



CITTA' DI MONCALIERI
Servizio Appalti

Prot. ID 1651496 del 14.05.2012

Regione Piemonte n. 18955 del 14.05.2012

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA

**Oggetto: APPALTO AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASILI NIDO PRESSO GLI
ASILI NIDO COMUNALI AQUILONE E QUADRIFOGLIO - Anni scolastici
2012/13 2013/14 2014/15**

1. ENTE APPALTANTE

Comune di Moncalieri (TO), Ufficio Appalti, Piazza Vittorio Emanuele II°, 10024
Moncalieri (TO). Tel. 0116401.322/333/472 – Fax 0116401.389/221

Indirizzo Internet: www.comune.moncalieri.to.it

Estremi di identificazione dell'appalto:

Determinazione a contrattare n. 489 del 08.05.2012

C.I.G. 4236226448

CPV: 80110000-8 (servizi di istruzione prescolastica); 90919300-5 (servizi di pulizia scuole)

2. DESCRIZIONE E IMPORTO

2.1 **TIPO DI APPALTO:** Appalto pubblico di servizi.

2.2 **Descrizione delle prestazioni in appalto:** Affidamento servizio asilo nido presso gli Asili Nido comunali Aquilone, str. Mongina n. 11 bis e Quadrifoglio, via Galimberti n. 11 - Anni scolastici 2012/13 2013/14 2014/15.

2.3 **IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO:** € 845.600,00
(Ottocentoquarantacinquemilaseicento/00) oltre IVA di legge.

I costi inerenti la sicurezza per la ditta appaltatrice dovuti ad attività interferenti con quelle svolte dal Comune di Moncalieri sono **pari a €0 (zero)**, ai sensi dell'art.12 del D.U.V.R.I. ex art. 26 D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.

3. LUOGO DI ESECUZIONE E SOPRALLUOGO

Luogo di esecuzione: Asili Nido comunali Aquilone, str. Mongina n. 11 bis e Quadrifoglio, via Galimberti n. 11 nel territorio del Comune di Moncalieri.

E' stabilito l'**obbligo**, per le imprese partecipanti alla gara, di effettuare, prima della presentazione dell'offerta, uno **specifico sopralluogo** sul luogo di esecuzione del servizio, al fine di assumere tutte le informazioni ritenute necessarie alla formulazione dell'offerta. Tale sopralluogo dovrà essere effettuato dal titolare, dal legale

rappresentante, da un direttore tecnico o da un dipendente munito di delega e potrà effettuarsi previo appuntamento telefonico con la direttrice Dott.ssa Giuliana Rana (tel. 011/642543). I rappresentanti delle Ditte dovranno presentarsi nei giorni prestabiliti muniti di delega che sarà acquisita agli atti. L'avvenuto sopralluogo sarà comprovato dal rilascio di specifico attestato da parte della predetta Direttrice.

4. FINANZIAMENTO

Il finanziamento del presente appalto, per la parte delle prestazioni a carico dell'Amministrazione Comunale, pur trovando copertura nello schema di bilancio approvato dalla Giunta Comunale con delibera n. 128 del 5.4.2012, è subordinato alla superiore approvazione da parte del Consiglio Comunale, cui si rinvia per la conseguente aggiudicazione e assunzione dell'impegno di spesa. In difetto, come meglio specificato al successivo punto 15, lettera l, in caso di annullamento della procedura in oggetto, ai concorrenti non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

5. AGGIUDICAZIONE

5.1 Tipo di procedura: Procedura aperta ai sensi dell'art.55 del D.lgs.163/06.

5.2 Criterio di aggiudicazione: Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt.81 e 83 del D.lgs. n.163/06 e art. 283 del DPR n. 207/10 (con valutazione dell'offerta anomala secondo quanto previsto dagli artt. 86-88 del D.lgs. n. 163/06 e art. 284 del DPR n. 207/10) valutata in base ai seguenti elementi e punteggi:

1) *PROGETTO TECNICO di intervento*: PUNTEGGIO MASSIMO 70 PUNTI

Valutato secondo i seguenti elementi:

A) *GESTIONE DELL'EQUIPE DI OPERATORI IMPEGNATA NELLE ATTIVITÀ DI CUI AL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO: massimo 25 punti*, così suddivisi:

- a) *Modalità di organizzazione del personale educativo ed ausiliario per assicurare la continuità del servizio in relazione alla frequenza dei bambini e all'articolazione oraria della giornata: massimo 15 punti*
- b) *Piano di formazione previsto nel periodo di durata dell'appalto e professionalità delle figure impiegate: massimo 5 punti*
- c) *Modalità di sostituzione ordinarie e urgenti del personale assente: massimo 5 punti*

B) *CONSERVAZIONE DEL POSTO PER IL PERSONALE GIÀ OPERANTE NELLE STRUTTURE: massimo 5 punti*

C) *QUALITÀ DEL PROGETTO PEDAGOGICO: massimo 10 punti*

In relazione ai contenuti teorici, metodologici e operativi del progetto, con particolare riferimento a:

- *modalità di inserimento dei bambini al nido*
- *comunicazione tra operatori della Ditta e famiglie, e tra operatori della Ditta e amministrazione comunale*
- *modalità di osservazione, verifica e documentazione adottate*

D) STRUTTURA ORGANIZZATIVA PROPOSTA PER IL SERVIZIO: massimo 15 punti, così suddivisi:

