

**Unione dei Comuni di
Moncalieri, Trofarello, La Loggia**

LABORATORIO PERCORSI PEDONALI SICURI

**SERVIZIO NONNI VIGILE
ATTIVITA' DI VIGILANZA PRESSO LE SCUOLE DEL COMUNE DI
MONCALIERI**

DISCIPLINARE

(Approvato con deliberazione dell'Unione dei Comuni n. 34 del 19/7/2016)

Art. 1 – FINALITA'

Il servizio Nonni Vigile persegue le seguenti finalità:

- offrire un'opportunità di impegno in attività di utilità civica a cittadini anziani, valorizzandone il tempo e le competenze quale risorsa per la comunità;
- accrescere la percezione di sicurezza delle aree intorno alle scuole per sostenere il processo di autonomia e di responsabilizzazione degli alunni e favorire la creazione di percorsi casa-scuola sicuri;
- incentivare la cittadinanza attiva e la partecipazione, rendendo la sicurezza dei bambini una responsabilità condivisa.

Il servizio prevede l'attivazione di un laboratorio denominato "Percorsi pedonali sicuri", di durata concomitante con l'anno scolastico, rivolto a cittadini anziani che si impegnano a partecipare a momenti di formazione e a svolgere l'attività di sorveglianza di zone in prossimità delle scuole pubbliche dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado del territorio comunale di Moncalieri, in concomitanza con gli orari di ingresso e di uscita, al fine di facilitare e rendere sicuro l'attraversamento pedonale e l'accesso alle medesime da parte dei minori, rispettando le regole definite dal presente disciplinare.

Art. 2 - REQUISITI E CRITERI

Per partecipare al laboratorio "Percorsi pedonali sicuri", i cittadini devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- residenza nel Comune di Moncalieri;
- età minima 55 anni compiuti alla data di presentazione della domanda;
- condizione di pensionato ovvero inoccupato/disoccupato, lavoratore in cassa integrazione o mobilità;
- godimento dei diritti civili e politici;
- idoneità psico-fisica al servizio (in relazione ai compiti descritti dal presente disciplinare) attestata mediante certificato medico di emissione non anteriore a tre mesi;
- assenza di condanne e carichi penali pendenti.

Nel caso in cui le domande di partecipazione eccedano il numero di posti disponibili, si procederà alla formazione di una graduatoria che sarà redatta sulla base della dichiarazione ISEE del richiedente, dando priorità ai valori ISEE più bassi.

In caso di valore ISEE uguali, sarà data priorità ai richiedenti più anziani e che hanno già svolto il servizio di "nonno vigile" negli anni precedenti.

Art. 3 – ATTIVAZIONE LABORATORIO

Il numero di posti disponibili, è determinato annualmente dalla Giunta dell'Unione dei Comuni di Moncalieri, Trofarello, La Loggia, in sede di attivazione del laboratorio, tenuto conto delle specifiche problematiche dei plessi scolastici del territorio comunale di Moncalieri e delle risorse disponibili.

In tempo utile per l'inizio dell'anno scolastico, il servizio dell'Unione dei Comuni preposto all'organizzazione del laboratorio, predisponde avviso pubblico, dandone adeguata pubblicità, sulle modalità di adesione al laboratorio, sui requisiti di partecipazione e termine per la presentazione della domanda di partecipazione.

Eventuali disponibilità da parte di cittadini in possesso dei requisiti richiesti e pervenute successivamente al termine per la presentazione della domanda di partecipazione, saranno utilizzate per la sostituzione di posti che si rendano vacanti durante l'anno scolastico e per i quali non sia possibile attingere dall'eventuale graduatoria, che sarà predisposta nel caso in cui le richieste di partecipazione al laboratorio siano superiori ai posti disponibili.

Art. 4 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO

Il laboratorio si articola in una prima fase di informazione e formazione, in collaborazione con la Polizia Municipale e il Servizio di prevenzione e protezione del Comune di Moncalieri, preliminare all'inizio del servizio.

La durata e i contenuti dei momenti formativi o di aggiornamento sono definiti annualmente, sulla base dell'effettiva necessità dei partecipanti al laboratorio. La prima fase di informazione e formazione prevede un momento di formazione specifica sulla sicurezza (D.Lgs. 09/04/2008, n. 81 art. 37 comma 1 lett. a), la cui frequenza è obbligatoria.

I Nonni Vigili sono assegnati per plesso o gruppi di plessi, sulla base delle esigenze segnalate dalle Direzioni Didattiche del territorio comunale di Moncalieri e valutate d'intesa con la Polizia Municipale.

Il servizio prevede un impegno giornaliero per un massimo di 2 ore, a copertura degli orari di entrata e di uscita delle singole scuole, con la presenza presso il plesso assegnato da venti minuti prima e venti minuti dopo l'ingresso o l'uscita degli alunni, concordato con la Direzione Didattica interessata sulla base del calendario scolastico.

I Nonni Vigile dovranno attestare la propria presenza giornaliera su un apposito foglio firme che sarà collocato presso ciascun plesso di assegnazione.

