

# MODALITÀ DI FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO DEGLI ASILI NIDO COMUNALI

Adottato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 131 del 11.04.2000

Modificato con Deliberazioni della Giunta Comunale n. 198 del 03.07.2001,  
n. 121 del 09.04.2002  
n. 243 del 21.06.2004  
n.183 del 30.5.2005  
n. 86 del 19/3/2007  
n. 166 del 28/5/2009  
n. 111 del 24/04/2013

## SOMMARIO

Art. 1 Asili nido	pag. 2
Art. 2 Calendario di apertura degli asili nido	pag. 2
Art. 3 Orari di ingresso, permanenza e di uscita	pag. 3
Art. 4 Domande per l'accesso al Servizio.	Pag. 3
Art. 5 Criteri di ammissione e di formazione delle graduatorie	pag. 3
Art. 6 Aspetti sanitari per l'ammissione e la frequenza	pag. 7
Art. 7 Tariffe di frequenza	pag. 7

## **Art. 1**

### **Asili Nido**

Il Comune istituisce e gestisce il servizio degli asili nido comunali, nell'ambito dei Servizi per l'Istruzione, secondo i criteri e le modalità previste dal Regolamento Generale.

Gli asili nido comunali sono:

<b>Arcobaleno</b>	in v. Ponchielli 4	capienza massima di 65 posti.
<b>Aquilone</b>	in str. Mongina, 11 bis	capienza massima di 24 posti, per bambini e bambine di età superiore ai 12 mesi.
<b>Il Piccolo Principe</b>	in v. Ungaretti, 24	capienza massima di 60 posti.
<b>Palloncino Blu</b>	in Str. Revigliasco n. 5 bis	capienza massima 75 posti
<b>Quadrifoglio</b>	in v. Galimberti, 11	capienza massima di 30 posti per bambini e bambine di età superiore ai 12 mesi.

Per eventuali altri asili nido comunali che si apriranno sul territorio, si stabilirà, con atto della Giunta Comunale, la capienza massima sulla base degli standards regionali.

## **Art. 2**

### **Calendario di apertura degli asili nido**

1. L'asilo nido funziona nei giorni da lunedì a venerdì, escluse le eventuali festività infrasettimanali.
2. Per le festività natalizie e pasquali, la chiusura avverrà, in linea di massima, secondo il calendario scolastico regionale. Durante il periodo estivo verrà sospesa l'attività di norma per cinque settimane consecutive, nel mese di agosto, con disposizione del Dirigente del Settore Istruzione, sentito il parere della Commissione di Partecipazione.

## **Art. 3**

### **Orari di ingresso, permanenza e di uscita**

L'asilo nido rimane aperto dalle ore 7.30 alle ore 17.30. A seguito di richiesta documentata da parte di un congruo numero di famiglie, in ogni caso non inferiore a dieci, sarà previsto un servizio a pagamento di prolungamento di orario.

All'atto dell'ammissione del bambino o della bambina al nido, i genitori sceglieranno l'orario di frequenza tra le fasce previste nella Delibera dei Servizi Pubblici a Domanda Individuale.

Nel caso che i genitori siano impediti al ritiro del bambino o della bambina, dovranno indicare per iscritto altra persona maggiorenne incaricata.

## **Art. 4**

### **Domande per l'accesso al Servizio**

Per l'accesso al Servizio l'utente dovrà presentare domanda sulla base dell'apposita modulistica predisposta dalle segreterie degli asili nido.

Se residente in altri Comuni convenzionati, occorre presentare nulla osta rilasciato dal Comune di residenza dell'utente.

## **Art. 5**

### **Criteri di ammissione e di formazione delle graduatorie**

1. Gli asili nido Arcobaleno, Il Piccolo Principe e Palloncino Blu, accolgono i bambini e le bambine che abbiano compiuto il terzo mese di vita e non abbiano superato i tre anni di età. Gli asili nido Quadrifoglio e Aquilone accolgono bambini e bambine che abbiano compiuto i dodici mesi. Potranno essere ammessi bambine e bambini, con domanda d'iscrizione collocata in calce alla graduatoria di giugno, che compiano i dodici mesi entro la data dell'inserimento, tenendo come punto di riferimento il calendario degli inserimenti fissato d'intesa dal responsabile dell'asilo nido e dagli educatori, a condizione che, accolte tutte le domande dei bambini e delle bambine che abbiano 12 mesi compiuti, vi siano posti disponibili.