- a) - modalità di pulizia dei locali con indicazione dei protocolli, delle metodologie, delle attrezzature impiegate; programma dettagliato del tipo e del numero di interventi previsti per il servizio di disinfezione, disinfestazione e derattizzazione con indicazione dei prodotti utilizzati e delle modalità di effettuazione del servizio: **massimo 5 punti**
- b) - proposta qualitativa e quantitativa relativa alla fornitura di biancheria da letto: **massimo 5 punti**
- c) - per le modalità e la tempistica di comunicazione al direttore del Servizio Asili nido Comunali delle informazioni relative all'organizzazione e gestione dei bambini e del personale: presenze utenti, turni operatori, comunicazioni inerenti il personale assente e eventuali sostituzioni adottate, rendicontazione mensile ore effettuate ai fini della fatturazione, redazione e invio verbali di riunione: **massimo 5 punti**

E) OFFERTA MIGLIORATIVA DEL SERVIZIO: Fornitura di beni, arredi e attrezzature finalizzati ad elevare la qualità dell'offerta educativa del servizio: **massimo 10 punti**

F) ESECUZIONE NELL'ULTIMO TRIENNIO DI SERVIZI DI ASILO NIDO PRESSO ASILI NIDO A TITOLARITA' COMUNALE O CONVENZIONATI CON ENTI PUBBLICI (indicazione del/i Committente/i e del periodo contrattuale): **massimo punti 5**

2) PREZZO: PUNTEGGIO MASSIMO 30 PUNTI

Per un totale complessivo massimo attribuibile di Punti 100.

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuato utilizzando la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero uno;

Σ_n = sommatoria.

I coefficienti V(a)_i sono determinati:

a) per quanto riguarda gli elementi di cui al punto 1) progetto tecnico – max punti 70 - attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari considerando che il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile, mentre il coefficiente è pari a uno in corrispondenza della prestazione massima possibile.

b) per quanto riguarda l'elemento di cui al punto 2) offerta economica – max punti 30 - attraverso la seguente formula:

$$C_i = R_i / R_{max}$$

dove:

R_i = il ribasso percentuale contenuto nell'offerta economica; R_{max} = il ribasso percentuale massimo offerto.

Non sono ammesse offerte in aumento.

La somma dei punti assegnati al Progetto tecnico e all'Offerta economica porterà al punteggio finale ottenuto da ciascun concorrente, e, di conseguenza, alla determinazione della graduatoria di gara. In caso di parità di punteggio totale, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà raggiunto il maggior punteggio complessivo sul progetto tecnico. Qualora anche tali punteggi siano paritari, si procederà mediante pubblico sorteggio. In caso di presentazione di una sola offerta si aggiudicherà l'appalto all'unico offerente, se in possesso dei requisiti previsti per l'ammissione dell'offerta. E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

6. VARIANTI

Non ammesse.

7. DURATA

Tre anni scolastici: 2012/13, 2013/14, 2014/15.

8. INFORMAZIONI E RICHIESTE DI DOCUMENTI

La documentazione completa della procedura d'appalto è in visione sul sito internet [www.comune.moncalieri.to.it/Bandi e concorsi](http://www.comune.moncalieri.to.it/Bandi_e_concorsi) e presso l'Ufficio Appalti all'indirizzo di cui al precedente punto 1 del presente disciplinare, ove può essere richiesta in copia entro il giorno antecedente la scadenza della presentazione delle offerte.

Le risposte saranno inviate a mezzo fax al richiedente e disponibili agli atti per chiunque ne sia interessato; in ogni caso, i chiarimenti di carattere generale saranno pubblicati sul suddetto sito internet comunale.

9. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti, singoli e appositamente raggruppati, indicati all'art. 34 del D.lgs. n.163/06 s.m.i. e in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 38 del cennato decreto e dei requisiti speciali di cui al successivo punto 10 del presente disciplinare di gara.

Ciascuna impresa facente parte dell'ATI deve specificare la quota parte di servizi che intende effettuare, in quanto si deve tenere conto che vi deve essere piena corrispondenza tra possesso dei requisiti di qualificazione e quota di esecuzione delle prestazioni.

I soggetti che, in qualsiasi forma, singola o associata, partecipano alla gara, non possono partecipare alla gara stessa né singolarmente né in associazione con altri.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) ed e) del D.lgs. n.163/06 ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla

gara medesima in associazione o consorzio. Tale divieto si applica anche ai soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lettera f) del D.lgs. n.163/06.

Ai consorzi di cui all'art.34, comma 1, lett. b) e c) del D.lgs. n.163/06 si applica l'art. 35 del D.lgs. n.163/06. Tali consorzi devono, altresì, indicare in sede di gara per quale/i consorziato/i concorrono e per questo/i ultimo/i si applica il divieto di partecipazione alla gara in qualsiasi forma. Inoltre, tali consorzi devono indicare il/i consorziato/i incaricato dell'esecuzione del servizio.

Ai sensi dell'art. 277 del D.P.R. n.207/10, ai consorzi stabili per servizi e forniture si applicano le disposizioni di cui all'art. 94, commi 1 e 4 del D.P.R. n. 207/10.

10. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammesse alla gara le imprese in possesso dei sottoriportati requisiti:

10.1) Iscrizione in Albi e/o registri professionali:

10.1.1) Iscrizione alla Camera di Commercio Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede o analogo registro dello Stato aderente alla U.E., per le attività oggetto dell'appalto.

