la stipula del contratto, di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, sino al quinto miglior offerente escluso l'originario aggiudicatario, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento delle prestazioni contrattuali alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto originario aggiudicatario;

- p) saranno escluse dalla gara le imprese che, nell'esecuzione di precedenti contratti con il Comune di Moncalieri si siano rese colpevoli di negligenze o malafede, ovvero nei cui confronti siano stati accertati ritardi addebitabili alle imprese stesse ovvero che si sia provveduto ad adottare atti di revoca o di risoluzione del contratto per inadempimento delle imprese nei limiti dell'art. 38 comma 1 lett. f) del D.lgs n.163/06;
- q) il responsabile unico del procedimento è il Dirigente dei Servizi Finanziari, Dott.ssa Cinzia Miglietta
- r) il Referente per gli aspetti tecnici dell'appalto e' il Dott. Carlo Dussizza, tel.0116401239 – fax.011/6401378

Moncalieri, li 25.10.2010

IL DIRIGENTE
Dott. Alberto VARETTO