È consentito per il bambino che abbia compiuto i tre anni, completare l'anno scolastico sino alla chiusura estiva. Tale limite di età potrà non essere considerato per i bambini diversamente abili.

2. Le famiglie hanno diritto di presentare domanda di iscrizione all'asilo nido per i bambini e le bambine:

- a) residenti con almeno uno dei genitori nel Comune di Moncalieri;
- b) non residenti nel Comune di Moncalieri, ma in affidamento a famiglie residenti o inseriti in Comunità site nel territorio Moncalierese;
- c) residenti nei Comuni del Consorzio Intercomunale per i Servizi Socio-Assistenziali (C.I.S.S.A.) convenzionati i cui genitori siano occupati nel Comune di Moncalieri anche se non residenti, previa convenzione tra i Comuni;
- d) non residenti, previa convenzione tra i Comuni.

I bambini di cui ai punti c) e d) verranno ammessi solo in caso di eccedenza di posti e comunque seguendo l'ordine di priorità con cui sono stati elencati.

I Comuni convenzionati dovranno versare il dovuto richiesto, sulla base dei costi posto-bambino a consuntivo, detratte le quote versate dalle famiglie, meno il contributo della Regione. A carico del Comune convenzionato vi sarà inoltre la spesa per un eventuale assistente per l'inserimento di bambini diversamente abili e per il trasporto.

3. Nell'ambito di ciascuna di dette categorie si applicano i seguenti criteri di priorità:

- a) bambini che presentano handicap debitamente dichiarati dai servizi competenti dell'A.S.L.: **priorità assoluta;**
- b) presenza di particolari problemi di ordine sanitario, psicologico e sociale nel bambino o nella famiglia, segnalati dai competenti Servizi: priorità da valutare nell'ambito del numero di segnalazioni ricevute, con i responsabili dei servizi competenti;
- c) nucleo familiare in cui il bambino convive con il solo genitore che lo ha riconosciuto, ovvero convive con un genitore, essendo l'altro deceduto: **punti 120**
- d) presenza nel nucleo familiare di problemi sanitari certificati (per ogni familiare che presenta gravi patologie invalidanti o che richiedano terapie prolungate e incompatibili con l'attività lavorativa, handicap, invalidità superiore al 75%);  
**punti 25**
- e) notevole carico familiare:
- per ogni figlio/a minore di anni 6: **punti 5**
  - per ogni figlio gemello iscritto al nido: **punti 7**
  - per ogni figlio/a maggiore di anni 6 ma minorenni: **punti 3**
  - per ogni figlio/a frequentante gli asili nido comunali nello stesso anno scolastico: **punti 5**
- f) condizione lavorativa disagiata (orario con turni di lavoro o reperibilità sulle 24 ore, sede di lavoro distante oltre 30 Km dall'abitazione, trasferte di lavoro frequenti e in ogni caso non inferiori a 40 giorni lavorativi all'anno):
- di un genitore convivente con il bambino o la bambina: **punti 10**
  - condizione lavorativa disagiata di entrambi i genitori conviventi con il bambino o la bambina **punti 20**
- g) nucleo familiare in cui entrambi i genitori lavorano a tempo pieno, ovvero nucleo monoparentale in cui il genitore lavora a tempo pieno: **punti 80**
- nucleo familiare in cui uno o entrambi i genitori lavorano part time, ovvero nucleo monoparentale in cui il genitore lavora part time: **punti 60**
  - nucleo familiare in cui uno o entrambi i genitori non lavorano: **punti 40**

Il criterio indicato al punto g) si applica anche per i genitori studenti di corsi regolari che prevedono l'obbligo di frequenza. Per tempo parziale intendesi un orario di lavoro inferiore o uguale al 75% dell'orario pieno applicato per il profilo professionale ed il contratto di riferimento.

Le famiglie potranno presentare domanda soltanto in uno degli asili nido comunali.