Nel caso di ATI o consorzi ex art.2602 cod. civ. , il requisito di cui al punto 10.1.1) deve essere posseduto da tutte le imprese. Nel caso di consorzi di cui all'art.34, comma 1, lett. b) e c) del D.lgs. n. 163/06, il suddetto requisito deve essere posseduto dal consorzio e dal consorziato individuato in sede di offerta quale esecutore del servizio.

10.2) Requisiti economici e finanziari

10.2.1) Conseguimento nel triennio (2008 – 2009 - 2010) di un fatturato complessivo pari o superiore all'importo posto quale base di gara del presente appalto e relativo a servizi analoghi a quelli oggetto di gara.

Nel caso di ATI o di consorzi ex art.2602 cod.civ., il requisito di cui al punto dovrà essere posseduto almeno per il 40% dalla mandataria/consorziata e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti/altre consorziate in misura minima del 10%. Nel caso di consorzi di cui all'art.34, comma 1, lett.b) e c) del D.lgs.n.163/06, il requisito deve essere posseduto dal consorzio.

10.2.2) Idonee referenze bancarie, in numero minimo di due, attestanti la capacità economica e finanziaria dell'impresa e costituite da attestazioni rilasciate da Istituti di credito operanti negli Stati membri della U.E. Nel caso di ATI o consorzi ex art.2602 cod. civ. il requisito deve essere posseduto da tutte le imprese. Nel caso di consorzi di cui all'art.34, comma 1, lett. b) e c) del D.lgs. n.163/06, il requisito deve essere posseduto dal consorzio (considerando cumulativamente i requisiti dei singoli consorziati).

10.3) Requisiti tecnici

10.3.1) Esecuzione nell'ultimo triennio (1.1.2009 – 31.12.2011) di servizi analoghi a quello oggetto della gara, svolti con buon esito e buona soddisfazione del committente (iniziati e terminati nel triennio), di importo pari o superiore all'importo posto quale base di gara del presente appalto.

Nel caso di imprese singole, di consorzi di cui all'art.34, comma 1, lett.b) e c) del D.lgs.n.163/06, ATI o consorzi ex art.2602 cod.civ. è consentita la sommatoria, complessivamente, per un massimo di due contratti analoghi eseguiti nel triennio.

Nel caso di ATI o di consorzi ex art.2602 cod.civ., tutti i requisiti di cui al punto 10.3) dovranno essere posseduti almeno per il 40% dalla mandataria/consorzata e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti/altre consorziate in misura minima del 10%; nel caso di consorzi di cui all'art.34, comma 1, lett.b) e c) del D.lgs.n.163/06, i detti requisiti devono essere posseduti dal consorzio e dal consorziato individuato in sede di offerta quale esecutore del servizio.

10.4) Requisiti generali di ammissione

- 10.4.1) Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art.38 del D.lgs.n.163/06, così come modificati dal Decreto Legge n. 70/2011;
- 10.4.2) Osservanza delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge n. 68/99;
- 10.4.3) Non avvalimento dei piani individuali di emersione di cui alla legge 18/10/2001 n. 383 e s.m.i. ovvero conclusione del periodo di emersione;
- 10.4.4) Insussistenza dei rapporti di controllo e collegamento ai sensi dell'art. 2359 del codice civile con altri concorrenti alla stessa gara. Si rinvia, per il dettaglio, al successivo punto 12.1, V.

Nel caso di ATI e di consorzi ex art.2602 cod.civ. i requisiti di cui al punto 10.4) devono essere posseduti da tutte le imprese; nel caso di consorzi di cui all'art.34, comma 1, lett.b) e c) del D.lgs.n.163/06, i requisiti devono essere posseduti dal consorzio e dal consorziato individuato in sede di offerta quale esecutore del servizio.

Salvo che non sia diversamente stabilito, per i requisiti tecnici ed economico-finanziari il possesso può anche essere frazionato, ma in ogni caso si dovrà coprire complessivamente il 100% del servizio oggetto di gara, nelle percentuali e nei modi all'uopo stabiliti.

I concorrenti riuniti in ATI o di consorzi ex art.2602 cod.civ devono eseguire la prestazione nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

10.5) AVVALIMENTO. Al fine di soddisfare le richieste relative al possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e/o tecnico-organizzativo sanciti dal disciplinare quale condizione minima di partecipazione, è **ammesso l'avvalimento** ai sensi dell'art.49, comma 2, del D.lgs.n.163/06.

Qualora il concorrente (o in caso di R.T.I. le singole imprese raggruppate o raggruppande) si avvalga della capacità economico-finanziaria- tecnico-organizzativa di società terze dovrà produrre, **a pena d'esclusione:**

10.5.1) dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria secondo il fac simile allegato;

10.5.2) dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.lgs. n. 163/2006 secondo il fac simile allegato ;

10.5.3) **dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria** attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.lgs. n. 163/2006 secondo il fac simile allegato;

10.5.4) **dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria** con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente secondo il

fac simile allegato;

10.5.5) **dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria** con cui quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D.lgs. n. 163/2006 secondo il fac simile allegato;

10.5.6) **il contratto di avvalimento, in originale o copia autenticata**, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al gruppo in luogo del contratto, il concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

11. CAUZIONI

Cauzione provvisoria a garanzia della serietà dell'offerta, in originale, per un **importo di €16.912,00** (Euro sedicimilanovecentododici/00) **pari al 2% dell'importo complessivo a base di gara.**

Detto deposito può essere costituito presso la Tesoreria comunale in contanti o assegno circolare non trasferibile intestato al Comune di Moncalieri oppure mediante fidejussione bancaria rilasciata da Istituto Bancario autorizzato a norma di legge o polizza assicurativa sottoscritta dall'assicurato e dall'assicuratore rilasciata da Compagnia di Assicurazione autorizzata a norma di legge all'esercizio del ramo cauzioni o fidejussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 1/1/93 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzia, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, autorizzazione che deve essere presentata in copia unitamente alla polizza.

