

 15° CENSIMENTO GENERALE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2011

15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni
Formazione rete di rilevazione

La consegna dei questionari

 Istat

 15° CENSIMENTO GENERALE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2011

1. Aspetti generali →
2. La spedizione dei questionari tramite Poste Italiane →
3. La consegna dei questionari a cura dell'UCC →
4. Monitoraggio e gestione delle operazioni di consegna tramite SGR →
5. Riepilogo →

 Istat

 15° CENSIMENTO GENERALE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2011

1. Aspetti generali

 Istat

La consegna dei questionari alle unità di rilevazione

Rilevazione : fasi e tempi

- Spedizione dei questionari a mezzo Poste Italiane
⇒ 12 settembre - 22 ottobre
- Consegna dei questionari a cura dell'UCC
⇒ Possibile a partire dal 12 settembre
- Restituzione spontanea multicanale
⇒ 9 ottobre 2011 → termine rilevazione
- Confronto censimento-anagrafe
⇒ 15 novembre → termine operazione

*Le fasi sono parzialmente sovrapponibili.
Il confronto Censimento-Anagrafe inizia man mano che i questionari vengono revisionati, a condizione che in [SGR](#) sia stata caricata la [LAC](#) aggiornata.*

 15° CENSIMENTO GENERALE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2011

 Istat

La consegna dei questionari

La consegna dei questionari alle unità di rilevazione si basa su due diversi canali:

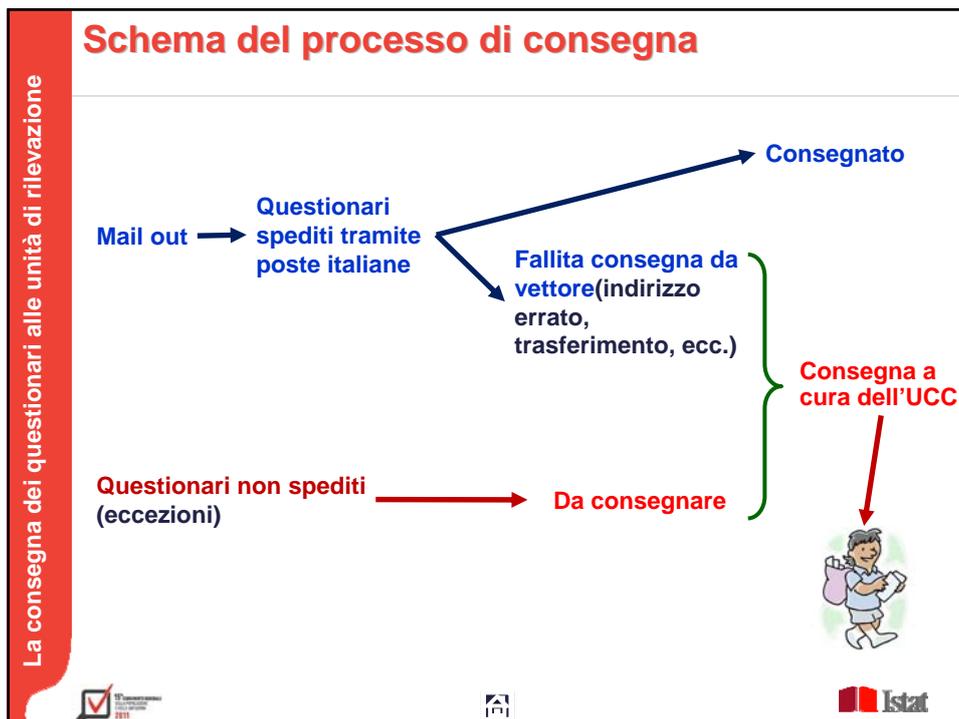
- Invio dei questionari (*Mail out*) gestito dall'Istat
Spedizione dei questionari alle **famiglie** presenti in **LAC** (Lista Anagrafica Censuaria) al **31/12/2010** tramite Poste Italiane
- **Consegna questionari a cura dell'UCC** (*di norma avvalendosi di rilevatori*) alle unità di rilevazione escluse dal *mail out* (*eccezioni*)



Consegna dei questionari: attività degli UCC

- Consegna dei questionari non spediti dall'Istat e di quelli non consegnati da Poste Italiane
- Monitoraggio degli esiti della consegna da parte di Poste Italiane (SGR)
- Assistenza ai rispondenti (**CCR** e Rilevatori)
- Aggiornamento della LAC all' 8 ottobre 2011





15° CENSIMENTO GENERALE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2011

2. La spedizione dei questionari tramite Poste Italiane

Istat

La spedizione tramite Poste Italiane

L'Istat invierà, tramite Poste Italiane, a ciascuna famiglia presente in **LAC** un plico contenente:

-  Questionario con credenziali per la compilazione via web
-  Istruzioni per la compilazione
-  Busta per la restituzione
-  Lettera informativa a firma del Presidente
-  Modello di ausilio plurilingue (famiglie con almeno un 1 componente straniero)



Il questionario è personalizzato con nome, cognome e indirizzo dell'Intestatario del Foglio di famiglia ed è associato univocamente al "codice questionario" prestampato



Tempi e modalità di spedizione

- La spedizione dei questionari si svolgerà nel periodo compreso tra il 12 settembre e il 22 ottobre 2011**
- Poste Italiane comunicherà a Istat**
 - ✓ **la data effettiva di inizio e conclusione delle operazioni di consegna per ciascun comune**
 - ✓ **l'esito della consegna per ciascun questionario (casi di fallita consegna)**
- L'Istat aggiornerà SGR con le informazioni sugli esiti della consegna postale**
- La spedizione verrà monitorata dagli UCC mediante **SGR****



Dichiarazione di consegna

Poste Italiane potrà considerare (e quindi dichiarare) consegnato il questionario che sarà:

- ✓ **consegnato direttamente** al destinatario, ad altro componente della famiglia o al portiere;
- ✓ **consegnato presso la cassetta postale** all'indirizzo prestampato se il nominativo sulla cassetta corrisponde a quello riportato sul questionario stesso;



Fallita consegna (1/2)

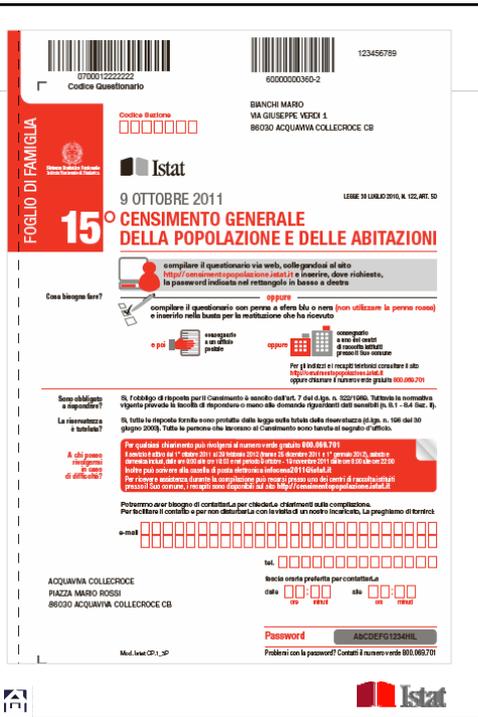
Poste Italiane non potrà considerare (e quindi dichiarare) consegnato il questionario nei casi in cui:

- ✓ non è possibile consegnare direttamente il questionario;
- ✓ non è possibile individuare il nominativo dell'intestatario all'indirizzo corrispondente.



Fallita consegna (2/2)

I questionari che Poste Italiane non riesce a consegnare vengono recapitati all'indirizzo indicato dall'UCC (stampato sul **frontespizio** del questionario).



Monitoraggio consegna e ritiro materiale

Postel e Poste Italiane metteranno a disposizione della **rete di rilevazione** un servizio di **numero verde**

che fornirà informazioni e assistenza sulla consegna e il ritiro del materiale censuario relative alla tracciatura dei colli, e prenderà in carico le segnalazioni relative alla mancata, incompleta o errata consegna del materiale censuario.



Numero Verde per i rispondenti

Per assistere i rispondenti l'Istat attiverà
un servizio di

NUMERO VERDE

800.069.701

Che opererà:

Dal 12 settembre (con risponditore automatico)

Dal 1° ottobre (attivo anche con operatore)

*Il numero verde è
riportato nei modelli di rilevazione*



3. La consegna dei questionari a
cura dell'UCC



Questionari da consegnare a cura dell'UCC 1/2

- Famiglie numerose (con più di 6 componenti da [LAC](#) al 31/12/2010)
- Questionari restituiti all'UCC per "[fallita consegna da vettore](#)"
- Indirizzi non normalizzati

[questionari personalizzati](#)



Questionari da consegnare a cura dell'UCC 2/2

- Unità in [LAC](#) non classificabili come famiglie o convivenze
- Convivenze anagrafiche [non in convenzione](#)
- Unità da censire per recupero sottocopertura
- Famiglie e Convivenze iscritte in anagrafe tra il 1° gennaio e l'8 ottobre 2011 (non presenti in LAC)
- Persone senza fissa dimora iscritte in anagrafe
- Convivenze in convenzione (Convivenze dei Ministeri della Giustizia e dell'Interno) che non restituiscono il questionario via web entro il 20 novembre 2011
- Questionari smarriti/deteriorati (su richiesta del rispondente)
- Senza tetto iscritti presso indirizzi convenzionali e presso strutture con 200 e più individui