Art. 5 – COMPENSO ED ASSICURAZIONE

Ai partecipanti al laboratorio è riconosciuto un compenso forfetario a trimestre per l'attività sociale svolta, il cui importo è determinato annualmente dalla Giunta dell'Unione dei Comuni di Moncalieri, Trofarello, La Loggia, in sede di attivazione del laboratorio medesimo.

Il pagamento viene effettuato trimestralmente in rapporto al servizio effettivamente prestato, sulla base delle presenze giornaliere attestate ai sensi dell'art. 4.

Il compenso per il servizio svolto sarà effettuato mediante la consegna di voucher emessi dall'INPS, secondo la specifica normativa.

Ai partecipanti sarà fornita idonea documentazione informativa in merito alle modalità di fruizione dei voucher e della disciplina che ne regola il funzionamento.

Art. 6 – COMPITI E COMPORTAMENTO

I Nonni Vigili:

- controllano ed agevolano la mobilità autonoma degli alunni, svolgendo un'attività di protezione e guida nei loro confronti, fermo restando il ruolo specifico della Polizia Municipale;
- accompagnano gli alunni che attraversano la strada, dopo aver accertato che i veicoli si siano arrestati, senza procedere ad alcuna intimazione nei confronti dei conducenti dei veicoli;
- invitano i minori e gli accompagnatori ad utilizzare l'attraversamento pedonale;
- vigilano sull'eventuale discesa dei bambini dallo scuolabus.

Il servizio dell'Unione dei Comuni preposto all'organizzazione, coordina e controlla l'attività dei Nonni Vigili, apportando gli opportuni correttivi organizzativi per la migliore realizzazione del servizio.

I Nonni Vigili sono tenuti nell'esercizio del servizio:

- a mantenere un comportamento improntato all'educazione, al rispetto ed alla disponibilità nel confronto con gli alunni e i loro accompagnatori;
- a tenere un comportamento irreprensibile e rispettoso nei confronti di coloro con i quali vengano a contatto in ragione del servizio, evitando l'uso di linguaggio volgare o comportamenti scorretti;
- a svolgere l'attività di sorveglianza con continuità e puntualità, rispettando gli orari concordati;
- a comunicare tempestivamente assenze o impedimenti al servizio dell'Unione dei Comuni preposto all'organizzazione. L'assenza senza giustificato motivo per tre volte comporta l'esclusione dal laboratorio;
- ad indossare gli elementi dati in uso per la sicurezza ed il riconoscimento e a riconsegnare gli stessi alla conclusione del laboratorio o in caso di rinuncia, in buono stato di conservazione, salvo il normale deterioramento per l'uso;
- a non utilizzare a fini privati gli elementi dati in uso per la sicurezza ed il riconoscimento;
- a segnalare eventuali anomalie, sia accertate durante il servizio che riferite da cittadini, alla Polizia Municipale e/o al servizio dell'Unione dei Comuni preposto all'organizzazione, senza procedere a contatti verbali con eventuali trasgressori;
- dove sia presente un operatore della Polizia Municipale in servizio, a collaborare senza interferire o sostituirsi all'agente;
- a tenere un comportamento corretto con il personale scolastico, improntato al rispetto e alla disponibilità;
- ad evitare comportamenti che possano generare equivoci sulla attività svolta, che comunque non riveste funzioni di polizia stradale, come intese e definite dal disposto di cui agli art. 11 e 12 del D. Lgs. 285/92;

Il comportamento e la condotta non conforme, in relazione alla gravità delle mancanze, comporta l'esclusione dal laboratorio, previa contestazione scritta e sentite le contro deduzioni dell'interessato.

Al fine di monitorare compiutamente l'adeguato svolgimento dei compiti ed il corretto comportamento dei Nonni Vigile, sarà richiesto al Responsabile di Plesso di assegnazione una valutazione con cadenza nei mesi di Gennaio e Giugno.

Art. 7 – NORME FINALI

La partecipazione al laboratorio non costituisce rapporto di impiego con l'Unione dei Comuni di Moncalieri, Trofarello, La Loggia.

Ha durata annuale coincidente con il calendario scolastico delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado.

Può essere interrotta anticipatamente e volontariamente con rinuncia scritta.

In caso di riduzione dei partecipanti al laboratorio, si verificherà la possibilità di sostituzione, attingendo dalla graduatoria che sarà predisposta nel caso in cui le richieste di partecipazione al laboratorio siano superiori ai posti disponibili e, in assenza della medesima, da eventuali disponibilità pervenute successivamente al termine per la presentazione della domanda di partecipazione al laboratorio per l'a.s. in corso, come previsto al precedente art. 3.

In caso di esaurimento della graduatoria e di mancanza di successive disponibilità, si procederà con la pubblicazione di un nuovo avviso.

Copia del presente disciplinare è consegnata ad ogni partecipante, al momento dell'iscrizione al laboratorio e sottoscritta per accettazione.