Le fidejussioni bancarie, le polizze assicurative e le fidejussioni rilasciate dagli intermediari finanziari dovranno prevedere espressamente, pena l'esclusione:

- 1) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- 2) la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- 3) l'operatività della garanzia entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'Ente appaltante;
- 4) l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Qualora la garanzia sia costituita presso la Tesoreria comunale in contanti o assegno circolare non trasferibile il concorrente dovrà presentare, a pena d'esclusione, una dichiarazione resa esclusivamente da un Istituto Bancario, ovvero da una Compagnia di Assicurazione autorizzata a norma di legge all'esercizio del ramo cauzioni, ovvero da Società di Intermediazione Finanziaria iscritta nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs 1/1/93 n. 385, che svolga in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzia, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, contenente l'impegno a rilasciare, nei confronti del concorrente ed in favore dell'Ente appaltante la garanzia definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

L'importo della cauzione provvisoria è ridotto al 50%, ai sensi dell'art.75, co,7, del D.lgs n.163/06, per i concorrenti in possesso della certificazione di qualità conforme alle norme UE della serie UNI CEI ISO 9000. A tal fine, la domanda di partecipazione alla gara deve essere corredata, a pena d'esclusione, dalla certificazione (in originale o in copia) ovvero da una dichiarazione attestante il possesso di tale certificazione di qualità.

In caso di ATI già costituite (riunioni di imprese, consorzi ex art.2602 cod.civ. e GEIE), la cauzione provvisoria, a pena di esclusione dalla gara, deve essere unica (deve, cioè, trattarsi di unico documento intestato a nome di tutte le imprese che hanno costituito il raggruppamento di imprese) e può essere sottoscritta, sulla base del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza stipulato al momento della costituzione del raggruppamento, anche dal solo legale rappresentante dell'impresa capogruppo mandataria, in nome e per conto di tutti i concorrenti in raggruppamento, con responsabilità solidale nel caso di raggruppamento di tipo orizzontale e con responsabilità "pro-quota" per le sole imprese mandanti e con responsabilità solidale della sola impresa capogruppo mandataria nel caso di raggruppamento di tipo verticale, così come previsto dall'art. 108 del D.P.R. n. 554/99.

In caso di ATI non ancora costituite ai sensi dell'art. 37, comma 8, del D.Lgs. n. 163/06, la cauzione provvisoria, a pena di esclusione dalla gara, deve essere unica (deve, cioè, trattarsi di unico documento intestato a nome di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento in caso di aggiudicazione dell'appalto) e deve, sempre a pena di esclusione dalla gara, essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese che costituiranno detto raggruppamento, con responsabilità solidale nel caso di raggruppamento di tipo orizzontale e con responsabilità "pro-quota" per le sole imprese mandanti e con responsabilità solidale della sola impresa capogruppo mandataria nel caso di raggruppamento di tipo verticale, così come previsto dall'art. 108 del D.P.R. n. 554/99. In caso di ATI costituenda o costituita e la riduzione del 50% è possibile solo se tutti i soggetti del raggruppamento siano in possesso della qualità.

Cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale o di importo superiore ai sensi dell'art.113 del D.lgs.163/2006.

12. DOCUMENTAZIONE DI GARA

Il plico, contenente la documentazione e l'offerta, debitamente chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, pena l'esclusione dalla gara, deve pervenire, a mezzo dell'Ente Poste Italiane, con raccomandata o posta celere, o a mezzo di agenzia autorizzata al recapito, o a mano, entro il termine perentorio

delle ore 12,00 del 05.07.2012

al seguente indirizzo: "Comune di Moncalieri – Ufficio Protocollo – Piazza Vittorio Emanuele II° - 10024 Moncalieri (TO)".

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

L'orario dell'Ufficio Protocollo del Comune è il seguente: dal lunedì al venerdì ore 8.30/12.15. Il lunedì e il mercoledì ore 14.30/16.00.

Sull'esterno del plico dovrà essere riportata l'indicazione del mittente e la dicitura "NON APRIRE - CONTIENE DOCUMENTI E OFFERTE APPALTO AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASILI NIDO PRESSO GLI ASILI NIDO COMUNALI AQUILONE E QUADRIFOGLIO - Anni scolastici 2012/13 2013/14 2014/15".

Il plico deve contenere al suo interno le buste separate, di seguito indicate, a loro volta chiuse e sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'oggetto della gara e la dicitura, rispettivamente:

"a - Documentazione"

"b - Progetto tecnico"

"c - Offerta economica"

Nella busta “a-Documentazione”, che porta la medesima intestazione precedentemente indicata per il plico esterno devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

12.1) La domanda di partecipazione, in competente bollo, da redigersi sulla base dell'allegato fac-simile, attestante, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00 e a pena d'esclusione, quanto segue:

I) l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 c.1, lett.a), d), e), f), g) h), i), m), m ter), m-quater del D.lgs.n.163/06, e la regolarità dei versamenti dei contributi INPS e INAIL;

II) l'insussistenza delle condizioni comportanti violazione del divieto di cui all'art. 37 del D.lgs. n. 163/06;