A parità di punteggio si dà la precedenza alla data di presentazione della domanda e in subordine all'età del bambino o della bambina, dando la priorità al bambino o alla bambina di età maggiore.

Ciascuna domanda, già compresa nella precedente graduatoria e non soddisfatta, acquisirà **10 punti** ogni qualvolta verrà reinserita nelle graduatorie successive. In caso di rinuncia al posto, anche nel caso in cui il posto fosse disponibile in un nido diverso da quello scelto all'atto dell'iscrizione, tali punteggi aggiuntivi verranno azzerati e non più assegnati.

In caso di gemelli, qualora la famiglia rinunciasse alla frequenza in seguito a disponibilità di un solo posto, il punteggio aggiuntivo verrà attribuito comunque. Il punteggio aggiuntivo verrà attribuito anche agli utenti che abbiano rinunciato al posto offerto in nidi convenzionati o in eventuali servizi a carattere sperimentale.

Il reinserimento in graduatoria sarà possibile in seguito ad un'unica rinuncia. Un'ulteriore rinuncia comporterà la cancellazione definitiva dalle successive graduatorie.

4. La graduatoria provvisoria viene redatta da apposita Commissione costituita dai Direttori e dall'Economa dei Nidi; sarà aggiornata e pubblicata due volte all'anno (giugno e dicembre) con l'inserimento dei nominativi pervenuti rispettivamente entro il 31 maggio e il 30 novembre. Contro le decisioni di tale Commissione in ordine alla graduatoria provvisoria, l'utente può far ricorso (entro 15 giorni dalla pubblicazione) alla Commissione di Partecipazione degli Asili Nido.

5. All'atto dell'iscrizione le famiglie potranno optare per uno degli asili nido. La preferenza espressa nella domanda di ammissione sarà presa in considerazione fino alla saturazione dei posti disponibili nell'asilo nido prescelto.

Se nel nido cui si è data la preferenza non vi fossero posti disponibili e ve ne fossero invece negli altri asili, esaurite le richieste per questi ultimi, si procederà all'assegnazione dei posti disponibili, secondo una graduatoria unificata delle domande degli utenti in lista d'attesa.

Le famiglie potranno quindi optare tra:

- l'accettazione del posto disponibile in altro nido;
- il mantenimento in graduatoria presso l'asilo nido prescelto in attesa che si liberi un posto, decadendo dal diritto di acquisire i punti aggiuntivi attribuiti alle domande non soddisfatte.

6. Oltre ai bambini e alle bambine regolarmente iscritti e frequentanti, possono essere inseriti saltuariamente bambini o bambine diversamente abili per lo svolgimento di particolari attività (espressive, ludico-motorie di manipolazione, ecc.), nei giorni e in orari concordati con il Responsabile dell'asilo nido.

7. Nel caso fosse esaurita la graduatoria unificata di cui al comma 5, verranno ammessi i bambini e le bambine non ancora inseriti nella graduatoria ufficiale, secondo una graduatoria provvisoria redatta dal Responsabile della direzione dell'asilo nido, tra tutte le domande pervenute. Tale graduatoria provvisoria sarà portata a conoscenza della Commissione di Partecipazione nella prima riunione utile.

8. L'effettivo inserimento nelle rispettive sezioni è disposto dal Responsabile tenendo come riferimento l'età dei bambini e delle bambine:

- nella sezione piccoli verranno inseriti indicativamente i bimbi e le bimbe che non hanno ancora compiuto i 15 mesi d'età prima dell'inizio dell'inserimento;
- nelle sezioni miste verranno inseriti indicativamente i bambini e le bambine di età superiore ai 15 mesi di età prima dell'inizio dell'inserimento;
- i bambini e le bambine di età superiore ai 24 mesi sono ammessi alla frequenza nel caso in cui la loro permanenza al nido non abbia durata inferiore ai sei mesi.

Adeguate forme di flessibilità dovranno comunque garantire il pieno utilizzo dei posti disponibili.

9. Il Responsabile della direzione dell'asilo nido dovrà sempre aver cura di coprire tutti i posti disponibili della struttura.

10. Trasferimenti di bambini o bambine già inseriti da un asilo all'altro, saranno possibili solo se contestuali e solo all'inizio dell'anno scolastico o prima che abbia inizio l'inserimento. Le richieste di trasferimento dovranno essere presentate entro la data prevista per l'aggiornamento della graduatoria. Il trasferimento non comporta l'interruzione di frequenza e del pagamento della tariffa.