[q.di scorta](#)



Tempi per la consegna dei questionari non spediti

Il responsabile dell'UCC valuterà il momento più opportuno per inviare i rilevatori sul campo per la consegna dei questionari non spediti:

- a partire dal momento in cui riceve da Poste Italiane i questionari con esito negativo (**dal 12 settembre**)
- durante la fase di restituzione spontanea (**dal 9 ottobre**)
- durante la fase di completamento della rilevazione sul campo (**dal 21 novembre**)



Monitoraggio in SGR

- Poste Italiane comunicherà a Istat
 - ✓ la data effettiva di inizio e conclusione delle operazioni di consegna per ciascun comune
 - ✓ l'esito della consegna per ciascun questionario (casi di fallita consegna)
- L'Istat aggiornerà SGR con le informazioni sugli esiti della consegna postale
- La spedizione verrà monitorata dagli UCC mediante SGR



Rapporti riassuntivi

Nel Menù Rapporti Riassuntivi di [SGR](#), l'UCC potrà visualizzare **per sezione di censimento**, le seguenti informazioni che saranno periodicamente aggiornate:

- numero di **questionari in consegna** = numero dei questionari spediti sulla base della [LAC](#);
- numero di **questionari non spediti**, corrispondenti a unità presenti in [LAC](#) escluse dalla spedizione;
- numero dei **questionari non consegnati**, per i quali sia stata comunicata la fallita consegna per motivo della mancata consegna.



Rapporti riassuntivi

Al termine delle operazioni di consegna nel Comune, tutti i questionari per i quali Poste Italiane non avrà comunicato la mancata consegna, passeranno automaticamente nello stato 'consegnato'



Dettaglio per singolo questionario 1/2

I dettagli relativi ai singoli questionari possono essere visualizzati in SGR attraverso il **Diario di Sezione**, che contiene l'elenco ordinato per indirizzo di tutti i questionari della sezione, identificati da:

- codice questionario assegnato dall'Istat,
- tipo di questionario (S = versione ridotta; L = versione completa),
- tipo di unità di rilevazione (Fam = famiglia; Conv = convivenza),
- cognome e nome dell'Intestatario del Foglio di famiglia o denominazione della convivenza.



Dettaglio per singolo questionario 2/2

Il **Diario di sezione** tiene traccia dei cambiamenti nel tempo dello stato di ogni singolo questionario e consente di visualizzarli nella colonna "**Stato questionario**".

- Inizialmente riporta i dati**
 - ✓ delle Liste Anagrafiche Comunali (LAC)
 - ✓ delle liste ausiliarie (LIFA e RNC)
- Durante la rilevazione viene aggiornato**
 - ✓ Automaticamente e in tempo *quasi reale* dal sistema di acquisizione dei dati per i questionari *web*
 - ✓ Manualmente dagli operatori comunali per i questionari cartacei.



Diario di Sezione: stati iniziali del “questionario”

All’inizio della fase di spedizione ciascuna riga del Diario di Sezione (denominata “questionario” anche se non sempre corrispondente ad una unità da rilevare) **risulta classificata come:**

- In consegna (tramite Poste Italiane)
- Da consegnare (a cura dell’UCC)
- Consegna specializzata (famiglie “*dubbe*”, senza tetto ecc.)
- Potenziale sottocopertura
 - da LIFA
 - da RNC
- Convivenza
 - Ministero della Difesa (non modificabile)
 - “in convenzione” (Ministeri della Giustizia e dell’Interno)
 - “non in convenzione” (altre convivenze anagrafiche)



Esiti della spedizione postale

Durante la fase di spedizione i questionari da consegnare a cura di Poste Italiane e classificati nel Diario di Sezione con lo stato “**In consegna**” vengono via via riclassificati come:

- “**Consegnato**” per i questionari di cui non sia stata comunicata la mancata consegna, alla data di conclusione delle operazioni di consegna nel comune
- “**Fallita consegna da vettore**” in caso di mancata consegna



Gli stati relativi all'aggiornamento della LAC

Dal momento in cui sarà disponibile in [SGR](#) la [LAC](#) aggiornata, le famiglie interessate alle variazioni anagrafiche avranno nel [Diario di Sezione](#) uno dei seguenti stati:

- variazione anagrafica – nuova famiglia /convivenza**
relativa a Famiglie/Convivenze iscritte in anagrafe tra il 1° gennaio e l'8 ottobre 2011
- variazione anagrafica - fam/conv trasferita**
relativa a famiglie/convivenze cancellate dall'anagrafe dopo il 31/12/2010
- variazione anagrafica – cambio di domicilio**
relativa a famiglie/convivenze che hanno comunicato un cambio di domicilio all'interno del Comune.