III) l'inesistenza delle cause di esclusione derivanti dalla legge n.383/2001, Capo I, “Norme per incentivare l'emersione dall'economia sommersa”;

IV) l'insussistenza delle sanzioni interdittive limitative, in via temporanea o permanente, della capacità di contrattare con la Pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 32- quater del codice penale;

V) l'inesistenza, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 38 co.1 lett. m-quater) del D.lgs.n.163/06, di forme di controllo di cui all'art. 2359 cod. civ. o di qualsiasi relazione, anche di fatto. **A corredo di detta dichiarazione, il concorrente, alternativamente, allega:**

a) la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'[articolo 2359 del codice civile](#) con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

b) la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'[articolo 2359 del codice civile](#), e di aver formulato l'offerta autonomamente;

c) la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'[articolo 2359 del codice civile](#), e di aver formulato l'offerta autonomamente (in questo caso il concorrente dovrà aggiungere al plico una busta sigillata contenente documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta).

VI) il conseguimento nel triennio (2008 - 2009 - 2010) di un fatturato complessivo pari o superiore all'importo posto quale base di gara del presente appalto, relativo a servizi analoghi a quelli oggetto di gara;

VII) l'esecuzione nel triennio (01.01.2009-31.12.2011) di servizi analoghi a quelli oggetto della gara, svolti con buon esito e buona soddisfazione del committente (iniziati e terminati nel triennio), di importo complessivamente pari o superiore all'importo posto quale base di gara del presente appalto (indicando, a pena d'esclusione, gli importi e oggetti contrattuali, i periodi di riferimento e i committenti/destinatari dei servizi);

VIII) la presa visione, la conoscenza e l'accettazione - senza riserve - di tutte le condizioni contenute nel capitolato speciale d'appalto, nel disciplinare di gara e nei relativi documenti allegati;

IX) la presa visione, la conoscenza e l'accettazione - senza riserve - di tutte le circostanze di luogo e di fatto che possano influire sull'organizzazione e sullo svolgimento dei lavori stessi e sulla determinazione dell'offerta;

X) l'impegno a dare puntuale attuazione a tutte le prescrizioni contenute nei documenti di cui al precedente punto VIII e a ritenere le somme previste e riportate nel presente disciplinare sufficienti e congrue sia in relazione alla puntuale attuazione dell'appalto sia in relazione ai costi della sicurezza aziendali che l'operatore medesimo sopporta nella propria attività d'impresa al fine di garantire gli obblighi previsti dal D.lgs. n. 81/2008;

XI) la conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dell'appalto e di aver giudicato i servizi oggetto d'appalto realizzabili, i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;

XII) la disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dell'oggetto dell'appalto nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria della fornitura/servizio in appalto;

XIII) la consapevolezza - nella formulazione dell'offerta - degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore e l'impegno, in caso di aggiudicazione e all'occorrenza, a produrre il piano di sicurezza/documento di valutazione dei rischi di cui al D.lgs. n. 81/2008;

XIV) il mantenimento delle seguenti posizioni previdenziali ed assicurative;

INPS: sede di _____, matricola n. _____

(nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte)

INAIL: sede di _____, matricola n. _____

(nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte)

XV) l'intenzione/ la non intenzione di avvalersi dei requisiti di un'impresa terza ai fini dell'attestazione della capacità tecnica/finanziaria, ai sensi dell'art.49 del D.lgs. 163/2006. **In caso di avvalimento, il concorrente dovrà allegare, a pena d'esclusione, quanto richiesto al punto 10.5 del presente disciplinare di gara.**

XVI) *(per le società che occupano non più di 15 dipendenti e da 15 sino a 35 dipendenti e che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)* la non asseverabilità agli obblighi di assunzione obbligatoria previsti dalla Legge 12/03/1999, n.68, OVVERO (per le altre società) la regolarità con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68;

XVII) il corretto adempimento, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente, con particolare riferimento agli obblighi di cui al D.lgs.n.81/2008 e s.m.i.;

XVIII) il consenso, ai sensi e per gli effetti tutti del D.lgs.n. 196/2003, al trattamento dei propri dati, anche personali, per ogni esigenza concorsuale e per la stipula di eventuale contratto;

XIX) nel caso di consorzi di cui all'art.34. c. 1 lett.b) e c) del D.lgs.n.163/06, l'indicazione, a pena d'esclusione, dei consorziati per i quali il consorzio concorre e dell'impresa che eseguirà la prestazione in appalto;

XX) l'iscrizione alla Camera di Commercio Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede o analogo registro dello Stato aderente alla U.E., per le attività oggetto dell'appalto;

ai sensi di legge, le seguenti prestazioni/lavorazioni previste in contratto:

XXI) l'accettazione che con avviso sul sito internet www.comune.moncalieri.to.it/ Bandi e concorsi si darà comunicazione sia degli esiti di gara sia della convocazione delle eventuali successive sedute di gara e che tale metodo di comunicazione verrà adottato anche nel caso di spostamenti della prima e della seconda seduta pubblica prevista o di

nuova seduta pubblica a seguito di nuova aggiudicazione a seguito di decadenza o annullamento della precedente; l'accettazione, altresì, che nello stesso sito, sarà data comunicazione del nominativo dell'aggiudicatario e delle altre informazioni di cui all'art.79 del D.lgsn.163/06;

XXII) l'indicazione del seguente domicilio (fax) che sarà utilizzato per l'invio delle comunicazioni ex art.79 del D.lgs n.163/06:;

