



Marca da
bollo € 16,00

COMUNE DI MONCALIERI
Servizio Patrimonio

**Al Sindaco di Moncalieri
Ufficio Patrimonio
Piazza Vittorio Emanuele II
MONCALIERI**

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

OGGETTO: “AVVISO PUBBLICO PER L’ASSEGNAZIONE IN LOCAZIONE DI LOCALI DI PROPRIETA’ DEL COMUNE DI MONCALIERI AD USO COMMERCIALE”

Protocollo n° _____ data _____ Fascicolo (2017) _____

Il sottoscritto,

in relazione all’Avviso pubblico di cui alla Deliberazione della Giunta Comunale n. 304 del 29/08/2017, finalizzato all’assegnazione in locazione di locali di proprietà del Comune di Moncalieri ad uso commerciale,

DICHIARA

Di essere interessato alla concessione in locazione del seguente locale:

- LOTTO N. 1 – VIA SANTA CROCE 10, MONCALIERI: dimensione mq. 60 commerciali complessivi; composto da locale principale fronte strada con accesso diretto su via Santa Croce, locale accessorio (retro e servizi) con ingresso secondario su androne scale – canone a base di gara: € 9.360,00

oppure

- LOTTO N. 2 – VIA SANTA CROCE 10, MONCALIERI: dimensione mq. 87 commerciali complessivi: composto da n. 2 locali principali fronte strada con accesso diretto su via Santa Croce, locale accessorio (retro e servizi) con ingresso secondario su androne scale – canone a base di gara: € 13.572,00

- Società (specificare la tipologia) _____
- Altro _____

4 • DICHIARAZIONI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE •

Il richiedente dichiara, sotto la propria responsabilità:

- ✓ di non essere sottoposto a procedure concorsuali o liquidazione e di non trovarsi in stato di difficoltà;
- ✓ di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, così come previste dalla legislazione di settore vigente;
- ✓ di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo e non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- ✓ di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione vigente;
- ✓ di essere in possesso dei requisiti morali per l'accesso o esercizio di attività commerciali ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs.26 maggio 2010 n. 59;
- ✓ di aver presentato una sola domanda, fermo restando che i soggetti che, in qualsiasi forma (impresa individuale, familiare, società di capitali, etc.), parteciperanno alla selezione oggetto del presente avviso pubblico non potranno partecipare alla stessa né singolarmente né come legale rappresentante né come socio lavoratore o altro con altre imprese;
- ✓ di aver versato il deposito cauzionale provvisorio, come richiesto dall'Avviso pubblico;

A tal fine, consapevole che chi rilascia una dichiarazione falsa, anche in parte, perde i benefici eventualmente conseguiti e subisce sanzioni penali ²

ai sensi dell'artt. 46 e 47, del D.P.R. 28/12/2000 n.445

DICHIARA

5. ULTERIORI DICHIARAZIONI

- che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione" di cui all'art. 10 della legge 31/5/1965 n. 575 e s.m. e dell'art. 67 del D.Lgs 06/09/2011 n. 159 (Legge antimafia);

²  Così come previsto dagli artt. 75 e 76 del Decreto del Presidente della Repubblica del 28/12/2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".

- di essere consapevole che la presente istanza non vincola in alcun modo l'Amministrazione all'assegnazione di locali;

DICHIARA INOLTRE DI ESSERE A CONOSCENZA

6 ■ □ DICHIARAZIONI DI PRESA CONOSCENZA - legga attentamente

- che sui dati dichiarati e contenuti nella presente domanda potranno essere effettuati, ai sensi dell'art.71 del D.P.R. n.445/2000, controlli finalizzati ad accertare la veridicità delle informazioni fornite e confronti dei dati in possesso di altre Pubbliche Amministrazioni;
- che il Comune, in sede di istruttoria, potrà esperire accertamenti tecnici ed ispezioni e ordinare esibizioni documentali;
- che l'aggiudicazione non equivale in nessun modo ad approvazione/assenso sugli atti necessari per l'esercizio dell'attività di gestione (licenze, autorizzazioni, nulla osta, etc.) da parte dell'Amministrazione Comunale e degli altri Enti preposti;
- che, ai sensi degli artt.75 e 76 del DPR n.445/2000, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera ed inoltre chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;
- che è fatto obbligo al sottoscrittore della domanda di comunicare per iscritto, alla data della variazione, ogni modifica intervenuta ai requisiti dichiarati nella presente domanda;
- l'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sia sulla documentazione presentata a corredo della domanda ai sensi del DPR 445/2000, sia nel corso dell'iniziativa.

7 ■ □ PRIVACY – Legga attentamente la nota informativa per la privacy ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003

 Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), si informa che:

- a) i dati personali comunicati saranno trattati al solo scopo di procedere all'istruttoria della pratica, con strumenti informatici e cartacei idonei a garantirne la riservatezza e la sicurezza. I dati verranno altresì conservati nelle rispettive banche dati;
- b) il conferimento dei dati (ad esclusione dei dati di contatto ulteriori) è obbligatorio per il corretto svolgimento dell'istruttoria e degli altri adempimenti, mentre il conferimento dei dati ulteriori di contatto (e-mail, cellulare, telefono, fax, posta elettronica certificata) è facoltativo, ma garantisce una migliore comunicazione delle informazioni inerenti la pratica;

- c) in relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti ad altri Enti competenti (ad eccezione dei dati sensibili e giudiziari e dei dati ulteriori di contatto). Potranno venirne a conoscenza i responsabili e gli incaricati, anche esterni, del trattamento, i quali li tratteranno nel rispetto di quanto indicato nella presente informativa;
- d) l'interessato può esercitare i diritti previsti dall'articolo 7 del D.Lgs. n. 196/2003. In particolare, mediante richiesta al titolare o ai responsabili del trattamento, può:
- ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati e la loro messa a disposizione in forma intellegibile;
 - avere conoscenza dell'origine dei dati, delle finalità e delle modalità del trattamento, nonché della logica applicata per il trattamento effettuato con gli strumenti informatici;
 - ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettificazione o l'integrazione dei dati;
 - opporsi, per motivi legittimi, al trattamento.
- e) Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Moncalieri.

8- ALLEGATI DA PRESENTARE UNITAMENTE ALL'ISTANZA

- Copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità del firmatario
- Originale della ricevuta del versamento del deposito cauzionale provvisorio
- Busta chiusa contenente l'offerta economica
- Fotocopia del permesso/carta di soggiorno (ove richiesto)



9- FIRMA - Apponga la sua firma quale sottoscrittore del presente modello

Data di compilazione ____/____/_____

Luogo _____

(Firma per esteso del sottoscrittore)

10- MODALITA' DI PRESENTAZIONE

Recapito a mano ovvero a mezzo posta al seguente indirizzo:



Comune di Moncalieri – ServizioPatrimonio
Via Principessa Clotilde, n. 10 – 10024 Moncalieri (TO)

N.B. La posta viaggia ad esclusivo rischio del mittente. Il Comune di Moncalieri è esonerato da qualsiasi responsabilità in relazione al mancato o ritardato recapito.

11- PER AVERE INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Per **avere informazioni sui servizi** del Comune di Moncalieri è possibile chiamare l'Ufficio Relazioni con il pubblico al numero **0116401339**, oppure l'Ufficio Patrimonio al numero

0116401240/222 o visitare il nostro sito all'indirizzo

www.comune.moncalieri.to.it

0116401339

0116401240

0116401222