Stato dei questionari consegnati dall'UCC

A partire dal momento in cui i questionari da consegnare a cura dell'UCC verranno effettivamente consegnati, per effetto dell'aggiornamento del [Diario di Sezione](#), comparirà lo stato:

“consegnato da ril”

relativo ai questionari consegnati a cura dell'UCC.



15° CENSIMENTO GENERALE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2011

5. Riepilogo

Istat

La consegna dei questionari alle unità di rilevazione

Riepilogo: la consegna dei questionari 1/3

2 canali per la consegna

- ❑ Consegna dei questionari a famiglie in **LAC** al 31/12/2010 ⇒ **Poste Italiane**
- ❑ Gestione delle 'eccezioni' e delle consegne fallite dal vettore ⇒ **UCC/Rilevatore**

Istat

Riepilogo: la consegna dei questionari 2/3

2 tipi di questionari

- ❑ questionari personalizzati
- ❑ questionari non personalizzati
(questionari di scorta)



Riepilogo: la consegna dei questionari 3/3

Cosa fa l'UCC durante la fase di consegna

- ❑ **Monitoraggio consegne di Poste Italiane** ⇒
Rapporti riassuntivi + Diario di Sezione
- ❑ **Gestione eccezioni** ⇒ **Consegna questionari**
+ Aggiornamento Diario di Sezione



SGR – Sistema di Gestione della Rilevazione

Costituisce il supporto informatico alla conduzione della rilevazione.

Sarà alimentato dall'Istat e/o dall'UCC, a seconda della fase della rilevazione e del canale di compilazione/restituzione dei questionari.



CCR – Centri Comunali di raccolta

I Centri Comunali di Raccolta sono operativi tra il 9 ottobre (data di riferimento) e la data di chiusura delle operazioni.

Ad essi competono tre funzioni fondamentali:

- garantire lo svolgimento delle attività necessarie alla ricezione dei questionari cartacei consegnati direttamente dai rispondenti;
- fornire chiarimenti e assistenza alla compilazione e restituzione del questionario;
- promuovere la compilazione del questionario elettronico, attraverso l'installazione di una o più postazioni web a disposizione dei rispondenti.



LAC – Lista Anagrafica Comunale

Elenco delle famiglie e delle convivenze presenti in anagrafe ad una determinata data.

La LAC di partenza del Censimento 2011 è stata acquisita con riferimento al 31/12/2010.



Questionari personalizzati

Questionari in cui il codice questionario è associato all'intestatario della scheda di famiglia e all'indirizzo.



Questionari di scorta

- Questionari in cui il “codice questionario” è prestampato ma, a differenza dei questionari personalizzati, non è abbinato a priori ad una specifica famiglia e a un indirizzo.
- I casi in cui sarà necessario utilizzare un questionario non personalizzato sono:
 1. in sostituzione di un questionario smarrito o deteriorato;
 2. per la sottocopertura anagrafica;
 3. per una famiglia iscritta in anagrafe dopo il 31/12/2010.
- Il rilevatore deve riportare sulla stampa del Diario di sezione il codice questionario, che dovrà poi essere associato alla famiglia in SGR.
- Nei questionari di scorta non è prestampato l'indirizzo di recapito del questionario, per cui per consentirne la restituzione da parte dei Punti di ritiro, al momento della consegna si dovrà apporre sull'ultima pagina del modello (nel riquadro in basso a sinistra) l'etichetta adesiva con l'indirizzo di recapito del questionario.
- I questionari di scorta sono tutti in forma completa (Mod. Istat CP.1_6P_SC)



Il diario di sezione

- Contiene l'elenco ordinato per indirizzo di tutti i questionari della sezione, identificati da:
 1. codice questionario assegnato dall'Istat,
 2. tipo di questionario (S - versione ridotta ; L - versione completa),
 3. tipo di unità di rilevazione (Fam - famiglia; Conv - convivenza),
 4. cognome e nome dell'Intestatario del Foglio di famiglia o denominazione della convivenza.
- Tiene traccia dei cambiamenti nel tempo dello stato di ogni singolo questionario: lo stato del questionario nelle diverse fasi della rilevazione viene visualizzato nella colonna “Stato questionario”.
- Inizialmente popolato con i dati delle Liste Anagrafiche Comunali e delle liste ausiliarie (LIFA e RNC), viene aggiornato in tempo quasi reale dal sistema di acquisizione dei dati per i questionari web mentre deve essere aggiornato dagli operatori comunali per i questionari cartacei.