XXIII) ai fini del modello G.A.P. di cui all'art.2 legge del 12.10.1982 n. 726 e legge del 30.12.1991 n. 410, l'indicazione dei seguenti dati:

IMPRESA PARTECIPANTE	

Partita IVA (*)	

Ragione Sociale (*)	

Luogo (*) Immettere il Comune italiano o lo Stato estero dove ha sede l'Impresa _____	
Prov. (*)	
Sede Legale (*): _____ CAP/ZIP: _____	

Codice attività (**) _____ Tipo impresa (*) Singola <input type="checkbox"/> Consorzio <input type="checkbox"/> Raggr. Temporaneo Imprese <input type="checkbox"/>	

Volume Affari _____ , _____	Capitale sociale _____ , _____
Tipo Divisa: Euro <input type="checkbox"/>	

La domanda di partecipazione e le dichiarazioni ivi contenute devono essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo o di consorzi ex art.34 lett. b) e c) del D.lgs.n.163/06 (e di tutte le imprese di questi ultimi che effettuino la prestazione in appalto). Nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzi ex art.2602 cod.civ. costituiti mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata, la domanda dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della capogruppo mandataria. Nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzi ex art.2602 cod.civ. non ancora costituiti, la domanda dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di ciascuna impresa che costituirà il raggruppamento. La domanda e le dichiarazioni ivi contenute possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa, a pena d'esclusione, la relativa procura.

Non è richiesta l'autenticazione della firma da apporsi in calce alla domanda di partecipazione a condizione che la domanda stessa sia corredata, a pena d'esclusione, da un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

12.1bis) Dichiarazione circa l'insussistenza delle situazioni di cui all'art.38, co.1, lettere b) e c) del D.lgs. n. 163/06: da redigersi sulla base dell'allegato fac-simile, resa dal titolare o dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; dai soci o dal

direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, dai soci accomandatari o dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o dal direttore tecnico o dal socio unico, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società. Non è richiesta l'autenticazione della firma da apporsi in calce alla dichiarazione a condizione che la dichiarazione stessa sia corredata, a pena d'esclusione, da un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

12.1ter) Dichiarazione sostitutiva di atto notorio di cui all'art.38, co.1, lettera c) del D.lgs. n. 163/06 sulle vicende delle cariche sociali nell' anno antecedente la data di pubblicazione del disciplinare di gara. da redigersi sulla base dell'allegato fac-simile. Non è richiesta l'autenticazione della firma da apporsi in calce alla dichiarazione a condizione che la dichiarazione stessa sia corredata, a pena d'esclusione, da un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

In merito alle dichiarazioni di cui ai punti 12.1 bis) e 12.1 ter), si precisa che devono essere dichiarate tutte le condanne penali riportate nel casellario giudiziale, indipendentemente dalla loro gravità, ivi comprese quelle per le quali la persona fisica abbia beneficiato della non menzione. Ai fini del comma 1, lettera c) dell'articolo 38, il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

12.2) Idonee dichiarazioni bancarie, in carta semplice ed in numero minimo di due rilasciate da istituti di credito diversi, dalle quali risulti la serietà, la solidità e la correttezza dell'impresa e la sua disponibilità di mezzi finanziari tali da poter assumere il presente appalto.

12.3) Cauzione provvisoria costituita nei modi di cui all'art. 75 del D.lgs 163/2006 art. 127 del DPR 207/10.

12.4) Dichiarazione, nel caso di ATI contenente l'indicazione delle parti del contratto che saranno eseguite da ciascuna impresa, nei limiti dell'art. 37, comma 13 del D.lgs.n. 163/2006 e l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina di cui all'art. 37 citato. Non è richiesta l'autenticazione della firma da apporsi in calce alla dichiarazione a condizione che la dichiarazione stessa sia corredata, a pena d'esclusione, da un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

12.5) Dichiarazioni e documentazione di cui all'art.49, co.2 del D.lgs 163/06 (nel caso di avvalimento). **Si rinvia a quanto già definito al precedente punto 10.5.**

12.6) Ricevuta comprovante il versamento pari ad €80,00 codice CIG a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di cui all'art. 6 del D.lgs. n. 163/2006 (istruzioni sul sito Internet: www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html). Si rammenta che i partecipanti sono

tenuti a comunicare gli estremi del versamento al sistema di riscossione all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.)

12.7) ATTESTAZIONE SOPRALLUOGO (in originale o copia autentica o mediante fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante e accompagnata da documento di identità dello stesso in corso di validità).

Nel caso di ATI o di consorzi ex art. 2602 cod.civ. la documentazione di cui:

- ai punti 12.1), 12.1bis), 12.1ter), 12.2), deve essere prodotta da tutte le imprese raggruppate se l'ATI non è costituita ovvero dal legale rappresentante della mandataria se l'ATI è costituita;
- ai punti 12.3), 12.6), 12.7 deve essere unica e prodotta solo dalla mandataria per le ATI costituite o costituende;
- al punto 12.4) deve essere sottoscritta in modo congiunto da parte di tutte le imprese che faranno parte dell'ATI;
- al punto 12.5) deve essere prodotta dall'impresa avvalente e da quella ausiliaria.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 34, co.1, lett. b) e c) del D.lgs. n.163/06, la documentazione di cui:

- ai punti 12.1), 12.1bis), 12.1ter) deve essere prodotta dal consorzio e dal consorziato individuato in sede di offerta quale esecutore del servizio;
- ai punti 12.2), 12.3), 12.6) deve essere prodotta solo dal consorzio.
- al punto 12.5) deve essere prodotta dal consorzio avvalente e dall'impresa ausiliaria.