11. Il personale dovrà essere in numero sufficiente ad assicurare un adeguato rapporto numerico personale/utenti secondo le vigenti disposizioni di legge (nazionali e regionali).

La presenza di ogni bambino o bambina diversamente abile ridurrà ai sensi della legge 104/92 il rapporto numerico educatore/bambino in misura adeguata alla gravità del caso, sulla base delle indicazioni del servizio di neuropsichiatria. La riduzione del rapporto numerico potrà essere conseguita anche mediante l'inserimento di operatori di sostegno qualificati.

## **Art. 6**

### **Aspetti sanitari per l'ammissione e la frequenza**

Le funzioni dei pediatri, nonché gli aspetti sanitari per l'ammissione e la frequenza al nido, sono normati dal Regolamento Sanitario dei Nidi Comunali di Infanzia (Protocollo d'intesa tra ASL TO 5 e Amministrazione Comunale).

## **Art. 7**

### **Tariffe di frequenza**

1. Al fine di richiedere l'applicazione della tariffa agevolata, l'utente dovrà presentare presso le segreterie degli asili nido l'attestazione ISEE rilasciata dall'ufficio ISEE comunale o da un CAAF, a seguito di autocertificazione inerente la propria situazione socio-economica.

2. Il pagamento della quota di frequenza decorre dal 10° giorno successivo alla comunicazione di ammissione effettuata all'utente dal Responsabile dell'asilo nido o comunque dal primo giorno stabilito per l'inserimento del bambino. Il pagamento deve essere effettuato entro il 10° giorno del mese successivo a quello di frequenza cui si riferisce. In caso di mancato pagamento, il minore non sarà più accolto al nido dal mese successivo alla notifica del mancato pagamento e decade il diritto al posto, salvo recupero delle tariffe dovute. L'ammissione all'anno scolastico successivo è subordinata al regolare pagamento delle tariffe riferite all'anno scolastico concluso.

3. La frequenza al nido deve avere un carattere di continuità. La famiglia deve comunicare tempestivamente l'assenza e il rientro del bambino o della bambina. In particolare per coloro che usufruiscono di diete, non si garantisce il pasto sostitutivo se non viene comunicato con anticipo di un giorno il rientro del bambino o della bambina.

Assenze non comunicate comportano, dopo 20 giorni di calendario, la perdita del posto. Per le assenze giustificate da motivi di salute con presentazione di certificato medico, protratte per 30 giorni continuativi, la quota dovuta è ridotta a metà. In caso di rinuncia al posto, le famiglie dovranno darne comunicazione scritta con un preavviso di almeno 15 giorni. La tariffa di frequenza è dovuta fino al 15° giorno successivo alla data di comunicazione della rinuncia.

Dal 16 aprile fino alla data di chiusura estiva, non sarà possibile rinunciare al posto e la tariffa di frequenza è dovuta sino alla data di chiusura estiva (luglio). Si potranno autorizzare, per casi di particolare gravità, eventuali deroghe.

4. La tariffa è ridotta nei seguenti casi:

- frequenza part time, con orario dalle 7.30 alle 13.30: riduzione pari al 40%;
- frequenza sino alle 16.30: riduzione pari al 5%;
- frequenza contemporanea di due o più di figli nei nidi comunali: riduzione pari al 25% su ciascuna tariffa.
- frequenza dalle 13.30 alle 17.30: riduzione pari al 60%.

Per i mesi di fine e avvio del servizio, qualora la decorrenza non coincida rispettivamente con l'ultimo e con il primo giorno del mese, nonché per i mesi durante i quali è disposta d'ufficio, per qualsiasi causa, la chiusura del nido, la tariffa dovuta è ridotta proporzionalmente ai giorni di funzionamento medio mensile (20 giorni). Non sono previste riduzioni per il periodo d'inserimento.

Per ogni aspetto relativo alle tariffe e alle riduzioni previste si rinvia alla Delibera sui Servizi Pubblici a Domanda Individuale, approvata annualmente dal Consiglio Comunale.