Nella busta "b - Offerta tecnica", che porta la medesima intestazione precedentemente indicata per il plico esterno, deve essere contenuta:

A pena di esclusione, un **Progetto Tecnico** (massimo 30 pagine formato A4 interlinea 1, carattere Times New Roman 12) redatto sulla base degli elementi prescritti al precedente punto 5.2) e gli **allegati 1 e 2** (formazione del personale e monte ore del personale educativo) al capitolato speciale d'appalto.

L'offerta, come sopra formulata deve essere sottoscritta in firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o dell'ATI costituita o dei consorzi di cui all'art.34, comma 1, lett.b) e c) del D.lgs.n.163/06, ovvero da tutti i legali rappresentanti delle imprese nel caso di ATI da costituirsi.

Non è richiesta l'autenticazione della firma da apporsi in calce alla offerta e alla dichiarazione a corredo a condizione che i documenti stessi siano corredati, a pena d'esclusione, da un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

Si precisa, inoltre, che qualora un concorrente intenda opporsi alle richieste degli altri concorrenti di accesso agli atti a causa della sussistenza, nei documenti presentati per la partecipazione alla gara, di segreti tecnici o commerciali, deve presentare un'apposita dichiarazione ex art. 13, comma 5, lett. a) del D.lgs n.163/06 indicante, in maniera motivata e comprovata, le parti dell'offerta stessa per le quali l'accesso e ogni forma di divulgazione verso i terzi sono esclusi per ragioni di segretezza tecnica o commerciale. In tal caso, nella predetta dichiarazione, il concorrente deve precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale, nonché comprovare ed indicare le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base all'art. 98 del D.lgs.

10.02.2005 n. 30 (Codice della proprietà Industriale). Tale dichiarazione deve essere presentata in busta chiusa riportante la dicitura “Contiene dichiarazione ex art. 13, c. 5 lett. a) del del D.lgs n.163/06”. In assenza della dichiarazione di cui sopra, l’Ente appaltante consentirà l’accesso, fatto salvo il differimento di cui all’art. 13 del D.Lgs. 163/06, ai concorrenti che lo richiedono.

Nella busta c “ Offerta economica” che porta la medesima intestazione precedentemente indicata per il plico esterno deve essere contenuta, a pena di esclusione, utilizzando preferibilmente l’allegato fac simile:

- L’offerta economica, in competente bollo, che deve essere incondizionata e deve contenere il ribasso percentuale unico da applicarsi sull’importo a base di gara, in cifre (non più di tre decimali oltre la virgola - non saranno presi in considerazione i decimali superiori al terzo) e in lettere. In caso di discordanza tra l’importo indicato in cifre e l’importo indicato in lettere prevale l’indicazione in lettere.

L’offerta, come sopra formulata deve essere sottoscritta in firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante dell’impresa concorrente o dell’ATI costituita o dei consorzi di cui all’art.34, c. 1, lett.b) e c) del D.lgs.n.163/06, ovvero da tutti i legali rappresentanti delle imprese nel caso di ATI da costituirsi.

Non è richiesta l’autenticazione della firma da apporsi in calce alla offerta a condizione che l’offerta stessa sia corredata, a pena d’esclusione, da un documento d’identità in corso in corso di validità del sottoscrittore.

Non sono ammesse offerte in aumento.

13. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La gara è indetta per il giorno 6 LUGLIO 2012 alle ore 9,30 presso la sede dell’Ente appaltante.

La gara si svolgerà secondo la procedura di seguito riportata.

La commissione di gara, appositamente costituita, in detta data e in seduta pubblica, procederà:

1) alla verifica della documentazione amministrativa di cui al precedente punto 12 per accertare la presenza della documentazione richiesta al fine di stabilire per ciascun concorrente l’ammissione o meno alla gara;

2) a richiedere ad un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all’unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro e non oltre dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti speciali (capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa), richiesti per la partecipazione alla gara, presentando l’apposita documentazione che sarà richiesta con specifica nota dell’Ente appaltante.

3) Dopo aver effettuato la verifica, in seduta pubblica con data che verrà comunicata via fax alle ditte partecipanti, si procederà:

3a) all’esclusione/alla conferma di ammissibilità dalla/alla gara dei concorrenti che non abbiano/che abbiano trasmesso la documentazione comprovante la veridicità delle dichiarazioni del possesso dei suddetti requisiti speciali.

3b) all’apertura delle buste contenenti il progetto tecnico ai fini di identificarne e verificarne il contenuto in conformità alle prescrizioni di gara.

Successivamente, la commissione procederà:

4) in sedute riservate, all’apertura, delle buste contenenti “l’Offerta tecnica”, procedendo ai calcoli relativi all’attribuzione dei punteggi;

5) in seduta pubblica, la cui data e ora, verrà pubblicata successivamente sul sito dell'Ente appaltante e comunicata a mezzo fax a tutti i concorrenti:

5a) alla comunicazione dei punteggi assegnati ai concorrenti nel progetto tecnico;

5b) all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, alla conseguente attribuzione dei punteggi, nonché all'eventuale esclusione dei concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

5c) alla formazione della graduatoria ed all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto in favore del concorrente che abbia ottenuto il miglior punteggio complessivo, fatto salvo l'eventuale rinvio della gara per la valutazione dell'anomalia delle offerte, ai sensi degli artt. 86, 87 e 88 del D.Lgs. 163/2006 e dell'art. 284 del D.P.R. n.207/10.

I concorrenti ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

La stipulazione del contratto è comunque subordinata al positivo esito delle verifiche riguardanti il possesso dei requisiti generali di ammissione e speciali e l'insussistenza delle cause di esclusione dalla gara.

Dette verifiche potranno essere estese, ove l'Ente appaltante lo ritenga opportuno, anche ad ulteriori concorrenti individuati a campione mediante apposito sorteggio.

L'aggiudicazione della gara dovrà essere formalizzata con apposito atto successivo, in forma pubblica amministrativa, con spese a carico dell'aggiudicatario.

Si applicano gli artt.11 e 12 del D.lgs.n.163/2006.

14. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA

L'offerta è valida per 180 (centottanta) giorni dalla data dell'esperimento della gara.

15. ALTRE INFORMAZIONI

a) tutte le condizioni relative all'appalto sono disciplinate nel presente disciplinare di gara, nel bando di gara GUCE e nel capitolato speciale d'appalto, cui si rinvia.

b) tutte le prescrizioni, modalità e condizioni di cui al bando di gara GUCE e al disciplinare di gara hanno il carattere dell'inderogabilità e, pertanto, si fa luogo all'esclusione dalla gara nel caso in cui le medesime non vengano rispettate o manchi o risulti incompleto od irregolare alcuno dei documenti richiesti;

c) con avviso sul sito internet www.comune.moncalieri.to.it/ Bandi e concorsi si darà comunicazione sia degli esiti di gara sia della convocazione delle eventuali successive sedute di gara. Tale metodo di comunicazione verrà adottato anche nel caso di spostamenti della prima e della seconda seduta pubblica prevista o di nuova seduta pubblica a seguito di nuova aggiudicazione a seguito di decadenza o annullamento della precedente. Nello stesso sito, sarà data comunicazione del nominativo dell'aggiudicatario e delle altre informazioni di cui all'art.79 del D.lgsn.163/06;

d) i concorrenti devono indicare nella domanda di partecipazione il domicilio (fax) che sarà utilizzato per l'invio delle comunicazioni ex art.79 del D.lgs n.163/06;

e) il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;

f) è facoltà dell'Ente appaltante comunicare e richiedere documenti ed informazioni a mezzo fax;

g) trascorso il termine fissato non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad altra precedente;

h) il verbale di gara non costituisce contratto; l'esito della gara formerà oggetto di

- apposita approvazione formalizzata con provvedimento dell'organo competente;
- i) si avverte che comporteranno, salvo causa non imputabile all'impresa aggiudicataria, decadenza dall'aggiudicazione stessa:
- ⇒ la mancata presentazione della documentazione richiesta per la stipulazione del contratto e per il pagamento del relativo importo e di tutte le spese inerenti e conseguenti, entro il termine di 30 (trenta) giorni dalla data della comunicazione della aggiudicazione definitiva divenuta efficace;
 - ⇒ la mancata costituzione delle garanzie e delle coperture assicurative entro il termine di 15 (quindici) giorni dalla data della relativa comunicazione;
- L'Ente appaltante, in tale ipotesi come nel caso di accertata mancanza dei requisiti di carattere tecnico e/o generale, procede all'annullamento dell'aggiudicazione, all'esclusione del concorrente, alla determinazione della nuova soglia di anomalia e alla conseguente nuova aggiudicazione previa verifica dell'eventuale offerta anomala;
- j) tutti i certificati, le dichiarazioni e i documenti che saranno inviati all'Ente appaltante, devono essere redatti, pena l'esclusione, in lingua italiana ovvero tradotti mediante traduzione giurata;
- k) i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini conseguenti agli adempimenti richiesti dalla gara. Titolare del trattamento è il Città di MONCALIERI;
- l) la presentazione delle offerte non vincola questo Ente appaltante all'aggiudicazione dell'appalto stesso né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento delle procedure di aggiudicazione che il Comune si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza. Agli offerenti in caso di sospensione o annullamento della procedura non spetterà alcun risarcimento o indennizzo;**
- m) i ricorsi avverso il bando di gara GUCE e il presente disciplinare devono essere notificati all'Ente appaltante entro 30 gg. dalla data di pubblicazione e quelli avverso le eventuali esclusioni conseguenti all'applicazione del bando di gara GUCE e del disciplinare di gara dovranno essere notificati entro 30 gg. dalla comunicazione dell'esclusione. Organismo responsabile per i ricorsi: TAR Piemonte Corso Stati Uniti n.45 - Torino;
- n) il ricorso al subappalto o il cottimo **non sono ammessi** in quanto la complessità e la delicatezza del servizio in relazione all'utenza non consentono il frazionamento del medesimo tra soggetti diversi.
- o) ai sensi dell'art. 140 del D.lgs.n.163/06, il Comune di Moncalieri in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi degli articoli 135 e 136 del citato D.Lgs. n. 163/2006, potrà interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio. Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, fino al quinto migliore offerente, escluso l'originario aggiudicatario.
- p) il referente per gli aspetti tecnici dell'appalto è la dott.ssa RANA Giuliana (tel. 011/642543);
- q) il responsabile unico del procedimento è la dott.ssa Elena UGHETTO;
- r) per informazioni sul procedimento di gara: Ufficio Appalti - tel. 011.6401.322/333-fax 0116401.389/221.

MONCALIERI, li 14 maggio 2012

IL DIRIGENTE
Dott. Alberto VARETTO